

사 업 명
(1) 인건비(총액인건비 대상)(1001-100)

□ 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반회계	법제처	운영지원과	0	010	016
명칭					일반·지방행정	일반행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1000	1001	100
명칭	정부입법총괄지원	본부인건비	인건비(총액인건비대상)

□ 사업 성격

신규	계속	완료	예비타당성 실시여부	총사업비 관리대상	총액계상 예산사업	사업소관 변경정보
						2023예산 시 소관
	○					

□ 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

□ 사업 담당자

사업명	구분				
인건비 (총액인건비 대상)	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	사무관	주무관
		-	곽경립	송은희	김진석
		운영지원과	044-200-6521	044-200-6522	044-200-6524

가. 예산 총괄표

(단위: 백만원, %)

사업명	2022년 결산	2023년 예산 본예산(A)	2024년		증감	
			정부안	확정(B)	(B-A)	(B-A)/A
인건비 (총액인건비대상)	20,771	22,142	22,677	22,612	470	2.1

□ 기능별(내역사업별), 목별 예산 내역

(단위: 백만원)

	2022						2023						2024 예산
	예산액 [추경]	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
○ 기능별 분류(합계)	22,109	22,109	20,771 [20,771]	-	1,338	22,142	22,077	21,734 [21,734]	22,077	21,734 [21,734]	-	343	22,612
· 인건비 (총액인건비대상)	22,109	22,109	20,771 [20,771]	-	1,338	22,142	22,077	21,734 [21,734]	22,077	21,734 [21,734]	-	343	22,612
○ 비목별 분류(합계)	22,109	22,109	20,771 [20,771]	-	1,338	22,142	22,077	21,734 [21,734]	22,077	21,734 [21,734]	-	343	22,612
· 보수(110-01)	21,707	21,682	20,387 [20,387]	-	1,295	21,720	21,555	21,273 [21,273]	21,555	21,273 [21,273]	-	283	22,144
· 기타직보수(110-02)	235	260	254 [254]	-	6	251	351	329 [329]	351	329 [329]	-	22	292
· 연가보상비(110-05)	167	167	130 [130]	-	37	170	170	132 [132]	170	132 [132]	-	39	176
○ 기능·비목별 분류(합계)	22,109	22,109	20,771 [20,771]	-	1,338	22,142	22,077	21,734 [21,734]	22,077	21,734 [21,734]	-	343	22,612
· 인건비 (총액인건비대상)	22,109	22,109	20,771 [20,771]	-	1,338	22,142	22,077	21,734 [21,734]	22,077	21,734 [21,734]	-	343	22,612
-보수(110-01)	21,707	21,682	20,387 [20,387]	-	1,295	21,720	21,555	21,273 [21,273]	21,555	21,273 [21,273]	-	283	22,144
-기타직보수 (110-02)	235	260	254 [254]	-	6	251	351	329 [329]	351	329 [329]	-	22	292
-연가보상비 (110-05)	167	167	130 [130]	-	37	170	170	132 [132]	170	132 [132]	-	39	176

나. 사업설명자료

1) 사업목적·내용

- 법제처 소속 공무원 인건비 편성 및 집행

2) 사업개요

□ 사업근거 및 추진경위

- ① 법령상 근거 : 「법제처 직제」 및 「법제처 직제 시행규칙」
- ② 추진경위 : 해당사항 없음

□ 주요내용

① 사업규모

- 총사업비 : 해당사항 없음
- 사업기간 : 단년도 계속사업
- 최근 5년 간 투입된 사업비

연도	2020	2021	2022	2023	2024
사업비	21,412	22,430	22,142	22,142	22,612

② 사업추진체계

- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 법제처
- 사업 수혜자 : 직원
- 보조, 용자, 출연, 출자 등의 경우 보조·용자 등 지원 비율 및 법적근거 : 해당사항 없음

3) '24년도 예산 산출 근거

① 인건비(총액인건비대상): 22,612백만원 : ('23) 22,142백만원 → ('24) 22,612백만원, 증 470백만원			
- ('24) 법제처 소속 공무원 보수 지급을 위한 인건비 22,612백만원			
- (산출) 보수(110-01) 22,144백만원 기타직보수(110-02) 292백만원 연가보상비(110-05) 176백만원			
○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교			
'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
22,142 백만원	○ 보수(110-01) : 21,720,216천원	22,612 백만원	○ 보수(110-01) : 22,143,984천원
	○ 기타직보수(110-02) : 251,478천원		○ 기타직보수(110-02) : 292,382천원
	○ 연가보상비(110-05) : 170,306천원		○ 연가보상비(110-05) : 175,634천원

4) 사업효과 : 해당사항 없음

5) 타당성조사 및 예비타당성조사 시행여부 및 결과 요지 : 해당사항 없음

6) 총사업비 대상사업 여부 및 내역 : 해당사항 없음

7) 사업 집행절차 : 해당사항 없음

8) 중기재정계획 상 연도별 투자계획 및 추진경과 : 해당사항 없음

9) 최근 3년간 동 사업에 대한 주요 외부지적사항 및 평가, 문제점 및 대책 :

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2023	국회 (‘22회계연도 결산)	○ 연례적인 인건비 불용 개선 필요	○ 인력수급 및 적정 규모 예산 편성 등을 통해 ‘22~’23년 인건비 불용액이 매년 약 10억 원씩 감소하고 있음. ※ 인건비 불용액: (‘21) 2,395백만원 → (‘22) 1,338백 만원 → (‘23) 343백만원 ○ 향후에도 합리적인 인력 운영 및 적정 규모의 예산 편성으로 인건비가 적절 하게 집행되도록 관리할 예정임.

10) 향후 추진방향 및 추진계획 : 해당사항 없음

11) 해당사업에 대한 각종 사업평가의 결과 : 해당사항 없음

12) 부처 건의사항 : 해당사항 없음

다. 최근 4년간 결산내역

1) 결산표

☐ 부처 결산내역

(단위: 백만원, %)

연도	예산액			전년도 이월액	이·전용 등	예비비	예산 현액(B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)	집행률 (C/B)	다음연도 이월액	불용액
	본예산	추경 증감액	추경(A)									
2020	22,199	△787	21,412	-	-	-	21,412	19,892	92.9	92.9	-	1,520
2021	22,430	-	22,430	-	23	-	22,453	20,058	89.4	89.3	-	2,395
2022	22,142	△33	22,109	-	±25	-	22,109	20,771	93.9	93.9	-	1,338
2023	22,142	-	22,142	-	-65 ±100	-	22,077	21,734	98.2	98.4	-	343

☐ 출연·보조사업 등 실집행내역 : 해당사항 없음

2) 주요 결산사항

☐ 2020년~2023년 결산사항

2020	- 추경 편성 사유 : 코로나 19 관련 보수 및 연가보상비 감액추경(△787백만원)
2021	- 이·전용 등 사유 : 총액인건비제 운영에 필요한 재원 마련을 위해 기관운영기본경비(총액 인건비대상) 특근매식비 일부를 인건비로 전용(23백만원), 신규공무원 임용 전 수습 근무에 따라 기타직보수 부족이 발생하여 세목조정(27백만원)
2022	- 추경 편성 사유 : 코로나19의 완전한 극복과 민생 안정을 뒷받침하는데 필요한 재원 마련을 위해 연가보상비 감액추경(△33백만원) - 이·전용 등 사유 : 신규공무원 임용 전 수습 근무에 따라 기타직보수 부족이 발생하여 세목조정(25백만원)
2023	- 이·전용 등 사유 : 청년인턴 활성화 계획[국무조정실 등 관계부처('23.1.)]에 따라 채용된 청년인턴 인건비 예산을 인건비에서 기관운영기본경비(총액)으로 전용(65백만원), 신규공무원 임용 전 수습 근무 등에 따라 기타직보수 부족이 발생하여 자체 세목조정(100백만원)

☐ 2023년 이·전용 등 세부내역

(단위: 백만원)

구분 (날짜)	~에서		금액	~으로		이·전용 등 사유
	세부사업 명 (사업코드)	목-세목 코드		세부사업 명 (사업코드)	목-세목 코드	
전용 ('23.6.7.)	인건비 (1001-100)	110-01	65	기관운영 기본경비(총액) (1011-200)	110-04	청년인턴 활성화 계획[국무조정실 등 관계부처('23.1.)]에 따라 채용된 청년인턴 인건비 예산을 인건비 에서 기관운영기본경비(총액)으로 전용
세목 조정 ('23.9.13.)	인건비 (1001-100)	110-01	100	인건비 (1001-100)	110-02	신규공무원 임용 전 수습 근무 등에 따라 기타직보수 부족이 발생하여 자체 세목조정

☐ 2023년 예비비 배정 세부내역 : 해당사항 없음

라. 기타 추가자료 : 해당사항 없음

사 업 명
(2) 기관운영기본경비(총액인건비 대상) (1011-200)

□ 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반회계	법제처	운영지원과	0	010	016
명칭					일반·지방행정	일반행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1000	1011	200
명칭	정부입법총괄지원	본부기본경비	기관운영기본경비 (총액인건비 대상)

□ 사업 성격

신규	계속	완료	예비타당성 실시여부	총사업비 관리대상	총액계상 예산사업	사업소관 변경정보
						2023예산 시 소관
	○					

□ 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

□ 사업 담당자

사업명	구분				
기관운영 기본경비 (총액인건비대상)	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	사무관	주무관
		-	곽경립	송은희	김진석
		운영지원과	044-200-6521	044-200-6522	044-200-6524

가. 예산 총괄표

(단위: 백만원, %)

사업명	2022년 결산	2023년 예산 본예산(A)	2024년		증감 (B-A)	(B-A)/A
			정부안	확정(B)		
기관운영기본경비 (총액인건비대상)	1,525	1,732	1,755	1,755	23	1.3

□ 기능별(내역사업별), 목별 예산 내역

(단위: 백만원)

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
○ 기능별 분류(합계)	1,640	1,640	1,525 [1,525]	-	115	1,732	1,797	1,666 [1,666]	1,797	1,666 [1,666]	-	132	1,755
· 기관운영기본경비 (총액인건비대상)	1,640	1,640	1,525 [1,525]	-	115	1,732	1,797	1,666 [1,666]	1,797	1,666 [1,666]	-	132	1,755
○ 비목별 분류(합계)	1,640	1,640	1,525 [1,525]	-	115	1,732	1,797	1,666 [1,666]	1,797	1,666 [1,666]	-	132	1,755
· 상용임금(110-03)	401	401	390 [390]	-	11	423	423	411 [411]	423	411 [411]	-	12	469
· 일용임금(110-04)	105	105	76 [76]	-	29	95	160	76 [76]	160	76 [76]	-	84	46
· 특근매식비(210-05)	217	217	208 [208]	-	9	217	217	206 [206]	217	206 [206]	-	11	220
· 일·숙직비(210-06)	26	26	24 [24]	-	2	26	26	24 [24]	26	24 [24]	-	2	26
· 복리후생비(210-12)	237	237	207 [207]	-	30	279	279	263 [263]	279	263 [263]	-	16	285
· 기타운영비(210-16)	148	148	137 [137]	-	11	165	165	158 [158]	165	158 [158]	-	7	164
· 직책수행경비(250-02)	399	399	399 [399]	-	-	416	416	416 [416]	416	416 [416]	-	0	427
· 특정업무경비(250-03)	10	10	10 [10]	-	-	10	10	10 [10]	10	10 [10]	-	0	10
· 고용부담금(320-09)	97	97	74 [74]	-	23	102	102	102 [102]	102	102 [102]	-	0	108
○ 기능·비목별 분류(합계)	1,640	1,640	1,525 [1,525]	-	115	1,732	1,797	1,666 [1,666]	1,797	1,666 [1,666]	-	132	1,755
· 기관운영기본경비 (총액인건비대상)	1,640	1,640	1,525 [1,525]	-	115	1,732	1,797	1,666 [1,666]	1,797	1,666 [1,666]	-	132	1,755

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
-상용임금(110-03)	401	401	390 [390]	-	11	423	423	411 [411]	423	411 [411]	-	12	469
-일용임금(110-04)	105	105	76 [76]	-	29	95	160	76 [76]	160	76 [76]	-	84	46
-특근매식비(210-05)	217	217	208 [208]	-	9	217	217	206 [206]	217	206 [206]	-	11	220
-일·숙직비(210-06)	26	26	24 [24]	-	2	26	26	24 [24]	26	24 [24]	-	2	26
-복리후생비(210-12)	237	237	207 [207]	-	30	279	279	263 [263]	279	263 [263]	-	16	285
-기타운영비(210-16)	148	148	137 [137]	-	11	165	165	158 [158]	165	158 [158]	-	7	164
-직책수행경비(250-02)	399	399	399 [399]	-	-	416	416	416 [416]	416	416 [416]	-	0	427
-특정업무경비(250-03)	10	10	10 [10]	-	-	10	10	10 [10]	10	10 [10]	-	0	10
-고용부담금(320-09)	97	97	74 [74]	-	23	102	102	102 [102]	102	102 [102]	-	0	108

나. 사업설명자료

1) 사업목적·내용

- 기관운영을 위한 경비 중 총액인건비 대상 경비

2) 사업개요

☐ 사업근거 및 추진경위

- ① 법령상 근거 : 「법제처 직제」 및 「법제처 직제 시행규칙」
- ② 추진경위 : 해당사항 없음

☐ 주요내용

- ① 사업규모
 - 총사업비 : 해당사항 없음
 - 사업기간 : 단년도 계속사업

- 최근 5년 간 투입된 사업비

연도	2020	2021	2022	2023	2024
사업비	1,441	1,543	1,640	1,732	1,755

② 사업추진체계

- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 법제처
- 사업 수혜자 : 법제처 직원
- 보조, 용자, 출연, 출자 등의 경우 보조·용자 등 지원 비율 및 법적근거 : 해당사항 없음

3) '24년도 예산 산출 근거

- ① 기관운영기본경비(총액인건비대상): 1,755백만원
: ('23) 1,732백만원 → ('24) 1,755백만원 증 23백만원
- ('24) 기관운영을 위한 경비 중 총액인건비 대상 경비 1,755백만원
 - (산출) 상용임금(110-03) 469백만원 / 일용임금(110-04) 46백만원 /
특근매식비(210-05) 220백만원 / 일·숙직비(210-06) 26백만원 /
복리후생비(210-12) 285백만원 / 기타운영비(210-16) 164백만원 /
직책수행경비(250-02) 427백만원 / 특정업무경비(250-03) 10백만원 / 고용부담금(320-09) 108백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
1,732,000 천원	<110> 인건비 : 517,646천원 ○ 110-03(상용임금) : 422,646천원 1. 사회복무요원 : 19,200천원 가. 800,000원×12월×2명=19,200천원 2. 공무원직 가. 운영지원과 : 28,161천원 1) 기본급 : 2,018,620원×12개월×1인=24,223천원 2) 상여금 : 1,100,000원×1인=1,100천원 3) 시간외수당 : 14,480원×5시간×12개월×1인=869천원 4) 연차수당 : 57,850원×5일×1인=289천원 5) 정액급식비 : 140,000원×12개월×1인=1,680천원 나. 기획조정관실 : 91,666천원 1) 기획재정담당관 : 28,188천원 가) 공무원직 임금 : 2,020,630원×12개월=24,248천원 나) 공무원직 상여금 : 1,100,000원=1,100천원 다) 공무원직 시간외수당 : 14,500원×5시간×12개월=870천원 라) 공무원직 연차수당 : 57,910원×5일=290천원 마) 공무원직 정액급식비 : 140,000원×12개월=1,680천원 2) 혁신행정감사담당관 : 28,136천원 가) 공무원직 임금 : 2,016,610원×12개월=24,199천원 나) 공무원직 상여금 : 1,100,000원=1,100천원 다) 공무원직 시간외수당 : 14,470원×5시간×12개월=868천원 라) 공무원직 연차수당 : 57,790원×5일=289천원 마) 공무원직 정액급식비 : 140,000원×12개월=1,680천원	1,755,000 천원	<110> 인건비 : 515,419천원 ○ 110-03(상용임금) : 469,000천원 1. 사회복무요원 : 27,000천원 가. 1,125,000원×12월×2명=27,000천원 2. 공무원직 : 442,000천원 가. 운영지원과 : 29,350천원 1) 기본급 : 2,113,110원×12개월×1인=25,357천원 2) 상여금 : 1,100,000원×1인=1,100천원 3) 시간외수당 : 15,160원×5시간×12개월×1인=910천원 4) 연차수당 : 60,560원×5일×1인=303천원 5) 정액급식비 : 140,000원×12개월×1인=1,680천원 나. 기획조정관실 : 94,268천원 1) 기획재정담당관 : 29,350천원 가) 기본급 : 2,113,110원×12개월=25,357천원 나) 상여금 : 1,100,000원=1,100천원 다) 시간외수당 : 15,160원×5시간×12개월=910천원 라) 연차수당 : 60,560원×5일=303천원 마) 정액급식비 : 140,000원×12개월=1,680천원 2) 혁신행정감사담당관 : 29,087천원 가) 기본급 : 2,092,190원×12개월=25,106천원 나) 상여금 : 1,100,000원=1,100천원 다) 시간외수당 : 15,010원×5시간×12개월=901천원 라) 연차수당 : 59,960원×5일=300천원 마) 정액급식비 : 140,000원×12개월=1,680천원 3) 법제교류협력담당관 에디터 : 35,831천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	3) 법제교류협력담당관 에디터 : 35,342천원 가) 공무직 임금 : 2,503,910원×12개월=30,047천원 나) 공무직 상여금 : 1,100,000원=1,100천원 다) 공무직 시간외수당 : 17,970원×10시간×12개월=2,156천원 라) 공무직 연차수당 : 71,760원×5월=359천원 마) 공무직 정액급식비 : 140,000원×12개월=1,680천원 다. 법제정책국 : 84,562천원 1)법제정책총괄과 : 28,188천원 가) 기본급: 2,020,630원×12개월=24,248천원 나) 상여금: 1,100,000원=1,100천원 다) 시간외수당: 14,500원×5시간×12개월=870천원 라) 연차수당: 57,910원×5월=290천원 마) 정액급식비: 140,000원×12개월=1,680천원 2) 법제조정총괄법제관 : 56,374천원 가) 공무직 임금 : (2,020,630원+2,020,630원)×12개월=48,495천원 나) 공무직 상여금 : 1,100,000원×2인=2,200천원 다) 공무직 시간외수당 : (14,500원+14,500원)×5시간×12개월=1,740원 라) 공무직 연차수당 : (57,910원+57,910원)×5월=579천원 마) 공무직 정액급식비 : 140,000원×12개월×2인=3,360천원 라. 경제법제국 : 28,085천원 1) 공무직 임금 : 2,012,590원×12월×1인=24,151천원 2) 공무직 상여금 : 1,100,000원×1인=1,100천원 3) 공무직 시간외수당 : 14,440원×5시간×12개월×1인=866천원 4) 공무직 연차수당 : 57,680원×5월×1인=288천원 5) 공무직 정액급식비 : 140,000원×12개월×1인=1,680천원 마. 사회문화법제국 : 28,161천원 1) 공무직 임금 : 2,018,620원×12개월×1인=24,223천원 2) 공무직 상여금 : 1,100,000원×1인=1,100천원 3) 공무직 시간외수당 : 14,480원×5시간×12개월×1인=869천원 4) 공무직 연차수당 : 57,850원×5월×1인=289천원 5) 공무직 정액급식비 : 140,000원×12개월×1인=1,680천원 바. 법령해석국 : 84,536천원 1) 공무직 임금 : (2,020,630원+2,020,630원+2,018,620원)*12월=72,719천원 2) 공무직 상여금 : 1,100,000원×3인=3,300천원 3) 공무직 시간외수당 : (14,500원+14,500원+14,480원)*5시간*12월=2,609천원 4) 공무직 연차수당 : (57,910원+57,910원+57,850원)*5월= 868천원 5) 공무직 정액급식비 : 140,000원×12개월×3인=5,040천원 사. 법제지원국 : 56,376천원 1) 행정규칙법제관 : 28,188천원 가) 공무직 임금 : 2,020,630원×12개월×1인=24,248천원 나) 공무직 상여금 : 1,100,000원=1,100천원 다) 공무직 시간외수당 : 14,500원×5시간×12개월×1인=870천원 라) 공무직 연차수당 : 57,910원×5월×1인=290천원 마) 공무직 정액급식비 : 140,000원×12개월×1인=1,680천원 2) 자치법제지원과 : 28,188천원 가) 공무직 임금 : 2,020,630원×12개월×1인=24,248천원 나) 공무직 상여금 : 1,100,000원=1,100천원 다) 공무직 시간외수당 : 14,500원×5시간×12개월=870천원 라) 공무직 연차수당 : 57,910원×5월=290천원 마) 공무직 정액급식비 : 140,000원×12개월=1,680천원 8. 조정계수 : 1,899천원 ○ 110-04(일용임금) : 95,000천원 1. 기획조정관실 : 94,500천원		가) 기본급 : 2,541,460원×12개월=30,498천원 나) 상여금 : 1,100,000원=1,100천원 다) 시간외수당 : 18,240원×10시간×12개월=2,189천원 라) 연차수당 : 72,830원×5월=364천원 마) 정액급식비 : 140,000원×12개월=1,680천원 다. 법제정책국 : 29,350천원 1) 법제정책총괄과 : 29,350천원 가) 기본급: 2,113,110원×12개월=25,357천원 나) 상여금: 1,100,000원=1,100천원 다) 시간외수당: 15,160원×5시간×12개월=910천원 라) 연차수당: 60,560원×5월=303천원 마) 정액급식비: 140,000원×12개월=1,680천원 라. 법제조정총괄법제관 : 58,700천원 1) 법제조정총괄법제관 : 58,700천원 가) 기본급 : 2,113,110원×2인×12개월=50,715천원 나) 상여금 : 1,100,000원×2인=2,200천원 다) 시간외수당 : 15,160원×2인×5시간×12개월=1,819원 라) 연차수당 : 60,560원×2인×5월=606천원 마) 정액급식비 : 140,000원×12개월×2인=3,360천원 마. 행정법제국 : 28,061천원 1) 기본급 : 2,010,580원×12월×1인=24,172천원 2) 상여금 : 1,100,000원×1인=1,100천원 3) 시간외수당 : 14,430원×5시간×12개월×1인=866천원 4) 연차수당 : 57,620원×5월×1인=288천원 5) 정액급식비 : 140,000원×12개월×1인=1,680천원 바. 경제법제국 : 28,827천원 1) 기본급 : 2,071,480원×12월×1인=24,858천원 2) 상여금 : 1,100,000원×1인=1,100천원 3) 시간외수당 : 14,860원×5시간×12개월×1인=892천원 4) 연차수당 : 59,360원×5월×1인=297천원 5) 정액급식비 : 140,000원×12개월×1인=1,680천원 사. 사회문화법제국 : 28,313천원 1) 기본급 : 2,030,680원×12개월×1인=24,368천원 2) 상여금 : 1,100,000원×1인=1,100천원 3) 시간외수당 : 14,570원×5시간×12개월×1인=874천원 4) 연차수당 : 58,190원×5월×1인=291천원 5) 정액급식비 : 140,000원×12개월×1인=1,680천원 아. 법령해석국 : 88,049천원 1) 기본급 : 2,113,110원×3인×12월=76,072천원 2) 상여금 : 1,100,000원×3인=3,300천원 3) 시간외수당 : 15,160원×3인×5시간×12월=2,729천원 4) 연차수당 : 60,560원×3인×5월= 908천원 5) 정액급식비 : 140,000원×12개월×3인=5,040천원 자. 법제지원국 : 58,700천원 1) 법제지원총괄과 : 29,350천원 가) 기본급 : 2,113,110원×12개월×1인=25,357천원 나) 상여금 : 1,100,000원=1,100천원 다) 시간외수당 : 15,160원×5시간×12개월×1인=910천원 라) 연차수당 : 60,560원×5월×1인=303천원 마) 정액급식비 : 140,000원×12개월×1인=1,680천원 2) 자치법제지원과 : 29,350천원 가) 기본급 : 2,113,110원×12개월×1인=25,357천원 나) 상여금 : 1,100,000원=1,100천원 다) 시간외수당 : 15,160원×5시간×12개월×1인=910천원 라) 연차수당 : 60,560원×5월×1인=303천원 마) 정액급식비 : 140,000원×12개월×1인=1,680천원 차. 조정계수 : △1,618천원 ○ 110-04(일용임금) : 46,419천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	가. 변호사 단기 법률 사무중사 : 2,250,000원×7인×6월=94,500천원 나. 조정계수 : 500천원 <210> 운영비 : 686,331천원 ○ 210-05(특근매식비) : 216,701천원 1. 운영지원과, 대변인, 행정법제 혁신 추진단 : 31,874천원 가. 운영지원과 특근매식비 : 21,650,000원=21,650천원 나. 대변인 특근매식비 : 6,000원×5인×8월×12월=2,880천원 다. 행정법제 혁신 추진단 특근매식비 : 6,000원×6인×17월×12월=7,344천원 2. 기획조정관실 : 23,674천원 가. 기획조정관실 공통경비 : 6,706,000원=6,706천원 나. 예산관련 특근매식비 : 6,000원×4인×13월×12월=3,744천원 다. 심사평가관련 특근매식비 : 6,000원×4인×12월×12월=3,456천원 라. 법제교류협력담당관 특근매식비 : 6,000원×6인×14월×12월=6,048천원 마. 을지연습 등 매식비 : 3,720천원 1) 을지연습 : 6,000원×90명×6월=3,240천원 2) 민방위 비상소집 : 6,000원×80명=480천원 3. 법제정책국 : 18,121천원 가. 법제정책국 특근매식비 : 2,785,000원=2,785천원 나. 의원입법지원 특근매식비 : 6,000원×17월×12월×9인=11,016천원 다. 법제정책총괄 특근매식비 : 6,000원×5인×12월×12월=4,320천원 4. 행정법제국 : 32,832천원 가. 법령심사 특근매식비 : 6,000원×24인×19월×12월=32,832천원 5. 경제법제국 : 28,728천원 가. 법령심사 특근매식비 : 6,000원×21인×19월×12월=28,728천원 6. 사회문화법제국 : 28,728천원 가. 법령심사 특근매식비 : 6,000원×21인×19월×12월=28,728천원 7. 법령해석국 : 32,400천원 가. 법령해석 특근매식비 : 6,000원×22인×19월×12월=30,096천원 나. 법령의견제시과 : 6,000원×4인×8월×12월=2,304천원 8. 법제지원국 : 20,344천원 가. 법제지원국 특근매식비 : 2,200,000원=2,200천원 나. 법제지원총괄과 특근매식비 : 6,000원×6인×5월×12월=2,160천원 다. 행정규칙전담법제관 특근매식비 : 6,000원×4인×18월×12월=5,184천원 라. 알기쉬운법령팀 특근매식비 : 6,000원×6인×15월×12월=6,480천원 마. 자치법규입안지원과 특근매식비 : 6,000원×4인×15월×12월=4,320천원 ○ 210-06(일·숙직비) : 26,025천원 1. 운영수당 : 26,025천원 가. 일직비 : 50,000원×120일=6,000천원 나. 숙직비 : (50,000원×120일×1.5명)+(30,000원×245일×1.5명)=20,025천원 ○ 210-12(복리후생비) : 278,925천원 1. 기관공통 : 271,925천원 가. 맞춤형 복지지원 : 200,975,000원=200,975천원 나. 직원 생일 축하 : 50,000원×300명=15,000천원 다. 동호회 모임 지원 : 200,000원×12모임×3회=7,200천원 라. 민원 등 감정노동자 심리상담 지원 : 150,000원×25회=3,750천원 마. 직원 건강검진 지원 : 300,000원×150명=45,000천원 2. 상용직 복리후생비 : 7,000천원 ○ 210-16(기타운영비) : 164,680천원 1. 실국운영비 : 100,000원×7개×12월=8,400천원 2. 과운영비 : 76,680천원 가. 대변인실 : 180,000원×12월=2,160천원 나. 운영지원과 : 180,000원×12월=2,160천원		1. 기획조정관실 : 46,419천원 가. 변호사 단기 법률 사무중사 : 2,562,000원×3인×6월=46,116천원 나. 조정계수 : 303천원 <210> 운영비 : 694,291천원 ○ 210-05(특근매식비) : 219,941천원 1. 운영지원과, 대변인실 : 31,781천원 가. 기관 공통 특근매식비 : 22,541,000원=22,541천원 나. 대변인 특근매식비 : 7,000원×5인×10월×12월=4,200천원 다. 행정법제 혁신 추진단 특근매식비 : 7,000원×6인×10월×12월=5,040천원 2. 기획조정관실 : 31,920천원 가. 기획재정담당관 특근매식비 : 7,000원×8인×10월×12월=6,720천원 나. 혁신행정감사담당관 특근매식비 : 7,000원×7인×10월×12월=5,880천원 다. 법제정보담당관 특근매식비 : 7,000원×7인×10월×12월=5,880천원 라. 법령데이터혁신팀 특근매식비 : 7,000원×6인×10월×12월=5,040천원 마. 법제교류협력담당관 특근매식비 : 7,000원×6인×10월×12월=5,040천원 바. 을지연습 등 매식비 : 3,360천원 3. 법제정책국 : 22,680천원 가. 법제정책총괄과 특근매식비 : 7,000원×9인×10월×12월=7,560천원 나. 법령정보과 특근매식비 : 7,000원×13인×10월×12월=10,920천원 다. 규제법제혁신과 특근매식비 : 7,000원×5인×10월×12월=4,200천원 4. 법제조정정책관 : 7,000원×17인×10월×12월=14,280천원 5. 행정법제국 : 21,000천원 가. 행정법제국 특근매식비 : 7,000원×25인×10월×12월=21,000천원 6. 경제법제국 : 15,960천원 가. 경제법제국 특근매식비 : 7,000원×19인×10월×12월=15,960천원 7. 사회문화법제국 : 16,800천원 가. 사회문화법제국 특근매식비 : 7,000원×20인×10월×12월=16,800천원 8. 법령해석국 : 28,560천원 가. 법령해석국 특근매식비 : 7,000원×34인×10월×12월=28,560천원 9. 법제지원국 : 36,960천원 가. 법제지원총괄과 특근매식비 : 7,000원×11인×10월×12월=9,240천원 나. 자치법제지원과 특근매식비 : 7,000원×7인×10월×12월=5,880천원 다. 자치법규입안지원과 특근매식비 : 7,000원×7인×10월×12월=5,880천원 라. 법제교육과 특근매식비 : 7,000원×9인×10월×12월=7,560천원 마. 법령용어순화팀 특근매식비 : 7,000원×5인×10월×12월=4,200천원 바. 법령검토지원팀 특근매식비 : 7,000원×5인×10월×12월=4,200천원 ○ 210-06(일·숙직비) : 26,025천원 1. 운영수당 : 26,025천원 가. 일직비 : 50,000원×120일=6,000천원 나. 숙직비 : (50,000원×120일×1.5명)+(30,000원×245일×1.5명)=20,025천원 ○ 210-12(복리후생비) : 284,725천원 1. 기관공통 : 276,725천원 가. 맞춤형 복지지원 : 200,975,000원=200,975천원 나. 직원 생일 축하 : 50,000원×300명=15,000천원 다. 동호회 모임 지원 : 200,000원×12모임×5회=12,000천원 라. 민원 등 감정노동자 심리건강 지원 : 150,000원×25회=3,750천원 마. 직원 건강검진 지원 : 300,000원×150명=45,000천원 2. 상용직 복리후생비 : 8,000천원 ○ 210-16(기타운영비) : 163,600천원 1. 실국운영비 : 100,000원×8개×12월=9,600천원 2. 과운영비 : 75,600천원 가. 대변인 : 180,000원×12월=2,160천원 나. 운영지원과 : 180,000원×12월=2,160천원 다. 행정법제혁신추진단 : 180,000원×12월=2,160천원 라. 기획조정관실 : 10,800천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	다. 행정법제혁신추진단 : 180,000원×12월=2,160천원 라. 기획조정관실 : 10,800천원 1) 기획재정담당관 : 180,000원×12월=2,160천원 2) 혁신행정감사담당관 : 180,000원×12월=2,160천원 3) 법제정보담당관 : 180,000원×12월=2,160천원 4) 법령데이터혁신팀 : 180,000원×12월=2,160천원 5) 법제교류협력담당관 : 180,000원×12월=2,160천원 마. 법제정책국 : 9,720천원 1) 법제정책총괄과 : 180,000원×12월=2,160천원 2) 법령정보과 : 180,000원×12월=2,160천원 3) 법제조정총괄법제관 : 180,000원×12월=2,160천원 4) 법제조정법제관(3과) : 90,000원×12월×3과=3,240천원 바. 행정법제국(8과) : 90,000원×12월×8과=8,640천원 사. 경제법제국(7과) : 90,000원×12월×7과=7,560천원 아. 사회문화법제국(8과) : 90,000원×12월×8과=8,640천원 자. 법령해석국 : 11,880천원 1) 법령해석총괄과 : 180,000원×12월=2,160천원 2) 행정법령해석과 : 180,000원×12월=2,160천원 3) 경제법령해석1과 : 180,000원×12월=2,160천원 4) 경제법령해석2과 : 180,000원×12월=2,160천원 5) 사회문화법령해석과 : 180,000원×12월=2,160천원 6) 법령의견제시과 : 90,000원×12월=1,080천원 차. 법제지원국 : 12,960천원 1) 법제지원총괄과 : 180,000원×12월=2,160천원 2) 알기쉬운법령팀 : 180,000원×12월=2,160천원 3) 자치법제지원과 : 180,000원×12월=2,160천원 4) 법제교육과 : 180,000원×12월=2,160천원 5) 자치법규입안지원과 : 180,000원×12월=2,160천원 6) 행정규칙법제관 : 180,000원×12월=2,160천원 3. 처·차장실 운영비, 경조사비 및 격려금 등 : 75,600천원 가. 처장실 운영비 : 1,400,000원×12월=16,800천원 나. 차장실 운영비 : 1,000,000원×12월=12,000천원 다. 경조사비 : 900,000원×12월=10,800천원 라. 우수부서 및 우수 직원 격려 등 사기진작 : 3,000,000원×12월=36,000천원 4. 자체평가포상금 : 500,000원×8회=4,000천원 <250> 직무수행경비 : 426,204천원 ○ 250-02(직책수행경비) : 415,884천원 1. 월정직책급 : 415,884천원 가. 처장 : 1인×1,537,000원×12월=18,444천원 나. 차장 : 1인×1,050,000원×12월=12,600천원 다. 고위공무원(나급 갑) : 7인×900,000원×12월=75,600천원 라. 고위공무원(나급 을) : 5인×825,000원×12월=49,500천원 마. 3급 복수직(갑) : 7인×500,000원×12월=42,000천원 바. 3급 복수직(을) : 6인×450,000원×12월=32,400천원 사. 4급(갑) : 11인×350,000원×12월=46,200천원 아. 4급(을) : 22인×300,000원×12월=79,200천원 자. 4급(기타) : 28인×150,000원×12월=50,400천원 차. 파견검사 : 1인×795,000원×12월=9,540천원 ○ 250-03(특정업무경비) : 10,320천원 1. 감사활동비 : (100,000원×1인)×12월+(90,000원×1인)×12월+(70,000원×1인)×12월=3,120천원 2. 예산편성활동비 : 150,000원×3명×12월=5,400천원 3. 결산활동비 : 100,000원×3명×6월=1,800천원 <320> 민간이전 : 101,819천원		1) 기획재정담당관 : 180,000원×12월=2,160천원 2) 혁신행정감사담당관 : 180,000원×12월=2,160천원 3) 법제정보담당관 : 180,000원×12월=2,160천원 4) 법령데이터혁신팀 : 180,000원×12월=2,160천원 5) 법제교류협력담당관 : 180,000원×12월=2,160천원 마. 법제정책국 : 5,400천원 1) 법제정책총괄과 : 180,000원×12월=2,160천원 2) 법령정보과 : 180,000원×12월=2,160천원 3) 규제법제혁신과 : 90,000원×12월=1,080천원 바. 법제조정정책관 : 5,400천원 1) 법제조정총괄법제관 : 180,000원×12월=2,160천원 2) 법제조정법제관(3과) : 90,000원×12월×3과=3,240천원 사. 행정법제국(8과) : 90,000원×12월×8과=8,640천원 아. 경제법제국(7과) : 90,000원×12월×7과=7,560천원 자. 사회문화법제국(8과) : 90,000원×12월×8과=8,640천원 차. 법령해석국 : 10,800천원 1) 법령해석총괄과 : 180,000원×12월=2,160천원 2) 행정법령해석과 : 180,000원×12월=2,160천원 3) 경제법령해석1과 : 180,000원×12월=2,160천원 4) 경제법령해석2과 : 180,000원×12월=2,160천원 5) 사회문화법령해석과 : 180,000원×12월=2,160천원 차. 법제지원국 : 11,880천원 1) 법제지원총괄과 : 180,000원×12월=2,160천원 2) 자치법제지원과 : 180,000원×12월=2,160천원 3) 자치법규입안지원과 : 180,000원×12월=2,160천원 4) 법제교육과 : 180,000원×12월=2,160천원 5) 법령용어순화팀 : 180,000원×12월=2,160천원 6) 법령검토지원팀 : 90,000원×12월=1,080천원 3. 처·차장실 운영비, 경조사비 및 격려금 등 : 75,600천원 가. 처장실 운영비 : 1,400,000원×12월=16,800천원 나. 차장실 운영비 : 1,000,000원×12월=12,000천원 다. 경조사비 : 900,000원×12월=10,800천원 라. 우수부서 및 우수 직원 격려 등 사기진작 : 3,000,000원×12월=36,000천원 4. 자체평가포상금 : 500,000원×8회=4,000천원 5. 조정계수 : △1,200천원 <250> 직무수행경비 : 437,004천원 ○ 250-02(직책수행경비) : 426,684천원 1. 월정직책급 : 426,684천원 가. 처장 : 1인×1,537,000원×12월=18,444천원 나. 차장 : 1인×1,050,000원×12월=12,600천원 다. 고위공무원(나급 갑) : 8인×900,000원×12월=86,400천원 라. 고위공무원(나급 을) : 5인×825,000원×12월=49,500천원 마. 3급 복수직(갑) : 7인×500,000원×12월=42,000천원 바. 3급 복수직(을) : 6인×450,000원×12월=32,400천원 사. 4급(갑) : 11인×350,000원×12월=46,200천원 아. 4급(을) : 22인×300,000원×12월=79,200천원 자. 4급(기타) : 28인×150,000원×12월=50,400천원 차. 파견검사 : 1인×795,000원×12월=9,540천원 ○ 250-03(특정업무경비) : 10,320천원 1. 감사활동비 : (100,000원×1인×12월)+(90,000원×1인×12월)+(70,000원×1인×12월)=3,120천원 2. 예산편성활동비 : 150,000원×3명×12월=5,400천원 3. 결산활동비 : 50,000원×3명×12월=1,800천원 <320> 민간이전 : 108,286천원 ○ 320-09(고용부담금) : 108,286천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	○ 320-09(고용부담금) : 101,819천원		
	1. 공무원 고용부담금 : 12,336천원 가. 임기제공무원 고용보험 : 9,458,000원=9,458천원 나. 지역인재퇴직금 : 2,877,750원×1명=2,878천원		1. 공무원 고용부담금 : 12,336천원 가. 임기제공무원 고용보험 : 9,458,000원=9,458천원 나. 지역인재퇴직금 : 2,877,750원×1명=2,878천원
	2. 상용직 고용부담금 : 77,954천원 가. 공무원 고용부담금: (401,547,000원×0.1108)+(401,547,000원/12)=77,954천원		2. 상용직 고용부담금 : 87,000천원 가. 공무원 고용부담금: (443,614,680원×0.112541)+(443,614,680원/12)=86,893천원 나. 조정계수 : 107천원
	3. 일용직 고용부담금 : 11,634천원 가. 변호사 단기법률사무증사 4대 보험료 : 105,000,000원×0.1108=11,634천원		3. 일용직 고용부담금 : 5,190천원 가. 변호사 단기법률사무증사 4대 보험료 : 46,116,000원×0.112541=5,190천원
	4. 조정계수 : △105천원		4. 조정계수 : 3,760천원

4) 사업효과 : 해당사항 없음

5) 타당성조사 및 예비타당성조사 시행여부 및 결과 요지: 해당사항 없음

6) 총사업비 대상사업 여부 및 내역 : 해당사항 없음

7) 사업 집행절차 : 해당사항 없음

8) 중기재정계획 상 연도별 투자계획 및 추진경과 : 해당사항 없음

9) 최근 3년간 동 사업에 대한 주요 외부지적사항 및 평가, 문제점 및 대책 :

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2023	국회 (‘22회계연도 결산)	공무직 근로자 호봉체계를 개편하는 등 처우개선 방안을 검토할 필요	○ 2024회계연도 예산 편성 시 장기 근로자의 처우개선 추진 - 타부처 사례 등을 검토하여 추가 적인 처우개선 방안을 마련하는 등 근로자들의 처우를 점차적으로 개선 하기 위해 노력하겠음.

10) 향후 추진방향 및 추진계획 : 해당사항 없음

11) 해당사업에 대한 각종 사업평가의 결과 : 해당사항 없음

12) 부처 건의사항 : 해당사항 없음

다. 최근 4년간 결산내역

1) 결산표

☐ 부처 결산내역

(단위: 백만원, %)

연도	예산액			전년도 이월액	이·전용 등	예비비	예산 현액(B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)	집행률 (C/B)	다음연도 이월액	불용액
	본예산	추경 증감액	추경(A)									
2020	1,441	-	1,441	-	-	-	1,441	1,381	95.8	95.8	-	60
2021	1,543	-	1,543	-	△ 23	-	1,520	1,424	92.3	93.7	-	96
2022	1,640	-	1,640	-	-	-	1,640	1,525	93	93	-	115
2023	1,732	-	1,732	-	+65	-	1,797	1,666	96.2	92.7	-	132

☐ 출연·보조사업 등 실집행내역 : 해당사항 없음

2) 주요 결산사항

☐ 2020년~2023년 결산사항

2020	- 특이사항 없음
2021	- 이·전용 등 사유 : 2021년도 법제처 총액인건비제 세부운영계획에 따라 총액인건비제 운영 재원 마련을 위한 특근매식비 의도적 절감분 전용(총 23백만원)
2022	- 특이사항 없음
2023	- 이·전용 등 사유 : 청년인턴 활성화 계획[국무조정실 등 관계부처('23.1.)에 따라 채용된 청년인턴 인건비 예산을 인건비에서 기관운영기본경비(총액)으로 전용(65백만원)

☐ 2022년 이·전용 등 세부내역

구분 (날짜)	~에서		금액	~으로		이·전용 등 사유
	세부사업 명 (사업코드)	목-세목 코드		세부사업 명 (사업코드)	목-세목 코드	
전용 (‘23.6.7.)	인건비 (1001-100)	110-01	65	기관운영 기본경비(총액) (1011-200)	110-04	청년인턴 활성화 계획[국무조정실 등 관계부처('23.1.)에 따라 채용된 청년인턴 인건비 예산을 인건비에서 기관운영기본경비(총액)으로 전용

☐ 2022년 예비비 배정 세부내역 : 해당사항 없음

라. 기타 추가자료 : 해당사항 없음

사 업 명
(3) 기관운영기본경비 (1011-250)

□ 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반회계	법제처	운영지원과	0	010	016
명칭					일반·지방행정	일반행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1000	1011	250
명칭	정부입법총괄지원	본부기본경비	기관운영기본경비

□ 사업 성격

신규	계속	완료	예비타당성 실시여부	총사업비 관리대상	총액계상 예산사업	사업소관 변경정보
						2023예산 시 소관
	○					

□ 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

□ 사업 담당자

사업명	구분				
기관운영 기본경비	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	사무관	주무관
		-	곽경림	송은희	김진석
		운영지원과	044-200-6521	044-200-6522	044-200-6524

가. 예산 총괄표

(단위: 백만원, %)

사업명	2022년 결산	2023년 예산 본예산(A)	2024년		증감 (B-A)	(B-A)/A
			정부안	확정(B)		
기관운영기본경비	2,144	2,662	3,277	3,277	615	23.1

□ 기능별(내역사업별), 목별 예산 내역

(단위: 백만원)

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
○ 기능별 분류(합계)	2,460	2,460	2,144 [2,144]	-	315	2,662	2,662	2,571 [2,571]	2,662	2,571 [2,571]	-	92	3,277
· 기관운영기본경비	2,460	2,460	2,144 [2,144]	-	315	2,662	2,662	2,571 [2,571]	2,662	2,571 [2,571]	-	92	3,277
○ 비목별 분류(합계)	2,460	2,460	2,144 [2,144]	-	315	2,662	2,662	2,571 [2,571]	2,662	2,571 [2,571]	-	92	3,277
· 일반수용비(210-01)	1,177	1,174	1,148 [1,148]	-	26	1,381	1,360	1,354 [1,354]	1,360	1,354 [1,354]	-	7	1,527
· 공공요금및제세(210-02)	72	72	56 [56]	-	16	72	72	53 [53]	72	53 [53]	-	19	85
· 피복비(210-03)	0.7	0.7	- [-]	-	1	0.7	0.7	0.6 [0.6]	0.7	0.6 [0.6]	-	0	-
· 급식비(210-04)	4	4	3 [3]	-	1	4	4	3 [3]	4	3 [3]	-	1	3
· 임차료(210-07)	221	221	156 [156]	-	65	211	204	176 [176]	204	176 [176]	-	28	250
· 유류비(210-08)	23	23	12 [12]	-	11	23	23	9 [9]	23	9 [9]	-	15	15
· 시설장비유지비(210-09)	68	68	67 [67]	-	1	68	68	68 [68]	68	68 [68]	-	0	94
· 일반용역비(210-14)	9	12	11 [11]	-	1	75	78	64 [64]	78	64 [64]	-	14	111
· 국내여비(220-01)	136	136	98 [98]	-	38	142	155	151 [151]	155	151 [151]	-	4	186
· 국외업무여비(220-02)	32	32	26 [26]	-	6	24	15	14 [14]	15	14 [14]	-	1	16
· 국외교육여비(220-03)	-	-	-	-	-	-	20	20 [20]	20	20 [20]	-	0	-
· 관서업무추진비 (240-02)	130	130	130 [130]	-	0	142	142	142 [142]	142	142 [142]	-	0	149
· 손실보상금(310-01)	0.05	0.05	- [-]	-	0	0.05	0.05	0 [0]	0.05	0 [0]	-	0	-
· 포상금(310-03)	0.05	0.05	- [-]	-	0	0.05	0.05	0 [0]	0.05	0 [0]	-	0	0.1
· 공사비(420-03)	55	55	55 [55]	-	0	251	251	251 [251]	251	251 [251]	-	0	75
· 자산취득비(430-01)	132	132	132 [132]	-	0	269	269	265 [265]	269	265 [265]	-	3	315

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
· 무형자산(440-00)	400	400	250 [250]	-	150	-	-	-	-	-	-	-	450
○ 기능·비목별 분류(합계)	2,460	2,460	2,144 [2,144]	-	315	2,662	2,662	2,571 [2,571]	2,662	2,571 [2,571]	-	92	3,277
· 기관운영기본경비	2,460	2,460	2,144 [2,144]	-	315	2,662	2,662	2,571 [2,571]	2,662	2,571 [2,571]	-	92	3,277
-일반수용비(210-01)	1,177	1,174	1,148 [1,148]	-	26	1,381	1,360	1,354 [1,354]	1,360	1,354 [1,354]	-	7	1,527
-공공요금및제세(210-02)	72	72	56 [56]	-	16	72	72	53 [53]	72	53 [53]	-	19	85
-파복비(210-03)	0.7	0.7	- [-]	-	1	0.7	0.7	0.6 [0.6]	0.7	0.6 [0.6]	-	0	-
-급식비(210-04)	4	4	3 [3]	-	1	4	4	3 [3]	4	3 [3]	-	1	3
-임차료(210-07)	221	221	156 [156]	-	65	211	204	176 [176]	204	176 [176]	-	28	250
-유류비(210-08)	23	23	12 [12]	-	11	23	23	9 [9]	23	9 [9]	-	15	15
-시설장비유지비(210-09)	68	68	67 [67]	-	1	68	68	68 [68]	68	68 [68]	-	0	94
-일반용역비(210-14)	9	12	11 [11]	-	1	75	78	64 [64]	78	64 [64]	-	14	111
-국내여비(220-01)	136	136	98 [98]	-	38	142	155	151 [151]	155	151 [151]	-	4	186
-국외업무여비(220-02)	32	32	26 [26]	-	6	24	15	14 [14]	15	14 [14]	-	1	16
-국외교육여비(220-03)	-	-	-	-	-	-	20	20 [20]	20	20 [20]	-	0	-
-관서업무추진비(240-02)	130	130	130 [130]	-	0	142	142	142 [142]	142	142 [142]	-	0	149
-손실보상금(310-01)	0.05	0.05	- [-]	-	0	0.05	0.05	0 [0]	0.05	0 [0]	-	0	-
-포상금(310-03)	0.05	0.05	- [-]	-	0	0.05	0.05	0 [0]	0.05	0 [0]	-	0	0.1
-공사비(420-03)	55	55	55 [55]	-	0	251	251	251 [251]	251	251 [251]	-	0	75
-자산취득비(430-01)	132	132	132 [132]	-	0	269	269	265 [265]	269	265 [265]	-	3	315
-무형자산(440-00)	400	400	250 [250]	-	150	-	-	-	-	-	-	-	450

나. 사업설명자료

1) 사업목적·내용

- 기관운영을 위한 경비 및 각 관서 일반적 업무수행을 위한 경상적 경비

2) 사업개요

□ 사업근거 및 추진경위

- ① 법령상 근거 : 「법제처 직제」 및 「법제처 직제 시행규칙」
- ② 추진경위 : 해당사항 없음

□ 주요내용

① 사업규모

- 총사업비 : 해당사항 없음
- 사업기간 : 단년도 계속사업
- 최근 5년 간 투입된 사업비

연도	2020	2021	2022	2023	2024
사업비	2,036	2,138	2,546	2,662	3,277

② 사업추진체계

- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 법제처
- 사업 수혜자 : 기관 및 직원 등
- 보조, 용자, 출연, 출자 등의 경우 보조·용자 등 지원 비율 및 법적근거 : 해당사항 없음

3) '24년도 예산 산출 근거

- ① 기관운영기본경비: ('23) 2,662백만원 → ('24) 3,277백만원
 - ('24) 기관운영을 위한 경비 및 각 관서 일반적 업무수행을 위한 경상적 경비 3,277백만원 편성
 - (산출) 일반수용비(210-01) 1,527백만원 / 공공요금및제세(210-02) 85백만원 / 급식비(210-04) 4백만원 / 임차료(210-07) 250백만원 / 유류비(210-08) 15백만원 / 시설장비유지비(210-09) 94백만원 / 일반용역비(210-14) 111백만원 / 국내여비(220-01) 186백만원 / 국외업무여비(220-02) 16백만원 / 관서업무추진비(240-02) 149백만원 / 포상금(310-03) 0.1백만원 / 공사비(420-03) 75백만원 / 자산취득비(430-01) 315백만원 / 무형자산(440-00) 450백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
2,662,000 천 원	<210> 운영비 : 1,834,068천원 ○ 210-01(일반수용비) : 1,380,640천원 1. 운영지원과 : 287,452천원 가. 일반수용비 : 231,852천원 나. 결산 재무제표 작성관련 전문가(회계사) 자문료 : 12,000천원 다. 공직박람회 등 행사 운영 경비 : 8,000천원 라. 국내장기교육 교육훈련자 교육비 : 27,000천원 마. 인사(채용·승진 등) 관련 위원회 외부위원 수당 : (100,000원+100,000원)×7명×4회=5,600천원 바. 기본교육훈련자(신규, 승진 등) 교육비 : 3,000천원 2. 대변인 : 261,672천원 가. 일반수용비 : 14,368천원 나. 법제 발간 : 70,400천원 1) 편집 및 인쇄비 : 2,800원×3,000부×4회=33,600천원 2) DM 대행료 : 300원×3,000부×4회=3,600천원 3) 원고료 : 50,000원×20면×8편×4회=32,000천원 4) 참고문헌 구입비 : 50,000원×2권×12회=1,200천원 다. 법제소식 발간 : 94,104천원 1) 편집 및 인쇄비 : 2,400원×2,930부×12회=84,384천원 2) DM 대행료 : 270원×3,000부×12회=9,720천원 라. 법제 편집 및 심사위원회 운영수당 : 11,800천원 1) 편집수당 : 100,000원×7인×4회=2,800천원 2) 연구윤리위원수당 : 100,000원×10인×1회=1,000천원 3) 안전검토수당 : 50,000원×5인×8편×4회=8,000천원 마. 신문저작료 : 71,000천원 3. 기획조정관실 : 252,225천원 가. 기획재정담당관 : 91,300천원 1) 일반수용비(기획조정관실 공통경비) : 35,700천원 2) 국정감사 관련 자료인쇄 : 20,000천원 3) 법사위 및 결산, 예결위 자료인쇄 : 25,000천원 가) 예산각목명세서 등 : 1,000,000원×5종=5,000천원 나) 법사위 자료 : 1,000,000원×10종=10,000천원 다) 예결위 자료 : 1,000,000원×10종=10,000천원 4) 정책연구용역과제 관련 자문료 : 3건×200,000원=600천원 5) 심사평가관련회의 수당 : 6,000천원 가) 안전검토 수당 : 100,000원×10인×3회=3,000천원 나) 참석 수당 : (70,000원+30,000원)×10인×3회=3,000천원 6) 정책연구용역심의위원회 수당 : 2,400천원 가) 안전검토 수당 : 100,000원×4인×4회=1,600천원 나) 참석 수당 : (70,000원+30,000원)×4인×2회=800천원 7) 예산집행심의회 수당 : 1,600천원 가) 참석 및 검토 수당 : 200,000원×2인×4회=1,600천원 나. 혁신행정감사담당관 : 49,900천원 1) 교육훈련비 : 10,600천원 가) 4급 : 10인×300,000원=3,000천원 나) 5급 : 16인×200,000원=3,200천원 다) 6급 : 12인×200,000원=2,400천원 라) 7급 : 3인×200,000원=600천원 마) 기록연구사 : 1인×200,000원=200천원 바) 8급이하 : 6인×200,000원=1,200천원 2) 민·관 협력행사 운영경비 : 3,000천원 가) 행안부 등 관계기관 주관 행사 운영 경비 : 3,000천원 3) 청렴·감사·제안업무 등 운영 경비 : 6,000천원 4) 전시법령집 발간 : 6,200원×3,500부=21,700천원 5) 정보공개심의회 운영수당 : 600천원 가) 참석수당 : 100,000원×3인×1회=300천원 나) 안전검토수당 : 100,000원×3인×1회=300천원 6) 정부혁신·적극행정 등 추진 관련 경비 : 8,000천원	3,277,000 천 원	<210> 운영비 : 2,084,976천원 ○ 210-01(일반수용비) : 1,527,294천원 1. 운영지원과 : 310,674천원 가. 일반수용비 : 253,074천원 나. 결산 재무제표 관련 전문가(회계사) 자문료 : 12,000천원 다. 공직박람회 등 행사 운영 경비 : 10,000천원 라. 국내장기교육 교육훈련자 교육비 : 27,000천원 마. 인사 관련 위원회 외부위원 수당 : (100,000원+100,000원)×7명×4회=5,600천원 바. 기본교육훈련자(신규, 승진 등) 교육비 : 3,000천원 2. 대변인 : 278,304천원 가. 일반수용비 : 20,000천원 나. 법제 발간 : 70,400천원 1) 편집 및 인쇄비 : 2,800원×3,000부×4회=33,600천원 2) DM 대행료 : 300원×3,000부×4회=3,600천원 3) 원고료 : 50,000원×20면×8편×4회=32,000천원 4) 참고문헌 구입비 : 50,000원×2권×12회=1,200천원 다. 법제소식 발간 : 94,104천원 1) 편집 및 인쇄비 : 2,400원×2,930부×12회=84,384천원 2) DM 대행료 : 270원×3,000부×12회=9,720천원 라. 법제 편집 및 심사위원회 운영수당 : 11,800천원 1) 편집수당 : 100,000원×7인×4회=2,800천원 2) 연구윤리위원수당 : 100,000원×10인×1회=1,000천원 3) 안전검토수당 : 50,000원×5인×8편×4회=8,000천원 마. 신문저작료 : 71,000천원 바. 기관 홍보자료 및 물품 제작 : 6,000천원 사. 홍보 관련 프로그램 사용료 : 1,000,000원×5종=5,000천원 3. 행정법제혁신 추진단 : 5,000천원 가. 행정법제혁신추진단 일반수용비 : 5,000천원 4. 기획조정관실 : 266,450천원 가. 기획재정담당관 : 107,200천원 1) 일반수용비(기획조정관실 공통경비) : 45,000천원 2) 국회 법사위 및 예결위 제출 자료 인쇄 : 45,000천원 가) 예산각목명세서 등 : 1,000,000원×5종=5,000천원 나) 법사위 자료 : 1,000,000원×15종=15,000천원 다) 예결위 자료 : 1,000,000원×15종=15,000천원 라) 국정감사 관련 자료 : 1,000,000원×10종=10,000천원 3) 심사평가관련회의 수당 : 12,600천원 가) 안전검토 수당 : 100,000원×14인×3회=4,200천원 나) 참석 수당 : (150,000원+50,000원)×14인×3회=8,400천원 4) 정책연구용역 관련 자문료 및 수당 : 3,000천원 가) 자문료 : 200,000원×3건=600천원 나) 안전검토 및 참석 수당 : (150,000원+50,000원)×6인×2회=2,400천원 5) 예산집행심의회 수당 : 1,600천원 가) 참석 및 검토 수당 : 200,000원×2인×4회=1,600천원 나. 혁신행정감사담당관 : 58,750천원 1) 교육훈련비 : 10,600천원 가) 4급 : 10인×300,000원=3,000천원 나) 5급 : 16인×200,000원=3,200천원 다) 6급 : 12인×200,000원=2,400천원 라) 7급 : 3인×200,000원=600천원 마) 기록연구관 : 1인×200,000원=200천원 바) 8급이하 : 6인×200,000원=1,200천원 2) 민·관 협력행사 운영경비 : 8,000천원 가) 행안부 등 관계기관 주관 행사 운영 경비 : 8,000천원 3) 청렴·감사·제안업무 등 운영 경비 : 6,000천원 4) 전시법령집 발간 : 6,500원×3,500부=22,750천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	다. 법제정보화담당관 : 102,025천원 1) 법령집 추록 구입 및 발간 : 95,275천원 가) 현행법령집 추록 구입 : 37원×3,800면×46부×12월=77,611천원 나) 법령집 추록본 가제비 : 552부×32,000원=17,664천원 2) 법령정보협의체 운영 : 6,750천원 가) 법령정보협의체 개최 안전 인쇄 및 자문료 : 4,000,000원 = 4,000천원 나) 민간 기술지원 간담회 개최 안전 인쇄 및 자문료 : 2,750,000원 = 2,750천원 라. 법령데이터혁신팀 : 9,000천원 1) 데이터 혁신을 위한 기술 지원 자문료 : 200,000원×10명×3회=6,000천원 2) 간담회 물품 구입비 : 1,000,000원×3회=3,000천원 4. 법제정책국 : 169,269천원 가. 법제조정총괄법제관 : 32,243천원 1) 법제정책국 일반수용비 : 18,900천원 2) 의원입법 관련 정부·국회 협력 강화를 위한 연찬회 개최 : 6,343천원 가) 세미나 교재발간 : 11,620원×150부=1,743천원 나) 세미나 발표자 원고료 및 참석수당 : 300,000원×8인 =2,400천원 다) 세미나 소요 기타 일반수용비 : 2,200,000원×1회=2,200천원 3) 법률안의 정부 내 이견 조정을 위한 자문 : 3,000,000원=3,000천원 4) 법제지원단 학습회 발표사례비 : 200,000원×10회=2,000천원 5) 법제조정지원 간담회 물품구입비 : 2,000천원=2,000천원 나. 법제정책총괄과 : 137,026천원 1) 중앙부처 법무담당관 회의 운영비 : 7,325천원 가) 회의 물품구입(현수막, 사무용품 등) : 2,862,500원×2회 =5,725천원 나) 자료인쇄비 : 8,000원×100부×2회=1,600천원 2) 미국 등 외국법령집 구독 : 44,176천원 가) 일본 법령 온라인 구독 : 6,000천원 나) 독일 법령 온라인 구독 : 1,500천원 다) 세계 헌법 온라인 구독 : 3,000천원 라) Westlaw 온라인 구독 : 16,276천원 마) LaWnB 온라인 구독 : 17,400천원 3) 외국 법률관계 정기간행물 구입 : 20,309천원 가) 정기간행물, 관보 등 : \$33×35×12회=17,879천원 나) 외국 법률도서 구입 : 60,000원×20권=1,200천원 다) 조정계수 : 1,230,000원 4) 법제자료실 도서 구입 : 30,000천원 가) 국내 전문도서 구입 : 40,000원×525권=21,000천원 나) 외국 전문도서 구입 : 60,000원×150권=9,000천원 5) 학술정보 원문 DB 이용료 : 21,000천원 가) 한국학술정보원(주) : 3,000천원 나) 누리미디어(dbpia) : 6,000천원 다) 학술논문 및 판례 DB : 12,000천원 6) 법제자료실 도서 제본 및 복제 등 기타경비 : 14,216천원 5. 행정법제국 : 28,781천원 가. 행정법제국 일반수용비 : 22,931천원 나. 선진법제 연구보고서 발간 : 3,650천원 1) 편집 및 인쇄비(200부) : 15,000원×150부=2,250천원 2) 원고료 : 50,000원×20면×1건=1,000천원 3) 자료구입비 : 20,000원×20권=400천원 다. 분야별 입법 추진 협의회 개최 : 2,200천원 1) 강의 및 발표 사례비 : 300,000원×1인×1회=300천원 2) 자료인쇄비 : 10,000원×50부×1회=500천원 3) 협의회 물품 비용(현수막, 사무용품 등) : 1,400,000원×1회=1,400천원 6. 경제법제국 : 28,881천원 가. 경제법제국 일반수용비 : 22,931천원		5) 정보공개심의회 및 기록물평가심의회 운영 경비 : 1,400천원 가) 참석수당 : 100,000원×5인×1회+100,000원×2인×1회=700천원 나) 안전검토수당 : 100,000원×5인×1회+100,000원×2인×1회=700천원 6) 정부혁신·적극행정 등 추진 관련 경비 : 10,000천원 다. 법제정보담당관 : 94,500천원 1) 현행법령집 구입 : 28,125원×80,000면×39부=87,750천원 2) 법령정보협의체 운영 : 6,750천원 가) 법령정보협의체 개최 안전 인쇄 및 자문료 : 4,000천원 나) 민간 기술지원 간담회 개최 안전 인쇄 및 자문료 : 2,750천원 라. 법령데이터혁신팀 : 6,000천원 1) 데이터 혁신을 위한 기술 지원 자문료 : 200,000원×5명×3회 =3,000천원 2) 간담회 물품 구입비 : 1,000,000원×3회=3,000천원 5. 법제정책국 : 177,165천원 가. 법제정책국 일반수용비 : 20,000천원 나. 법제정책총괄과 : 137,165천원 1) 중앙부처 법무담당관 회의 운영비 : 7,325천원 가) 회의 물품구입(현수막, 사무용품 등) : 2,862,500원×2회=5,725천원 나) 자료인쇄비 : 8,000원×100부×2회=1,600천원 2) 미국 등 외국법령집 구독 : 44,176천원 가) 일본 법령 온라인 구독 : 6,000천원 나) 독일 법령 온라인 구독 : 1,500천원 다) 세계 헌법 온라인 구독 : 3,000천원 라) Westlaw 온라인 구독 : 16,276천원 마) LaWnB 온라인 구독 : 17,400천원 3) 외국 법률관계 정기간행물 구입 : 20,448천원 가) 정기간행물, 관보 등 : \$33×35×12회=18,018천원 나) 외국 법률도서 구입 : 60,000원×20권=1,200천원 다) 조정계수 : 1,230천원 4) 법제자료실 도서 구입 : 30,000천원 가) 국내 전문도서 구입 : 40,000원×525권=21,000천원 나) 외국 전문도서 구입 : 60,000원×150권=9,000천원 5) 학술정보 원문 DB 이용료 : 21,000천원 가) 한국학술정보원(주) : 3,000천원 나) 누리미디어(dbpia) : 6,000천원 다) 학술논문 및 판례 DB : 12,000천원 6) 법제자료실 도서 제본 및 복제 등 기타경비 : 14,216천원 다. 규제 혁신 업무 관련 경비: 20,000천원 6. 법제조정총괄법제관 : 42,743천원 가. 법제조정총괄법제관 : 42,743천원 1) 법제조정총괄법제관 일반수용비 : 16,900천원 2) 의원입법 관련 정부·국회 협력 강화를 위한 연찬회 개최 : 7,343천원 가) 교재발간 : 11,620원×150부=1,743천원 나) 발표자 원고료 및 참석수당 : 300,000원×8인=2,400천원 다) 기타 회의 물품구입 등 : 3,200,000원×1회=3,200천원 3) 법률안의 정부 내 이견 조정을 위한 자문 : 3,000,000원=3,000천원 4) 학습회 발표사례비 등 운영비 200,000원×5회=1,000천원 5) 법제조정지원 간담회 물품구입비 : 2,000천원 6) 의원입법 관련 업무편람 및 안내 책자 등 발간 : 12,500천원 가) 업무편람 발간 : 20,000원×500부=10,000천원 나) 안내책자 제작 : 500원×5,000부=2,500천원 7. 행정법제국 : 30,850천원 가. 행정법제국 일반수용비 : 27,200천원 나. 선진법제 연구보고서 발간 : 3,650천원 1) 편집 및 인쇄비 : 15,000원×150부=2,250천원 2) 원고료 : 50,000원×20면×1건=1,000천원 3) 자료구입비 : 20,000원×20권=400천원 8. 경제법제국 : 30,950천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	나. 외국법제연구 : 3,750천원 1) 외국법제 연구보고서 발간 (150부) : 15,000원×150부=2,250천원 2) 원고료 : 50,000원×20면×1건=1,000천원 3) 자료구입 : 20,000원×25권=500천원 다. 분야별 입법추진 협의회 개최 : 2,200천원 1) 발표자 사례비 : 300,000원×1인×1회=300천원 2) 협의회 물품 구입비(현수막, 사무용품 등) : 1,400,000원×1회=1,400천원 3) 자료인쇄비(50부) : 10,000원×50부×1회=500천원 7. 사회문화법제국 : 28,881천원 가. 일반수용비 : 22,931천원 나. 외국법제연구 : 3,750천원 1) 외국법제 연구보고서 발간 : 15,000원×150부=2,250천원 2) 원고료 : 50,000원×20면=1,000천원 3) 자료구입비 : 20,000원×25권=500천원 다. 분야별 입법추진 협의회 개최 : 2,200천원 1) 발표자 사례비 : 300,000원×1인×1회=300천원 2) 협의회 물품 구입(현수막, 사무용품 등) : 1,400,000원×1회=1,400천원 3) 자료인쇄비(50부) : 10,000원×50부×1회=500천원 8. 법령해석국 : 297,247천원 가. 국일반수용비 : 26,271천원 나. 법령해석심의위원회 참석위원 수당 : 125,000천원 1) 참석수당 : (100,000원+50,000원)×7인×40회=42,000천원 2) 사전검토수당 : 150,000원×7인×40회=42,000천원 3) 주심수당 : 100,000원×7인×40회+100,000원×3인×40회+50,000원×1인×20회=41,000천원 다. 법령해석심의위원회 참석위원 교통비(원격지) : 5,250천원 1) 서울, 인천, 경기 : (20,000원×2회)×7인×20회×82%=4,592천원 2) 대전, 청주 : (15,000원×2회)×7인×10회×8%=168천원 3) 기타(부산, 창원 등) : (50,000원×2회)×7인×10회×5%=350천원 4) 제주 : (100,000원×2회)×7인×10회×1%=140천원 라. 안건인쇄비 : 120원×330면×43부×45회=76,626천원 마. 법령해석사례집 발간(발송비 포함) : 15,000원×800부×2회=24,000천원 바. 법령해석업무담당자 연찬회 개최 : 6,000천원 1) 교재 인쇄 : 10,000원×200부×1회=2,000천원 2) 연찬회 물품 구입(현수막, 사무용품 등) : 3,000천원 3) 연찬회 강사 수당 : 500,000원×2인×1회=1,000천원 사. 법령해석안전 전문가 자문 : (200,000원×1건×1인)×45회=9,000천원 아. 법령해석업무담당자 역량강화교육 강사수당 : 500,000원×1인×2회=1,000천원 자. 법령의견제시과 일반수용비 : 7,700천원 차. 법령해석심의위원회 전문위원회 운영비 : 8,400천원 1) 참석수당 : 100,000원×2인×12회=2,400천원 2) 사전검토수당 : 150,000원×2인×12회=3,600천원 3) 주심수당 : 100,000원×2인×12회=2,400천원 카. 법령해석국 참고문헌 구입비 : 8,000천원 9. 법제지원국 : 26,232천원 가. 행정규칙 전담법제관 : 13,500천원 1) 사무용품 구입 등 소모품 구입 : 6,000천원 2) 행정규칙 관련 책자 인쇄비 : 17,000원×300부=5,100천원 3) 전문가 안전검토 수당 : 300,000원×8회=2,400천원 나. 법제지원국 일반수용비 : 12,732천원 ○ 210-02(공공요금 및 제세) : 71,843천원 1. 운영지원과 : 12,120천원 가. 처장승용차 : 1,470천원 1) 자동차세 : 1대×1,000,000원=1,000천원 2) 보험료 : 1대×470,000원=470천원 나. 업무용승용차 : 650천원		가. 경제법제국 일반수용비 : 27,200천원 나. 선진법제 연구보고서 발간 : 3,750천원 1) 편집 및 인쇄비 : 15,000원×150부=2,250천원 2) 원고료 : 50,000원×20면×1건=1,000천원 3) 자료구입비 : 20,000원×25권=500천원 9. 사회문화법제국 : 30,950천원 가. 일반수용비 : 27,200천원 나. 선진법제 연구보고서 발간 : 3,750천원 1) 편집 및 인쇄비 : 15,000원×150부=2,250천원 2) 원고료 : 50,000원×20면×1건=1,000천원 3) 자료구입비 : 20,000원×25권=500천원 10. 법령해석국 : 280,276천원 가. 국일반수용비 : 34,000천원 나. 법령해석심의위원회 참석위원 수당 : 125,000천원 1) 참석수당 : (100,000원+50,000원)×7인×40회=42,000천원 2) 사전검토수당 : 150,000원×7인×40회=42,000천원 3) 주심수당 : 100,000원×7인×40회+100,000원×3인×40회+50,000원×1인×20회=41,000천원 다. 법령해석심의위원회 참석위원 교통비(원격지) : 5,250천원 1) 서울, 인천, 경기 : (20,000원×2회)×7인×20회×82%=4,592천원 2) 대전, 청주 : (15,000원×2회)×7인×10회×8%=168천원 3) 기타(부산, 창원 등) : (50,000원×2회)×7인×10회×5%=350천원 4) 제주 : (100,000원×2회)×7인×10회×1%=140천원 라. 안건인쇄비 : 120원×330면×43부×45회=76,626천원 마. 법령해석사례집 : 6,000,000원×2회=12,000천원 바. 법령해석업무담당자 연찬회 개최 : 6,000천원 1) 교재 인쇄 : 10,000원×200부×1회=2,000천원 2) 연찬회 물품 구입(현수막, 사무용품 등) : 3,000천원 3) 연찬회 강사 수당 : 500,000원×2인×1회=1,000천원 사. 법령해석안전 전문가 자문 : (200,000원×1건×1인)×45회=9,000천원 아. 법령해석업무담당자 역량강화교육 강사수당 : 500,000원×1인×2회=1,000천원 자. 법령해석심의위원회 전문위원회 운영비 : 8,400천원 1) 참석수당 : 100,000원×2인×12회=2,400천원 2) 사전검토수당 : 150,000원×2인×12회=3,600천원 3) 주심수당 : 100,000원×2인×12회=2,400천원 차. 법령해석국 참고문헌 구입비 : 3,000천원 11. 법제지원국 : 73,932천원 가. 법제지원국 일반수용비 : 12,732천원 나. 행정규칙 전담반 일반수용비 : 13,500천원 1) 사무용품 구입 등 소모품 구입 : 6,000천원 2) 행정규칙 관련 책자 인쇄비 : 17,000원×300부=5,100천원 3) 전문가 안전검토 수당 : 300,000원×8회=2,400천원 다. 법제교육과 일반수용비 : 40,000천원 라. 법령검토지원과 일반수용비 : 7,700천원 ○ 210-02(공공요금 및 제세) : 84,612천원 1. 기관 운영 공공요금 : 71,843천원 2. 법제교육과 공공요금 : 20,366원*95평방미터*6월*1.1=12,769천원 ○ 210-04(급식비) : 3,242천원 1. 사회복무요원 급량비 : 7,000원×19.3일×12월×2명=3,242천원 ○ 210-07(임차료) : 250,178천원 1. 운영지원과 : 145,320천원 가. 관용차량 임차료 : 1,500,000×2대×12월+880,000원×12월=46,560천원 나. 운영지원과 임차료 : 22,760천원 다. 파견자 주택보조비 : 600,000원×10명×12월=72,000천원 라. 공직박람회 등 행사 관련 시설 및 장비 임차료 : 4,000천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	1) 자동차세 : 1대×350,000원=350천원 2) 보험료 : 1대×300,000원=300천원 다. 운영지원과 공공요금 : 10,000천원 2. 대변인 : 29,400천원 가. 법제 발송비 : 1,250원×3,000부×4회=15,000천원 나. 법제소식 발송비 : 400원×3,000부×12회=14,400천원 3. 기획조정관실 : 9,000천원 가. 기획조정관 공공요금 : 9,000천원 4. 법제정책국 : 3,000천원 가. 법제정책국 공공요금 : 3,000천원 5. 행정법제국 : 2,351천원 가. 행정법제국 공공요금 : 2,000천원 나. 법제개선자료 발송비 : 2,700원×130부=351천원 6. 경제법제국 : 2,351천원 가. 경제법제국 공공요금 : 2,000천원 나. 법제개선자료 발송비 : 2,700원×130부=351천원 7. 사회문화법제국 : 2,351천원 가. 사회문화법제국 공공요금 : 2,000천원 나. 법제개선자료 발송비 : 2,700원×130부=351천원 8. 법령해석국 : 10,470천원 가. 법령해석국 공공요금 : 6,000천원 나. 안건, 답변서 및 의결결과 발송 : 1,490원×1,000건×3=4,470천원 9. 법제지원국 : 800천원 가. 행정규칙 전담법제관 공공요금 : 800천원 ○ 210-03(피복비) : 726천원 1. 사회복무요원 피복비 : 363,000원×2명=726천원 ○ 210-04(급식비) : 3,864천원 1. 사회복무요원 급식비 : 7,000원×23일×12월×2명=3,864천원 ○ 210-07(임차료) : 210,680천원 1. 운영지원과 : 145,280천원 가. 업무용 승용차 임차료 : 880,000원×12월=10,560천원 나. 차장 승용차 임차료 : 1,500,000×2대×12월=36,000천원 다. 행사 임차료(차량 등) : 500,000원×6대=3,000천원 라. 행사장비 임차료(음향 등) : 2,000,000원×2회=4,000천원 마. 파견자 주택보조비 : 600,000원×10명×12월=72,000천원 바. 운영지원과 임차료 : 15,720,000원=15,720천원 사. 공직박람회 등 행사 관련 시설 및 장비 임차료 : 4,000천원 2. 기획조정관실 : 24,452천원 가. 민관협력행사 관련 시설 및 장비 임차료 : 6,000,000원×1회=6,000천원 나. 국회 업무 관련 차량 등 장비 임차료 : 6,500천원 다. 법령정보협의체 운영 : 7,000천원 1) 법령정보협의체 임차료 : 4,000천원 2) 민간기술지원 간담회 임차료 : 3,000천원 라. 법령데이터혁신팀 간담회 임차료 : 1,000,000원×2회=2,000천원 마. 법제교류협력관실 공기청정기 등 임차료 : 50,000원×12개월+588,000원×4회=2,952천원 3. 법제정책국 : 23,452천원 가. 중앙부처 법무담당관 회의 개최 시설 및 장비 임차료 : 4,500,000원×2회=9,000천원 나. 의원입법 관련 정부-국회 협력 강화를 위한 연찬회 관련 임차료 : 5,500천원 1) 세미나실 임차료 : 4,400천원 2) 부대시설 임차료 : 1,100천원 다. 법제조정지원간담회 임차료 : 6,000천원 라. 법제지원단 사무실 사무환경 조성 장비 임차료 : 2,952천원	2. 기획조정관실 : 40,836천원 가. 국회 업무 관련 차량 등 장비 임차료 : 16,532천원 나. 혁신행정감사담당관 임차료: 8,352천원 1) 민관협력행사 관련 시설 및 장비 임차료 : 6,000,000원×1회=6,000천원 2) 장비 임차료: 2,352천원 다. 법령정보협의체 운영 : 11,000천원 1) 법령정보협의체 임차료 : 8,000천원 2) 민간기술지원 간담회 임차료 : 3,000천원 라. 법령데이터혁신팀 간담회 임차료 : 1,000,000원×2회=2,000천원 마. 법제교류협력관 장비 임차료 : 2,952천원 3. 법제정책국 : 9,000천원 가. 중앙부처 법무담당관 회의 개최 시설 및 장비 임차료 : 4,500,000원×2회=9,000천원 4. 법제조정정책관 : 14,452천원 가. 의원입법 관련 정부-국회 협력 강화를 위한 연찬회 관련 임차료 : 6,500천원 1) 세미나실 임차료 : 5,400천원 2) 부대시설 임차료 : 1,100천원 나. 법제조정지원간담회 임차료 : 5,000천원 다. 장비 임차료 : 2,952천원 5. 행정법제국 : 2,352천원 가. 국 장비 임차료 : 2,352,000원 6. 경제법제국 : 2,352천원 가. 국 장비 임차료 : 2,352,000원 7. 사회문화법제국 : 3,052천원 가. 국 장비 임차료 : 3,052,000원 8. 법령해석국 : 10,080천원 가. 법령해석심의위원회 개최(서울, 연 8회) : 6,720천원 1) 회의실 임차료(중회의실) : 80,000원×7시간×8회=4,480천원 2) 회의실 임차료(소회의실) : 40,000원×7시간×8회=2,240천원 나. 법령해석심의위원회 및 사무실 장비 임차료 : 3,360천원 9. 법제지원국 국 장비 임차료 : 22,734천원 가. 국 장비 임차료 : 1,300천원 나. 법제교육과 사무환경 조성 임차료: 21,434천원 1) 법제교육과 사무공간 임대료: 696,594원×6월×1.1=4,598천원 2) 공기청정기 등 임차: 246,000원×6월=1,476천원 3) 관용차량 임차: 880,000원×6월×2대=10,560천원 4) 기타 시설 및 장비 임차: 4,800천원 ○ 210-08(유류비) : 14,775천원 1. 관용차량 유류비: 14,775천원 ○ 210-09(시설장비유지비) : 93,875천원 1. 사무실, 집기 수선, 차량 수리 등 시설장비 유지: 93,875천원 ○ 210-14(일반용역비) : 111,000천원 1. 가족 친화적 기관 조성을 위한 행사 위탁비 : 10,000,000원×1회=10,000천원 2. 자체 청렴도 조사 관련 운영경비 : 5,000천원 3. 기관 공통 용역비 : 80,000천원 4. 언론스크랩 대행 용역 : 16,000천원 가. 스크랩 및 긴급모니터링: 1,330,000원×12월=15,960천원 나. 조정계수: 40천원 <220> 여비 : 202,389천원 ○ 220-01(국내여비) : 186,188천원 1. 운영지원과 및 대변인 : 40,053천원 가. 운영지원과 및 대변인 국내여비 : 22,478천원 나. 전입 및 파견 등 이전비 : 13,500천원	

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	1) 공기청정기 임차료 : 2,952천원 4. 행정법제국 : 2,352천원 가. 국 장비 임차료 : 196,000원×12월=2,352천원 5. 경제법제국 : 2,352천원 가. 국 장비 임차료 : 196,000원×12월=2,352천원 6. 사회문화법제국 : 3,052천원 가. 국 장비 임차료 : 254,330원×12월=3,052천원 7. 법령해석국 : 8,400천원 가. 법령해석심의위원회 개최(서울, 연 6회) : 5,040천원 1) 회의실 임차료(중회의실) : 80,000원×7시간×6회=3,360천원 2) 회의실 임차료(소회의실) : 40,000원×7시간×6회=1,680천원 나. 법령해석심의위원회 및 사무실 사무환경 조성 장비 임차료 : 3,360천원 1) 공기청정기임차료 : 70,000원×12월×4대=3,360천원 8. 법제지원국 국 장비 임차료 : 1,300천원 ○ 210-08(유류비) : 23,440천원 1. 처장 승용차 : 1대×8,656천원=8,656천원 2. 차장 승용차 : 1대×5,164천원=5,164천원 3. 업무용 승용차 : 2대×4,805천원=9,620천원 ○ 210-09(시설장비유지비) : 67,875천원 1. 시설장비 유지비 : 15,000천원 2. 사무실 재배치 : 19,600천원 3. 통신장비 유지보수 : 13,000천원 4. 차량 유지보수 : 20,275천원 가. 처장 승용차 : 1대×10,775천원=10,775천원 나. 차장 승용차 : 1대×3,500천원=3,500천원 다. 업무용 승용차 : 2대×3,000천원=6,000천원 ○ 210-14(일반용역비) : 75,000천원 1. 가족 친화적 기관 조성을 위한 행사 위탁비 : 10,000,000원×1회=10,000천원 2. 자체 청렴도 조사 관련 운영경비 : 5,000천원 3. 기관 업무 관련 용역 등 : 60,000천원 <220> 여비 : 166,188천원 ○ 220-01(국내여비) : 142,167천원 1. 운영지원과 및 대변인 : 32,319천원 가. 운영지원과 및 대변인 국내여비 : 14,971천원 나. 제주도 파견자 여비 : 3,362천원 1) 교통비 : 90,600원×2인×2회=362천원 2) 이전비 : 1,500,000원×2회=3,000천원 다. 법제협력관 파견자 이전비 : 1,000,000원×2회×5인=10,000천원 라. 사회복무요원 교통비 : 2,800×23일×12월×2명=1,546천원 마. 초급관리자과정(6급2인,비합숙5주) : 840천원 1) 일비 및 교통비 : (20,000원×2일+10,000원×23일)×2인=540천원 2) 식비 : 6,000원×25식×2인=300천원 바. 신규중견실무자과정(7급4인,비합숙4주) : 1,600천원 1) 일비 : (20,000원×2일+10,000원×18일)×4인=880천원 2) 식비 : 6,000원×30식×4인=720천원 2. 기획조정관실 : 38,392천원 가. 기획재정담당관 : 20,432천원 1) 국내여비(기획조정관실 공통경비) : 10,904천원 2) 예산편성 및 심사 : 20,000원×4인×19회=1,520천원 3) 국회업무 및 결산심사 : 77,000원×8인×13회=8,008천원 나. 혁신행정감사담당관 : 14,061천원 1) 전문교육여비 : 10,500천원 가) 일비 및 교통비 : (20,000원×2일+10,000원×3일)×105인=7,350천원		다. 사회복무요원 교통비 : 3,000원×19.3일×12월×2명=1,390천원 마. 초급관리자과정(6급2인,비합숙5주) : 1,025천원 1) 일비 및 교통비 : (25,000원×2일+12,500원×23일)×2인=675천원 2) 식비 : 7,000원×25식×2인=350천원 바. 신규중견실무자과정(7급4인,비합숙4주) : 1,660천원 1) 일비 : (25,000원×2일+12,500원×18일)×4인=1,100천원 2) 식비 : 7,000원×20식×4인=560천원 2. 행정법제혁신추진단: 3,600천원 3. 기획조정관실 : 48,675천원 가. 기획재정담당관 : 25,540천원 1) 국내여비(기획조정관실 공통경비) : 10,924천원 2) 예산편성 및 심사 : 87,000원×2회×12월×2인=4,176천원 3) 국회업무 및 결산심사 : 87,000원×2회×12월×5인=10,440천원 나. 혁신행정감사담당관 : 15,635천원 1) 전문교육여비 : 12,863천원 가) 일비 및 교통비 : (25,000원×2일+12,500원×3일)×105인=9,188천원 나) 식비 : 7,000원×5식×105인=3,675천원 2) 행안부, 감사원 업무협의 등 : (17,000원×2회+25,000원+12,500원)×2인×19회=2,717천원 3) 조정계수 : 55천원 다. 법제정보담당관 : 3,900천원 1) 법령정보협의체 운영여비 : 3,900천원 가) 법령정보협의회 및 민간기술지원 간담회 관련 국내여비 : 50,000원×10명×3회=1,500천원 나) 법령정보 관리 관련 국내여비 : 50,000원×12월×2회×2인=2,400천원 라. 법령데이터혁신팀 : 3,600천원 1) 법령데이터 혁신 업무 협의 여비 : 50,000원×12월×2회×3인=3,600천원 4. 법제정책국 : 10,512천원 가. 법제정책 및 입법기획 총괄 조정 업무 여비 : 87,000원×4회×12월×2인=8,352천원 나. 규제법제혁신 업무 관련 여비 : 87,000원×1회×12월×2인=2,088천원 다. 조정계수 : 72천원 5. 법제조정정책관: 12,852천원 가. 의원입법 관련 조정 및 협의 : 87,000원×4회×12월×2인=8,352천원 나. 의원입법 관련 정부-국회 협력 강화를 위한 연찬회 참석 여비 : 25,000원×1일×60인=1,500천원 다. 법제조정지원 간담회 참석 여비 : 50,000원×1일×10인×6회=3,000천원 6. 행정법제국 : 10,186천원 가. 국내여비 : 2,986천원 나. 서울시법제지원센터 여비 : 50,000원×6인×2회×12월=7,200천원 7. 경제법제국 : 5,420천원 8. 사회문화법제국 : 5,938천원 9. 법령해석국 : 43,596천원 가. 국내여비 : 6,396천원 나. 법령해석안전 사실관계조사 및 확인여비(4, 5급 각1인, 2박3일) : 80,000원×2인×15회=2,400천원 다. 법령해석심의위원회 개최(서울, 월2회) : 72,500원×20인×24회=34,800천원 10. 법제지원국 : 5,356천원 가. 국 공통 여비 : 1,315천원 나. 법제교육과 여비 : 2,400천원 다. 법령검토지원팀 여비 : 1,641천원 ○ 220-02(국외업무여비) : 16,201천원 1. 규제혁신 등 법제정책 조사연구 : 14,166천원 가. 미국 등 법제정책 조사 1) 항공료 : 2,858,000원×3인=8,574천원 2) 체재비 : 5,007천원 가) 일비 : [\$35×1인+\$30×2인]×5일=618천원 나) 숙박비 : [\$223×1인+\$176×2인]×4박=2,990천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	나) 식비 : 6,000원×5식×105인=3,150천원 2) 행안부, 감사원 업무협의 등 : (17,000원×2회+20,000원+20,000원) ×2인×24회=3,552천원 3) 조정계수 : 9천원 다. 법제정보담당관 : 3,899천원 1) 정보화 업무 협의 여비 : 40,000원×11회×4인=1,760천원 2) 법령정보협의체 운영여비 : 2,139천원 가) 법령정보협의회 및 민간기술지원 간담회 관련 여비 : 40,000원×10명×3회=1,200천원 나) 법령정보 관리 관련 국내여비 : 40,000원×12월×2회=960천원 다) 조정계수 : -21,000원=△21천원 3. 법제정책국 : 10,512천원 가. 관내 출장 여비 : 20,000원×5회×12월=1,200천원 나. 의원입법 관련 자료수집 : 80,000원×4회×12월=3,840천원 다. 의원입법 관련 정부·국회 협력 강화를 위한 연찬회 참석 여비 : 20,000원×1일×60인=1,200천원 라. 법제조정지원 간담회 참석 여비 : 40,000원×1일×10인×6회=2,400천원 마. 국내여비 : 1,872천원 4. 행정법제국 : 12,254천원 가. 국내여비 : 2,814천원 나. 서울시법제지원센터 여비 : 40,000원×6인×3회×12월=8,640천원 다. 분야별 입법 추진 협의회 여비 : 40,000원×1일×20인×1회=800천원 5. 경제법제국 : 4,818천원 가. 국내여비 : 4,018천원 나. 분야별 입법 추진 협의회 여비 : 40,000원×20인×1일=800천원 6. 사회문화법제국 : 5,278천원 가. 국내여비 : 4,878천원 나. 분야별 입법 추진 협의회 여비 : 40,000원×10인×1일×1회=400천원 7. 법령해석국 : 37,498천원 가. 국내여비 : 5,330천원 나. 법령해석안전 사실관계조사 및 확인여비(4, 5급 각1인, 2박3일) : 80,000원×2인×5회=800천원 다. 법령해석심의위원회 개최(서울, 월2회) : 62,500원×20인×24회 =30,000천원 라. 법령의견제시과 국내여비 : 1,368천원 8. 법제지원국 : 1,096천원 가. 행정규칙전담반 국내여비 : 1,096천원 ○ 220-02(국외업무여비) : 24,021천원 1. 법제국(행정,경제,사회문화) : 17,090천원 가. 외국법제자료 수집 및 연구(스웨덴) : 8,545천원 1) 항공료 : 2,100,000원×2인=4,200천원 2) 체재비 : 3,958천원 가) 일비 : \$30×2인×8일=619천원 나) 숙박비 : \$137×2인×6박=2,121천원 다) 식비 : \$59×2인×8일=1,218천원 3) 준비금 : \$150×2인=387천원 나. 외국법제자료 수집(벨기에) : 8,545천원 1) 항공료 : 2,100,000원×2인=4,200천원 2) 체재비 : 4,345천원 가) 일비 : \$30×2인×8일=619천원 나) 숙박비 : \$137×2인×6박=2,121천원 다) 식비 : \$59×2인×8일=1,218천원 라) 준비금 : \$150×2인=387천원 2. 법령해석국 : 7,981천원 가. 외국 법령해석시스템 연구(3급 또는 4급 1인, 5급 1인, 4박5일) : 7,981천원 1) 항공료 : 2,400,000원×2인=4,800천원 2) 체재비 : 2,794천원	다) 식비 : [\$107×1인+\$81×2인]×4일=1,399천원 3) 준비금 : \$150×3인=585천원 2. 조정계수 : 2,035천원 <240> 업무추진비 : 149,435천원 ○ 240-02(관서업무추진비) : 149,435천원 1. 운영지원과, 대변인 등: 45,587천원 가. 관서업무수행경비 : 44,587천원 나. 행정법제혁신추진단 : 1,000천원 2. 기획조정관실 : 44,880천원 가. 기획재정담당관 : 14,330천원 1) 예산 편성 및 심사 : 25,500원×8인×10회=2,040천원 2) 결산 및 심사 : 25,500원×8인×10회=2,040천원 3) 국회 법사위 및 예정위 예산심의 : 25,500원×20인×14회=7,140천원 4) 국정감사 등 : 2,090천원 5) 심사평가전문가 간담회 : 25,500원×10인×4회=1,020천원 나. 관서업무수행경비 : 23,786천원 다. 법령정보협의회 및 민간기술지원 간담회 등 개최경비 : 1,680천원 라. 데이터 혁신을 위한 기술 지원 간담회 등 개최경비 : 4,084천원 마. 적극행정 마일리지 제도 운영경비 : 25,000원×40인=1,000천원 3. 법제정책국 : 4,250천원 가. 관서업무수행경비 : 2,000천원 나. 규제법제혁신 관련 업무추진비 : 2,250천원 4. 법제조정정책관: 7,523천원 가. 관서업무수행경비 : 25,500원×15인×12월=4,590천원 나. 의원입법 관련 이견조정 : 25,500원×5명×15회=1,913천원 다. 의원입법 관련 정부·국회 협력 강화를 위한 연찬회 : 25,500원 ×40인×1회=1,020천원 5. 행정법제국 : 9,177천원 가. 입법지원활동비 : 81,000원×110건=8,910천원 나. 관서업무수행경비 : 267,000원=267천원 6. 경제법제국 : 9,177천원 가. 입법지원활동비 : 81,000원×110건=8,910천원 나. 관서업무수행경비 : 267,000원=267천원 7. 사회문화법제국 : 9,177천원 가. 입법지원활동비 : 81,000원×110건=8,910천원 나. 관서업무수행경비 : 267,000원=267천원 8. 법령해석국 : 15,168천원 가. 국 관서업무경비 : 1,818천원 나. 법령해석심의위원회 개최 경비 : 22,500원×10인×48회=10,800천원 다. 법령해석업무담당자 연찬회 경비 : 25,500원×100인×1회=2,550천원 9. 법제지원국 : 4,500천원 가. 행정규칙 전담 관서업무수행경비 : 2,250천원 나. 법령검토지원팀 관서업무수행경비 : 2,250천원 10. 조정계수 : △4천원 <310> 보전금 : 100천원 ○ 310-03(포상금) : 100천원 1. 예산낭비신고 포상금 등 : 100천원 <420> 건설비 : 75,000천원 ○ 420-03(공사비) : 75,000천원 1. 사무실 공사 및 국유재산 관리 등 : 75,000천원 <430> 유형자산 : 315,100천원 ○ 430-01(자산취득비) : 315,100천원 1. 기관 공통 자산취득비 : 241,100천원 2. 대국민 민원응대를 위한 자동응답시스템(ARS) 도입 : 74,000천원	

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	가) 일비 : \$30×2인×5일=387천원 나) 식비 : \$81×2인×5일=1,045천원 다) 숙박비 : \$176×2인×3박=1,362천원 3) 준비금 : \$150×2인=387천원 3. 조정계수 : △1,050천원 <240> 업무추진비 : 141,535천원 ○ 240-02(관서업무추진비) : 141,535천원 1. 운영지원과, 대변인, 행정법제 혁신 추진단 : 42,937천원 가. 관서업무수행경비 : 41,937천원 나. 행정법제 혁신 추진단 : 1,000천원 2. 기획조정관실 : 43,880천원 가. 기획재정담당관 : 14,330천원 1) 법령연구관련 중식비 : 25,500원×12인×12회=3,672천원 2) 예산 편성 및 심사 : 25,500원×8인×10회=2,040천원 3) 결산 및 심사 : 25,500원×8인×10회=2,040천원 4) 국회 법사위 및 예결위 예산심의 : 25,500원×20인×7회=3,570천원 5) 국정감사 등 : 1,988천원 6) 심사평가전문가 간담회 : 25,500원×10인×4회=1,020천원 나. 관서업무수행경비 : 23,786천원 다. 법령정보협의회 및 민간기술지원 간담회 등 개최경비 : 1,680천원 라. 데이터 혁신을 위한 기술 지원 간담회 등 개최경비 : 4,084천원 3. 법제정책국 : 7,519천원 가. 관서업무수행경비 : 25,500원×15인×12월=4,590천원 나. 의원입법 관련 이견조정 : 25,500원×5명×15회=1,913천원 다. 의원입법 관련 정부·국회 협력 강화를 위한 연찬회 : 25,500원×40인×1회=1,020천원 라. 조정계수 : -4,000천원=△4천원 4. 행정법제국 : 9,177천원 가. 입법지원활동비 : 81,000원×110건=8,910천원 나. 관서업무수행경비 : 267,000원=267천원 5. 경제법제국 : 9,177천원 가. 입법지원활동비 : 81,000원×110건=8,910천원 나. 관서업무수행경비 : 267,000원=267천원 6. 사회문화법제국 : 9,177천원 가. 입법지원활동비 : 81,000원×110건=8,910천원 나. 관서업무수행경비 : 267,000원=267천원 7. 법령해석국 : 17,418천원 가. 국 관서업무경비 : 1,818천원 나. 법령해석심의위원회 개최 경비 : 22,500원×10인×48회=10,800천원 다. 법령해석업무담당자 연찬회 경비 : 25,500원×100인×1회=2,550천원 라. 법령의견제시과 관서업무수행경비 : 2,250천원 8. 법제지원국 : 2,250천원 가. 입법지원활동비 : 75,000원×30건=2,250천원 <310> 보전금 : 100천원 ○ 310-01(손실보상금) : 50천원 1. 보상금 등 : 50천원 ○ 310-03(포상금) : 50천원 1. 표창 부상금 등 : 50천원 <420> 건설비 : 251,000천원 ○ 420-03(공사비) : 251,000천원 1. 사무실 재배치 공사 및 국유재산 관리 등 : 251,000천원 <430> 유형자산 : 268,809천원 ○ 430-01(자산취득비) : 268,809천원 1. OA시스템 구입 : 1,500,000원×30석=45,000천원 2. 전자복사기 : 7,250,000원×3대=21,750천원 3. 기관 자산취득비 : 202,059천원	<440> 무형자산 : 450,000천원 ○ 440-00(무형자산) : 450,000천원 1. 법제교육과 관사 보증금 : 450,000천원	

4) 사업효과 : 해당사항 없음

5) 타당성조사 및 예비타당성조사 시행여부 및 결과 요지: 해당사항 없음

6) 총사업비 대상사업 여부 및 내역 : 해당사항 없음

7) 사업 집행절차 : 해당사항 없음

8) 중기재정계획 상 연도별 투자계획 및 추진경과 : 해당사항 없음

9) 최근 3년간 동 사업에 대한 주요 외부지적사항 및 평가, 문제점 및 대책

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2021	국회 (‘20회계연도 결산)	부처간 이견 조정을 위한 자문료 예산 연말 집중 부적정 개선	「법제처 자문료 지급에 관한 규정」을 준수하여 자문료가 적절하게 집행되도록 하겠음 자문료 예산집행점검을 분기별로 실시하여 연중 균형적으로 집행하도록 노력함
		의원발의 법안에 대한 정부 내 기관 간 이견해소 제도운영 강화 필요	각 부처가 법제정보시스템을 적극 활용할 수 있도록 지속적으로 협조요청하였고, 의무협의제도 점검을 통해 파악한 부처간 협의결과를 등재함 향후에도 정부입법정책협의회에 상정할 안건 발굴을 위해 노력하겠음
		예산과목에 맞지 않는 중앙부처 법무담당관 회의 사업비 집행 부적정 주의	21년도 하반기 법무담당관 회의 개최시 예산과목에 맞게 기관운영기본경비 예산 으로만 집행하였음
2022	국회 (‘21회계연도 결산)	분야별 입법추진협의회 회의 장소 및 방식 변경을 통한 임차료 감액 필요	행사 규모 및 성격에 적합한 청사 내부 회의장, 정부컨벤션센터 등을 활용해 임차료 절감을 위해 노력하겠음
2023	국회 (‘22회계연도 결산)	의원발의 법률안에 대한 부처간 이견조정기능 강화 필요	의원발의 법률안에 대한 부처 이견 모니 터링을 강화하고 조정 수요조사를 선제 적으로 실시하는 한편, 국정과제 등 주요 정책 법안에 대해서는 이견 법안별 전담 관을 지정하여 관리하고 부처 신청이

연도	외부기관	지적사항	조치사항
			없더라도 직권으로 조정 절차에 착수하는 등 이견 조정 기능을 강화하였음
		법령해석 요청자에게 보다 상세한 처리 절차 안내 및 재해석 요청 반영 등 탄력적 처리 필요	해석 안건 접수 시, 요청자에게 예상 소요기간 및 추후 처리 절차를 상세히 안내하였음 위원회 개최 시 문자로 안내하며 추가 의견을 제출할 수 있는 기회를 제공함

10) 향후 추진방향 및 추진계획 : 해당사항 없음

11) 해당사업에 대한 각종 사업평가의 결과 : 해당사항 없음

12) 부처 건의사항 : 해당사항 없음

다. 최근 4년간 결산내역

1) 결산표

☐ 부처 결산내역

(단위: 백만원, %)

연도	예산액			전년도 이월액	이·전용 등	예비비	예산 현액(B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)	집행률 (C/B)	다음연도 이월액	불용액
	본예산	추경 증감액	추경(A)									
2020	2,110	△74	2,036	-	±5	-	2,036	1,876	92.1	92.1	-	160
2021	2,138	-	2,138	-	-	-	2,138	1,900	88.9	88.9	-	238
2022	2,546	△86	2,460	-	±3	-	2,460	2,176	88.5	88.5	-	284
2023	2,662	-	2,662	-	±36	-	2,662	2,571	96.6	96.6	-	92

2) 주요 결산사항

☐ 2020년~2023년 결산사항

2020	- 코로나19 대응 차원에서 공공일자리 창출 등을 위한 재원마련 필요에 따라 정상적인 기본경비 절감액 74백만원 감액
2021	- 특이사항 없음
2022	- 코로나19의 완전한 극복과 민생 안정을 뒷받침하는데 필요한 재원 마련을 위해 정상적인 기본경비성 운영비 절감액 86백만원 감액 - 법제처 자체청렴도 조사 실시를 위해 일반수용비 중 3백만원을 일반용역비로 세목조정
2023	- 일반수용비로 편성한 교육훈련자 교육비 20백만원을 국외교육여비로 세목조정, 법제처 직원 전화 친절도 조사 실시를 위해 임차료 중 3백만원을 일반용역비로 세목조정, 처내 국내여비 부족으로 국외업무여비에서 9백만원과 임차료에서 4백만원을 국내여비로 세목조정

☐ 2023년 이·전용 세부내역 : 해당사항 없음

☐ 2023년 예비비 배정 세부내역 : 해당사항 없음

라. 기타 추가자료 : 해당사항 없음

사 업 명
(4) 법령정보제공 (1031-300)

□ 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반회계	법제처	대변인실	0	010	016
명칭			법제정책국 법제지원국		일반·지방행정	일반행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1000	1031	300
명칭	정부입법총괄지원	법제정보서비스	법령정보제공

□ 사업 성격

신규	계속	완료	예비타당성 실시여부	총사업비 관리대상	총액계상 예산사업	사업소관 변경정보
						2023예산 시 소관
	○					

□ 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

□ 사업 담당자

사업명	구분				
법제 및 법령 알리기	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	서기관	주무관
		대변인실	이경준	전혜정	이진아
			044-200-6511	044-200-6512	044-200-6518
어린이· 청소년 법제관	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	서기관	사무관
		법제정책국	배개나리	오청미	허남영
		법령정비과	044-200-6571	044-200-6577	044-200-6583
한눈에 이해되는 법령정보 제공	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	사무관	주무관
		법제지원국	안민선	유수연	임동혁
		법령용어순화팀	044-200-6852	044-200-6855	044-200-6857

가. 예산 총괄표

(단위: 백만원, %)

사업명	2022년 결산	2023년 예산 본예산(A)	2024년		증감 (B-A)	(B-A)/A
			정부안	확정(B)		
법령정보제공	2,086	1,950	1,718	1,718	△232	△11.9

□ 기능별(내역사업별), 목별 예산 내역

(단위: 백만원)

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
○ 기능별 분류(합계)	2,177 (2,143)	2,143	2,086 [2,086]	-	57	1,950	1,958	1,890 [1,890]	1,958	1,890 [1,890]	-	68	1,718
· 법제 및 법령 알리기	859 (842)	842	836 [836]	-	6	860	864	864 [864]	864	864 [864]	-	-	885
· 만화를 통한 법령 홍보	238 (227)	227	221 [221]	-	6	238	238	229 [229]	238	229 [229]	-	9	-
· 어 린 이 · 청 소 년 법제관	402 (397)	397	371 [371]	-	26	403	397	386 [386]	397	386 [386]	-	11	372
· 한눈에 이해되는 법령정보제공	678 (677)	677	658 [658]	-	19	449	459	411 [411]	459	411 [411]	-	48	461
○ 비목별 분류(합계)	2,177 (2,143)	2,143	2,086 [2,086]	-	57	1,950	1,958	1,890 [1,890]	1,958	1,890 [1,890]	-	68	1,718
· 상용임금(110-03)	119 (119)	119	116 [116]	-	3	123	131	130 [130]	131	130 [130]	-	1	135
· 일반수용비(210-01)	932 (916)	835	835 [835]	-	-	890	890	877 [877]	890	877 [877]	-	13	702
· 공공요금(210-02)	32 (32)	32	25 [25]	-	8	32	32	23 [23]	32	23 [23]	-	9	32
· 특근매식비(210-05)	11 (11)	11	11 [11]	-	-	11	11	11 [11]	11	11 [11]	-	-	-
· 임차료(210-07)	73 (73)	73	73 [73]	-	-	73	73	70 [70]	73	70 [70]	-	3	70
· 복리후생비(210-12)	2 (2)	1.6	1.5 [1.5]	-	0.1	2	2	2 [2]	2	2 [2]	-	-	2
· 일반용역비(210-14)	368 (352)	434	421 [421]	-	13	747	747	705 [705]	747	705 [705]	-	42	701
· 국내여비(220-01)	30 (29)	29	15 [15]	-	14	30	30	30 [30]	30	30 [30]	-	-	30
· 사업추진비(240-01)	19 (18)	18	18 [18]	-	-	19	19	19 [19]	19	19 [19]	-	-	19

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
· 일반연구비(260-01)	568 (568)	568	555 [555]	-	13	-	-	-	-	-	-	-	-
· 고용부담금(320-09)	22 (22)	22	16 [16]	-	6	23	23	23 [23]	23	23 [23]	-	-	26
○ 기능·비목별 분류(합계)	2,143	2,143	2,086 [2,086]	-	57	1,950	1,958	1,890 [1,890]	1,958	1,890 [1,890]	-	68	1,718
· 법제 및 법령 알리기	842	842	836 [836]	-	6	860	864	864 [864]	864	864 [864]	-	-	885
-상용임금(110-03)	27	27	26 [26]	-	1	28	28	28 [28]	28	28 [28]	-	-	29
-일반수용비(210-01)	598	516	516 [516]	-	-	526	526	526 [526]	526	526 [526]	-	-	560
-공공요금(210-02)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25
-특근매식비(210-05)	5	5	5 [5]	-	-	5	5	5 [5]	5	5 [5]	-	-	-
-복리후생비(210-12)	0.4	0.4	0.4 [0.4]	-	-	0.5	0.5	0.5 [0.5]	0.5	0.5 [0.5]	-	-	0.5
-일반용역비(210-14)	193	275	272 [272]	-	3	281	281	281 [281]	281	281 [281]	-	-	249
-국내여비(220-01)	7	7	7 [7]	-	-	7	10	10 [10]	10	10 [10]	-	-	7.5
-사업추진비(240-01)	6	6	6 [6]	-	-	6	7	7 [7]	7	7 [7]	-	-	8
-고용부담금(320-09)	5.3	5.3	3.8 [3.8]	-	2	5.5	5.5	5.5 [5.5]	5.5	5.5 [5.5]	-	-	5.5
· 만화를 통한 법령 홍보	227	227	221 [221]	-	6	238	238	229 [229]	238	229 [229]	-	9	-
-일반수용비(210-01)	199	199	199 [199]	-	-	210	210	208 [208]	210	208 [208]	-	2	-
-공공요금(210-02)	25	25	19 [19]	-	6	25	25	18 [18]	25	18 [18]	-	7	-
-특근매식비(210-05)	1	1	1 [1]	-	-	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	-
-국내여비(220-01)	0.2	0.2	0.2 [0.2]	-	-	0.2	0.2	0.2 [0.2]	0.2	0.2 [0.2]	-	-	-
-사업추진비(240-01)	2	2	2 [2]	-	-	2	2	2 [2]	2	2 [2]	-	-	-
· 어린이·청소년 법제관	402 (397)	397	371 [371]	-	26	403	397	386 [386]	397	386 [386]	-	11	372
-상용임금(110-03)	28	28	28 [28]	-	-	28	28	28 [28]	28	28 [28]	-	-	29
-일반수용비(210-01)	102	99	99 [99]	-	-	102	102	102 [102]	102	102 [102]	-	-	89
-공공요금(210-02)	7	7	5 [5]	-	2	7	7	5 [5]	7	5 [5]	-	2	7
-특근매식비(210-05)	3	3	3 [3]	-	-	3	3	3 [3]	3	3 [3]	-	-	-

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
-임차료(210-07)	73	73	73 [73]	-	-	73	73	70 [70]	73	70 [70]	-	3	70
-복리후생비(210-12)	0.4	0.4	0.4 [0.4]	-	-	0.5	0.5	0.5 [0.5]	0.5	0.5 [0.5]	-	-	0.5
-일반용역비(210-14)	154	154	144 [144]	-	10	154	154	148 [148]	154	148 [148]	-	6	141
-국내여비(220-01)	21	20	7 [7]	-	13	21	18	18 [18]	18	18 [18]	-	-	21
-사업추진비(240-01)	8	8	8 [8]	-	-	9	6.5	6.5 [6.5]	6.5	6.5 [6.5]	-	-	9
-고용부담금(320-09)	5	5	4 [4]	-	1	5	5	5 [5]	5	5 [5]	-	-	6
· 한눈에 이해되는 법령정보제공	677	677	658 [658]	-	19	449	459	411 [411]	459	411 [411]	-	48	461
-상용임금(110-03)	64	64	63 [63]	-	1	66	76	75 [75]	76	75 [75]	-	1	77
-일반수용비(210-01)	21	21	21 [21]	-	-	52	52	41 [41]	52	41 [41]	-	11	52
-특근매식비(210-05)	1	1	1 [1]	-	-	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	-
-복리후생비(210-12)	1	1	1 [1]	-	0	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	1
-일반용역비(210-14)	5	5	5 [5]	-	-	312	312	276 [276]	312	276 [276]	-	36	312
-국내여비(220-01)	2	2	1 [1]	-	1	2	2	2 [2]	2	2 [2]	-	-	2
-사업추진비(240-01)	3	3	3 [3]	-	0	3	3	3 [3]	3	3 [3]	-	-	3
-일반연구비(260-01)	568	568	555 [555]	-	13	-	-	-	-	-	-	-	-
-고용부담금(320-09)	12	12	8 [8]	-	3	12	12	12 [12]	12	12 [12]	-	-	15

나. 사업설명자료

1) 사업목적·내용

- (법제 및 법령 알리기) 법제처의 주요정책 및 국민생활에 도움이 되는 법령안의 제·개정 내용 등을 다양한 매체를 통해 홍보함으로써 입법과정의 민주성 도모 및 정책 효과성 제고

- (어린이·청소년법제관) 법에 대한 친숙도를 제고하고 준법정신을 함양하여 법치행정의 중요성을 심어주기 위해 초등학교 4~6학년 및 13~18세의 청소년을 대상으로 다양한 입법체험활동을 제공
- (한눈에 이해되는 법령정보 제공) 국민 실생활에 밀접하게 관련되거나 이해하기 어려운 법령을 국민이 이해하기 쉽도록 그림·사진·절차도 등 시각적 정보와 함께 제공

2) 사업개요

□ 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거

- 법제 및 법령 알리기
 - 「법제업무 운영규정」 제15조제5항(알기 쉬운 입법예고 추진)
 - 「국정홍보업무운영 규정」 제3조 등(홍보활동)
 - 「법제처 홍보업무 운영규정」 (법제처훈령)
 - 「국정홍보업무운영 규정」 제9조제1항(정기간행물의 발간)
- 어린이·청소년법제관
 - 교육부 MOU체결('14. 3. 11.)
 - 「초·중등교육법 시행령」 제48조의2
 - 「법제처 직제 시행규칙」 제6조제5항제7호
- 한눈에 이해되는 법령정보 제공
 - 「법령정보의 관리 및 제공에 관한 법률」 제9조(법령정보의 재분류·가공 및 활용 촉진)
 - 「법제업무 운영규정」 제24조제1항제3호의2(법제정비의 추진) 및 제24조의4(알기 쉬운 법령 등의 마련)

② 추진경위

- 법제 및 법령 알리기
 - 입법예고하는 법령안의 주요 내용을 「법제업무 운영규정」 제15조제5항에 따라 신문 및 포털사이트 등 다양한 매체를 활용하여 홍보하는 등 입법과정의 민주화와 국민의 알권리 충족을 위한 주요 사업으로 추진
 - 국민생활에 도움이 되는 주요 시행법령을 홍보하기 위하여 콘텐츠를 개발하고, 파급력이 큰 TV나 라디오 및 접근성이 높은 온라인 매체(PC 및 모바일) 등을 통해 주요 법령과 법제처 정책 관련 광고 제작

- 어린이·청소년법제관

- 어린이들에게 법치행정의 중요성을 심어주고 어린이 관련 법령을 어린이의 시각에서 개선하기 위해 '08년 법제처 어린이법제관 사업을 신설하고, '09년부터 별도 예산으로 편성된 어린이법제관 예산을 법령정보제공 사업에 추가함으로써 어린이법제관 대상을 사회적 약자층을 포함하여 전국으로 확대
- 「학교폭력 근절 종합대책」 발표('12. 2. 6.) 이후, 학교폭력 문제의 해소와 청소년 전인교육 활성화에 기여하고자 13~18세의 청소년을 대상으로 하는 청소년법제관 사업을 신설하여 운영

- 한눈에 이해되는 법령정보 제공

- 법령의 복잡한 조문 구조나 전문용어 등으로 국민 대다수가 법령을 어렵게 느끼고 있어, 법령에 대한 이해도를 제고하기 위하여 한눈에 이해되는 법령정보 제공 사업 실시
- 국민참여예산 사업으로 선정되어 '21년부터 시범 사업으로 주요 법령(12개 법령)에 대한 시각콘텐츠 개발 실시

□ 주요내용

① 사업규모

- 총사업비 : 해당사항 없음
- 사업기간 : 단년도 계속사업
- 최근 5년 간 투입된 사업비

연도	2020	2021	2022	2023	2024
사업비	1,438	1,925	2,177	1,950	1,718

② 사업추진체계

- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 법제처
- 사업 수혜자 : 일반국민
- 보조, 융자, 출연, 출자 등의 경우 보조·융자 등 지원 비율 및 법적근거 : 해당사항 없음

3) '24년도 예산 산출 근거

① 법제 및 법령 알리기

: ('23) 1,098백만원 → ('24) 885백만원, 감213백만원

- ('24) 국민생활에 밀접한 관련이 있는 제·개정 법령안, 시행법령 및 법제처의 주요 정책을 널리 알리기 위한 사업비 885백만원 반영
- (산출) 법령 홍보 662백만원
법제정책 홍보 223백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
1,098,093 천원	○ 상용임금(110-03) : 28,161천원 가. 임금 (24,223천원) • 2,018,620원x12월x1인=24,223천원 나. 상여금 (1,100천원)○ • 1,100천원x1인=1,100천원 다. 시간외수당 (869천원) • 14,480원x5시간x12월x1인=869천원 라. 연차수당 (289천원) • 57,850원x5월x1인=289천원 마. 정액급식비 (1,680천원) • 140,000원x12월x1인=1,680천원 ○ 일반수용비(210-01) : 735,692천원 1. 법제 및 법령 알리기(526,148천원) 가. 온라인 알기 쉬운 입법예고 (86,500천원) • 8,650천원x2개x5회=86,500천원 나. 신문 알기 쉬운 입법예고 (56,600천원) - 중앙지 : 8,120천원x5회=40,600천원 - 지방지 : 2,320천원x5회=11,600천원 - 특수지 : 2,200천원x2회=4,400천원 다. 입법예고 광고 제작 (12,000천원) • 2,000천원x6회=12,000천원 라. 오프라인 홍보콘텐츠 송출 (219,000천원) - 라디오광고 송출비 : 500천원x4개x15회=30,000천원 - 지면광고 게재비 : 7,000천원x5회=35,000천원 - 영상광고 송출비 : 29,500천원x4회=118,000천원 - 기타매체 송출비 : 6,000천원x6회=36,000천원 마. 뉴미디어 홍보 (152,048천원) - 게재비 : 11,065.6천원x12회=132,787천원 - 뉴미디어 홍보콘텐츠 제작비 : 1,284천원x15회=19,260천원 - 조정계수 : 1천원 2. 만화를 통한 법령홍보(209,544천원) 가. 기획 및 편집 (137,760천원) • 410천원x28면x12회=137,760천원 나. 인쇄비 (48,384천원) • 12원x28면x12,000부x12회=48,384천원 다. DM대행비 (11,760천원) • 140원x7,000통x12회=11,760천원 라. 디지털이미지 편집 (11,640천원) • 970천원x12회=11,640천원 ○ 공공요금 및 제세(210-02) : 25,200천원 • 300원x7,000통x12회=25,200천원 ○ 특근매식비(210-05) : 6,480천원 1. 법제 및 법령 알리기(5,184천원) • 6천원x9일x12월x8인=5,184천원 2. 만화를 통한 법령홍보(1,296천원)	884,744 천원	○ 상용임금(110-03) : 28,569천원 가. 임금 (24,612천원) • 2,050,980원*12개월*1인=24,612천원 나. 상여금 (1,100천원) • 1,100천원x1인=1,100천원 다. 시간외수당 (883천원) • 14,710원*5시간*12개월*1인=883천원 라. 연차수당 (294천원) • 58,780원x5월x1인=294천원 마. 정액급식비 (1,680천원) • 140,000원x12월x1인=1,680천원 ○ 일반수용비(210-01) : 560,504천원 가. 법령 홍보콘텐츠 기획 및 편집 (151,020천원) • 12,585천원*12회=151,020천원 나. 법령 홍보콘텐츠 광고 (239,484천원) - 온라인 홍보 : 14,940천원*12회=179,280천원 - 신문 홍보 : 5,700천원*6회=34,200천원 - 간행물 홍보 : 2,167천원*12회=26,004천원 다. 법제정책 홍보콘텐츠 광고 (170,000천원) - 온라인 홍보 : 10,000천원*10회=100,000천원 - 옥외 홍보 : 20,000천원*2회=40,000천원 - 라디오 홍보 : 15,000천원*1회=15,000천원 - 신문 홍보 : 5,000천원*3회=15,000천원 ○ 공공요금 및 제세(210-02) : 25,200천원 • 300원x7,000통x12회=25,200천원 ○ 복리후생비(210-12) : 500천원 • 500천원x1인=500천원 ○ 일반용역비(210-14) : 248,735천원 가. 홍보 콘텐츠 제작·운영 등 용역 (249,000천원) • 20,750천원*12회=249,000천원 나. 조정계수 (△265천원) ○ 국내여비(220-01) : 7,648천원 가. 법령 홍보 여비 50,000원*5인*2회*12월=6,000천원 나. 법제정책 홍보 여비 50,000원*4인*8회=1,600천원 다. 조정계수 : 48천원 ○ 사업추진비(240-01) : 7,992천원 가. 법령 홍보 회의 25천원*5인*4회*12월=6,000천원 나. 법제정책 홍보 회의 30천원*5인*13회=1,950천원 다. 조정계수 42천원 ○ 고용부담금(320-09) : 5,596천원 가. 4대보험(3,215천원) • 28,568,260원*0.112541=3,215천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	6천원x9일x12월x2인=1,296천원 ○ 복리후생비(210-12) : 500천원 500천원x1인=500천원 ○ 일반용역비(210-14) : 280,953천원 가. 오프라인 홍보콘텐츠 제작 (71,953천원) - 제작·편집비 7,195.3천원x10회=71,953천원 나. 온라인 홍보콘텐츠 제작비 (105,000천원) 5,000천원x21회=105,000천원 다. 온라인 홍보 운영비 (60,000천원) 5,000천원x12회=60,000천원 라. SNS이벤트 (44,100천원) 3,675천원x12회=44,100천원 마. 조정계수 (△100천원) △100천원 ○ 국내여비(220-01) : 7,648천원 1. 법제 및 법령 알리기(7,408천원) 가. 입법예고 법령안 선정 등 여비(240천원) 20천원x1회x12월=240천원 나. 언론 및 여론수렴 간담회 등 여비(1,920천원) 40천원x2회x12월x2인=1,920천원 다. 정책홍보 관련 업무협의 여비(4,200천원) 40천원x3.5회x10월x3인=4,200천원 라. 홍보지원 여비(1,048천원) 40천원x26.2회=1,048천원 2. 만화를 통한 법령홍보(240천원) 20천원x1회x12월=240천원 ○ 사업추진비(240-01) : 7,992천원 1. 법제 및 법령 알리기(6,192천원) 가. 입법예고 법령안 선정(1,800천원) 30천원x5인x12회=1,800천원 나. 언론 및 여론수렴 간담회(2,160천원) 30천원x2회x12월x3인=2,160천원 다. 정책홍보 관련 업무협의 (2,131천원) 29.6천원x2회x12월x3인=2,131천원 라. 조정계수 (101천원) 101천원 2. 만화를 통한 법령홍보(1,800천원) 30천원x5회x12월=1,800천원 ○ 고용부담금(320-09) : 5,467천원 가. 4대보험(3,120천원) 28,161,490원x0.1108=3,120천원 나. 퇴직금(2,347천원) 28,161,490원*1인/12월=2,347천원		나. 퇴직금(2,381천원) 28,568,260원*1인/12월=2,381천원

② 어린이·청소년 법제관

: ('23) 403백만원 → ('24) 372백만원, 감31백만원

- ('24) 어린이·청소년법제관에게 다양한 입법체험활동을 제공하기 위한 사업비 372백만원 편성
- (산출) 어린이·청소년법제관 입법 체험 행사 운영비 303백만원
 - 어린이·청소년법제관 홍보 포스터 제작 및 발송 21백만원
 - 어린이·청소년법제관 책자 제작 및 발송 8백만원
 - 어린이·청소년법제관 수료증·위촉장 제작 및 발송 5백만원
 - 지원인력 임금 35백만원

○ 2022년도 예산 및 2023년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
402,645 천원	○ 상용임금(110-03) : 28,188천원 가. 임금 (24,248천원) 2,020,630원x12월x1인=24,248천원 나. 상여금 (1,100천원) 1,100천원x1인=1,100천원 다. 시간외수당 (870천원) 14,500원x5시간x12월x1인=870천원 라. 연차수당 (290천원) 57,910원x5일x1인=290천원 마. 정액급식비 (1,680천원) 140,000원x12월x1인=1,680천원 ○ 일반수용비(210-01) : 101,981천원 가. 홍보포스터 제작 및 발송 등 (13,531천원) 1,150원x11,766장=13,531천원 나. 활동책자 제작 및 발송 등 (18,700천원) 11천원x1,700부=18,700천원 다. 수료증·위촉장 제작 및 발송 등 (9,900천원) 6천원x1,650부=9,900천원 라. 기념품·상품 제작 등 (55,275천원) 33.5천원x1,650인=55,275천원 마. 행사지원 업체선정 심사료 (600천원) 200천원x3인x1회=600천원 바. 어린이법제관 법안만들기 대회 심사료 (600천원) 200천원x3인x1회=600천원 사. 청소년법제관 학교규칙 제·개정대회 심사료 (600천원) 200천원x3인x1회=600천원 아. 청소년법제관 활동보고서 심사료 (600천원) 200천원x3인x1회=600천원 자. 기타 사업 운영비 (2,100천원) 50천원x42회=2,100천원 차. 조정계수 (75천원) 75천원 ○ 공공요금 및 제세(210-02) : 7,060천원 가. 홍보 포스터 발송비 (7,060천원) 600원x11,766개소=7,060천원 ○ 특근매식비(210-05) : 3,240천원 6천원x9일x12월x5인=3,240천원 ○ 임차료(210-07) : 73,250천원 가. 입법체험행사 장소 임차료 (33,000천원) 1,500천원x22회=33,000천원 나. 입법체험행사 차량 등 운영 관련 임차료 (40,000천원) 1,250천원x32회=40,000천원 다. 조정계수 (250천원) 250천원 ○ 복리후생비(210-12) : 500천원 500천원x1인=500천원 ○ 일반용역비(210-14) : 153,800천원 가. 어린이 법제관 (120,000천원) - 어린이법제관 한마당 행사 15,000천원x1회=15,000천원 - 어린이법제관 토론마당 4,000천원x9회=36,000천원 - 어린이법제관 법 관련기관 탐방 2,500천원x10회=25,000천원 - 어린이법제관 법안만들기 대회 3,000천원x4회=12,000천원 - 어린이법제관 법령퀴즈 골든벨 대회 20,000천원x1회=20,000천원 - 어린이법제관 사회적 배려계층 초청행사	371,939 천원	○ 상용임금(110-03) : 29,350천원 가. 임금 (25,357천원) 2,113,110원x12월x1인=25,357천원 나. 상여금 (1,100천원) 1,100,000원x1인=1,100천원 다. 시간외수당 (910천원) 15,160원x5시간x12월x1인=910천원 라. 연차수당 (303천원) 60,560원x5일x1인=303천원 마. 정액급식비 (1,680천원) 140,000원x12월x1인=1,680천원 ○ 일반수용비(210-01) : 89,341천원 가. 홍보포스터 제작 및 발송 등 (13,531천원) 1,150원x11,766장=13,531천원 나. 활동책자 제작 및 발송 등 (8,250천원) 5천원x1,650부=8,250천원 다. 수료증·위촉장 제작 및 발송 등 (4,500천원) 5천원x900부=4,500천원 라. 상장 및 시상품 제작 및 발송 등 (8,700천원) 30천원x290인=8,700천원 마. 독서대회 운영 비용 (22,500천원) 15천원x1,500인=22,500천원 바. 온라인 입법 체험 운영 비용 (17,820천원) 810천원x22회=17,820천원 사. 용역업체 선정 및 입법체험행사 대회 심사료 (1,800천원) 200천원x3인x3회=1,800천원 아. 기타 사업 운영비 (12,150천원) 450천원x27회=12,150천원 자. 조정계수 (90천원) 90천원 ○ 공공요금 및 제세(210-02) : 7,060천원 가. 홍보 포스터 발송비 (7,060천원) 600원x11,766개소=7,060천원 ○ 임차료(210-07) : 70,250천원 가. 입법체험행사 장소 임차료 (33,000천원) 1,500천원x22회=33,000천원 나. 입법체험행사 장비 임차료 (24,500천원) 700천원x35회=24,500천원 다. 입법체험행사 차량 임차료 (12,400천원) 620천원x20회=12,400천원 다. 조정계수 (350천원) 350천원 ○ 복리후생비(210-12) : 500천원 500천원x1인=500천원 ○ 일반용역비(210-14) : 140,535천원 가. 어린이 법제관 (107,000천원) - 어린이법제관 온라인 입법체험 활동 및 교육 4,000천원x12회=48,000천원 - 어린이법제관 법령퀴즈 골든벨 대회30,000천원x1회=30,000천원 - 어린이법제관 사회적 배려계층 초청행사 14,000천원x1회=14,000천원 - 어린이법제관 한마당 행사 15,000천원x1회=15,000천원 나. 청소년 법제관 (33,800천원) - 청소년법제관 온라인 입법체험 활동 및 교육

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	12,000천원x1회=12,000천원 나. 청소년 법제관 (33,800천원) - 청소년법제관 기본법제교육 700천원x10개교=7,000천원 - 청소년법제관 법령퀴즈 골든벨 대회 18,000천원x1회=18,000천원 - 청소년법제관 학교규칙 제·개정 대회 1,200천원x4회=4,800천원 - 청소년법제관 시상식 및 진로탐방간담회 4,000천원x1회=4,000천원 ○ 국내여비(220-01) : 20,634천원 가. 입법체험행사 실무자 여비 (8,820천원) · 70천원x1일x42회x3인=8,820천원 나. 행사참가자 운임 (11,760천원) · 40천원x7회x42인=11,760천원 다. 조정계수 (54천원) · 54천원 ○ 사업추진비(240-01) : 8,520천원 가. 어린이·청소년법제관 사업 행사 경비 (8,520천원) · 10천원x426인x2회=8,520천원 ○ 고용부담금(320-09) : 5,472천원 가. 4대보험 (3,123천원) · 28,187,110원x0.1108=3,123천원 나. 퇴직금 (2,349천원) · 28,187,110원x1인/12월=2,349천원		900천원x10개교=9,000천원 - 청소년법제관 법령퀴즈 골든벨 대회 20,000천원x1회=20,000천원 - 청소년법제관 수료 및 시상식 4,800천원x1회=4,800천원 다. 조정계수 (△265천원) - 265,000원 ○ 국내여비(220-01) : 20,634천원 가. 입법체험행사 실무자 여비 (8,820천원) · 70천원x1일x42회x3인=8,820천원 나. 행사참가자 운임 (11,760천원) · 40천원x7회x42인=11,760천원 다. 조정계수 (54천원) · 54천원 ○ 사업추진비(240-01) : 8,520천원 가. 어린이·청소년법제관 사업 행사 경비 (8,520천원) · 10천원x426인x2회=8,520천원 ○ 고용부담금(320-09) : 5,749천원 가. 4대보험 (3,303천원) · 29,349,720원x0.112541=3,303천원 나. 퇴직금 (2,446천원) · 29,349,720원x1인/12월=2,446천원

- ③ 한눈에 이해되는 법령정보 제공
 : ('23) 449백만원 → ('24) 461백만원, 증12백만원
 - ('24) 지속적인 한눈법령 시각콘텐츠 개발·제공을 위한 사업비 461백만원 편성
 - (산출) 한눈보기 콘텐츠 개발 용역비 312백만원
 한눈보기 콘텐츠 자문료 48백만원
 연구원 인건비 등 기타경비 101백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
449,262 천원	○ 상용임금(110-03) : 66,195천원 가. 임금 (61,010천원) • (3,115,630원×12월×1인)+(2,624,660원×9월×1인)=61,010천원 나. 상여금 (2,200천원) • 1,100,000원×2인=2,200천원 다. 정액급식비 (2,940천원) • (140,000원×12월×1인)+(140,000원×9월×1인)=2,940천원 라. 조정계수 (45천원) ○ 일반수용비(210-01) : 51,770천원 가. 법령별 주요용어·체계 자문료 (48,103천원) • (200,000원×30개 법령×8건)+103,000원=48,103천원 나. 사무용품 및 회의 준비물 구입 등 기타경비 (3,667천원) ○ 특근매식비(210-05) : 1,152천원 • 6,000원×4일×12월×4인=1,152천원 ○ 복리후생비(210-12) : 1,000천원 • 500,000원×2명=1,000천원 ○ 일반용역비(210-14) : 312,200천원	461,317 천원	○ 상용임금(110-03) : 77,081천원 가. 임금 (69,917천원) • (3,162,360원×12월×1인)+(2,664,030원×12월×1인)=69,917천원 나. 상여금 (2,200천원) • 1,100,000원×2인=2,200천원 다. 정액급식비 (3,360천원) • 140,000원×12월×2인=3,360천원 라. 조정계수 (1,604천원) ○ 일반수용비(210-01) : 51,770천원 가. 법령별 주요용어·체계 자문료 (48,000천원) • 200,000원×30개 법령×8건=48,000천원 나. 사무용품 및 회의 준비물 구입 등 기타경비 (3,770천원) ○ 복리후생비(210-12) : 1,000천원 • 500,000원×2명=1,000천원 ○ 일반용역비(210-14) : 312,010천원 가. 콘텐츠 개발 및 디자인 위탁 (306,275천원) • 10,209,180원×30개 법령=306,275천원 나. 온라인 홍보 및 광고 대행 (6,000천원)

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	가. 콘텐츠 개발 및 디자인 위탁 (306,275천원) • 10,209,180원×30개 법령=306,275천원 나. 온라인 홍보 및 광고 대행 (6,000천원) • 6,000,000원×1회=6,000천원 다. 조정계수 (△75천원) ○ 국내여비(220-01) : 2,023천원 • (70,000원×4명×7회)+63,000원=2,023천원 ○ 사업추진비(240-01) : 2,778천원 가. 주요법령 발굴 및 사업추진 관련 업무협의 (1,200천원) • 30,000원×4인×10회=1,200천원 나. 전문가자문 관련 업무협의 (1,500천원) • 30,000원×5인×10회=1,500천원 다. 조정계수 (78천원) ○ 고용부담금(320-09) : 12,144천원 가. 4대보험 (7,110천원) • (40,167,560원×0.1108×1인)+(25,981,940원×0.1108×1인)=7,329천원 나. 퇴직금 (5,512천원) • (40,167,560원/12월×1인)+(25,981,940원/12월×1인)=5,512천원 다. 조정계수 (△697천원)		• 6,000,000원×1회=6,000천원 다. 조정계수 (△265천원) ○ 국내여비(220-01) : 2,023천원 • (70,000원×4명×7회)+63,000원=2,023천원 ○ 사업추진비(240-01) : 2,778천원 가. 주요법령 발굴 및 사업추진 관련 업무협의 (1,200천원) • 30,000원×4인×10회=1,200천원 나. 전문가자문 관련 업무협의 (1,500천원) • 30,000원×5인×10회=1,500천원 다. 조정계수 (78천원) ○ 고용부담금(320-09) : 14,655천원 가. 4대보험 (8,494천원) • (40,728,320원×0.112541×1인)+(34,748,360원×0.112541×1인)=8,494천원 나. 퇴직금 (6,290천원) • (40,728,320원/12월×1인)+(34,748,360원/12월×1인)=6,290천원 다. 조정계수 (△129천원)

4) 사업효과

□ 사업영향, 산출물 성과지표 등

① '20~'24년도 성과계획서 상 성과지표 및 최근 5년간 성과 달성도

성과지표	구분	'20	'21	'22	'23	'24	'24목표치 산출근거	측정산식 (또는 측정방법)	자료수집방법 (또는 자료출처)
법제처 공식 SNS 고객수 (단위: 건)	목표	84,000	-	-	-	-	-	(법제처 페이스북 페이지 월평균 신규 좋아요 수)+ (법제처 블로그 월평균 방문자 수)	법제처 SNS (페이스북, 블로그) 계정
	실적	92,588	-	-	-	-			
	달성도	110.2%	-	-	-	-			
법제처 공식 SNS 고객수 (단위: 건)	목표	-	220,000 (신규)	-	-	-	-	(법제처 유튜브 월평균 조회 수) + (법제처 포스트 월평균 조회 수)	법제처 SNS (유튜브, 포스트) 계정
	실적	-	232,591	-	-	-			
	달성도	-	105.7%	-	-	-			

② 성과지표 이외의 연도별 사업추진 경과 및 실적

2020	· 법제 및 법령 알리기 : 제·개정 법령안 256건 홍보(신문 64건, 온라인 192건) · 어린이법제관 : 어린이법제관 984명 모집(수도권 522명, 지방 462명), 어린이법제관 행사 온라인으로 18회 개최, 1,396명 참가, 어린이법제관 관련 질문사항 등 온라인 등록 15,386건 · 청소년법제관 : 청소년법제관 전국 8개교, 224명 모집, 청소년법제관 행사 기본 법제 교육 등 서면·온라인으로 9회 개최, 총 918명 참가
2021	· 법제 및 법령 알리기 : 제·개정 법령안 272건 홍보(신문 48건, 온라인 224건) · 어린이법제관 : 어린이법제관 1,057명 모집(수도권 568명, 지방 489명), 어린이법제관 행사 온라인으로 29회 개최, 1,504명 참가, 어린이법제관 관련 질문사항 등 온라인 등록 16,686건 · 청소년법제관 : 청소년법제관 전국 19개교, 361명 모집, 청소년법제관 행사 기본 법제 교육 온라인으로 28회 개최, 총 1187명 참가 · 한눈에 이해되는법령정보 제공 : 국가법령정보센터를 통한 이용자의 법령 검색 수요, 어려운 법령에 대한 일반 국민 대상 설문조사 결과 등을 기준으로 국민 실생활에 영향을 미치는 4개 분야(조세·부동산·노동·안전)의 12개 법령을 선정하여 콘텐츠 개발 및 400개 콘텐츠를 국가법령정보센터를 통해 서비스 개시
2022	· 법제 및 법령 알리기 : 제·개정 법령안 280건 홍보(신문 48건, 온라인 232건) · 어린이법제관 : 어린이법제관 1,218명 모집(수도권 782명, 지방 436명), 어린이법제관 행사 온라인으로 34회 개최, 1,864명 참가, 어린이법제관 관련 질문사항 등 온라인 등록 19,194건 · 청소년법제관 : 청소년법제관 전국 17개교, 301명 모집, 청소년법제관 행사 온라인으로 24회 개최, 총 1,263명 참가 · 한눈에 이해되는 법령정보 제공 : 대국민 설문조사 결과를 바탕으로 사업성과 분석 및 개선방안을 마련('22. 3.)하여 시각 콘텐츠 개선 착수, 시각 콘텐츠의 지속적인 관리와 상시적인 국민 의견수렴을 위한 '한눈보기' 서비스 관리시스템 개발('22. 12.)
2023	· 법제 및 법령 알리기 : 제·개정 법령안 280건 홍보(신문 48건, 온라인 232건) · 어린이법제관 : 어린이법제관 1,300명 모집(수도권 642명, 지방 658명), 어린이법제관 행사 온라인으로 39회, 서면으로 1회, 오프라인으로 3회 개최, 3,137명 참가, 어린이법제관 관련 질문사항 등 온라인 등록 16,787건 · 청소년법제관 : 청소년법제관 전국 19개 기관(중·고등학교, 학교밖청소년지원센터), 402명 모집, 청소년법제관 행사 온라인으로 45회, 서면으로 2회, 오프라인으로 2회 개최, 총 2,411명 참가 · 한눈에 이해되는 법령정보 제공 : 국민만족도 조사('22년 11월) 결과 국민 실생활에서 법령 검색 수요가 높게 나타난 부동산·국토·조세·노동 총 4개 분야의 32개 법령을 선정하여 신규 콘텐츠 440개를 개발하여 국가법령정보센터를 통해 제공

③ 향후 기대효과

- 다양한 매체를 통해 법제처의 주요정책 및 국민생활에 도움이 되는 법령안의 제·개정 내용 등을 연간 200건 이상 홍보함으로써 입법과정의 민주성을 도모하고, 국민의 이해도를 제고하여 보다 효율적으로 국민의 권리보호에 기여
- 어린이·청소년법제관 활동을 통해 어린 시절부터 준법의식을 고취시킴으로써 대한민국의 법치주의 및 법치행정의 토대를 마련하고 준법의식을 제고하여 국민중심 법률문화 조성에 기여

- 국민의 관심이 높거나 생활에 밀접한 법령을 '25년까지 매년 30개씩 추가로 선정하여 국가법령정보센터 이용자에게 그림·사진 등 시각적 정보와 함께 제공함으로써 국민이 보기 편하고 이해하기 쉬운 '좋은 법' 체계를 마련

5) 타당성조사 및 예비타당성조사 시행여부 및 결과 요지: 해당사항 없음

6) 총사업비 대상사업 여부 및 내역: 해당사항 없음

7) 사업 집행절차

○ 법제 및 법령 알리기

- 콘텐츠 발굴·자료수집 → 해당 부서 협의 → 콘텐츠 기획 → 용역업체와 공동 제작 혹은 대변인실 자체 생산 → 홍보매체 섭외 → 매체 활용 대국민 홍보

○ 어린이·청소년법제관

- 연간 운영계획 수립 → 행사 지원업체 선정 → 행사 준비 및 개최, 홍보 실시(보도 자료 배포 등) → 만족도 조사 등 사후 모니터링 실시, 개선의견 반영

○ 한눈에 이해되는 법령정보 제공

1단계	2단계	3단계	4단계
·사업내용 확정 ·개발 대상 조문 선정	·시각 콘텐츠 초안 기획 ·1차 검토(법제처)	·시각 콘텐츠 수정 ·2차 검토(전문가) ·3차 검토(소관 부처)	·시각 콘텐츠 최종 수정·확정 ·시각 콘텐츠 탑재·제공

8) 중기재정계획 상 연도별 투자계획 및 추진경과

(단위: 백만원)

중기 재정계획	'22	'23	'24	'25	'26	'27
'22~'26	2,086	1,950	2,068	2,068	2,068	
'23~'27		1,950	1,853	1,853	1,853	1,853

9) 최근 3년간 동 사업에 대한 주요 외부지적사항 및 평가, 문제점 및 대책

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2021년	국회 (‘20회계연도 결산)	어린이법제관 수료율 제고 및 제도 개선 방안 등 강구 필요	어린이법제관 수료율 제고를 위해 토론 마당, 모의의회, 법안만들기 행사 등 입법 체험활동을 마련하고, 독려 문자 발송 등을 추진하여 적극적인 참여를 독려함
		기관홍보 중심의 법제정책 알리기 홍보비 집행 부적정	국민생활에 밀접한 법령정보를 균형있게 홍보하기 위해 노력함
		알기 쉬운 법령안 입법예고 사업 홍보 방안 개선 필요	홍보환경 변화 등을 고려하여 온라인으로 홍보하는 입법예고 광고비 비중을 더욱 늘릴 수 있도록 노력함
2022년	국회 (‘21회계연도 결산)	법제처 여기로 사이트의 낮은 접근성에 대한 대책 필요	홍보플랫폼 ‘여기로’ 개설(2017.5.) 후 5년간 운영효과와 홍보환경 변화를 감안했을 때 사이트의 유지 실익이 없을 것으로 판단 되어 운영 중단함
		‘법나들이’ 책자 배포의 만족도에 대한 조사 필요	‘22년 말 만족도 조사 시, 배포처 관련 내용 포함하여 실시
		홍보영상 제작을 위한 연례적인 세목 조정의 부적정	‘23년부터 홍보영상 제작예산을 일반 용역비로 편성함
2023년	국회 (‘22회계연도 결산)	연례적인 예산 조정 최소화를 위한 비목별 예산 편성 필요	‘23년부터 홍보영상 제작예산을 일반 용역비로 편성함

10) 향후 추진방향 및 추진계획

- 법제 및 법령 알리기
 - 전통 매체(TV, 라디오, 종이신문) 및 온라인매체(SNS, 모바일 매체)를 홍보 타겟별로 적절히 활용하여 법제처의 주요 정책 및 제·개정 법령안을 알리고 국민 일상과 밀접한 법령 정보를 이해하기 쉬운 콘텐츠(숏폼 영상, 카드뉴스, 만화 등)를 활용하여 확산
- 어린이법제관
 - 어린이법제관 선발기회 보장을 위해 선발단계에서 지역별 할당 등 다양한 방안을 강구하고, 사회적 배려계층 아동에 대한 선발·활동에도 지속적 관심
 - 다양한 입법체험활동을 통해 준법의식을 강화하고, 신규 콘텐츠 개발 및 활동 독려 등을 통하여 참여율과 수료율을 제고
- 청소년법제관
 - 13~18세의 청소년에게 기본법제교육 등 법 관련 적성과 진로탐색 기회를 제공하고, 규칙 제·개정대회 등 법 관련 체험 활동을 통해 학생들 스스로 소속 학교 및 기관의 규칙을 제정·개정하고 지킴으로써 준법정신 제고
- 한눈에 이해되는 법령정보 제공
 - 시각 콘텐츠 제공 대상 법령을 '23년부터 '25년까지 매년 30개씩 추가하여 '26년까지 총 100개 이상의 법령을 대상으로 서비스 실시
 - 구축된 관리시스템을 기반으로 시각 콘텐츠를 국민에게 원활하게 제공함과 더불어 국민의견을 상시적으로 수렴하여 국민 눈높이에 맞는 법령정보 제공
 - 시각 콘텐츠의 근거 법령 개정사항을 관리시스템을 통해 실시간으로 모니터링하고 개정사항을 신속하게 반영함으로써 현행 법령과의 정합성과 서비스의 신뢰도 제고

11) 해당사업에 대한 각종 사업평가의 결과 : 해당사항 없음

12) 부처 건의사항 : 해당사항 없음

다. 최근 4년간 결산내역

1) 결산표

☐ 부처 결산내역

(단위: 백만원, %)

연도	예산액			전년도 이월액	이·전용 등	예비비	예산 현액(B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)	집행률 (C/B)	다음연도 이월액	불용액
	본예산	추경 증감액	추경(A)									
2020	1,438	1,438	1,438	-	±67	-	1,438	1,394	96.9	96.9	-	44
2021	1,925	1,925	1,925	-	±59	-	1,925	1,877	97.5	97.5	-	48
2022	2,177	2,143	2,143	-	±82	-	2,143	2,086	97.3	97.3	-	57
2023	1,950	1,950	1,950	-	+8	-	1,958	1,890	96.9	96.5	-	68

2) 주요 결산사항

☐ 2020년~2023년 결산사항

2022	- 추경 편성 사유 : 코로나19의 완전한 극복과 민생 안정을 뒷받침하는데 필요한 재원 마련을 위해 운영비, 여비, 업추비 등 경상적 경비 감액(34백만원) - 이·전용 등 사유(세목조정 81.8백만원) · '2022년도 예산 및 기금운용계획 집행지침'에 따라 '영상자료 제작 등'의 경우 일반용역비(210-14)로 집행하도록 규정하고 있는 점을 고려하여 해당 비용을 일반용역비(210-14) 내역으로 조정함
2023	- 이·전용 등 사유 · '한눈에 이해되는 법령정보 제공' 사업 인력에 대한 인건비 부족분을 마련하기 위해 '알기 쉬운 법제 구축' 사업의 동일 비목(인건비-상용임금, 110-03)으로 편성된 8.6백만원을 자체 전용함

☐ 2023년 이·전용 등 세부내역

(단위: 백만원)

구분 (날짜)	~에서		금액	~으로		이·전용 등 사유
	세부사업 명 (사업코드)	목-세목 코드		세부사업 명 (사업코드)	목-세목 코드	
전용 ('23.8.18.)	법제정비 (1032-301)	110-03	8.6	법령정보제공 (1031-300)	110-03	'한눈에 이해되는 법령정보 제공' 사업 인력에 대한 인건비 부족분을 마련하기 위해 동일항(정부입법 총괄 지원, 프로그램 1000) 내 '알기 쉬운 법제 구축 사업의 동일 비목(인건비-상용임금, 110-03)으로 편성된 예산 일부를 자체 전용함

☐ 2023년 예비비 배정 세부내역 : 해당사항 없음

라. 기타 추가자료 : 해당사항 없음

사 업 명
(5) 세계법제정보서비스 (1031-301)

□ 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반회계	법제처	기획조정관	0	010	016
명칭					일반·지방행정	일반행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1000	1031	301
명칭	정부입법총괄지원	법제정보서비스	세계법제정보서비스

□ 사업 성격

신규	계속	완료	예비타당성 실시여부	총사업비 관리대상	총액계상 예산사업	사업소관 변경정보
						2023예산 시 소관
	○					

□ 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

□ 사업 담당자

사업명	구분				
세계법제 정보서비스	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	사무관	주무관
		기획조정관	박지은	이일	송승환
		법제교류협력담당관	044-200-6825	044-200-6826	044-200-6829

가. 예산 총괄표

(단위: 백만원, %)

사업명	2022년 결산	2023년 예산 본예산(A)	2024년		증감 (B-A)	(B-A)/A
			정부안	확정(B)		
세계법제정보서비스	795	1,116	1,662	1,662	546	48.9

□ 기능별(내역사업별), 목별 예산 내역

(단위: 백만원)

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
○ 기능별 분류(합계)	855	855	795 [795]	-	60	1,116	1,116	1,085 [1,085]	1,116	1,085 [1,085]	-	31	1,662
· 세계법제 지원	719	719	700 [700]	-	19	979	979	955 [955]	979	955 [955]	-	24	1,553
· 남북법제 연구	136	136	95 [95]	-	41	137	137	130 [130]	137	130 [130]	-	7	109
○ 비목별 분류(합계)	855	855	795 [795]	-	60	1,116	1,116	1,085 [1,085]	1,116	1,085 [1,085]	-	31	1,662
· 상용임금(110-03)	68	68	39 [39]	-	29	35	35	34 [34]	35	34 [34]	-	1	37
· 일반수용비(210-01)	16	16	16 [16]	-	-	16	16	16 [16]	16	16 [16]	-	-	10
· 임차료(210-07)	2	2	2 [2]	-	-	2	2	2 [2]	2	2 [2]	-	-	2
· 복리후생비(210-12)	1	1	1 [1]	-	-	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	1
· 일반용역비(210-14)	-	-	- [-]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	115
· 국내여비(220-01)	7	7	4 [4]	-	2	6	6	6 [6]	6	6 [6]	-	-	6
· 사업추진비(240-01)	13	13	12 [12]	-	1	13	13	13 [13]	13	13 [13]	-	-	13
· 정책연구비(260-02)	28	28	25 [25]	-	3	69	69	64 [64]	69	64 [64]	-	5	40
· 민간위탁사업비 (320-02)	708	708	689 [689]	-	19	967	967	943 [943]	967	943 [943]	-	24	1,431
· 고용부담금(320-09)	13	13	7 [7]	-	6	7	7	6 [6]	7	6 [6]	-	1	7
○ 기능·비목별 분류(합계)	885	885	795 [795]	-	60	1,116	1,116	1,085 [1,085]	1,116	1,085 [1,085]	-	31	1,662
· 세계법제 지원	719	719	700 [700]	-	19	979	979	955 [955]	979	955 [955]	-	24	1,553

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
-일반수용비(210-01)	6	6	6 [6]	-	-	6	6	6 [6]	6	6 [6]	-	-	1
-일반용역비(210-14)	-	-	- [-]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	115
-국내여비(220-01)	1	1	1 [1]	-	-	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	1
-사업추진비(240-01)	5	5	5 [5]	-	-	5	5	5 [5]	5	5 [5]	-	-	5
-민간위탁사업비 (320-02)	708	708	689 [689]	-	19	967	967	943 [943]	967	943 [943]	-	24	1,431
· 남북법제 연구	136	136	95 [95]	-	41	137	137	130 [130]	137	130 [130]	-	7	109
-상용임금(110-03)	68	68	39 [39]	-	29	35	35	34 [34]	35	34 [34]	-	1	37
-일반수용비(210-01)	10	10	10 [10]	-	-	10	10	10 [10]	10	10 [10]	-	-	9
-임차료(210-07)	2	2	2 [2]	-	-	2	2	2 [2]	2	2 [2]	-	-	2
-복리후생비(210-12)	1	1	1 [1]	-	-	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	1
-국내여비(220-01)	5	5	3 [3]	-	2	5	5	5 [5]	5	5 [5]	-	-	5
-사업추진비(240-01)	8	8	7 [7]	-	1	8	8	8 [8]	8	8 [8]	-	-	8
-정책연구비(260-02)	28	28	25 [25]	-	3	69	69	64 [64]	69	64 [64]	-	5	40
-고용부담금(320-09)	13	13	7 [7]	-	6	7	7	6 [6]	7	6 [6]	-	1	7

나. 사업설명자료

1) 사업목적·내용

○ 세계법제 지원

- 해외법령, 법제동향 등 세계 각국의 법제정보를 요약·번역하여 국가별·분야별로 체계화하여 제공함으로써 우리 국민·기업·정부의 해외진출 및 대외경제활동 지원
- 정부부처와 공공기관을 대상으로 우리 법령의 외국어 번역 수요조사를 실시, 연간 수립·관리하고 국가법령 외국어 번역 업무의 총괄·조정 기능을 수행함으로써 부처 간 중복 번역의 비효율성 해소

○ 남북법제 연구

- 통일에 대비한 분야별 남북한 법제통합 방안을 마련함으로써 통일 과정에서의 정치·경제·사회문화적 혼란을 방지하고, 통일국가 형성에 이바지
- 남북 간 상이한 법체계를 통합하는 과정에서 발생할 수 있는 법적 문제와 해결 방안 등을 연구하고, 그 결과를 관계 부처와 공유

2) 사업개요

□ 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거

- 세계법제 지원
 - 「법령정보의 관리 및 제공에 관한 법률」 제9조(법령정보의 재분류·가공 및 활용 촉진)제3항
 - 「법령정보의 관리 및 제공에 관한 법률 시행령」 제7조(법령정보의 재분류·가공 및 활용 촉진)제1호, 제2호, 제3호
 - 「법제처 직제」 제5조(기획조정관)제2항제24호, 제25호
 - 「법제처 직제 시행규칙」 제4조(기획조정관)제7항제5호, 제6호, 제7호, 제8호
- 남북법제 연구
 - 「법제처 직제」 제5조(기획조정관)제2항제26호
 - 「법제처 직제 시행규칙」 제4조(기획조정관)제7항제9호

② 추진경위

- 세계법제 지원
 - 2003. 동북아 5개국(중국, 대만, 일본, 몽골, 러시아) 법령정보서비스 사업 시작
 - 2004. 동북아 국가 2개국(중국, 러시아) 대상 「동북아법령정보서비스센터」 구축·운영
 - 2006. 주요 10개국 대상 세계법제정보센터(<http://world.moleg.go.kr>) 구축·운영
 - 2008. 대통령 지시에 따라 “국내 법령의 외국어 번역 지원” 사업 추진
 - 2011. 영어, 러시아, 스페인어, 아랍어권 전담 연구원 지정 및 해당 국가 법제정보 수급제공
 - 2013. 세계법제정보센터 운영 업무 (재)법령정보관리원에 위탁
 - 2014. 한국법제연구원 영문법령을 공동 활용하여 국가법령정보센터에서 서비스
 - 2015. 「법령의 외국어 번역에 관한 규정」 (국무총리훈령 제644호, 2015.3.3. 시행) 제정 및 『법령 영문 번역 기준』 연구용역 실시

- 2016. 프랑스어, 중국어권 전담 연구원 지정 및 해당 국가 법제정보 수집·제공
 - 2016. 『법령 영문 번역 기준』의 개선을 위한 “주요 법령용어의 영문번역 기준 및 용례 연구” 추진
 - 2017. 일본어, 미얀마어, 베트남어, 태국어권 전담 연구원 지정 및 해당국가 법제정보 수집·제공
 - 2017. 이용자 편의를 고려하여 세계법제정보센터 홈페이지 개편
 - 2021. 독일어 전담 연구원 지정 및 해당언어 법제정보 수집·제공
 - 2023. 법제처-국회도서관-한국법제연구원 간 업무협약
- 남북법제 연구
- 1991. 남북기본합의서 체결 이후 연구 시작
 - 1999. ~ 2004. 별도 예산사업(남북법제개선사업)으로 남북법제연구 수행
 - 2005. ~ 2006. 동북아 법령정보서비스체계 구축 사업에 흡수·통합
 - 2007. ~ 계속 세계법제정보서비스의 내역사업으로 추진
 - 2011. 남북법제 자문위원회 발족·운영 (민간 전문가 15명과 통일부·법무부 등 정부위원 4명)
 - 2015. 「남북법제 연구위원회 규정」을 제정(2015. 6. 1.)하여 남북한 법제 및 통일 관련 법제의 연구를 수행하는 남북법제 연구위원회 설치·운영
 - 2017. 종전 남북법제 연구 결과 공개기준 마련을 위한 데이터베이스 관리 용역 등 수행
 - 2019. 중앙행정기관 대상 남북법제 정비협의회 및 세미나 개최 등 추진
 - 2022. 공동학술대회 후원

□ 주요내용

① 사업규모

- 총사업비 : 해당사항 없음
- 사업기간 : 단년도 계속
- 최근 5년 간 투입된 사업비

연도	2020	2021	2022	2023	2024
사업비	628	769	855	1,116	1,662

- 기타 : 해당사항 없음

② 사업추진체계

- 사업시행방법 : 직접수행, 민간위탁
- 사업시행주체 : 법제처
- 사업 수혜자 : 일반국민
- 보조, 융자, 출연, 출자 등의 경우 보조·융자 등 지원 비율 및 법적근거 : 해당사항 없음

3) '24년도 예산 산출 근거

① 세계법제 지원

: ('23) 979백만원 → ('24) 1,553백만원, 증574백만원

- ('24) 수출 중소기업의 수요에 부합하는 해외 법령정보를 제공하고, 고품질 번역 서비스 제공을 위하여 574백만원 증액 편성
- (산출) 세계법제정보센터 민간위탁사업비 1,431백만원
세계법제정보센터 운영여비 및 관련 경비 4백만원
번역계획 수립 등을 위한 전문가 회의 경비 3백만원
세계법제정보센터 DB구축 115백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
979,196 천원	○ 일반수용비(210-01) : 5,885천원 가. 세계법제정보센터 이용 안내 소책자 제작 등 (4,525천원) 나. 전문가 회의 운영 (1,360천원) · 외부 전문가 참석수당 : 150천원x7인x1회=1,050천원 · 자료집 인쇄 및 물품구입 : 250천원x1회=250천원 · 조정계수 : 60천원 ○ 국내여비(220-01) : 1,095천원 가. 세계법제정보센터 관리·운영 업무협의 경비 (1,095천원) · 세계법제정보센터 관리·운영 등 업무협의 출장 : 40천원x2인x11회=880천원 · 법령 외국어 번역 관련 업무협의 출장 40천원x2인x2회=160천원 · 조정계수 : 55천원 ○ 사업추진비(240-01) : 4,700천원 가. 세계법제정보센터 관리·운영 등 업무협의 경비 (3,500천원) · 25천원x14인x10회=3,500천원 나. 법령 외국어 번역 관련 업무협의 경비 (1,200천원) · 30천원x8인x5회=1,200천원 ○ 민간위탁사업비(320-02) : 967,516천원 가. 세계법제정보센터 운영 (595,401천원) · 세계법제정보센터 운영 : (2,669천원x12월x13명)x1.3x1.1=595,401천원 나. 세계법제정보센터 홍보 (21,408천원) 다. 법령 번역 용역 (323,000천원) 라. 법령 번역 품질관리 (26,000천원) 마. 조정계수 (1,707천원)	1,553,155 천원	○ 일반수용비(210-01) : 1,360천원 가. 전문가 회의 운영 (1,360천원) · 외부 전문가 참석수당 등 : 150천원x7인x1회=1,050천원 · 자료집 인쇄 및 물품구입 : 250천원x1회=250천원 · 조정계수 : 60천원 ○ 일반용역비(210-14) : 115,000천원 · 세계법제정보센터 DB구축 : 115,074천원x1식=115,074천원 · 조정계수 : △74 ○ 국내여비(220-01) : 1,095천원 가. 세계법제정보센터 관리·운영 업무협의 경비 : 1,095천원 · 세계법제정보센터 관리·운영 등 업무협의 출장 : 40천원x2인x11회=880천원 · 법령 외국어 번역 관련 업무협의 출장 40천원x2인x2회=160천원 · 조정계수 : 55천원 ○ 사업추진비(240-01) : 4,700천원 가. 세계법제정보센터 관리·운영 등 업무협의 경비 : 3,500천원 · 25천원x14인x10회=3,500천원 나. 법령 외국어 번역 관련 업무협의 경비 : 1,200천원 · 30천원x8인x5회=1,200천원 ○ 민간위탁사업비(320-02) : 1,431,000천원 가. 세계법제정보센터 운영 : 999,019천원 · 책임연구원 : (4,545천원x12월x4명)x1.3x1.1=312,018천원 · 일반연구원 : (2,669천원x12월x15명)x1.3x1.1=687,001천원 나. 세계법제정보센터 홍보 : 21,408천원 다. 법령 번역 용역 : 323,000천원 라. 법령 번역 품질관리 : 88,000천원 마. 조정계수 : △427,491원

② 남북법제 연구

: ('23) 137백만원 → ('24) 109백만원, 감28백만원

- ('24) 남북법제 정책연구비 29백만원 감액 편성
- (산출) 남북법제 연구위원회 13백만원
남북법제 세미나 8백만원
남북법제 평가·자문경비 3백만원
남북법제 연구용역비 40백만원
남북법제 전문연구원 45백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
136,804 천원	○ 상용임금(110-03) : 35,067천원 가. 남북법제 조사연구 전문연구원 (35,067천원) - 임금 : 2,624,660원×12월×1명=31,496천원 - 상여금 : 1,100,000원×1명=1,100천원 - 정액급식비 : 140,000원×12월×1명=1,680천원 - 초과근무 수당 : 18,830원×5시간×12월=1,130천원 - 연차수당 : 75,220원×5월=376천원 - 조정계수 : △715천원	108,845 천원	○ 상용임금(110-03) : 37,000천원 가. 남북법제 조사연구 전문연구원 (37,000천원) - 임금 : 2,664,030원×12월×1명=31,968천원 - 상여금 : 1,100,000원×1명=1,100천원 - 정액급식비 : 140,000원×12월×1명=1,680천원 - 초과근무 수당 : 19,110원×5시간×12월=1,147천원 - 연차수당 : 76,350원×5월=382천원 - 조정계수 : 723천원
	○ 일반수용비(210-01) : 9,958천원 가. 남북법제 연구위원회를 위한 사업비 (6,300천원) - 위원 참석 및 안전검토 수당 : 300천원×7인×3회=6,300천원 나. 남북법제세미나 개최를 위한 사업비 (2,400천원) - 발표 및 토론 사례비 : 300천원×4인×2분과=2,400천원 다. 남북법제 연구용역 등 평가를 위한 사업비 (900천원) - 연구용역 등 평가수당 : 300천원×3회=900천원 라. 조정계수 (358천원)		○ 일반수용비(210-01) : 8,377천원 가. 남북법제 연구위원회를 위한 사업비 (6,300천원) - 위원 참석 및 안전검토 수당 등 : 300천원×7인×3회=6,300천원 나. 남북법제세미나 개최를 위한 사업비 (2,400천원) - 발표 및 토론 사례비 등 : 300천원×4인×2분과=2,400천원 다. 남북법제 연구용역 등 평가를 위한 사업비 (900천원) - 연구용역 등 평가수당 : 300천원×3회=900천원 라. 조정계수 (△1,223천원)
	○ 임차료(210-07) : 1,900천원 가. 남북법제 연구위원회의 장소 임차료 (900천원) 30천원×3회=900천원 나. 남북법제세미나개최 장소 임차료 (1,000천원) 1,000천원×1회=1,000천원		○ 임차료(210-07) : 1,900천원 가. 남북법제 연구위원회의 장소 임차료 (900천원) 30천원×3회=900천원 나. 남북법제세미나개최 장소 임차료 (1,000천원) 1,000천원×1회=1,000천원
	○ 복리후생비(210-12) : 500천원 가. 남북법제 조사연구 전문연구원 복리후생비 (500천원) 500천원×1명=500천원		○ 복리후생비(210-12) : 1,000천원 가. 남북법제 조사연구 전문연구원 복리후생비 (500천원) 500천원×1명=500천원 나. 조정계수 : 500천원
	○ 국내여비(220-01) : 5,538천원 가. 통일에 대비한 남북한 법제 조사·연구 관련 여비 (5,538천원) - 남북법제연구위원회 회의 준비 : (20천원×20회×3인)+((40천원+50천원+30천원)×3인×6회)=3,360천원 - 남북법제 세미나 준비 관련 여비 : (20천원×11회×4인)+((40천원+50천원+30천원)×2인×5회)=2,080천원 - 조정계수 : 98천원		○ 국내여비(220-01) : 5,538천원 가. 통일에 대비한 남북한 법제 조사·연구 관련 여비 (5,538천원) - 남북법제연구위원회 회의 준비 관련 여비 : (20천원×20회×3인)+((40천원+50천원+30천원)×3인×6회)=3,360천원 - 남북법제 세미나 준비 관련 여비 : (20천원×11회×4인)+((40천원+50천원+30천원)×2인×5회)=2,080천원 - 조정계수 : 98천원
	○ 사업추진비(240-01) : 8,030천원 가. 남북법제 연구위원회 관련 경비 (2,760천원) 30천원×23인×4회=2,760천원 나. 남북법제 세미나 관련 경비 (2,820천원) 30천원×47인×2분과=2,820천원 다. 남북법제 평가 등 자문 관련 경비 (1,950천원) 30천원×13인×5회=1,950천원 라. 조정계수 (500천원)		○ 사업추진비(240-01) : 8,030천원 가. 남북법제 연구위원회 관련 경비 (2,760천원) 30천원×23인×4회=2,760천원 나. 남북법제 세미나 관련 경비 (2,820천원) 30천원×47인×2분과=2,820천원 다. 남북법제 평가 등 자문 관련 경비 (1,950천원) 30천원×13인×5회=1,950천원 라. 조정계수 (500천원)
	○ 정책연구비(260-02) : 69,000천원 가. 남북법제 연구개발비 (69,000천원) 남북한 주요 법령 통합 방안 연구 : (28,000천원×1과제+41,000천원×1과제)=69,000천원		○ 정책연구비(260-02) : 40,000천원 가. 남북법제 연구개발비 (40,000천원) 40,000천원×1과제=40,000천원
	○ 고용부담금(320-09) : 6,811천원 가. 남북법제 조사연구 전문연구원 4대보험료 : 35,782천원×0.1108×1명=3,965천원 - 퇴직금 : 35,782천원/12월×1명=2,982천원 - 조정계수: △136천원		○ 고용부담금(320-09) : 7,000천원 가. 남북법제 조사연구 전문연구원 4대보험료 : 36,276,710원×0.112541×1명=4,083천원 - 퇴직금 : 36,276,710원/12월×1명=3,023천원 - 조정계수: △106천원

4) 사업효과

□ 사업영향, 산출물 성과지표 등

① '20~'24년도 성과계획서 상 성과지표 및 최근 5년간 성과 달성도

성과지표	구분	'20	'21	'22	'23	'24	'24목표치 산출근거	측정산식 (또는 측정방법)	자료수집방법 (또는 자료출처)
세계법제정보 센터 맞춤형 법령정보 제공 실적(건)	목표	1,050	1,070	-	-	-	-	세계법제정보센터 맞춤형 법령정보 당해 연도 총 제공 건수	맞춤형 법령정보 제공 통계 확인
	실적	1,069	1,104	-	-	-			
	달성도	102	103	-	-	-			

② 성과지표 이외의 연도별 사업추진 경과 및 실적

2020	○ 세계법제 연구지원 - 세계법제정보센터 중점관리대상 법령을 확대하고(885건) 중점관리 대상 법령 외 법령 현행성 점검을 실시(787건)하는 등 서비스 제공 범위 확대 - 이용자가 요청한 법령정보 및 연구자료를 신속하게 제공하는 '맞춤형 법령정보 서비스' 제공 * 맞춤형 법령정보 제공 건수: ('18년) 985건 → ('19년) 1,020건 → ('20년) 1,069건 - 최신 세계법제 동향 등을 담은 세계법제 뉴스레터 제작·발송(21회) ○ 국내 법령의 외국어 번역 지원 - 국내 법령의 외국어 번역 수요조사 실시(1회) 및 번역 계획을 수립하고, 한국법제연구원과 협업하여 번역 실시(165건) - 법령 번역과 관련된 주요 안건 논의를 위하여 법령의 외국어 번역 협의회 개최(2회 개최, 2월·12월) - 중앙부처가 자체 번역한 법령 영문 번역본 감수 실시(9건) ○ 남북법제 연구 - 남북한 검역 협력 법제도화에 관한 연구 정책연구용역 수행(1건) - 남북법제 연구위원회 개최(4회) - 중앙행정기관 대상 남북법제 정비협의회 개최(2회)
2021	○ 세계법제 연구지원 - 세계법제정보센터 중점관리대상 법령을 확대하고(1,028건) 중점관리 대상 법령 외 법령 현행성 점검을 실시(1,540건)하는 등 서비스 제공 범위 확대 - 이용자가 요청한 법령정보 및 연구자료를 신속하게 제공하는 '맞춤형 법령정보 서비스' 제공 * 맞춤형 법령정보 제공 건수: ('19년) 1,020건 → ('20년) 1,069건 → ('21년) 1,104건 - 최신 세계법제 동향 등을 담은 세계법제 뉴스레터 제작·발송(22회) ○ 국내 법령의 외국어 번역 지원 - 국내 법령의 외국어 번역 수요조사 실시(1회) 및 번역 계획을 수립하고, 한국법제연구원과 협업하여 번역 실시(170건 번역) - 법령 번역과 관련된 주요 안건 논의를 위하여 법령의 외국어 번역 협의회 개최(2회 개최, 2월·11월) - 중앙부처가 자체 번역한 법령 영문 번역본 감수 실시(7건) ○ 남북법제 연구 - 남북 법령용어 통합의 기준과 추진체계 구축방안 정책연구용역 수행(1건) - 남북법제 연구위원회 개최(3회) - 법제처·통일부·법무부 간 남북법제 공동세미나 개최(1회) - 통일 대비 법령정비 협의회 개최(1회)

2022	○ 세계법제 연구지원 - 세계법제정보센터 중점관리대상 법령(1,028건) 및 중점관리 대상 법령 외 법령 (1,600건)에 대해 현행성 점검을 실시 - 이용자가 요청한 법령정보 및 연구자료를 신속하게 제공하는 ‘맞춤형 법령정보 서비스’ 제공 * 맞춤형 법령정보 제공 건수: ('20년) 1,069건 → ('21년) 1,104건 → ('22년) 1,338건 - 최신 세계법제 동향 등을 담은 세계법제 뉴스레터 제작·발송(22회) ○ 국내 법령의 외국어 번역 지원 - 국내 법령의 외국어 번역 수요조사 실시(2회) 및 번역 계획을 수립하고, 한국 법제연구원과 협업하여 번역 실시(175건 번역) - 법령 번역과 관련된 주요 안건 논의를 위하여 법령의 외국어 번역 협의회 개최(2회 개최, 2월·11월) - 중앙부처가 자체 번역한 법령 영문 번역본 감수 실시(5건) ○ 남북법제 연구 - 남북 법령용어 통합의 기준과 추진체계 구축방안 정책연구용역 수행(1건) - 남북법제 연구위원회 개최(3회) - 법제처·통일부·법무부 간 남북법제 공동세미나 개최(1회) - 공동학술대회 후원(1회)
2023	○ 세계법제 연구지원 - 세계법제정보센터 중점관리대상 법령(1,028건) 및 중점관리 대상 법령 외 법령 (1,753건)에 대해 현행성 점검을 실시 - 이용자가 요청한 법령정보 및 연구자료를 신속하게 제공하는 ‘맞춤형 법령정보 서비스’ 제공 * 맞춤형 법령정보 제공 건수: ('21년) 1,104건 → ('22년) 1,338건 → ('23년) 966건 - 최신 세계법제 동향 등을 담은 세계법제 뉴스레터 제작·발송(22회) ○ 국내 법령의 외국어 번역 지원 - 국내 법령의 외국어 번역 수요조사 실시(2회) 및 번역 계획을 수립하고, 한국 법제연구원과 협업하여 번역 실시(180건 번역) - 법령 번역과 관련된 주요 안건 논의를 위하여 법령의 외국어 번역 협의회 개최(2회 개최, 2월·11월) - 중앙부처가 자체 번역한 법령 영문 번역본 감수 실시(6건) ○ 남북법제 연구 - 남북 법령용어 통합의 기준과 추진체계 구축방안 정책연구용역 수행(2건) - 남북법제 연구위원회 개최(2회) - 법제처·통일부·법무부 간 남북법제 공동세미나 개최(1회) - 공동학술대회 후원(1회)

③ 향후 기대효과

- 우리 국민·기업의 수요에 부합하는 해외법령 번역본을 확대 제공하고, 정부·공공기관 등 정책·제도 개선 시 필요한 다양한 분야의 해외법령정보 제공 확대를 통해 우리국민·기업의 해외진출 및 대외경제활동 지원 강화
- 국가법령 외국어 번역의 총괄·관리 기능을 강화하고, 각 기관 번역 업무의 중복으로 인한 비효율성을 해소하고 법령의 외국어 번역기준을 확립하여 번역물의 품질을 제고함으로써 번역 법령의 신뢰성을 확보하고 외국기업의 국내진출 지원 및 국가 이미지 제고
- 통일에 대비하여 남북법제 정비 및 통합방안에 대한 연구 수행

5) 타당성조사 및 예비타당성조사 시행여부 및 결과 요지 : 해당 없음

6) 총사업비 대상사업 여부 및 내역 : 해당 없음

7) 사업 집행절차

○ 세계법제정보센터의 운영

세계법제정보센터 운영·위탁 계획 수립

- 세계법제정보센터 운영 위탁사업 연간 계획 수립
- 세계법제정보센터 운영 위탁 관련 업무처리 및 감독 지침 마련 및 위탁기관에 시달

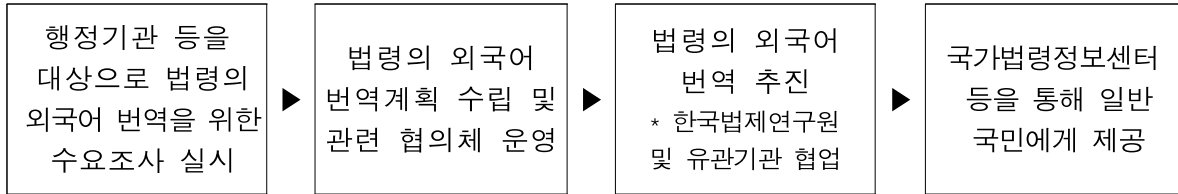
세계법제정보센터 운영

- 세계 주요 국가의 법령 정보 수집·가공, 최신동향 작성 등
- 이용자 신청에 신속히 회신하는 ‘맞춤형 법령 정보’ 서비스 제공

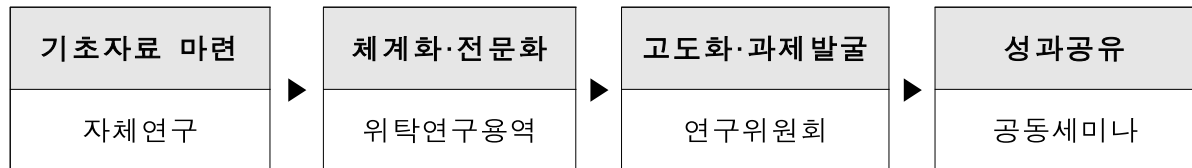
세계법제정보센터 점검·관리

- 중점관리대상 법령의 현행성 점검 및 업데이트(분기별 1회)
- 세계법제정보센터 홈페이지 콘텐츠 및 운영 관련 만족도 조사 결과 등 성과평가 결과보고서를 법제처에 보고(반기별 1회)
- 위탁기관의 사무처리 사항 정기 감사(연 1회)

○ 국내 법령의 외국어 번역 지원



○ 남북법제 사업



8) 중기재정계획 상 연도별 투자계획 및 추진경과

(단위: 백만원)

중기 재정계획	'22	'23	'24	'25	'26	'27
'22~'26	855	1,116	1,305	1,417	1,417	
'23~'27		1,116	1,305	1,417	1,417	1,417

9) 최근 3년간 동 사업에 대한 주요 외부지적사항 및 평가, 문제점 및 대책

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2020년	국회 (‘19회계연도 결산)	세계법제 일반용역비 낙찰차액을 세계법제정보센터 홍보 기념품을 해외진출 활용한 불필요한 지출을 방지하기 희망 기업과 교류가 활발한 각 지역별 위한 대책을 마련하고, 기념품 등 수출지원센터에 배부하여 홍보 협조를 지급내역을 투명하게 정리하여 공개 요청하고 그 배부내역을 관리하였음. 향후 예산 집행 시 신중히 사용하겠음.	
		관계기관 협의 및 수요조사 등을 통해 시급하고 필수적인 해외법령 번역본 우선 지원 등 사업 효율화 방안을 강구하고, 위탁사업에 대한 성과관리를 내실화를 위한 개선 방안을 모색할 것	이용자 의견수렴 및 맞춤형 신청 내역 등을 분석하여 중요성·시의성 있는 법령을 우선적으로 번역하여 제공 하겠음. 또한, ‘해외법령 번역본’ 목표치 상향, 형식적 지표 삭제 등 성과지표를 개선하였음.

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2021년	국회 (‘20회계연도 결산)	법령의 번역 비율을 상향하고, 최신 동향정보 제공 횟수를 확대하는 등 활동을 강화하도록 주의할 것	세계법제정보센터에서 제공하는 중점 관리법령 번역률*을 제고하고, 최신법제 동향정보**를 확대 제공하였음. * 번역 현황 : 1,028건 기준 (‘21) 335건 (32.6%) → (‘22) 438건(43%) ** 법제동향 제공현황: (‘21) 107건 → (‘22.) 118건

10) 향후 추진방향 및 추진계획

- 이용자 수요에 부응하는 양질의 세계법제정보서비스 제공
 - 제공 법령정보 확대 및 운영방식 체계화 등으로 이용자 수요에 부합하는 서비스 제공
 - 번역기준 연구, 번역물에 대한 전문가 감수 강화, 연구원의 법제교육 이수 등으로 신뢰할 수 있는 양질의 서비스 제공
- 체계적이고 통일된 법령 영문 번역 기반 조성
 - 수요조사를 바탕으로 법령의 외국어 번역 계획 수립·시행, 법령 번역의 현행성 유지 등 번역 품질 개선 노력을 지속하고, 법령의 외국어 번역 협의회를 통해 중복 번역 방지 및 번역의 신뢰성을 확보
- 분야별 남북법제 연구
 - 경제·사회 등 각 분야별 법제통합 방안을 연구하고, 분단통합국 및 체제전환국의 개혁·개방 사례 연구 및 선행자료 수집 강화

11) 해당사업에 대한 각종 사업평가의 결과 : 해당 없음

12) 부처 건의사항 : 해당 없음

다. 최근 4년간 결산내역

1) 결산표

☐ 부처 결산내역

(단위: 백만원, %)

연도	예산액			전년도 이월액	이·전용 등	예비비	예산 현액(B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)	집행률 (C/B)	다음연도 이월액	불용액
	본예산	추경 증감액	추경(A)									
2020	628	-	628	-	-	-	628	597	95.1	95.1	-	31
2021	769	-	769	-	-	-	769	736	95.7	95.7	-	33
2022	855	-	855	-	-	-	855	795	93	93	-	60
2023	1,116	-	1,116	-	-	-	1,116	1,085	97.2	97.2	-	31

☐ 출연·보조사업 등 실집행내역 : 해당사항 없음

2) 주요 결산사항

☐ 2020년~2023년 결산사항

2020	- 불용 사유 : 일반용역비 낙찰차액 등 단순 집행 잔액 31백만원
2021	- 불용 사유 : 일반용역비 낙찰차액 등 단순 집행 잔액 33백만원
2022	- 불용 사유 : 일반용역비 낙찰차액 및 상용임금(1인) 미채용 등으로 인한 집행 잔액 60백만원
2023	- 불용 사유 : 일반용역비 낙찰차액 등 단순 집행 잔액 31백만원

☐ 2023년 이·전용 등 세부내역 : 해당사항 없음

☐ 2023년 예비비 배정 세부내역 : 해당사항 없음

라. 기타 추가자료 : 해당사항 없음

사 업 명
(6) 찾기쉬운 생활법령정보서비스 (1031-302)

□ 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반회계	법제처	기획조정관	0	010	016
명칭					일반·지방행정	일반행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1000	1031	302
명칭	정부입법총괄지원	법제정보서비스	찾기쉬운 생활법령정보서비스

□ 사업 성격

신규	계속	완료	예비타당성 실시여부	총사업비 관리대상	총액계상 예산사업	사업소관 변경정보
						2023예산 시 소관
	○					

□ 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

□ 사업 담당자

사업명	구분				
찾기쉬운 생활법령 정보서비스	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	사무관	주무관
		기획조정관	진정용	이의중	이수현
		법제정보담당관	044-200-6780	044-200-6783	044-200-6792

가. 예산 총괄표

(단위: 백만원, %)

사업명	2022년 결산	2023년 예산 본예산(A)	2024년		증감 (B-A)	(B-A)/A
			정부안	확정(B)		
찾기쉬운 생활법령정보서비스	1,020	1,051	1,328	1,328	277	26.4

□ 기능별(내역사업별), 목별 예산 내역

(단위: 백만원)

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
○ 기능별 분류(합계)	1,049	1,049	1,020 [1,020]	-	28.7	1,051	1,051	1,022 [1,022]	1,051	1,022 [1,022]	-	29	1,328
· 찾기쉬운 생활법령정보서비스	1,049	1,049	1,020 [1,020]	-	28.7	1,051	1,051	1,022 [1,022]	1,051	1,022 [1,022]	-	29	1,328
○ 비목별 분류(계)	1,049	1,049	1,020 [1,020]	-	28.7	1,051	1,051	1,022 [1,022]	1,051	1,022 [1,022]	-	29	1,328
· 상용임금(110-03)	28.2	28.2	28.4 [28.4]	-	-	29	29	28 [28]	29	28 [28]	-	1	29
· 일반수용비(210-01)	15.8	17.1	17.1 [17.1]	-	-	16	16	16 [16]	16	16 [16]	-	-	17
· 공공요금 및 제세 (210-02)	5	3.7	3.7 [3.7]	-	-	5	5	4 [4]	5	4 [4]	-	1	5
· 특근매식비(210-05)	3.7	3.7	3.7 [3.7]	-	-	4	4	4 [4]	4	4 [4]	-	-	-
· 임차료(210-07)	6	6	6 [6]	-	-	6	6	5 [5]	6	5 [5]	-	1	6
· 복리후생비(210-12)	0.4	0.4	0.4 [0.4]	-	-	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	1
· 국내여비(220-01)	1.1	1.1	0.5 [0.5]	-	0.6	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	1
· 사업추진비(240-01)	9.6	9.6	9.6 [9.6]	-	-	10	10	10 [10]	10	10 [10]	-	-	10
· 민 간위 탁 사업 비 (320-02)	974	974	947 [947]	-	27	974	974	948 [948]	974	948 [948]	-	26	1,253
· 고용부담금(320-09)	5.4	5.4	4.3 [4.3]	-	1.1	5	5	5 [5]	5	5 [5]	-	-	6

나. 사업설명자료

1) 사업목적·내용

- (목적) 각 정부 기관의 업무 중심으로 복잡하게 나열된 법령정보를 국민의 일상생활 분야별로 재분류하고, 이해하기 쉽게 가공하여 제공함으로써 국민의 법령접근성 및 이해도 제고
- (내용) 법령 뿐 아니라 관련 행정규칙, 민원, 판례, 해석례 등 포괄적 법령정보를 원스톱으로 확인할 수 있도록 콘텐츠를 개발·제공하고, 국내 거주 외국인 조기 정착 지원을 위하여 생활에 필요한 법령을 해설·번역(12개 언어)하여 제공

2) 사업개요

□ 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거

- 「법령정보의 관리 및 제공에 관한 법률」 제9조제1항(법령정보의 재분류·가공 및 활용 촉진)
- 「법제처 직제」 제5조제2항제20호·제21호(생활법령 정보시스템의 구축·유지 및 관리 등)와 「법제처 직제 시행규칙」 제4조제6항제15호부터제20호까지

② 추진경위

- 2007. 11. 법제처 직제 개편으로 사업신설
- 2008. 3. 수요자중심 법령정보시스템 구축, 5개 분야 시범 콘텐츠 서비스 개시
- 2010. 12. 부동산매매, 주택임대차 등 172개 분야 생활법령 서비스
- 2011. 12. 한·칠레 FTA, 정보통신이용자 등 200개 분야 생활법령 서비스
- 2012. 12. 소상공인 및 전통시장 지원, 동반성장 등 214개 분야 생활법령 서비스
- 2013. 12. 맞춤형·생애주기별 생활법령정보 서비스 개시, 다국어 콘텐츠 개발 시작
- 2014. 12. 235개 분야 생활법령 콘텐츠 및 55개 다국어 생활법령 콘텐츠 서비스
- 2015. 12. 246개 분야 생활법령 콘텐츠 및 67개 다국어 생활법령 콘텐츠 서비스
- 2016. 12. 알기 쉬운 생활법령정보(카드뉴스형 콘텐츠) 개발 시작
- 2017. 12. 알기 쉬운 생활법령정보 개발 확대(40개), 152개(12개 언어) 다국어 콘텐츠 서비스
- 2018. 12. 소상공인 지원 관련 콘텐츠 집중 개발, 186개(12개 언어) 다국어 콘텐츠 서비스
- 2019. 12. 국민의 삶의 질 제고 관련 콘텐츠 집중 개발, 214개(12개 언어) 다국어 콘텐츠 서비스
- 2020. 12. 필(必)환경 시대 관련 콘텐츠 집중 개발, 242개(12개 언어) 다국어 콘텐츠 서비스
- 2021. 12. 비대면 경제활동 관련 콘텐츠 집중 개발, 270개(12개 언어) 다국어 콘텐츠 서비스
- 2022. 12. 코로나 위기 극복 관련 콘텐츠 집중 개발, 298개(12개 언어) 다국어 콘텐츠 서비스

- 2023. 12. 포스트코로나 물가 위기 극복 관련 콘텐츠 집중 개발, 315개(12개 언어) 다국어 콘텐츠(서술형) 서비스, 다국어 콘텐츠(카드뉴스형) 제작 언어 확대(10개 언어) 시범 실시

□ 주요내용

① 사업규모

- 총사업비 : 해당사항 없음
- 사업기간 : 단년도 계속사업
- 최근 5년 간 투입된 사업비

연도	2020	2021	2022	2023	2024
사업비	1,046	1,047	1,049	1,051	1,328

- 기타: 해당사항 없음

② 사업추진체계

- 사업시행방법 : 민간위탁 및 직접수행
- 사업시행주체 : 법제처
- 사업 수혜자 : 일반국민
- 보조, 융자, 출연, 출자 등의 경우 보조·융자 등 지원 비율 및 법적근거: 해당사항 없음

3) '24년도 예산 산출 근거

① 찾기쉬운 생활법령정보서비스

: ('23) 1,051백만원 → ('24) 1,328백만원, 증277백만원

- ('24) 찾기쉬운 생활법령사업에 대한 원활한 업무수행 지원 필요성을 고려하여 1,328백만원 반영
- (산출) 찾기쉬운 생활법령정보 관련 업무지원 요원 상용임금 등 29백만원
블로그 기자단 운영 7백만원 등 일반수용비 17백만원
찾기쉬운 생활법령정보 사업 관련 임차료, 여비, 사업추진비 등 29백만원
콘텐츠 개발 등 민간위탁사업비 1,253백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
1,051,000 천원	○ 상용임금(110-03) : 28,920천원 1. 찾기 쉬운 생활법령정보 관련 업무지원 요원 가. 임금 : 1인*2,020,630,원*12개월=28,920천원 나. 상여금 : 1인*1,100,000원=1,100천원 다. 시간외수당 : 1인*14,500원*5시간*12개월=870천원 라. 연차수당 : 1,160천원 마. 정액급식비 : 1인*140,000원*12개월=1,680천원 바. 조정계수: 732천원	1,328,000 천원	○ 상용임금(110-03) : 29,000천원 1. 찾기 쉬운 생활법령정보 관련 업무지원 요원 가. 임금 : 2,113,110,원*12개월*1인=25,357천원 나. 상여금 : 1,100,000원*1인=1,100천원 다. 시간외수당 : 15,160원*5시간*12개월*1인=910천원 라. 연차수당 : 60,560*5월*1인=303천원 마. 정액급식비 : 140,000원*12개월*1인=1,680천원 바. 조정계수: △350천원
	○ 일반수용비(210-01) : 16,706천원 1. 생활법령정보 블로그 기자단 운영		○ 일반수용비(210-01) : 16,706천원 1. 생활법령정보 블로그 기자단 운영

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	• 100,000원*6명*12월=7,200천원 2. 찾기 쉬운 생활법령정보 제공 관련 전문가 자문 • 150,000원*6명*4회=3,600천원 3. 찾기 쉬운 생활법령정보 세미나 개최 • 2,412,000원*2회=4,824천원 4. 조정계수: 1,082천원 ○ 공공요금 및 제세(210-02) : 5,000천원 • 공공요금=5,000,000원 ○ 특근매식비(210-05) : 3,744천원 • 6,000원*4인*13일*12월=3,744천원 ○ 임차료(210-07) : 6,000천원 1. 찾기쉬운 생활법령정보 세미나 장소 및 차량 임차료 • 3,000,000원*2회=6,000천원 ○ 복리후생비(210-12) : 500천원 • 500,000원*1인=500천원 ○ 국내여비(220-01) : 1,154천원 1. 생활법령정보 시스템 구축 관내 여비 : 19,000원*5회*12월=1,140천원 2. 조정계수: 14천원 ○ 사업추진비(240-01) : 9,729천원 1. 생활법령정보 시스템 구축을 위한 법령정보조사 등 활동지원 • 24,926원*4인*3회*12월=3,589천원 2. 생활법령정보 시스템 구축을 위한 관계 전문가 회의 개최 • 30,000원*20인*10회=6,000천원 3. 조정계수: 140천원 ○ 민간위탁사업비(320-02) : 973,632천원 1. 국문 콘텐츠 개발 용역 : 721,482천원 • (2,335,800원*18명*12월)*1.3*1.1=721,482천원 2. 외국어 콘텐츠 개발 용역: 69,965천원 • (2,038,600원*2명*12월)*1.3*1.1=69,965천원 3. 외국어 콘텐츠 번역 및 업데이트 용역 : 140,000천원 • 5,000,000원*28개=140,000천원 4. 생활법령정보 홍보 : 42,185천원 • 온라인 및 오프라인 홍보 : 7,670,000원*5회*1.1=42,185천원 ○ 고용부담금(320-09) : 5,615천원 1. 찾기 쉬운 생활법령정보 관련 업무지원 요원 퇴직금 및 보험료 : 5,472천원 가. 퇴직금 : 28,187,110원*0.1108=3,123천원 나. 4대 보험료 : 28,187,110원*1인/12월=2,349천원 다. 조정계수: 143천원		• 100,000원*6명*12월=7,200천원 2. 찾기 쉬운 생활법령정보 제공 관련 전문가 자문 • 150,000원*6명*4회=3,600천원 3. 찾기 쉬운 생활법령정보 세미나 개최 • 2,412,000원*2회=4,824천원 4. 조정계수: 1,082천원 ○ 공공요금 및 제세(210-02) : 5,000천원 • 공공요금=5,000,000원 ○ 임차료(210-07) : 6,000천원 1. 찾기쉬운 생활법령정보 세미나 장소 및 차량 임차료 • 3,000,000원*2회=6,000천원 ○ 복리후생비(210-12) : 1,000천원 1. 복리후생비 • 500,000원*1인=500천원 2. 조정계수: 500천원 ○ 국내여비(220-01) : 1,154천원 1. 생활법령정보 시스템 구축 관내 여비 : 19,000원*5회*12월=1,140천원 2. 조정계수: 14천원 ○ 사업추진비(240-01) : 9,729천원 1. 생활법령정보 시스템 구축을 위한 법령정보조사 등 활동지원 • 24,926원*4인*3회*12월=3,589천원 2. 생활법령정보 시스템 구축을 위한 관계 전문가 회의 개최 • 30,000원*20인*10회=6,000천원 3. 조정계수: 140천원 ○ 민간위탁사업비(320-02) : 1,253,411천원 1. 국문 콘텐츠 개발 용역 : 721,482천원 • (2,335,800원*18명*12월)*1.3*1.1=721,482천원 2. 조례 콘텐츠 개발 용역: 280,576천원 • (2,335,800원*7명*12월)*1.3*1.1=280,576천원 3. 외국어 콘텐츠 개발 용역: 69,965천원 • (2,038,600원*2명*12월)*1.3*1.1=69,965천원 4. 외국어 콘텐츠 번역 및 업데이트 용역 : 140,000천원 • 5,000,000원*28개=140,000천원 5. 생활법령정보 홍보 : 42,184천원 • 온라인 홍보 : 1,880,000원*15회*1.1=31,020천원 • 오프라인 홍보(홍보리플릿 및 기념품) : 3,383,000원*3회*1.1=11,164천원 6. 조정계수: △796천원 ○ 고용부담금(320-09) : 6,000천원 1. 찾기 쉬운 생활법령정보 관련 업무지원 요원 퇴직금 및 보험료 : 5,749천원 가. 퇴직금 : 29,349,720원*0.112541=3,303천원 나. 4대 보험료 : 29,349,720원*1인/12월=2,446천원 다. 조정계수: 251천원

4) 사업효과

□ 사업영향, 산출물 성과지표 등

① '20~'24년도 성과계획서 상 성과지표 및 최근 5년간 성과 달성도

성과지표	구분	'20	'21	'22	'23	'24	'24목표치 산출근거	측정산식 (또는 측정방법)	자료수집방법 (또는 자료출처)
찾기쉬운 생활법령정보 서비스 이용자 만족도 (단위: 점)	목표	91.0	91.5	-	-	-		이용자 만족도의 합/전체 응답자 수 * 매우 만족 100점, 만족 80점, 보통 60점, 불만족 40점, 매우 불만족 20점	조사대상: 생활법령정보 시스템 방문자 조사기간: 연중
	실적	91.1	91.5	-	-	-			
	달성도	100.1	100.0	-	-	-			
찾기쉬운 생활법령정보 서비스 일일 방문자 수 (단위: 명)	목표	45,000	56,000	-	-	-		찾기쉬운 생활법령정보 시스템에 탑재된 웹로그분석 솔루션 분석	조사대상: 생활법령정보 시스템 방문자 조사기간: 연중
	실적	53,330	70,917	-	-	-			
	달성도	118.5	126.6	-	-	-			

② 성과지표 이외의 연도별 사업추진 경과 및 실적

2020	· 감염병 예방 및 관리, 환경친화적 자동차, 경비(업) 등 사회적 이슈와 관련된 위한 법령정보(20건) 콘텐츠를 신규 개발 및 고도화 · 입양, 성범죄 피해자 등 50개의 카드뉴스형 생활법령정보 콘텐츠 개발 및 제공 · 외국인들의 주요 질문사항을 파악하여 영어, 중국어, 베트남어 등으로 번역하여 제공하는 감염병 예방 및 관리, 해고근로자 등의 다국어 콘텐츠 28건 신규 제작
2021	· 온라인쇼핑, 인터넷개인방송 등 비대면 경제활동 관련 법령정보 위주의 콘텐츠(20건) 신규 개발 및 고도화 · 긴급복지지원, 택배 등 50개의 카드뉴스형 생활법령정보 콘텐츠 개발 및 제공 · 감염병 예방 및 관리(4개 언어), 출입국검역(2개 언어) 등 다국어 콘텐츠 28건 신규 제작
2022	· 정신건강, 사회안전 및 취업·창업 지원 등 코로나 장기화에 따른 위기 극복에 필요한 법령정보 위주의 서술형 콘텐츠 20건 신규 개발 및 고도화 · 청년취업지원 등 카드뉴스형 콘텐츠 50건 개발 및 제공 · 전자금융범죄(3개 언어), 수출입검역(2개 언어) 등 다국어 콘텐츠 28건 신규 제작
2023	· 금융소비자 보호, 유류세 지원 등 포스트코로나 시기 경제 위기 극복을 위한 법령정보 위주의 서술형 콘텐츠 20건 신규 개발 및 고도화 · 청년취업지원 등 카드뉴스형 콘텐츠 50건 개발 및 제공 · 양육비(3개 언어), 임금(2개 언어) 등 다국어 서술형 콘텐츠 22건, 비자·여권, 외국인 근로자 고용·취업 등 다국어 카드뉴스형 콘텐츠 50건(10개언어) 신규 제작

③ 향후 기대효과

- 국민 누구나 법률 전문가의 도움 없이도, 실생활에 필요한 법령정보를 쉽게 찾아볼 수 있도록 지원함으로써 국민생활의 편의 제공 및 차별 없는 법령접근성 보장

- 생활법령정보 콘텐츠를 신규 개발 및 고도화하여 양질의 생활법령 서비스를 제공함으로써 법령 질의 등 행정민원에 소요되는 비용 절감 효과
- 생활법령정보를 12개 외국어로 번역·제공함으로써 재한 외국인 및 이주민 등의 국내 생활 안정 및 조기 정착 지원
- 최신 이슈 법령을 웹툰·참여형 평결·카드뉴스 등 다양한 형태의 콘텐츠로 가공하고, 법령 외 해석례·판례 등 관련 정보를 연계하여 제공함으로써 일반 국민의 법 인식도 및 정책 이해도 제고

5) 타당성조사 및 예비타당성조사 시행여부 및 결과 요지: 해당사항 없음

6) 총사업비 대상사업 여부 및 내역: 해당사항 없음

7) 사업 집행절차

전문가 의견 조회 및 내부 검토회의를 거쳐 신규 개발 콘텐츠 선정 → 담당 연구원 개발계획서 제출 → 법제처 검토 후 계획 확정 → 담당 연구원의 콘텐츠 초안 작성 → 법제처의 검토 및 수정 → 담당 연구원의 콘텐츠 최종안 작성 → 법제처 최종 확인 후 홈페이지 서비스 개시

8) 중기재정계획 상 연도별 투자계획 및 추진경과

(단위: 백만원)

중기 재정계획	'22	'23	'24	'25	'26	'27
'22~'26	1,020	1,051	997	997	997	
'23~'27		1,051	1,351	1,351	1,351	1,351

9) 최근 3년간 동 사업에 대한 주요 외부지적사항 및 평가, 문제점 및 대책 :
해당사항 없음

10) 향후 추진방향 및 추진계획

- 가정법률, 부동산·임대차, 창업, 소비자, 복지 등 일반 국민이 필요한 법령을 주제별·생애주기별로 분류하고 재가공하여 알기 쉽게 제공
- 표와 그림을 활용하여 알기 쉽게 법령정보를 구성하여 장애인, 고령자, 저소득층도 손쉽게 활용할 수 있도록 콘텐츠 개발
- 성별, 직업, 나이, 결혼 여부 등을 선택하면 국민 각자의 상황에 맞는 생활법령을 찾아주는 개인별 맞춤형 법령정보서비스 제공
- 외국인의 국내생활 정착을 지원하기 위해 결혼이민자·외국인 노동자 등 외국인이 일상생활에서 필요로 하는 법령정보 제공 확대

11) 해당사업에 대한 각종 사업평가의 결과: 해당사항 없음

12) 부처 건의사항: 해당사항 없음

다. 최근 4년간 결산내역

1) 결산표

☐ 부처 결산내역

(단위: 백만원, %)

연도	예산액			전년도 이월액	이·전용 등	예비비	예산 현액(B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)	집행률 (C/B)	다음연도 이월액	불용액
	본예산	추경 증감액	추경(A)									
2020	1,046	1,046	-	-	-	-	1,046	1,013	96.8	96.8	-	33
2021	1,047	1,047	-	-	-	-	1,047	1,013	96.8	96.8	-	34
2022	1,049	1,049	-	-	-	-	1,049	1,020	97.2	97.2	-	29
2023	1,051	1,051	-	-	-	-	1,051	1,022	97.2	97.2	-	29

2) 주요 결산사항

☐ 2020년~2023년 결산사항

2020	- 불용 사유 : 예산불용액은 낙찰차액, 상용임금 등 집행잔액임
2021	- 불용 사유 : 예산불용액은 낙찰차액, 상용임금 등 집행잔액임
2022	- 이·전용 등 사유 : 찾기쉬운 생활법령정보서비스 자료집 제작을 위해 공공요금 및 제세 중 125백만원을 일반수용비로 세목조정 - 불용 사유 : 예산불용액은 낙찰차액, 고용부담금 등 집행잔액임
2023	- 불용 사유 : 예산불용액은 낙찰차액, 상용임금 등 집행잔액임

☐ 2023년 이·전용 등 세부내역 : 해당사항 없음

☐ 2023년 예비비 배정 세부내역 : 해당사항 없음

라. 기타 추가자료 : 해당사항 없음

사 업 명
(7) 법령심사지원 (1032-300)

□ 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반회계	법제처	법제정책국	0	010	016
명칭			법제지원국		일반·지방행정	일반행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1000	1032	300
명칭	정부입법총괄지원	정부입법 총괄관리	법령심사지원

□ 사업 성격

신규	계속	완료	예비타당성 실시여부	총사업비 관리대상	총액계상 예산사업	사업소관 변경정보
						2023예산 시 소관
	○					

□ 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

□ 사업 담당자

사업명	구분				
법령심사 지원	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	서기관	주무관
		법제정책국	최성희	장일수	하정윤
		법제정책총괄과	044-200-6561	044-200-6562	044-200-6564
법령입법 지원	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	사무관	주무관
		법제지원국	서보경	임정은	고예지
		법제지원총괄과	044-200-6751	044-200-6833	044-200-6834
법제업무 역량강화	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	사무관	주무관
		법제정책국	최성희	김치영	서보희
		법제정책총괄과	044-200-6561	044-200-6565	044-200-6569

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
· 정책연구비(260-02)	-	40	36 [36]	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-
· 포상금(310-03)	22	22	22 [22]	-	-	22	22	22 [22]	22	22 [22]	-	-	22
· 고용부담금(320-09)	18	18	12 [12]	-	6	19	19	19 [19]	19	19 [19]	-	-	20
○ 기능·비목별 분류 (합계)	410	410	367 [367]	-	-	381	381	354 [354]	381	354 [354]	-	27	335
· 법령심사지원	92	92	92 [92]	-	-	96	96	86 [86]	96	86 [86]	-	10	111
-상용임금(110-03)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28
-일반수용비(210-01)	50	50	50 [50]	-	-	52	52	42 [42]	52	42 [42]	-	10	37
-특근매식비(210-05)	4	4	4 [4]	-	-	4	4	4 [4]	4	4 [4]	-	-	-
-복리후생비(210-12)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.5
-국내여비(220-01)	5	5	5 [5]	-	-	6	6	6 [6]	6	6 [6]	-	-	6
-사업추진비(210-14)	33	33	33 [33]	-	-	34	34	34 [34]	34	34 [34]	-	-	34
-고용부담금(320-09)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
· 법령입법지원	252	252	217 [217]	-	35	216	216	204 [204]	216	204 [204]	-	12	170
-상용임금(110-03)	95	95	82 [82]	-	13	97	97	93 [93]	97	93 [93]	-	4	71
-일반수용비(210-01)	54	54	48 [48]	-	6	57	57	54 [54]	57	54 [54]	-	3	51
-공공요금및제세 (210-02)	7	7	5 [5]	-	2	7	7	6 [6]	7	6 [6]	-	1	7
-특근매식비(210-05)	7	7	7 [7]	-	-	7	7	7 [7]	7	7 [7]	-	-	-
-임차료(210-07)	7	7	4 [4]	-	3	3	3	1 [1]	3	1 [1]	-	2	-
-복리후생비(210-12)	1	1	1 [1]	-	-	2	2	2 [2]	2	2 [2]	-	-	2
-국내여비(220-01)	3	3	3 [3]	-	-	4	4	4 [4]	4	4 [4]	-	-	4
-국외업무여비 (220-02)	9	9	8 [8]	-	1	9	9	6 [6]	9	6 [6]	-	3	9
-사업추진비(240-01)	11	11	11 [11]	-	-	12	12	12 [12]	12	12 [12]	-	-	12
-일반연구비(260-01)	40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-정책연구비(260-02)	-	40	36 [36]	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
-고용부담금(320-09)	18	18	12 [12]	-	6	19	19	19 [19]	19	19 [19]	-	-	14
· 법제업무역량강화	66	66	58 [58]	-	8	68	68	64 [64]	68	64 [64]	-	5	54
-일반수용비(210-01)	38	38	34 [34]	-	4	40	40	38 [38]	40	38 [38]	-	3	28
-임차료(210-07)	6	6	2 [2]	-	4	6	6	4 [4]	6	4 [4]	-	2	4
-포상금(310-03)	22	22	22 [22]	-	-	22	22	22 [22]	22	22 [22]	-	-	22

나. 사업설명자료

1) 사업목적·내용

- (법령심사지원) 정부입법계획 수립, 입법예고 협의, 정부입법 법률안의 국회 제출 및 공포 등 입법절차의 과정 전반에 걸쳐 정부의 원활한 업무수행을 지원
- (법령입법지원) 국정과제 등 주요 정책을 적시에 추진하고 급격한 사회 변화에 선제적으로 대응하기 위하여 부처에서 정책을 수립하고 법령안을 입안할 때부터 정책을 조문화하고, 법리적 쟁점을 검토·지원
- (법제업무 역량강화) 적극행정 법제 기준의 공공부문 확산전파, 법제업무의 효율적 운영을 위해 법제업무평가 실시를 통한 일선기관의 법제업무역량 강화 지원

2) 사업개요

□ 사업근거 및 추진경위

- 법령심사지원
 - 「법제업무운영규정」 제4조(입법계획의 총괄·조정), 「법제처 직제」 제7조제3항제1호, 제4호, 제5호, 제6호(법제업무 및 정부입법계획의 총괄·조정, 법령안의 국무회의 상정 등 관리, 법률안의 국회 제출 및 정부이송법률안의 접수, 법령안의 대통령 재가 및 공포에 관한 사항) 등
- 법령입법지원
 - 「법제업무 운영규정」 제29조, 「법제업무 운영규정 시행규칙」 제24조제1항 및 「법제처 직제」 제12조제3항제1호 및 「법제처 직제 시행규칙」 제9조제5항제1호

- 법제업무역량강화

- 「법제업무운영규정」 제28조(법제업무의 전문성 확보 및 법제업무평가), 「적극행정 운영규정」 제9조 및 제10조(적극행정 법제 및 지원), 「법제처 직제」 제7조제3항제1호 ‘법제업무 및 정부입법계획의 총괄·조정’

② 추진경위

- 법령심사지원

- 규제개혁 등 각종 개혁입법, 국민 생활과 밀접한 관련이 있는 민생법령 등 정부 정책의 추진을 위한 입법의 수요가 날로 증대됨에 따라 신속하고 원활한 입법 추진 지원

- 법령입법지원

- 2011년도 법제도선진화사업으로 시작, 2012년도 사전입법지원제도로 전환, 2018년 법령입안지원제도로 사업명 변경
- 국정과제 등 정부가 추진하는 주요 법률안에 대해 법제 전문가가 법령안 소관부처의 입안단계부터 조문화 및 법리적 쟁점 검토 지원 필요
- 복잡하고 장기간이 소요되는 입법절차(통상 120일~180일 소요)로 인한 입법 추진 부담을 줄이기 위해 입안단계부터 사전적·입체적인 지원 시스템 구축 필요
- 정부 주요정책의 효율적이고 신속한 추진을 위한 입법지원 및 입법시스템의 개선을 통한 정부부처 지원

- 법제업무역량강화

- 법령 입안 및 적용 현장에서 적극행정 법제가 자연스럽게 발현될 수 있도록 적극행정 법제의 내용 및 기준을 일선 공무원에게 확산·전파할 필요성 증가
- 정부입법 총괄 기관으로서 법제업무평가를 통해 부처의 법제업무 전문성 확보 필요

□ 주요내용

① 사업규모

- 총사업비 : 해당사항 없음
- 사업기간 : 단년도 계속
- 최근 5년 간 투입된 사업비

연도	2020	2021	2022	2023	2024
사업비	444	370	410	381	335

- 기타: 해당사항 없음

② 사업추진체계

- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 법제처
- 사업 수혜자 : 중앙행정기관, 일반국민
- 보조, 융자, 출연, 출자 등의 경우 보조·융자 등 지원 비율 및 법적근거: 해당사항 없음

3) '24년도 예산 산출 근거

① 법령심사지원

: ('23) 96백만원 → ('24) 111백만원, 증15백만원

- ('24) 법령심사 및 정부입법절차 전반에 대한 원활한 업무수행 지원 필요성을 고려하여 111백만원 편성
- (산출) 지원 인력 보수 35백만원
국회제출법률안 및 전시법령안 등 인쇄 18백만원
법제업무편람 인쇄 14백만원
정부입법계획 인쇄 4백만원
법령심사지원 활동 사업추진비 34백만원
기타경비 6백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
95,847 천원	○ 일반수용비(210-01) : 51,905천원 가. 전시법령안 등 인쇄 14,400천원 : 80,000*180건=14,400천원 나. 법제업무편람 인쇄 14,940천원 : 18,000원*830부=14,940천원 다. 정부입법계획 인쇄 4,000천원 : 4,000원*500부*2건=4,000천원 라. 법제업무지원자료 인쇄 6,000천원 : 10,000원*100부*6건=6,000천원 마. 기타경비 12,565천원 ○ 특근매식비(210-05) : 3,960천원 가. 법령심사지원 특근매식비 : 6,000원*5인*11월*12월=3,960천원 ○ 국내여비(220-01) : 5,582천원 가. 국회 및 부처 업무협의 관련 출장 : 5,400천원 : 50,000원*3인*3월*12월=5,400천원 나. 조정계수 : 182천원 ○ 사업추진비(240-01) : 34,400천원 가. 법령안 합동심사회의 2,720천원 : 17,000원*10인*16회=2,720천원 나. 법령심사지원 활동비 31,680천원 : 30,000원*8인*11회*12월=31,680천원	111,487 천원	○ 상용임금(110-03): 28,569천원 가. 법령심사지원 공무원 28,569천원 · 임금 24,612천원 : 2,050,980원*12개월*1인=24,612천원 · 상여금 1,100천원 : 1,100,000원*1인= 1,100천원 · 시간외수당 883천원 : 14,710원*5시간*12개월*1인=883천원 · 연차수당 294천원 : 58,780원*5월*1인=294천원 · 정액급식비 1,680천원 : 140,000원*12개월*1인=1,680천원 ○ 일반수용비(210-01) : 36,840천원 가. 전시법령안 등 인쇄 18,000천원 : 60,000*300건=18,000천원 나. 법제업무편람 인쇄 14,040천원 : 18,000원*780부=14,040천원 다. 정부입법계획 인쇄 4,000천원 : 4,000원*500부*2건=4,000천원 라. 법제업무지원자료 인쇄 800천원 : 10,000원*80부=800천원 ○ 복리후생비(210-12): 500천원 가. 업무지원 인력 복리후생비 500천원 : 500,000원*1인= 500천원 ○ 국내여비(220-01) : 5,582천원 가. 국회 및 부처 업무협의 관련 출장 : 5,400천원 : 50,000원*3인*3월*12월=5,400천원 나. 조정계수 : 182천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
			○ 사업추진비(240-01) : 34,400천원 가. 법령안 합동심사회의 2,720천원 : 17,000원*10인*16회=2,720천원 나. 법령심사지원 활동비 31,680천원 : 30,000원*8인*11회*12월=31,680천원 ○ 고용부담금(320-09): 5,596천원 가. 업무지원 인력 퇴직금 및 4대보험: 5,596천원 • 퇴직금: 28,568,260원/12월=2,381천원 • 4대보험: 28,568,260원*0.112541=3,215천원

② 법령입법지원

: ('23) 216백만원 → ('24) 170백만원, 감46백만원

- ('24) 실효성 있는 법령입안지원 및 법령체계 간 조화를 이루기 위한 법령 입안·심사기준 마련 필요성 등을 고려하여 예산 편성
- (산출) 지원 인력 보수 87백만원
 법령입안심사기준 책자 발간 20백만원
 법령입법지원 전문가 자문료 16백만원
 국외출장 9백만원
 기타경비 38백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
216,203 천원	○ 상용임금(110-03): 97,444천원 가. 법령입법지원 전문연구지원 68,552천원 • 임금 62,992천원 : 2,624,660원*12개월*2인= 62,992천원 • 상여금 2,200천원 : 1,100,000원*2인= 2,200천원 • 정액급식비 3,360천원 : 140,000원*12개월*2인=3,360천원 나. 법령입법지원 공무원 28,892천원 • 임금 24,248천원 : 2,020,630원*12개월*1인=24,248천원 • 상여금 1,100천원 : 1,100,000원*1인= 1,100천원 • 시간외수당 870천원 : 14,500원*5시간*12개월*1인=870천원 • 연차수당 290천원 : 57,910원*5일*1인=290천원 • 정액급식비 1,680천원 : 140,000원*12개월*1인=1,680천원 • 조정계수 704천원 ○ 일반수용비(210-01) : 56,838천원 가. 법령입안지원 간담회 개최 3,500천원 • 안건인쇄 500천원 : 10,000원*50부=500천원 • 주제 발표 사례비 2,000천원 : 500,000원*2인*2회= 2,000천원 • 현수막, 입간판, 회의 물품 구입 1,000천원 나. 법령 입안심사기준 통일 등을 위한 정례 협의회 개최 3,600천원 • 외부전문가 회의 참석 수당 1,600천원 • 관련 자료 및 물품 구입비 등 2,000천원 다. 법령입안지원 사례집 책자 발간 3,600천원 : 12,000원*300부= 3,600천원 라. 법령입법지원을 위한 법제전문가 자문료 20,400천원	169,891 천원	○ 상용임금(110-03): 71,431천원 가. 법령입법지원 전문연구지원 69,497천원 • 임금 63,937천원 : 2,664,030원*12개월*2인= 63,937천원 • 상여금 2,200천원 : 1,100,000원*2인= 2,200천원 • 정액급식비 3,360천원 : 140,000원*12개월*2인=3,360천원 나. 조정계수 1,934천원 ○ 일반수용비(210-01) : 51,350천원 가. 법령입안지원 간담회 개최 3,100천원 • 주제 발표 사례비 2,000천원 : 500,000원*2인*2회= 2,000천원 • 안건인쇄, 현수막, 입간판, 회의 물품 구입 1,100천원 나. 법령 입안심사기준 통일 등을 위한 정례 협의회 개최 3,600천원 • 외부전문가 회의 참석 수당 1,600천원 • 관련 자료 및 물품 구입비 등 2,000천원 다. 법령입안지원 사례집 책자 발간 3,600천원 : 12,000원*300부= 3,600천원 라. 법령입법지원을 위한 법제전문가 자문료 15,600천원 : 600,000원*26회= 15,600천원 마. 법령입안심사기준 책자 발간 19,500천원 • 법령입안심사기준 책자 인쇄비 17,000천원 : 20,000원*850부=17,000천원 • 법령입안심사기준 책자 감수료 2,500천원 : 250,000원*10인= 2,500천원 바. 기타 사무용품 구입경비 5,950천원 ○ 공공요금및제세(210-02): 6,750천원 가. 법령입법지원 자료발송비 6,750천원 : 4,500원*1,500통= 6,750천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	: 600,000원*34회= 20,400천원 마. 법령입안심사기준 책자 발간 19,500천원 - 법령입안심사기준 책자 인쇄비 17,000천원 : 20,000원*850부=17,000천원 - 법령입안심사기준 책자 감수료 2,500천원 : 250,000원*10인= 2,500천원 바. 기타 사무용품 구입경비 6,238천원 ○ 공공요금및제세(210-02): 6,750천원 가. 법령입법지원 자료발송비 6,750천원 : 4,500원*1,500통= 6,750천원 ○ 특근매식비(210-05) : 7,200천원 가. 법령입법지원 특근매식비 : 6,000원*5인*20일*12월 = 7,200천원 ○ 임차료(210-07) : 3,000천원 가. 법령 입안심사기준 통일 정례 협의회등 장소 임차료 3,000천원 ○ 복리후생비(210-12): 1,500천원 가. 전문인력 및 업무지원 인력 복리후생비 1,500천원 : 500,000원*3인= 1,500천원 ○ 국내여비(220-01) : 3,825천원 가. 법령입법지원 관련 의견수렴 및 자료수집 2,320천원 나. 국회, 부처협의 및 세미나 참석 등 1,505천원 ○ 국외업무여비(220-02) 8,765천원 가. 법령입법지원 관련 외국법제 연구(5박 7일, 과장급 이하 2인) 8,765천원 - 항공료 4,300천원 : 2,150,000원*2인= 4,300천원 - 체재비 4,275천원 - 준비금 387천원 - 조정계수 △197천원 ○ 사업추진비(240-01) : 11,866천원 가. 법령입안지원 간담회 개최 경비 2,280천원 : 30,000원*38인*2회= 2,280천원 나. 법령입법지원 관련 부처 업무협의 900천원 : 30,000원*6인*5회= 900천원 다. 법령입안지원 TF 운영경비 2,880천원 : 30,000원*8인*12회= 2,880천원 라. 법령입안심사기준 개선을 위한 TF 운영경비 2,640천원 : 30,000원*8인*11회= 2,640천원 마. 법령입안심사기준 개선 관련 간담회 1,260천원 : 30,000원*6인*7회= 1,260천원 바. 법령입안심사기준 통일 정례 협의회 개최 1,200천원 : 30,000원*10인*4회= 1,200천원 사. 조정계수 706천원 ○ 고용부담금(320-09): 19,015천원 가. 전문인력 퇴직금 및 4대보험: 13,309천원 - 퇴직금: 34,275,920원/12월*2인=5,713천원 4대보험: 34,275,920원*0.1108*2인=7,596천원 나. 업무지원 인력 퇴직금 및 4대보험: 5,472천원 - 퇴직금: 28,187,110원/12월=2,349천원 4대보험: 28,187,110원*0.1108=3,123천원 다. 조정계수 : 234천원		○ 복리후생비(210-12): 1,500천원 가. 전문인력 복리후생비 1,000천원 : 500,000원*2인= 1,000천원 나. 조정계수 500천원 ○ 국내여비(220-01) : 3,825천원 가. 법령입법지원 관련 의견수렴 및 자료수집 2,320천원 나. 국회, 부처협의 및 세미나 참석 등 1,505천원 ○ 국외업무여비(220-02) 8,765천원 가. 법령입법지원 관련 외국법제 연구(5박 7일, 과장급 이하 2인) 8,765천원 - 항공료 4,300천원 : 2,150,000원*2인= 4,300천원 - 체재비 4,308천원(\$3,314) 1) 일비 : \$30*7일*2인=546천원(\$420) 2) 숙박비 : \$176*5일*2인=2,288천원(\$1,760) 3) 식비 : \$81*7일*2인=1,474천원(\$1,134) - 준비금 390천원(\$300) - 조정계수 △233천원 ○ 사업추진비(240-01) : 11,866천원 가. 법령입안지원 간담회 개최 경비 2,280천원 : 30,000원*38인*2회= 2,280천원 나. 법령입법지원 관련 부처 업무협의 900천원 : 30,000원*6인*5회= 900천원 다. 법령입안지원 TF 운영경비 2,880천원 : 30,000원*8인*12회= 2,880천원 라. 법령입안심사기준 개선을 위한 TF 운영경비 2,640천원 : 30,000원*8인*11회= 2,640천원 마. 법령입안심사기준 개선 관련 간담회 1,260천원 : 30,000원*6인*7회= 1,260천원 바. 법령입안심사기준 통일 정례 협의회 개최 1,200천원 : 30,000원*10인*4회= 1,200천원 사. 조정계수 706천원 ○ 고용부담금(320-09): 14,404천원 가. 전문인력 퇴직금 및 4대보험: 13,612천원 - 퇴직금: 34,748,360원/12월*2인=5,791천원 4대보험: 34,748,360원*0.112541*2인=7,821천원 나. 조정계수 : 792천원

③ 법제업무역량강화

: ('23) 68백만원 → ('24) 54백만원, 감14백만원

- ('24) 적극행정의 중요성 증대에 따른 적극행정 법제의 확산·전파 업무를 원활히 수행하고, 법제업무평가를 통한 부처의 법제업무 역량강화를 유도하기 위해 54백만원 편성

- (산출) 적극행정 법제 가이드라인 인쇄, 간담회 등 24백만원
법제업무평가위원회 운영경비 등 4.4백만원
법제업무평가 등 우수기관 인센티브 22백만원
기타경비 3.2백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
68,450 천원	○ 일반수용비(210-01) : 40,450천원 가. 적극행정 법제 가이드라인 인쇄 30,000천원 : 15,000원×2000부=30,000천원 나. 적극행정 법제 간담회 등 자료 인쇄, 회의물품 구입 4,500천원 : 4,500,000원×1회=4,500천원 다. 법제업무평가위원회 회의참석수당 2,400천원 : 300,000원×4명×2회=2,400천원 라. 기타경비 3,550천원 ○ 임차료(210-07) : 6,000천원 가. 적극행정 법제 간담회 등 관련 임차료 2,000천원 : 2,000,000원×1회=2,000천원 나. 법제업무평가위원회 관련 임차료 4,000천원 : 2,000,000원×2회=4,000천원 ○ 포상금(310-03) : 22,000천원 가. 법제업무평가 우수기관 인센티브 14,000천원 : 14,000,000×1식=14,000천원 나. 적극행정 법제 우수기관 인센티브 8,000천원 : 8,000,000×1식=8,000천원	53,622 천원	○ 일반수용비(210-01) : 27,622천원 가. 적극행정 법제 가이드라인 인쇄 18,000천원 : 15,000원×1200부=18,000천원 나. 적극행정 법제 간담회 등 자료 인쇄, 회의물품 구입 4,000천원 : 4,000,000원×1회=4,000천원 다. 법제업무평가위원회 회의참석수당 2,400천원 : 300,000원×4명×2회=2,400천원 라. 기타경비 3,222천원 ○ 임차료(210-07) : 4,000천원 가. 적극행정 법제 간담회 등 관련 임차료 2,000천원 : 2,000,000원×1회=2,000천원 나. 법제업무평가위원회 관련 임차료 2,000천원 : 2,000,000원×1회=2,000천원 ○ 포상금(310-03) : 22,000천원 가. 법제업무평가 우수기관 인센티브 14,000천원 : 14,000,000×1식=14,000천원 나. 적극행정 법제 우수기관 인센티브 8,000천원 : 8,000,000×1식=8,000천원

4) 사업효과

□ 사업영향, 산출물 성과지표 등

① '20~'24년도 성과계획서 상 성과지표 및 최근 5년간 성과 달성도

성과지표	구분	'20	'21	'22	'23	'24	'24목표치 산출근거	측정산식 (또는 측정방법)	자료수집방법 (또는 자료출처)
정부입법 제때마련율 (단위: %)	목표		신규	95.9	96.2	96.3	① 정부입법계획 준수율은 외부변수의 영향을 받는 특성상 매년 편차가 있고 (최근 3년 실적: 96.5%→88.5%→ 92.2%) ② 하위법령 제때 마련율은 목표치가 한계에 이른 점(최근 3년 실적: 98.4%→100%→100%) 등을 고려하여 전년 목표(96.2%)보다 상향된 수준의 목표치(96.3%) 설정	○ 측정산식 : ①+② ① (정부입법계획에 따른 월별 법제처 제출 일정과 국회 제출 일정을 준수한 법안 수 / 정부입법계획에 따른 월별 법제처 제출 일정을 준수한 법안 수) × 100 × 0.5 ② (제때 마련된 하위법령 건수 / 제때마련 대상 하위법령 건수) × 100 × 0.5 * 제때마련일 30일 전까지 정부입법 지원센터에 접수 하지 않은 법령 제외	정부입법 지원시스템 자동 산출 (직접수행)
	실적		94.3	96.1	-	-			
	달성도		-	100.2	-	-			

② 성과지표 이외의 연도별 사업추진 경과 및 실적

○ 법령심사지원

2020	- 정부입법 법률안의 국회제출: 317건 - 국회의결 법률안의 법률 공포: 952건 - 법령안 합동심사회의 33회 개최, 150건 안건 상정
2021	- 정부입법 법률안의 국회제출: 147건 - 국회의결 법률안의 법률 공포: 853건 - 법령안 합동심사회의 44회 개최, 134건 안건 상정
2022	- 정부입법 법률안의 국회제출: 143건 - 국회의결 법률안의 법률 공포: 511건 - 법령안 합동심사회의 27회 개최, 140건 안건 상정
2023	- 정부입법 법률안의 국회제출: 220건 - 국회의결 법률안의 법률 공포: 707건 - 법령안 합동심사회의 34회 개최, 130건 상정

○ 법령입법지원

2020	- 법령입안지원 실적: 275건의 법령에 대하여 법령입안지원 실시 - 법령입안지원 업무 편람 발간(2020. 11.) - 법령입안지원 간담회 1회 개최(2020. 12.) - 법령입안지원 사례집 발간(2020. 12.) - 법령 입안·심사 기준 발간(2020.12.)
2021	- 법령입안지원 실적: 309건의 법령에 대하여 법령입안지원 실시 - 법령입안지원 간담회 2회 개최(2021. 9., 2021. 12.) - 법령입안·심사기준 발간(2021. 12.) - 법령입안지원 사례집 발간(2021. 12.)
2022	- 법령입안지원 실적: 342건의 법령에 대한 법령입안지원 실시 - 법령입안지원 간담회 2회 개최(2022. 6. / 11.) - 법령 입안심사기준 통일 등을 위한 정례 협의회 3회 개최(2022. 6. / 12. 2회)
2023	- 법령입안지원 실적: 281건의 법령에 대한 법령입안지원 실시 - 법령입안지원 간담회 2회 개최(2023. 6. / 12.) - 법령 입안심사기준 통일 등을 위한 정례 협의회 2회 개최(2023. 5. / 12.)

○ 법제업무 역량강화

2020	- 적극행정 법제 가이드라인 2.0 발간 및 배포('20.5.) - 법제업무평가 우수기관 포상('20.2.) - 법무담당관실 컨설팅 연구용역('20.12.)
2021	- 법제업무평가 우수기관 포상('21.2.) - 적극행정 법제 가이드라인 2.0 개정증보판 발간('21.12.)
2022	- 법제업무평가 우수기관 포상('22.2.) - 적극행정 법제 가이드라인 2.0 증보판 발간('22.12.)
2023	- 법제업무평가 우수기관 포상('23.2.) - 적극행정 법제 가이드라인 개편 발간('23.12.)

③ 향후 기대효과

○ 법령심사지원

- 정부입법 법률안의 국회제출 및 법률공포의 원활한 추진 등 정부입법절차의 신속한 추진에 기여

○ 법령입법지원

- 정책을 수립하고 법령안으로 입안하는 단계에서부터 법리적 쟁점을 검토하고 조문화를 지원하여 국정과제 등 주요 정책이 신속히 추진될 수 있는 기반 마련
- 입법지원 및 법제심사 간의 연계를 강화하여 법령입법지원의 질을 향상시키고, 심사기간 단축을 유도하는 등 입법과정의 효율화를 제고

○ 법제업무 역량강화

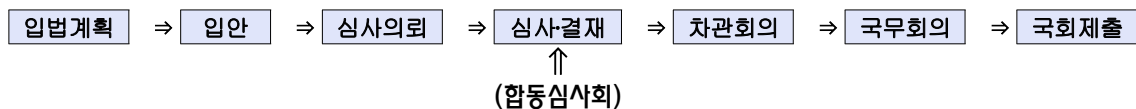
- 적극행정 법제 가이드라인을 확산·전파하여 일선기관의 적극행정 역량을 제고하고, 법제업무평가를 통해 중앙행정기관의 법제업무 역량 강화에 기여

5) 타당성조사 및 예비타당성조사 시행여부 및 결과 요지: 해당사항 없음

6) 총사업비 대상사업 여부 및 내역: 해당사항 없음

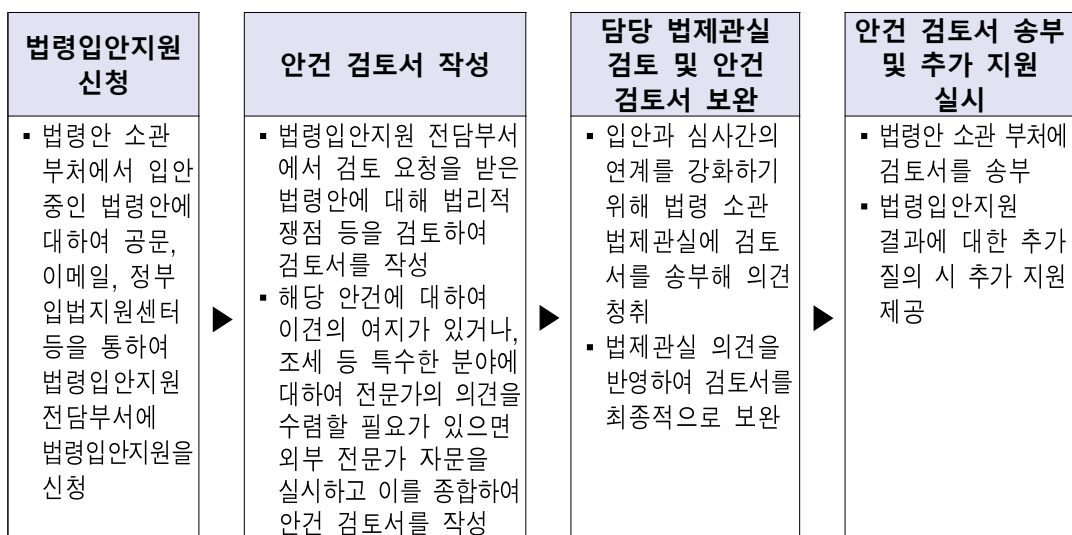
7) 사업 집행절차

1. 법령심사지원



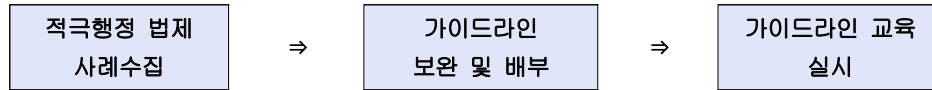
2. 법령입법지원

□ 법령입안지원



3. 법제업무 역량강화

☐ 적극행정부제 확산



☐ 법제업무평가



8) 중기재정계획 상 연도별 투자계획 및 추진경과

(단위: 백만원)

중기 재정계획	'22	'23	'24	'25	'26	'27
'22~'26	421	421	421	421	421	
'23~'27		381	381	381	381	381

9) 최근 3년간 동 사업에 대한 주요 외부지적사항 및 평가, 문제점 및 대책

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2020년	국회 (‘19회계연도 결산)	법률안 제출시기 조정 및 제출 계획의 이행률 제고 필요	2021년도 정부입법계획 수립 시 법률안 제출 시기 등을 안내하도록 정부입법계획 수립 지침 통보 등을 통해 관련 사항을 요청하고, 이행을 제고를 위해 정부입법계획에 대한 추진상황 점검·관리를 강화함
2021년	국회 (‘20회계연도 결산)	예산과목에 맞지 않는 중앙부처 법무담당관 회의 사업비 집행 부적정 주의	21년도 하반기 법무담당관 회의 개최시 예산과목에 맞게 기관운영기본경비 예산으로만 집행하였음
		계획과 다른 법제업무컨설팅 실시 부적정 개선	향후 맞춤형 법제업무컨설팅 계획 수립 시 예산편성 단계부터 사업의 범위와 추진 방법 등을 면밀히 검토하여 진행하겠음
		법률안 제출계획 이행률 제고 및 법제업무평가 제도의 정부업무평가와 연계 방안 모색 필요	법제업무평가에서 입법계획 철회 등 정부입법계획 수정에 대한 감점 배점을 확대하고, 법제업무평가 지표를 정부업무평가와 연계하는 방안도 지속적으로 추진함

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2022년	국회 (‘21회계연도 결산)	법률안 제출계획 이행을 제고를 위해 적극적으로 각 부처에 가이드 라인을 안내하고 계획수립에 필요한 조언을 제시하는 등 법률안 제출 계획의 이행을 제고 방안을 마련	정부입법계획 수립지침을 배포하고 중앙행정 기관 법무담당관 회의시 법제지원 제도의 활용법에 대해 안내하며, 소관 부처와 충분한 사전협의 및 예비 검토를 실시함 또한, 법제업무평가 지표 중 정부입법계획 상의 법률안 철회 시 감점 가중치를 확대하고, 정부입법 추진성과·노력 부문의 가점 배점을 확대하는 등 전년도 평가지표를 개선·적용 하여 정부입법계획 이행을 제고를 유도
2023년	국회 (‘22회계연도 결산)	정부입법계획을 충실히 수립하고 내실 있게 운영하여 정부입법 계획의 실효성을 제고할 필요	정부입법계획의 이행을 제고를 위하여 정부 입법계획 수립 시 소관 부처와 충분한 사전 협의 및 예비검토를 실시하고 법제업무평가 에서 입법계획 철회 시 적용되는 감점 가중 치를 확대하였음.

10) 향후 추진방향 및 추진계획

1. 법령심사지원

1) 추진방향

- 법령안의 차관회의·국무회의 상정, 대통령재가, 법률안 국회제출 및 공포 등 입법 절차를 차질 없이 수행하여 정부정책의 입법화 지원

2) 추진계획

- 법률안 국회 제출 및 정부이송 법률안 공포(수시)
- 법령안 합동심사회의 운영(수시)
- 법제업무편람 인쇄

2. 법령입법지원

1) 추진방향

- 주요 국정과제를 신속히 이행하도록 관련 정책의 법제도화 중점 지원
- 입안 담당자에게 실질적으로 도움이 되는 실효성 있는 법령입법지원 강화

2) 추진계획

- 주요 정책에 관한 법령의 입안단계에서부터 입안 및 심사 절차를 신속히 진행함 으로 국정과제의 법제화를 조기에 달성
- 입법지원 및 심사 간의 연계를 강화하여 입법지원의 질을 향상시키고, 심사기간의 단축을 유도하는 등 입법과정의 효율화 제고

3. 법제업무역량강화

1) 추진방향

- 효율적 법제업무 관리를 위한 환류체계 구축
- 법제업무평가 및 적극행정부제 확산·전파를 통한 업무 효율성 제고

2) 추진계획

- 법제업무평가 관련 실적 및 결과를 관리하여 각 부처에서 확인할 수 있도록 환류체계 구축
- 법제업무 운영의 효율성 제고를 위하여 법제업무평가 및 적극행정 법제 실천 우수부서에 대한 포상 실시
- 적극행정 법제 가이드라인 개편 및 배포

11) 해당사업에 대한 각종 사업평가의 결과: 해당 사항 없음

12) 부처 건의사항: 해당 사항 없음

다. 최근 4년간 결산내역

1) 결산표

☐ 부처 결산내역

(단위: 백만원, %)

연도	예산액			전년도 이월액	이·전용 등	예비비	예산 현액(B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)	집행률 (C/B)	다음연도 이월액	불용액
	본예산	추경 증감액	추경(A)									
2020	444	-	444	-	-	-	444	387	87.2	87.2	-	57
2021	370	-	370	-	-	-	370	337	91.1	91.1	-	33
2022	421	△11	410	-	±40	-	410	367	89.5	89.5	-	43
2023	381	-	381	-	-	-	381	354	92.9	92.9	-	27

2) 주요 결산사항

☐ 2020년~2023년 결산사항

2020	- 특이사항 없음
2021	- 특이사항 없음
2022	- 이·전용 등 사유 : 「2022년 예산 및 기금운용계획 집행지침」의 개정으로 학술연구 용역의 경우 정책연구비(260-2)로 집행하도록 함에 따라, 법령입법지원 연구용역비 중 일반연구비 40백만원을 정책연구비로 세목조정 - 추경 편성 사유 : 코로나19의 완전한 극복과 민생 안정을 뒷받침하는데 필요한 재원 마련을 위해 운영비, 여비, 업추비 등 경상적 경비 감액(11백만원)
2023	- 특이사항 없음

☐ 2023년 이·전용 등 세부내역 : 해당사항 없음

☐ 2023년 예비비 배정 세부내역 : 해당사항 없음

라. 기타 추가자료 : 해당사항 없음

사 업 명
(8) 법제정비 (1032-301)

□ 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반회계	법제처	법제지원국	0	010	016
명칭					일반·지방행정	일반행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1000	1032	301
명칭	정부입법총괄지원	정부입법 총괄관리	법제정비

□ 사업 성격

신규	계속	완료	예비타당성 실시여부	총사업비 관리대상	총액계상 예산사업	사업소관 변경정보 2023예산 시 소관
	○					

□ 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

□ 사업 담당자

사업명	구분				
법령정비	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	서기관	주무관
		법제정책국	배개나리	오청미	김경주
		법령정비과	044-200-6571	044-200-6572	044-200-6575
		법제정책국	구본규	고주석	전준수
자치법규 입안 및 정비 지원	소관부처	미래법제혁신기획단	044-200-6740	044-200-6741	044-200-6737
		실·국·과(팀)	과 장	서기관	주무관
		법제지원국	백종운	송하정	김선일
		자치법제지원과	044-200-6752	044-200-6753	044-200-6758
		법제지원국	유태동	양지호	윤현정
알기 쉬운 법제 구축	소관부처	자치법규입안지원과	044-200-6747	044-200-6793	044-200-6761
		실·국·과(팀)	과 장	사무관	주무관
		법제지원국	안민선	유수연	임동혁
		법령용어순화팀	044-200-6852	044-200-6855	044-200-6857

가. 예산 총괄표

(단위: 백만원, %)

사업명	2022년 결산	2023년 예산 본예산(A)	2024년		증감 (B-A)	(B-A)/A
			정부안	확정(B)		
법제정비	1,427	1,307	1,324	1,324	17	1.3

□ 기능별(내역사업별), 목별 예산 내역

(단위: 백만원)

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 계 외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
○ 기능별 분류(합계)	1,493	1,493	1,427 [1,427]	-	66	1,307	1,298	1,211 [1,211]	1,298	1,211 [1,211]	-	87	1,324
· 법령정비	384	388	357 [357]	-	31	356	358	315 [315]	358	315 [315]	-	43	494
· 자치법규 입안 및 정비 지원	368	367	357 [357]	-	10	341	339	329 [329]	339	329 [329]	-	10	311
· 알기 쉬운 법제 구축	740	737	713 [713]	-	24	609	600	567 [567]	600	567 [567]	-	33	519
○ 비목별 분류(합계)	1,493	1,493	1,427 [1,427]	-	66	1,307	1,298	1,211 [1,211]	1,298	1,211 [1,211]	-	87	1,324
· 상용임금(110-03)	319	319	288 [288]	-	31	328	319	259 [259]	319	259 [259]	-	60	333
· 일반수용비(210-01)	285	296	296 [296]	-	-	254	254	249 [249]	254	249 [249]	-	5	221
· 공공요금 및 제세 (210-02)	12	12	10 [10]	-	2	12	12	10 [10]	12	10 [10]	-	2	12
· 특근매식비(210-05)	26	26	26 [26]	-	-	26	26	26 [26]	26	26 [26]	-	-	-
· 임차료(210-07)	48	36	30 [30]	-	6	29	29	29 [29]	29	29 [29]	-	-	29
· 복리후생비(210-12)	4	4	4 [4]	-	0	5	5	4 [4]	5	4 [4]	-	1	5
· 일반용역비(210-14)	153	153	153 [153]	-	-	80	80	78 [78]	80	78 [78]	-	2	75
· 국내여비(220-01)	21	21	18 [18]	-	3	24	24	24 [24]	24	24 [24]	-	-	24
· 국외업무여비 (220-02)	16	16	11 [11]	-	5	16	16	13 [13]	16	13 [13]	-	3	16
· 사업추진비(240-01)	37	37	36 [36]	-	1	39	39	39 [39]	39	39 [39]	-	-	39

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
· 일반연구비(260-01)	375	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
· 정책연구비(260-02)	126	501	499 [499]	-	1	421	421	407 [407]	421	407 [407]	-	14	496
· 포상금(310-03)	9	9	9 [9]	-	-	9	9	9 [9]	9	9 [9]	-	-	9
· 고용부담금(320-09)	62	62	47 [47]	-	15	64	64	64 [64]	64	64 [64]	-	-	65
○ 기능·비목별 분류(합계)	1,493	1,493	1,427	-	66	1,307	1,298	1,211 [1,211]	1,298	1,211 [1,211]	-	87	1,324
· 법령정비	384	388	357	-	-	356	358	315 [315]	358	315 [315]	-	43	494
-상용임금(110-03)	94	94	71	-	-	97	97	60 [60]	97	60 [60]	-	37	99
-일반수용비(210-01)	102	102	102	-	-	107	107	107 [107]	107	107 [107]	-	-	100
-공공요금 및 제세 (210-02)	6	6	4	-	-	6	6	5 [5]	6	5 [5]	-	1	6
-특근매식비(210-05)	10	10	10	-	-	10	10	10 [10]	10	10 [10]	-	-	-
-임차료(210-07)	5	8	6	-	-	5	6	6 [6]	6	6 [6]	-	-	7
-복리후생비(210-12)	1	1	1	-	-	2	2	1 [1]	2	1 [1]	-	1	2
-일반용역비(210-14)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75
-국내여비(220-01)	5	6	6	-	-	6	7	7 [7]	7	7 [7]	-	-	6
-사업추진비(240-01)	9	9	9	-	-	10	10	10 [10]	10	10 [10]	-	-	10
-정책연구비(260-02)	134	134	134	-	-	96	96	90 [90]	96	90 [90]	-	6	171
-고용부담비(320-09)	18	18	14	-	-	19	19	19 [19]	19	19 [19]	-	-	19
· 자치법규 입안 및 정비 지원	368	367	357 [357]	-	10	341	339	329 [329]	339	329 [329]	-	10	311
-상용임금(110-03)	27	27	25 [25]	-	2	28	28	25 [25]	28	25 [25]	-	3	29
-일반수용비(210-01)	110	110	110 [110]	-	-	78	78	78 [78]	78	78 [78]	-	-	60
-공공요금 및 제세 (210-02)	5	5	4 [4]	-	1	5	5	4 [4]	5	4 [4]	-	1	5
-특근매식비(210-05)	10	10	10 [10]	-	-	10	10	10 [10]	10	10 [10]	-	-	-
-임차료(210-07)	22	22	22 [22]	-	-	22	21	21 [21]	21	21 [21]	-	-	20

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
-북리후생비(210-12)	1	1	1 [1]	-	-	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	1
-국내여비(220-01)	14	13	9 [9]	-	4	15	14	14 [14]	14	14 [14]	-	-	15
-국외업무여비 (220-02)	7	7	5 [5]	-	2	8	8	8 [8]	8	8 [8]	-	-	8
-사업추진비(240-01)	13	13	13 [13]	-	-	14	14	14 [14]	14	14 [14]	-	-	14
-정책연구비(260-02)	145	145	145 [145]	-	-	145	145	139 [139]	145	139 [139]	-	6	145
-포상금(310-03)	9	9	9 [9]	-	-	9	9	9 [9]	9	9 [9]	-	-	9
-고용부담금(320-09)	5	5	4 [4]	-	1	5	5	5 [5]	5	5 [5]	-	-	6
· 알기 쉬운 법제 구축	740	737	713	-	24	609	600	567 [567]	600	567 [567]	-	33	519
-상용임금(110-03)	199	199	192	-	7	203	194	174 [174]	194	174 [174]	-	20	206
-일반수용비(210-01)	73	85	85	-	0	69	69	64 [64]	69	64 [64]	-	5	60
-공공요금 및 제세 (210-02)	1	1	1	-	0	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	1
-특근매식비(210-05)	6	6	6	-	-	6	6	6 [6]	6	6 [6]	-	-	-
-임차료(210-07)	21	6	2	-	4	2	2	2 [2]	2	2 [2]	-	-	2
-북리후생비(210-12)	2	2	2	-	0	3	3	2	3	2	-	0	3
-일반용역비(210-14)	153	153	153	-	-	80	80	78 [78]	80	78 [78]	-	2	-
-국내여비(220-01)	2	2	2	-	0	2	2	2 [2]	2	2 [2]	-	-	3
-국외업무여비 (220-02)	8	8	6	-	2	8	8	5 [5]	8	5 [5]	-	3	8
-업무추진비(240-01)	14	14	14	-	0	15	15	15 [15]	15	15 [15]	-	-	15
-일반연구비(260-01)	223	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-정책연구비(260-02)	-	223	222	-	1	180	180	178 [178]	180	178 [178]	-	2	180
-고용부담금(320-09)	38	38	29	-	9	40	40	40 [40]	40	40 [40]	-	-	40

나. 사업설명자료

1) 사업목적·내용

- 법령정비

- 국민, 기업, 지방자치단체 등 다양한 경로를 통해 각계각층의 법제도 개선의견을 수집하고 검토·연구하여 각종 법령 속의 불합리한 규제 및 불편법령 등을 적극적으로 발굴·정비함으로써 국민들이 피부로 느낄 수 있는 법제도 개선
- 공정사회 구현 등 국정기조를 뒷받침하기 위한 제도개선 사업 추진
- 인공지능 등 미래 행정수요가 예상되는 분야 및 행정법 체계 전반에 적용되는 혁신 과제에 대한 연구를 통해 선제적 법제 지원 추진
- 신산업·신기술 규제혁신 등 급변하는 국내외 환경 변화에 따른 법제정책 변화와 수요에 대응하고, 공정 사회 구현 등 국정기조를 뒷받침하기 위한 제도개선 사업 추진
- 국민법제관, 국민참여심사제 등을 통해 정부입법과정 및 법제개선 과정에 국민의 참여를 보장하고, 현장 중심의 국민체감형 법제개선 추진

- 자치법규 입안 및 정비 지원

- 자치법규의 법적합성을 제고하여 자치법규의 품질을 높이고 자치법규가 상위 법령과 조화되도록 하며, 지방자치단체의 자치입법 역량이 향상될 수 있도록 자치법규 입안·해석 및 정비에 대한 종합지원체계 구축
- 정부정책의 차질 없는 추진과 국정과제 이행 효과의 신속한 지방 확산을 위하여 자치법규의 제때 마련 및 자치법규 정비 지원

- 알기 쉬운 법제 구축

- 국민이 법을 쉽게 이해하고 활용할 수 있도록 법령안의 용어나 문장체계를 명확하고 알기 쉽게 만들기 위해 법령안 및 조례안 상시 검토
- 국민 눈높이에 맞는 알기 쉬운 법령을 만들기 위하여 어려운 법령용어의 사전 차단 및 사후 정비를 실시하여 국민의 법령 이해도 및 접근성을 제고

2) 사업개요

□ 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거 및 조항 적시

- 법령정비 : 「법제업무 운영규정」 제24조(법제정비의 추진), 동 법 시행규칙 제14조(법제정비의 추진절차), 제15조(국민법제관)

- 자치법규 입안 및 정비 지원 : 「법제업무 운영규정」 제29조의3(자치입법 지원)
- 알기 쉬운 법제 구축 : 「법제업무 운영규정」 제24조제1항제3호의2(법제정비의 추진) 및 제24조의4(알기 쉬운 법령 등의 마련)

② 추진경위

- 법령정비

- 사업시작년도: 1995년도 법제정비 사업, 2008년도 국민불편법령개폐사업으로 전환
- 1995년 「법제업무운영규정」에 법령정비의 추진근거를 명시적으로 마련하여 법령 정비사업을 본격적으로 추진
- 2008년 국민불편해소 등을 위한 법제개선계획을 마련(2008.3.27. 대통령 업무보고)하여 기존의 법령정비사업을 확대·발전시켜 법령개폐사업을 본격 추진
- 2011년 국민법제관 제도를 도입하여 각 분야 전문가들이 법제업무에 지속적인 관심을 가지고 체계적으로 참여할 수 있도록 제도화하고, 국민의 참신한 아이디어를 공개 모집하는 국민아이디어 공모제를 도입
- 2016년부터 법령안 심사과정에서 국민의 직접 참여를 보장하기 위한 국민참여심사제를 도입하여 운영 중
- 법령이 정의롭고 공정할 수 있도록 지속적으로 불합리한 법령을 찾아 정비할 것 ('18.6.12. 국무회의 중 대통령 지시)
- 과태료 제도에 대한 전체적인 설계 속에서 과태료 금액이 적정 수준으로 정해 지도록 객관적 기준을 마련할 것('18.7.24. 국무회의 중 대통령 지시)
- 청년·소상공인 등 국민의 삶에 도움이 되는 법령정비 추진 마련
- 청년 구직활동 지원 및 실무경력 인정 정비: 대통령령 32건('22. 8. 9. 시행), 총리령·부령 28건('22. 12. 19. 시행)
- 소상공인의 조속한 경영 정상화 지원 및 제재처분 감경범위 확대 등 총 137건 정비과제 확정, 45건 우선 정비(대통령령 22건, 총리령·부령 23건, '22. 12. 30., '23. 1. 5. 공포)
- 지방 자율성 확대를 위해 법률에서 조례로 정하도록 위임한 내용과 범위를 하위 법령에서 제한하는 법령을 발굴하여 정비 총 16건(대통령령 11건, 부령 5건) 정비 ('22. 11. 1., 11. 2. 공포)
- 청년 취업 및 사회참여 과정의 불합리한 법령상 장애물을 제거하여 경제활동 촉진 및 경제적 조기 자립 지원(20개 대통령령, 11개 부령) 정비 완료('23.11.21. 공포·시행)
- 소상공인의 고의·중과실 없는 법령 위반행위에 대해 현실적 부담능력, 시장 여건 등을 고려하여 제재처분 감경범위를 최대 70퍼센트까지 확대하는 정비 추진(대통령령 61개, 부령 14개) 정비 완료('23.4.25. 공포·시행)

- 자치법규 입안 및 정비 지원

- 2010년 11월 자치법규 해석지원 필요성에 대한 설문조사 등 의견수렴 실시

- 2010년 12월 '11년도 법제처 연두 업무보고 시 자치법규 의견제시 제도 등 대통령 보고
- 2011년 2월 자치법규 의견제시 제도 전면 실시('11년 ~ '23년까지 총 3,784건 처리)
- 2013년 9월 지방자치단체를 직접 방문, 조례입안을 지원하는 “찾아가는 자치법제 협업센터” 운영('13년 ~ '23년까지 총 275회 운영)
- 2014년 지방자치단체와의 협업을 통한 “자치법규 자율정비 지원 제도” 실시('14년 ~ '19년간 총 93,560개의 자치법규를 검토하여, 18,735건의 정비과제 발굴)
- 2014년 지자체 법제담당자를 대상으로 조례 정비사례를 소개하고 조례 정비 관련 정보 등을 제공하는 역량 발전회의 개최('14년 ~ '23년까지 총 35회 실시)
- 2014년 참고(표준)조례안에 대한 종합 검토의견 해당 부처에 제공 시작('14년 ~ '23년까지 총 274건 제공)
- 2015년 3월 조례안 전체에 대한 종합 컨설팅을 제공하는 “자치법규 입법컨설팅 제도” 신설하고 자치법규 입안지원 실시 ('15년 ~ '23년까지 총 3,058건 처리)
- 2016년 위임조례 제·개정 필요대상 통보('15년 ~ '23년까지 총 1,348건 통보)
- 2017년부터 매년 주요 컨설팅 사례 및 우수사례를 선정, 자치법규 입법컨설팅 사례집 발간·배포
- 2020년부터 입법기술적 또는 비교적 간단한 자치입법 사안에 대하여 유선 등으로 신속하게 상담의견을 제시하는 “자치법제상담 119” 실시('20년~'23년까지 상담 총 3,292건 실시)
- 2020년 “알기 쉬운 자치법규 만들기” 사업을 통한 자치법규 정비안 201건 마련·송부
- 2021년 “자치입법 관련 중앙부처와 지자체간 이견 조정 대응을 위한 중앙·지방 자치입법 조정협의회” 신설(「법제업무 운영규정」 제29조의4 신설, 12. 1. 시행)
- 새정부 인수위원회에서 선정한 110대 국정과제를 분석하여 현행 지방자치단체 조례 중 국정과제 이행과 관련된 내용을 이미 규정하고 있는 조례 30건을 선정하고, 사례집을 발간하여 각 지방자치단체에서 입법모델로 참고할 수 있도록 배포('22년 7월)
- 17개 시·도 조례 속 어려운 용어 15개를 발굴하여 총 2,043개 정비과제(1,704개 조례)에 대한 정비안 및 일괄개정안을 지방자치단체에 배포하여 1,758개 정비과제가 공포까지 완료(정비율 86%)('22년)
- 2022년부터 자치법규 입법컨설팅 지원 대상을 광역지자체(시·도 교육청 포함)까지 포함하여 입법컨설팅 제도 확대 실시
- 자치입법권 제약 법령의 일괄 정비에 따른 후속조치로 지자체가 관련 조례 정비 시 참고할 수 있도록 입법모델 제공('22.11.)
- 자치법규 입안에 관한 일반적인 기준을 정리한 『2022 자치법규 입안 길라잡이』를 발간하여 모든 지자체에 배포('22.9.)

- 지자체에서 자치법규 입안·해석과 관련하여 자치법규 의견제시 및 자치법제상담 119 등으로 문의한 주요 사례를 정리한 『자치법규 Q&A』를 발간하여 모든 지자체에 배포('22.12.)
- 알기 쉬운 법제 구축
 - 2006년 5월 대통령 지시에 따라 일본식 용어·표현 정비방안 등을 포함한 알기 쉬운 법령 만들기 5개년 계획 수립(국무회의 보고)
 - 법률의 경우 2006년부터 2010년까지 977건의 정비를 일차적으로 완료하였고, 하위 법령의 경우 2016년까지 순차적으로 3,200여건 정비
 - 알기 쉬운 법령 만들기 필요성에 대한 지시(2008. 3., 2011. 12. 대통령 지시)
 - 2013년 '법령정보 접근성 강화'로 법제처가 주관이 되고 법무부와 교육부 등 관련 기관과의 협의를 거쳐 기본법 알기 쉽게 새로 쓰기 추진(2013. 4. 대통령 지시)
 - 알기 쉬운 법령 만들기 필요성 강조 및 법률 용어 정비 지시(2017. 10.24., 2018. 3. 13. 등 국무회의에서 총 5회 지시)
 - 2018년부터 어려운 법령용어 사전 차단 및 사후 정비 실시
 - 2019년부터 일본식 용어 정비 실시
 - 2020년부터 어려운 행정규칙 용어 사후 정비 실시
 - 2023년부터 어려운 법령문장 사후 정비 실시

□ 주요내용

① 사업규모

- 총사업비 : 해당사항 없음
- 사업기간 : 단년도 계속사업
- 최근 5년 간 투입된 사업비

연도	2020	2021	2022	2023	2024
사업비	1,526	1,383	1,493	1,307	1,324

- 기타: 해당사항 없음

② 사업추진체계

- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 법제처
- 사업 수혜자 : 일반국민
- 보조, 융자, 출연, 출자 등의 경우 보조·융자 등 지원 비율 및 법적근거: 해당사항 없음

3) '24년도 예산 산출 근거

① 법령정비

: ('23) 356백만원 → ('24) 494백만원 증138백만원

- ('24) 국민생활과 기업활동 등에 부담을 주는 불합리한 불편법령을 발굴·정비 및 국민참여 입법제도를 추진 및 미래신기술 도입을 위한 연구 등 494백만원 반영

- (산출) 국민법제관 및 국민참여입법제도 운영, 아이디어 공모제 등 100백만원

인건비 및 정비과제발굴 간담회 여비, 국민법제관 등 국민참여입법 관련 운영경비 148백만원

일반용역비 및 정책연구비 246백만원 등

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
356,353 천원	○ 상용임금(110-03): 96,637천원 가. 법령정비사업 계약직 연구원 : 68,552천원 - 임금: 2,624,660원×12개월×2인= 62,992천원 - 상여금: 1,100,000원×2인= 2,200천원 - 정액급식비 : 140,000원×12개월×2인= 3,360천원 나. 법령정비사업 업무지원 : 28,085천원 - 임금: 2,012,590원×12개월×1인= 24,151천원 - 상여금: 1,100,000원×1인= 1,100천원 - 시간외수당: 14,440원×5시간×12개월×1인= 866천원 - 연차수당: 57,680원×5일×1인= 288천원 - 정액급식비: 140,000원×12개월×1인= 1,680천원 ○ 일반수용비(210-01): 107,084천원 가. 법령정비사업 사례집 발간비: 7.5천원×2,200부=21,000천원 나. 국민법제관 등 국민참여입법 관련 회의 운영: 18,500천원 - 국민법제관 관련 참석수당 및 안전검토 수당 : 100,000원×4인×10회=4,000천원 - 국민참여심사제 등 관련 참석수당 및 안전검토 수당 : (100,000원+50,000원)×1인×50회=7,500천원 - 회의안전 등 인쇄비 : 600천원×5회 = 3,000천원 - 회의운영 관련 물품 구입 : 400천원×10회 = 4,000천원 다. 국민 아이디어 공모제: 61,300천원 - 홈페이지 배너광고 등: 3,000천원×6중=18,000천원 - 공모제 홍보 포스터 및 리플렛 등 제작비: (350원×50,000부)+(150원×100,000부)= 32,500천원 - 공모제 운영 관련 물품 등 구입: 1,900천원×4회= 7,600천원 - 시상식 관련 기타 경비: 1,400천원 - 외부위원 검토 수당: 300천원×6명= 1,800천원 라. 회의 운영 및 사무용품 구입: 400천원×12개월= 4,800천원 마. 기타 경비: 1,484천원천원 ○ 공공요금 및 제세(210-02): 5,720천원 가. 법령정비 자료발송비 - 등가: 1,720원×1,000건= 1,720천원 - 등기소포: 4,000원×1,000건= 4,000천원 ○ 특근매식비(210-05): 9,936천원 가. 법령정비 특근매식비: 6,000원×6인×23일×12월= 9,936천원 ○ 임차료(210-07): 5,000천원 가. 국민법제관 회의 등 정비 관련 행사 관련 임차료 : 1,000천원×5회=5,000천원 ○ 복리후생비(210-12): 1,500천원 가. 전문연구원 및 상용직 복리후생비: 500,000원×3명= 1,500천원 ○ 국내여비(220-01): 5,816천원 가. 정비과제 발굴 간담회 및 협의회 참석(3인, 1박2일, 7회) - (40,000원+(30,000원×1박+40,000원×2일))×3인×7회=	494,178 천원	○ 상용임금(110-03): 98,584천원 가. 법령정비사업 계약직 연구원 : 69,497천원 - 임금: 2,664,030원×12개월×2인= 63,937천원 - 상여금: 1,100,000원×2인= 2,200천원 - 정액급식비 : 140,000원×12개월×2인= 3,360천원 나. 법령정비사업 업무지원 : 29,087천원 - 임금: 2,092,190원×12개월×1인= 25,106천원 - 상여금: 1,100,000원×1인= 1,100천원 - 시간외수당: 15,010원×5시간×12개월×1인= 901천원 - 연차수당: 59,960원×5일×1인= 300천원 - 정액급식비: 140,000원×12개월×1인= 1,680천원 ○ 일반수용비(210-01): 100,350천원 가. 법령정비사업 사례집 발간비: 7.5천원×1,700부=12,750천원 나. 국민법제관 등 국민참여입법 관련 회의 운영: 18,500천원 - 국민법제관 관련 참석수당 및 안전검토 수당 : 100,000원×4인×10회=4,000천원 - 국민참여심사제 등 관련 참석수당 및 안전검토 수당 : (100,000원+50,000원)×1인×50회=7,500천원 - 회의안전 등 인쇄비 : 600천원×5회 = 3,000천원 - 회의운영 관련 물품 구입 : 400천원×10회 = 4,000천원 다. 국민 아이디어 공모제: 61,300천원 - 홈페이지 배너광고 등: 3,000천원×6중=18,000천원 - 공모제 홍보 포스터 및 리플렛 등 제작비: (350원×50,000부)+(150원×100,000부)= 32,500천원 - 공모제 운영 관련 물품 등 구입: 1,900천원×4회= 7,600천원 - 시상식 관련 기타 경비: 1,400천원 - 외부위원 검토 수당: 300천원×6명= 1,800천원 라. 회의 운영 및 사무용품 구입: 500천원×12개월= 6,000천원 마. 조정 계수: 1,800천원 ○ 공공요금 및 제세(210-02): 5,720천원 가. 법령정비 자료발송비 - 등가: 1,720원×1,000건= 1,720천원 - 등기소포: 4,000원×1,000건= 4,000천원 ○ 임차료(210-07): 7,000천원 가. 국민법제관 회의 등 정비 관련 행사 관련 임차료 : 1,000천원×5회=5,000천원 나. 조정 계수: 2,000천원 ○ 복리후생비(210-12): 1,500천원 가. 전문연구원 및 상용직 복리후생비: 500,000원×3명= 1,500천원 ○ 일반용역비(210-14): 75,000천원 가. 미래신기술 도입을 위한 규제법제 혁신 설명회, 공청회, 회의: 75,000,000원×1건=75,000천원 ○ 국내여비(220-01): 5,816천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	3,150천원 나. 정비과제 발굴 및 자료수집(3인, 1박2일, 4회) - (40,000원+(30,000원×1박+40,000원×2일))×3인×4회= 1,800천원 다. 국회업무 및 업무협의 등을 위한 기타여비: 866천원 ○ 사업추진비(240-01): 9,899천원 가. 국민법제관 등 국민참여입법 관련 운영경비: 25,000원×20인×6회= 3,000천원 나. 법령정비관련: 6,899천원 - 실무자 회의 관련 경비: 30,000원×5인×10회= 1,500천원 - 안건 검토회의 경비: 30,000원×5인×20회= 3,000천원 - 과제 발굴 관련 행사 경비: 30,000원×60인= 1,800천원 - 기타경비: 599천원 ○ 정책연구비(260-02): 96,000천원 가. 법령정비 관련 연구용역: 96,000천원 ○ 고용부담금(320-09): 18,761천원 가. 법령정비사업 전문 연구원 퇴직금 및 4대보험: 13,309천원 - 4대보험 : 34,275,920원×0.1108×2인= 7,596천원 - 퇴직금: 34,275,920원/12월×2인= 5,713천원 나. 법령정비사업 업무지원인력 퇴직금 및 4대보험: 5,452천원 - 4대보험 : 28,085,880원×0.1108=3,112천원 - 퇴직금: 28,085,880원/12월=2,340천원		가. 정비과제 발굴 간담회 및 협의회 참석(3인, 1박2일, 7회) - (40,000원+(30,000원×1박+40,000원×2일))×3인×7회= 3,150천원 나. 정비과제 발굴 및 자료수집(3인, 1박2일, 4회) - (40,000원+(30,000원×1박+40,000원×2일))×3인×4회= 1,800천원 다. 국회업무 및 업무협의 등을 위한 기타여비: 866천원 ○ 사업추진비(240-01): 9,899천원 가. 국민법제관 등 국민참여입법 관련 운영경비: 25,000원×20인×6회= 3,000천원 나. 법령정비관련: 6,899천원 - 실무자 회의 관련 경비: 30,000원×5인×10회= 1,500천원 - 안건 검토회의 경비: 30,000원×5인×20회= 3,000천원 - 과제 발굴 관련 행사 경비: 30,000원×60인= 1,800천원 - 기타경비: 599천원 ○ 정책연구비(260-02): 171,000천원 가. 법령정비 관련 연구용역: 96,000천원 나. 미래신기술 도입을 위한 규제법제 혁신 연구: 75,000천원 ○ 고용부담금(320-09): 19,309천원 가. 법령정비사업 전문 연구원 퇴직금 및 4대보험: 13,612천원 - 4대보험 : 34,748,360원×0.112541×2인= 7,821천원 - 퇴직금: 34,748,360원/12월×2인= 5,791천원 나. 법령정비사업 업무지원인력 퇴직금 및 4대보험: 5,697천원 - 4대보험 : 28,086,680원×0.112541=3,273천원 - 퇴직금: 28,086,680원/12월=2,381천원

② 자치법규 입안 및 정비 지원

: ('23) 341백만원 → ('24) 311백만원, 감30백만원

- ('24) 지방자치단체 자치입법 역량 강화 및 자치법제 협업 사업의 지속적 추진을 위하여 311백만원 반영

- (산출) 자치법규 입안 및 정비지원 사례집 발간 34백만원

전국 지방자치단체 자치입법 담당자 법제역량 발전 회의 44백만원

정책연구비 145백만원 등

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
341,305천원	○ 상용임금(110-03) : 28,085천원 가. 자치법규 입안 및 정비 지원 인력 : 28,085천원 - 임금 : 2,012,590×12개월×1인=24,151천원 - 상여금 : 1,100,000원×1인=1,100천원 - 시간외수당 : 14,440원×5시간×12개월×1인=866천원 - 연차수당 : 57,680원×5일×1인=288천원 - 정액급식비 : 140,000원×12개월×1인=1,680천원 ○ 일반수용비(210-01) : 78,465천원 가. 자치법규 입안 및 정비 지원사업 관련 사례집 발간 : 51,300천원 - 9,000원×1900부×3회=51,300천원 나. 전국 지방자치단체 자치입법 담당자 법제역량 발전 회의 개최 : 10,400천원 - 강의 및 발표 사례비 : 2,400천원 - 300,000원×4인×2회=2,400천원 - 회의 물품 구입(현수막, 사무용품 등) : 4,000천원 - 2,000,000원×2회=4,000천원 - 자료인쇄 : 4,000천원 - 20,000원×100부×2회=4,000천원 다. 자치입법 발전을 위한 중앙·시도 담당자 회의 개최 : 3,900천원	311,153천원	○ 상용임금(110-03) : 28,569천원 가. 자치법규 입안 및 정비 지원 인력 : 28,569천원 - 임금 : 2,050,980×12개월×1인=24,612천원 - 상여금 : 1,100,000원×1인=1,100천원 - 시간외수당 : 14,710원×5시간×12개월×1인=883천원 - 연차수당 : 58,780원×5일×1인=294천원 - 정액급식비 : 140,000원×12개월×1인=1,680천원 ○ 일반수용비(210-01) : 60,565천원 가. 자치법규 입안 및 정비 지원사업 관련 사례집 발간 : 34,200천원 - 9,000원×1900부×2회=34,200천원 나. 전국 지방자치단체 자치입법 담당자 법제역량 발전 회의 개최 : 8,400천원 - 강의 및 발표 사례비 : 2,400천원 - 300,000원×4인×2회=2,400천원 - 회의 물품 구입(현수막, 사무용품 등) : 4,000천원 - 2,000,000원×2회=4,000천원 - 자료인쇄 : 2,000천원 - 20,000원×50부×2회=2,000천원 다. 자치입법 발전을 위한 중앙·시도 담당자 회의 개최 : 3,600천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	- 강의 및 발표 사례비 : 900천원 • 300,000원x3인x1회=900천원 - 회의 물품구입(현수막, 사무용품 등) : 2,000천원 • 2,000,000원x1회=2,000천원 - 자료인쇄 : 1,000천원 • 10,000원x100부x1회=1,000천원 라. 자치법규 전문가 자문수당 : 5,700천원 • 300,000원x19회=5,700천원 마. 자치법제협업센터 등 업무관련 회의 : 3,000천원 - 회의운영 물품 구입 • 120,000원x25회=3,000천원 바. 사무용품 구입 경비 : 3,165천원 • 3,165,000원=3,165천원 사. 참고문헌 구입 경비 : 1,000천원 • 50,000원x20권=1,000천원 ○ 공공요금 및 제세(210-02) : 5,145천원 가. 자료 발송비 : 5,145천원 • 3,430원x1,500건=5,145천원 ○ 자치법규 입안 및 정비 지원 특근매식비(210-05) : 10,080천원 가. 자치법규 특근매식비 : 10,080천원 • 6,000원x14인x10일x12월=10,080천원 ○ 임차료(210-07) : 22,300천원 가. 자치법규 입안 및 정비 지원 임차료 : 22,300천원 - 전국 지방자치단체 자치입법 담당자 법제역량 발전 회의 숙소 임차료 : 14,000천원 • 70,000원x50실x1일x4회=14,000천원 - 전국 지방자치단체 자치입법 담당자 법제역량 발전 회의 장소 임차료 : 4,000천원 • 1,000,000원x4회=4,000천원 - 전국 지방자치단체 자치입법 담당자 법제역량 발전 회의 버스 임차료 : 2,800천원 • 700,000원x4회=2,800천원 자치입법 발전을 위한 중앙·시도 담당자 회의 장소 임차료 : 1,500천원 • 1,500,000원x1회=1,500천원 ○ 복리후생비(210-12) : 500천원 가. 자치법규 입안 및 정비 지원 인력 복리후생비 : 500천원 • 500,000원x1인=500천원 ○ 국내여비(220-01) : 15,210천원 가. 전국 지방자치단체 자치입법 담당자 법제역량 발전 회의 참석여비 : 9,600천원 • 40,000원x2일x30인x4회=9,600천원 나. 자치입법 발전을 위한 중앙·시도 담당자 회의 참석여비 : 1,200천원 • 40,000원x30인x1회=1,200천원 다. 자치법규 의견제시 관련 지자체 출장 여비 : 160천원 • (40,000원+40,000원)x2회=160천원 라. 자치법제협업센터 관련 지자체 출장 여비 : 4,250천원 • (40,000원x2일+50,000원x1박+40,000원)x25회=4,250천원 ○ 국외여비(220-02) : 7,803천원 가. 외국 자치법규 입안지원 사례 조사 및 연구(5박 6일) : 7,803천원 ㉠항공료: 2,027,000원x2인=4,054천원 ㉡체재비: 3,531천원(\$2,738) - 일비: \$30x6일x2인=446천원(\$360) - 숙박비: \$137x5박x2인=1,781천원(\$1,370) - 식비: \$59x6일x2인=920천원(\$708) - 준비금: \$150x2인=390천원(\$300) ㉢ 조정계수: 218,000=218천원	- 강의 및 발표 사례비 : 900천원 • 300,000원x3인x1회=900천원 - 회의 물품구입(현수막, 사무용품 등) : 2,000천원 • 2,000,000원x1회=2,000천원 - 자료인쇄 : 700천원 • 10,000원x70부x1회=700천원 라. 자치법규 전문가 자문수당 : 5,700천원 • 300,000원x19회=5,700천원 마. 자치법제협업센터 등 업무관련 회의 : 3,000천원 - 회의운영 물품 구입 • 120,000원x25회=3,000천원 바. 사무용품 구입 경비 : 3,165천원 • 3,165,000원=3,165천원 사. 참고문헌 구입 경비 : 1,000천원 • 50,000원x20권=1,000천원 아. 조정계수 : 1,500천원 ○ 공공요금 및 제세(210-02) : 5,145천원 가. 자료 발송비 : 5,145천원 • 3,430원x1,500건=5,145천원 ○ 임차료(210-07) : 19,500천원 가. 자치법규 입안 및 정비 지원 임차료 : 19,500천원 - 전국 지방자치단체 자치입법 담당자 법제역량 발전 회의 숙소 임차료 : 14,000천원 • 70,000원x50실x1일x4회=14,000천원 - 전국 지방자치단체 자치입법 담당자 법제역량 발전 회의 장소 임차료 : 4,000천원 • 1,000,000원x4회=4,000천원 - 자치입법 발전을 위한 중앙·시도 담당자 회의 장소 임차료 : 1,500천원 • 1,500,000원x1회=1,500천원 ○ 복리후생비(210-12) : 500천원 가. 자치법규 입안 및 정비 지원 인력 복리후생비 : 500천원 • 500,000원x1인=500천원 ○ 국내여비(220-01) : 15,210천원 가. 전국 지방자치단체 자치입법 담당자 법제역량 발전 회의 참석여비 : 9,600천원 • 40,000원x2일x30인x4회=9,600천원 나. 자치입법 발전을 위한 중앙·시도 담당자 회의 참석여비 : 1,200천원 • 40,000원x30인x1회=1,200천원 다. 자치법규 의견제시 관련 지자체 출장 여비 : 160천원 • (40,000원+40,000원)x2회=160천원 라. 자치법제협업센터 관련 지자체 출장 여비 : 4,250천원 • (40,000원x2일+50,000원x1박+40,000원)x25회=4,250천원 ○ 국외여비(220-02) : 7,803천원 가. 외국 자치법규 입안지원 사례 조사 및 연구(5박 6일) : 7,803천원 ㉠항공료: 2,027,000원x2인=4,054천원 ㉡체재비: 3,559천원(\$2,738) - 일비: \$30x6일x2인=468천원(\$360) - 숙박비: \$137x5박x2인=1,781천원(\$1,370) - 식비: \$59x6일x2인=920천원(\$708) - 준비금: \$150x2인=390천원(\$300) ㉢ 조정계수: 190천원 ○ 사업추진비(240-01) : 14,265천원 가. 전국 지방자치단체 자치입법 담당자 법제역량 발전 회의 개최 경비 : 6,000천원 • 30,000원x50인x4회=6,000천원 나. 자치입법 발전을 위한 중앙·시도 담당자 회의 개최 경비 : 1,200천원	

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	○ 사업추진비(240-01) : 14,265천원 가. 전국 지방자치단체 자치입법 담당자 법제역량 발전 회의 개최 경비 : 6,000천원 • 30,000원x50인x4회=6,000천원 나. 자치입법 발전을 위한 중앙·시도 담당자 회의 개최 경비 : 1,200천원 • 30,000원x40인x1회=1,200천원 다. 자치법제협업센터 등 업무 관련 경비 : 6,500천원 • 26,000원x10인x25회=6,500천원 라. 기타경비 • 565,000원=565천원 ○ 정책연구비(260-02) : 145,000천원 가. 자치법규 입안지원 관련 연구용역 : 145,000천원 ○ 포상금(310-03) : 9,000천원 가. 우수 자치입법 지자체 포상금 : 9,000천원 ○ 고용부담금(320-09) : 5,452천원 가. 자치법규 입안 및 정비지원 인력 : 5,452천원 - 4대보험 : 28,085,880원x0.1108=3,112천원 - 퇴직금 : 28,085,880원/12월=2,340천원		• 30,000원x40인x1회=1,200천원 다. 자치법제협업센터 등 업무 관련 경비 : 6,500천원 • 26,000원x10인x25회=6,500천원 라. 기타경비=565천원 ○ 정책연구비(260-02) : 145,000천원 가. 자치법규 입안지원 관련 연구용역 : 145,000천원 ○ 포상금(310-03) : 9,000천원 가. 우수 자치입법 지자체 포상금 : 9,000천원 ○ 고용부담금(320-09) : 5,596천원 가. 자치법규 입안 및 정비지원 인력 : 5,596천원 - 4대보험 : 28,568,260원*0.112541=3,215천원 - 퇴직금 : 28,568,260원/12월=2,381천원

③ 알기 쉬운 법제 구축

: ('23) 609백만원 → ('24) 519백만원, 감90백만원

- ('24) 알기 쉬운 법령 만들기 사업 추진을 위해 519백만원 편성

- (산출) 문장정비 연구용역비 180백만원

정비기준 책자 발간 20백만원

국제학술대회 참석 8백만원

알법 지원인력 및 전문연구원 인건비 249백만원 등

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
609,342 천 원	○ 상용임금(110-03) : 203,048천원 가. 알기 쉬운 법제 구축 관련 업무지원 인력 (28,085천원) - 임금 : 2,012,590원x12월x1명=24,151천원 - 상여금 : 1,100,000원x1명=1,100천원 - 시간외수당 : 14,440원x5시간x12월x1명=866천원 - 연차수당 : 57,680원x5일x1명=288천원 - 정액급식비 : 140,000원x12월x1명=1,680천원 나. 알기 쉬운 법제 구축 전문연구지원 (174,963천원) - 임금 : 2,624,660원x12월x5명=157,480천원 - 상여금 : 1,100,000원x5명=5,500천원 - 정액급식비 : 140,000원x12월x5명=8,400천원 - 조정계수 : 3,583천원 ○ 일반수용비(210-01) : 68,726천원 가. 법령용어 정비위원회 수당 등 알법 관련 검토 수당 (32,000천원) • 400,000원x8명x10회=32,000천원 나. 정비기준 책자 인쇄비 (27,999천원) • 8,500원x3,294부=27,999천원 다. 회의 물품 및 사무용품 구입 등 기타경비 (5,399천원) 라. 조정계수 (3,328천원) ○ 공공요금 및 제세(210-02) : 1,575천원 • 4,500원x350건=1,575천원	518,669 천 원	○ 상용임금(110-03) : 205,847천원 가. 알기 쉬운 법제 구축 관련 업무지원 인력 (29,350천원) - 임금 : 2,113,110원x12월x1명=25,357천원 - 상여금 : 1,100,000원x1명=1,100천원 - 시간외수당 : 15,160원x5시간x12월x1명=910천원 - 연차수당 : 60,560원x5일x1명=303천원 - 정액급식비 : 140,000원x12월x1명=1,680천원 나. 알기 쉬운 법제 구축 전문연구지원 (176,497천원) - 임금 : 2,664,030원x12월x5명=159,842천원 - 상여금 : 1,100,000원x5명=5,500천원 - 정액급식비 : 140,000원x12월x5명=8,400천원 - 조정계수 : 2,755천원 ○ 일반수용비(210-01) : 59,990천원 가. 법령용어 정비위원회 수당 등 알법 관련 검토 수당 (32,000천원) • 400,000원x8명x10회=32,000천원 나. 정비기준 책자 인쇄비 (19,550천원) • 8,500원x2,300부=19,550천원 다. 회의 물품 및 사무용품 구입 등 기타경비 (5,000천원) 라. 조정계수 (3,440천원) ○ 공공요금 및 제세(210-02) : 1,575천원 • 4,500원x350건=1,575천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	○ 특근매식비(210-05) : 5,760천원 6,000원×4명×20일×12월=5,760천원 ○ 임차료(210-07) : 2,200천원 가. 법령용어 정비 위원회 등 장소 임차료 (2,200천원) 2,200,000원×1회=2,200천원 ○ 복리후생비(210-12) : 3,000천원 가. 알기 쉬운 법제 구축 업무지원 복리후생비 (500천원) 500,000원×1명=500천원 나. 알기 쉬운 법제 구축 전문연구지원 복리후생비 (2,500천원) 500,000원×5명=2,500천원 ○ 일반운영비(210-14) : 79,586천원 가. 국민과 함께 하는 법령안 새로 쓰기 제도 위탁운영비 (152,586천원) - 새로 쓰기안 취합, 검토 인력 인건비 : 2,370,000원×12월×2명=56,880천원 - 교육용 교재 발간비 및 기타 운영비 : 17,706,000=17,706천원 - 홈페이지 광고 등 제도 홍보비 : 5,000,000원×1회=5,000천원 ○ 국내여비(220-01) : 2,764천원 - 자료 수집 및 위원회 참석 등 출장 : 2,764천원 ○ 국외업무여비(220-02) : 7,854천원 가. 알기 쉬운 법제 구축 관련 국제학술대회 참석 및 외국 법제 자료 수집 (7,854천원) - 항공료 : 2,000,000원×2명=4,000천원 - 일비 : \$30×6일×2명=468천원(\$360) - 숙박비 : \$176×5일×2명=2,270천원(\$1,760) - 식비 : \$81×6일×2명=1,254천원(\$972) - 준비금 : \$150×2명=387천원(\$300) - 조정계수 : △521천원 ○ 사업추진비(240-01) : 15,083천원 가. 법령용어 정비 위원회 등 : 25,000천원×41인×9회=9,225천원 나. 부처협의 및 안전검토회의 등 : 30,000원×163건=4,890천원 다. 기타경비 : 968천원 ○ 정책연구비(260-02) : 180,000천원 - 알기쉬운 법제구축 연구용역 : 30,000천원×6건=180,000천원 ○ 고용부담금(320-09) : 39,746천원 가. 알기 쉬운 법제 구축 관련 업무지원 인력 (5,452천원) 4대보험 : 28,085,880원×0.1108=3,112천원 - 퇴직금 : 28,085,880원/12월=2,340천원 나. 알기 쉬운 법제 구축 전문연구지원 (34,294천원) 4대보험 : 34,275,920원×0.1108×5명=18,989천원 - 퇴직금 : 34,275,920원/12월×5명=14,282천원 - 조정계수 : 1,023천원		○ 임차료(210-07) : 2,461천원 가. 법령용어 정비 위원회 등 장소 임차료 (2,200천원) 2,200,000원×1회=2,200천원 나. 조정계수 : 261천원 ○ 복리후생비(210-12) : 3,000천원 가. 알기 쉬운 법제 구축 업무지원 복리후생비 (500천원) 500,000원×1명=500천원 나. 알기 쉬운 법제 구축 전문연구지원 복리후생비 (2,500천원) 500,000원×5명=2,500천원 ○ 국내여비(220-01) : 2,764천원 - 자료 수집 및 위원회 참석 등 출장 : 2,764천원 ○ 국외업무여비(220-02) : 7,854천원 가. 알기 쉬운 법제 구축 관련 국제학술대회 참석 및 외국 법제 자료 수집 (7,854천원) - 항공료 : 2,000,000원×2명=4,000천원 - 일비 : \$30×6일×2명=468천원(\$360) - 숙박비 : \$176×5일×2명=2,288천원(\$1,760) - 식비 : \$81×6일×2명=1,264천원(\$972) - 준비금 : \$150×2명=390천원(\$300) - 조정계수 : △556천원 ○ 사업추진비(240-01) : 15,083천원 가. 법령용어 정비 위원회 등 : 25,000천원×41인×9회=9,225천원 나. 부처협의 및 안전검토회의 등 : 30,000원×163건=4,890천원 다. 기타경비 : 968천원 ○ 정책연구비(260-02) : 180,000천원 - 알기쉬운 법제구축 연구용역 : 60,000천원×3건=180,000천원 ○ 고용부담금(320-09) : 40,095천원 가. 알기 쉬운 법제 구축 관련 업무지원 인력 (5,749천원) 4대보험 : 29,349,720원×0.112541=3,303천원 - 퇴직금 : 29,349,720원/12월=2,446천원 나. 알기 쉬운 법제 구축 전문연구지원 (34,346천원) 4대보험 : 34,748,360원×0.112541×5명=19,553천원 - 퇴직금 : 34,748,360원/12월×5명=14,478천원 - 조정계수 : 315천원

4) 사업효과

□ 사업영향, 산출물 성과지표 등

① '20~'24년도 성과계획서 상 성과지표 및 최근 5년간 성과 달성도

성과지표	구분	'20	'21	'22	'23	'24	'24목표치 산출근거	측정산식 (또는 측정방법)	자료수집방법 (또는 자료출처)
불합리한 법령 발굴 실적 (단위: 건)	목표	400	490	520	567	-		법령정비과제로 선정되어 소관부처에 협의요청한 건수	법령정비과 통계자료
	실적	601	536	562	624	-			
	달성도	150.3	109.4	108.1	110.1	-			
법령정비과제의 부처 수용률 (단위: %)	목표	78	78.5	-	-	-	-	(소관부처 수용 건수/법령정비 과제 소관부처 협의 요청건수) × 100	법령정비과 통계자료 (직접수행)
	실적	78.4	79.1	-	-	-			
	달성도	100.5	100.8	-	-	-			
자치법규 의견제시 반려율(%)	목표	11	7.0	-	-	-	-	(의견제시 반려건수 /의견제시 등록건수)x100	통계자료 (자치법규 의견제시 반려 지자체 통보 공문)
	실적	5.6	10.5	-	-	-			
	달성도	149.1	50	-	-	-			
알기 쉬운 법령 만들기 일괄 정비안 등 마련 실적(건)	목표	240	250	-	-	-	-	법률, 대통령령, 총리령, 부령, 조례를 알기 쉽게 정비한 권고안 마련 건수	정부입법지원 시스템 및 온나라시스템 (소관 부처에 권고안 통보)
	실적	243	215	-	-	-			
	달성도	101.3	86	-	-	-			
어려운 법령용어 사전 차단 실적(건)	목표	520	540	-	-	-	-	부처협의를 검토를 통해 어려운 용어를 발굴하고 정비안을 마련하여 부처에 통보한 건수	온나라시스템 (소관 부처에 정비안 통보)
	실적	525	480	-	-	-			
	달성도	101	88.9	-	-	-			

※ 불합리한 법령 발굴실적은 '24년부터 성과지표 제외(1프로그램 1성과지표 원칙에 따라 삭제 권고)

② 성과지표 이외의 연도별 사업추진 경과 및 실적

- 법령정비

2020	- '20. 4월~6월 국민 아이디어 공모제 실시: 479건 접수, 정비과제 39건 발굴, 우수작 8건 선정 및 표창 - 법령정비 과제 발굴을 위하여 지방자치단체, 중소기업인, 공공기관 등을 대상으로 현장간담회를 개최하여 애로사항 청취 및 개선의견 수렴(2.6., 7.9., 11.18., 11. 27.) - 국민참여심사제를 운영하여 법제처-소관부처 간 법령안 심사과정에 관련 분야 국민법제관 등이 직접 참여하는 기회를 마련하는 등 국민의 법제업무 참여기회를 확대(104회) - 국민법제관 간담회를 3회 개최하여 다양한 분야의 법령개선의견 및 각종 제도 개선이 필요한 사항에 대한 의견을 수렴하고 현장 중심의 법령정비 추진(7.3., 10.23., 11.13.)
------	---

	- 경제 활성화와 공정사회 실현을 위하여 신규사업자의 사업 참여 기회를 넓히기 위한 실적요건 정비, 정보화 사회로의 급속한 발전에 대응하고 창업활동 및 신산업 활성화를 위한 낯은 인·허가 기준 정비 등 기획정비 추진 - 2020년 국민불편법령정비 사례집 발간(12.31.)
2021	- '21. 4월~6월 국민 아이디어 공모제 실시: 500건 접수, 정비과제 42건 발굴, 우수작 9건 선정 및 표창 - 법령정비 과제 발굴을 위하여 디지털 뉴딜, 청년정책, 탄소중립, 콘텐츠산업 관련기관을 대상으로 현장간담회를 개최하여 애로사항 청취 및 개선의견 수렴(3.24., 7.21., 11.19., 12.2.) - 국민참여심사제를 운영하여 법제처-소관부처 간 법령안 심사과정에 관련 분야 국민법제관 등이 직접 참여하는 기회를 마련하는 등 국민의 법제업무 참여기회를 제공(105회) - 국민법제관 온라인회의를 5회 개최하여 청년관련 법령정비 등 다양한 분야의 법령개선의견 및 각종 제도개선이 필요한 사항에 대한 의견을 수렴하고 현장 중심의 법령정비 추진('21. 3월, 5월, 8월, 10월, 12월) - 「청년기본법」 제정 취지를 고려한 청년세대에 대한 개별법령 정비, 국민의 예측 가능성 제고와 법치국가원리의 충실한 실현을 위한 집행유예 선고에 관한 결정사유 명확화 및 보험·공제 가입의무 위반 관련 불합리한 과태료 부과기준 정비 등 기획 정비 추진 - 2021년 국민불편법령정비 사례집 발간(12.31.)
2022	- '22. 4월~6월 국민 아이디어 공모제 실시: 770건 접수, 정비과제 44건 발굴, 우수작 9건 선정 및 표창 - 법령정비 과제 발굴을 위하여 지역 중소기업, 신재생에너지 관련기관을 대상으로 현장간담회를 개최하여 애로사항 청취 및 개선의견 수렴(4.29.(2회), 9.7., 12.12.) - 국민참여심사제를 운영하여 법제처-소관부처 간 법령안 심사과정에 관련 분야 국민법제관 등이 직접 참여하는 기회를 마련하는 등 국민의 법제업무 참여기회를 제공(106회) - 국민법제관 간담회 2회, 온라인회의를 4회 개최하여 청년관련 법령정비 등 다양한 분야의 법령개선의견 및 각종 제도개선이 필요한 사항에 대한 의견을 수렴하고 현장 중심의 법령정비 추진('22. 2월, 5월, 7월, 9월, 10월, 12월) - 청년세대의 구직활동 지원을 위해 자격 취득 등에 요구되는 실무경력의 인정범위를 확대하는 내용으로 32개 대통령령 일괄 정비 추진('22. 8.2. 국무회의 상정 완료) - 청년의 구직활동 지원을 위해 법령상 각종 자격요건에 포함된 '실무경력' 규정 적용 시 학위 취득 전의 실무경력도 학위 취득 후의 실무경력로 동등하게 인정하도록 정비(대통령령 32건('22. 8. 9.), 총리령·부령 28건('22. 12. 19.)) - 소상공인의 조속한 경영 정상화 지원을 위해 고의·중과실 없는 소상공인의 법령 위반행위에 대한 제재처분 감경범위를 확대하는 등 정비과제 확정 및 정비(대통령령 22건 총리령·부령 23건, '22. 12. 30., '23. 1. 5. 공포) - 지방 자율성 확대를 위해 법률에서 조례로 정하도록 위임한 내용과 범위를 하위법령에서 제한하는 법령을 발굴하여 정비(대통령령 11건, 부령 5건) 정비('22. 11. 1., 11. 2. 공포)
2023	- '23. 4월~6월 국민 아이디어 공모제 실시: 1,177건 접수, 정비과제 48건 발굴, 우수작 9건 선정 및 표창 - 법령정비 과제 발굴을 위하여 지역 중소기업, 신재생에너지 관련기관을 대상으로 현장간담회를 개최하여 애로사항 청취 및 개선의견 수렴(3.17., 5.9., 9.13., 12.1.) - 국민참여심사제를 운영하여 법제처-소관부처 간 법령안 심사과정에 관련 분야 국민법제관 등이 직접 참여하는 기회를 마련하는 등 국민의 법제업무 참여기회를 제공(108회) - 국민법제관 현장간담회 2회, 온라인회의를 4회 개최하여 청년관련 법령정비 등 다양한 분야의 법령개선의견 및 각종 제도개선이 필요한 사항에 대한 의견을 수렴하고 현장 중심의 법령정비 추진('23. 2월, 5월, 7월, 9월, 10월, 12월) - 청년 취업 및 사회참여 과정의 불합리한 법령상 장애물을 제거하여 경제활동 촉진 및 경제적 조기 자립 지원(20개 대통령령, 11개 부령) 정비 완료('23.11.21. 공포·시행) - 소상공인의 고의·중과실 없는 법령 위반행위에 대해 현실적 부담능력, 시장 여건 등을 고려하여 제재처분 감경범위를 최대 70퍼센트까지 확대하는 정비 추진(대통령령 61개, 부령 14개) 정비 완료('23.4.25. 공포·시행)

- 자치법규 입안 및 정비 지원

2020	- 자치법규 의견제시 254건 처리, “알기 쉬운 조례 만들기” 정비안 201건을 마련하여 해당 지자체(44개)에 송부 - “찾아가는 자치법제 협업센터” 37회 운영 - 권역별 자치법제 담당자 회의 3회 개최 - 20년도 자치법규 의견제시 사례집, 알기 쉬운 자치법규 정비 기준(자율정비 지원 사례 포함), 불합리한 자치법규 정비 사례집 발간·배포 - 위임조례 제·개정 필요대상 건 165통보 - “자치법규 입법컨설팅 검토” 449건 실시 - 참고 자치법규안 53건에 대한 종합 검토의견 해당 부처에 제공
2021	- 자치법규 의견제시 330건 처리, “알기 쉬운 조례 만들기” 정비안 176건을 마련하여 해당 지자체(44개)에 송부 - “찾아가는 자치법제 협업센터” 35회 운영 - 권역별 자치법제 담당자 회의 3회 개최 - 21년도 자치법규 의견제시 사례집, 자치법규 정비지원 사례집(알기쉬운 조례 만들기 사례 포함) 발간·배포 - 위임조례 제·개정 필요대상 272건 통보 - “자치법규 입법컨설팅 검토” 474건 실시 - 참고 자치법규안 52건에 대한 종합 검토의견 해당 부처에 제공
2022	- 자치법규 의견제시 325건 처리, 시·도 조례 속 어려운 용어를 정비, 12월 기준 총 2,043개 정비과제 중 1,758개 과제 공포 완료(정비율 86.0%) - “찾아가는 자치법제 협업센터” 36회 운영 - 권역별 자치법제 담당자 회의 3회 개최 - 『2022 자치법규 입안 길라잡이』 발간·배포 - 22년도 자치법규 의견제시 사례집(자치법규 Q&A), 우수조례 및 자치법규 입법컨설팅 사례집 발간·배포 - 위임조례 제·개정 필요대상 154건 통보 - “자치법규 입법컨설팅 검토” 597건 실시 - 참고 자치법규안 59건에 대한 종합 검토의견 해당 부처에 제공
2023	- 자치법규 의견제시 269건 처리 - “찾아가는 자치법제 협업센터” 39회 운영 - 자치법제 담당자 회의 2회 개최 - ‘23년도 자치법규 의견제시 기본사례 50선, ‘23년도 우수조례 및 자치법규 입법컨설팅 사례집 발간·배포 - 위임조례 제·개정 필요대상 293건 통보 - “자치법규 입법컨설팅 검토” 469건 실시 - 참고 자치법규안 19건에 대한 종합 검토의견 해당 부처에 제공

- 알기 쉬운 법제구축

2020	<어려운 법령 용어 사전 차단> - 2020. 1. ~ 12. 어려운 용어 476건 발굴, 377건 법령 반영 완료 - 2020. 4. ~ 12. 국민과 함께하는 법령안 새로 쓰기 국민참여단 의견 24,178건 검토 <어려운 법령 용어 사후 정비> - 2020. 2. 개정 대상 총리령·부령 212개 일괄개정 완료 - 2020. 10. 어려운 용어 및 일본식 용어 정비를 위한 법률 663개 국회 16개 상임위원장 전달
------	--

	<행정규칙 속 어려운 용어 정비> - 2020. 4. ~ 10. 행정규칙 속 어려운 용어 1차 정비를 위한 연구용역 실시 - 2020. 11. ~ 12. 용역 결과(1차 정비)에 대한 부처협의 및 법령용어 정비위원회 개최 <국민 아이디어 공모제> - 2020. 6. ~ 9. 알기 쉬운 법령 만들기 국민 아이디어 공모제 실시
2021	- 어려운 법령 용어 사전 차단 · 부처협의안 속 어려운 용어 480건 발굴, 396건 법령 반영 완료 · 국민과 함께하는 법령안 새로 쓰기 국민참여단 의견 23,805건 검토, 207건 채택, 117건 법령 반영 - 법령안, 조례안의 알기 쉬운 정비안 마련 215건 - 어려운 법령 용어 사후 정비 · 2차 정비 대상(국토부 등 18개 부처) 현행법령 속 어려운 용어 2,000여개에 대한 정비 협의, 법률 111개, 대통령령 488개 정비 완료 - 어려운 행정규칙 용어 정비 · (1차) 1차 정비 대상(교육부 등 15개 부처) 행정규칙 1,487개 속 정비 대상 용어 1,992개 선정 및 정비안 부처 전달 완료('21. 4. ~ 5.) · (2차) 2차 정비 대상(기재부 등 16개 부처) 행정규칙 전수 검토를 위한 연구용역 실시('21. 4. ~ 10.) 및 어려운 용어 3,555개 발굴 완료 - 알기 쉬운 법령 만들기 아이디어 · 콘텐츠 공모제 실시('21. 5. ~ 8.) - 알기 쉬운 법령 정비기준 제10판 발간('21. 12.)
2022	- 어려운 법령 용어 사전 차단 · 부처협의안 속 어려운 용어 548건 발굴, 453건 법령 반영 완료 · 국민과 함께하는 법령안 새로 쓰기 국민참여단 의견 33,726건 검토, 434건 채택 - 법령안, 조례안의 알기 쉬운 정비안 마련 228건 - 어려운 법령 용어 사후 정비(누적) · 현행법령 속 어려운 용어 3,525개에 대한 정비안 마련, 법률 137개 및 하위법령 1,364개 개정 완료 - 어려운 행정규칙 용어 정비(누적) · 법령보충적 행정규칙 속 어려운 용어 4,393개에 대한 정비안 마련, 행정규칙 3,172개 소관 기관 송부
2023	- 어려운 법령 용어 사전 차단 · 부처협의안 속 어려운 용어 492건 발굴, 409건 법령 반영 완료 · 국민과 함께하는 법령안 새로 쓰기 국민참여단 의견 18,544건 검토, 482건 채택 - 법령안, 조례안의 알기 쉬운 정비안 마련 186건 - 어려운 법령 용어 사후 정비(누적) · 현행법령 속 어려운 용어 3,525개에 대한 정비안 마련, 법률 176개 및 하위법령 1,376개 개정 완료 - 어려운 행정규칙 용어 정비(누적) · 법령보충적 행정규칙 속 어려운 용어 6,452개에 대한 정비안 마련, 행정규칙 4,005개 소관 기관 송부 - 어려운 법령문장 사후 정비 · '23년 선정된 분야(보건 · 의료/주택 · 건축 · 도로 · 교통)의 현행 법령 311개를 대상으로 연구용역을 실시하여 어려운 문장 1,976개 발굴한 후 그중 부처 협의 및 전문가 자문을 위한 문장 533개 선별

③ 향후기대효과

- 법령정비

- 불공정하고 불합리한 법령을 발굴함으로써 국민 불편 해소를 위한 법적 기반을 구축하고 법령에 대한 신뢰성 제고
- 미래신기술 도입을 위한 행정법체계 전반의 개선을 통해 신산업 발전에 기여
- 국민법제관, 국민참여심사제, 국민아이디어 공모제 등을 통해 법제업무과정에서의 국민참여를 확대함으로써 입법과정의 민주성 및 현장성을 제고

- 자치법규 입안 및 정비 지원

- 자치법규 의견제시, 자치법규 입법컨설팅, 참고 자치법규안 자문, 자치법규 입법모델 제공 등을 통해 지방자치단체의 법제적 역량강화 및 자치법규의 품질제고
- 규칙안까지 자치법규 입법컨설팅 지원을 확대하는 등 자치입법 지원 강화
- 자치법규 의견제시, 입법컨설팅 등 자치법제 지원 과정에서 상위 법령에 위반되는 신설 규제를 차단함으로써 규제법제 개선체계 구축

- 알기 쉬운 법제 구축

- 어려운 법령용어를 쉬운 용어로 바꾸고, 길고 복잡한 법령문장을 간결하고 명확하게 고침으로써 국민 중심의 법령으로 전환하여 실질적 법치주의 실현과 국민의 알 권리 보장에 기여

5) 타당성조사 및 예비타당성조사 시행여부 및 결과 요지: 해당사항 없음

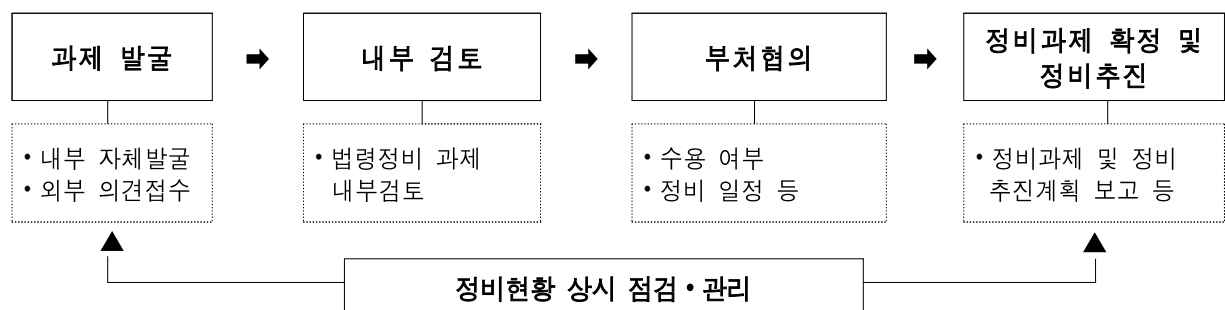
6) 총사업비 대상사업 여부 및 내역: 해당사항 없음

7) 사업 집행절차

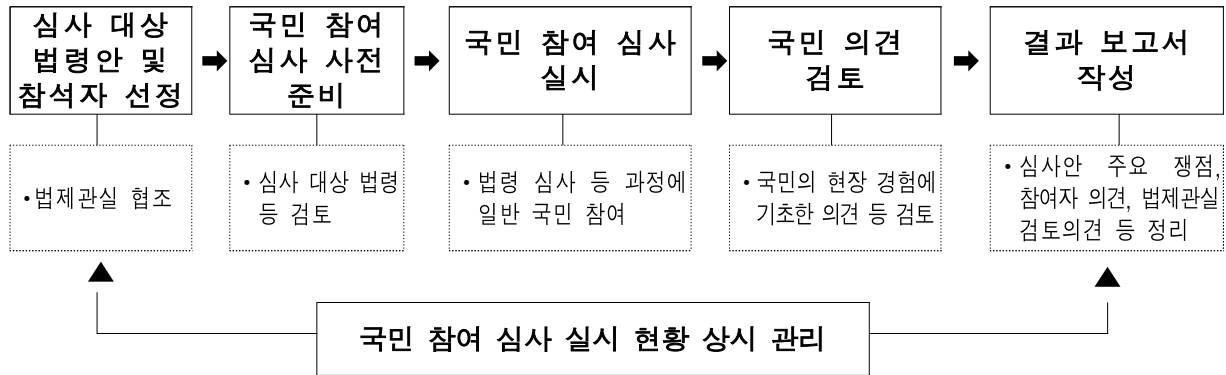
① 법령정비

- 국민참여입법센터, 국민아이디어 공모제, 국민법제관 등을 통해 국민, 기업이 제안하거나 법제처가 법령심사나 법령해석 과정에서 발굴한 법령정비과제에 대해 전문적 검토를 거친 후 소관 부처와 협의하여 정비 추진

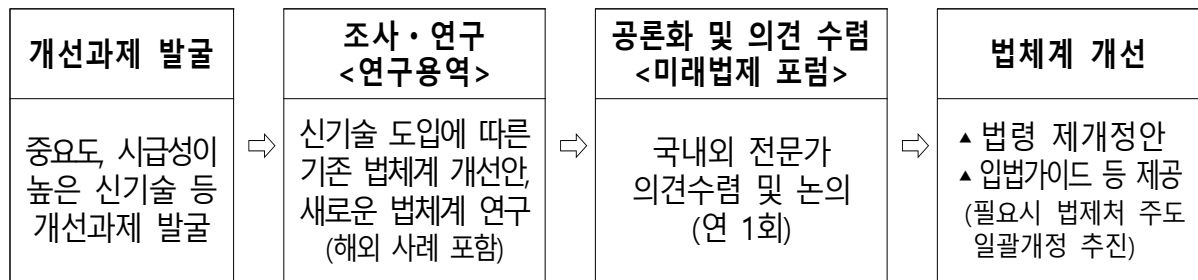
<법령정비사업 추진체계>



<국민참여심사 추진체계>

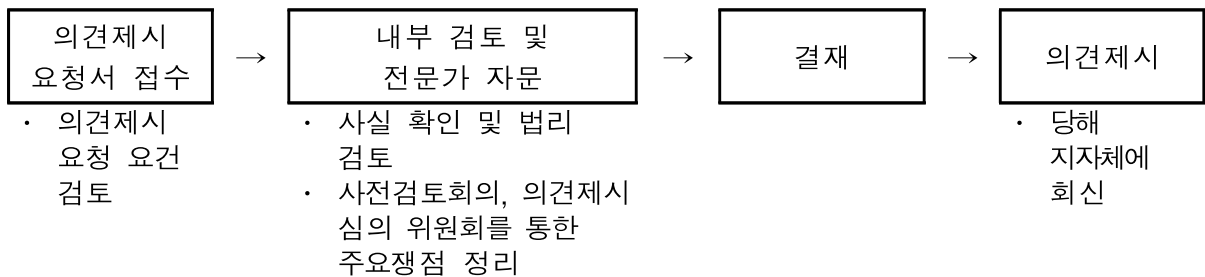


<미래법제 사업 추진체계>

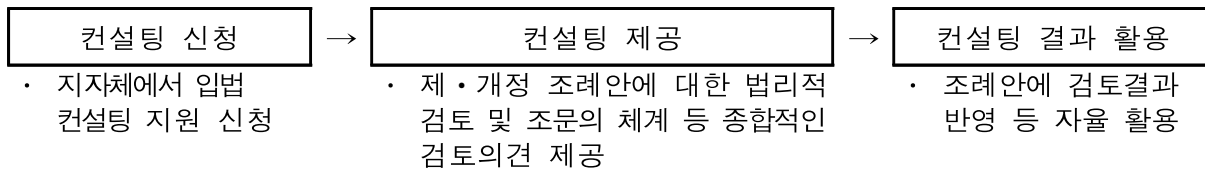


② 자치법규 입안 및 정비 지원

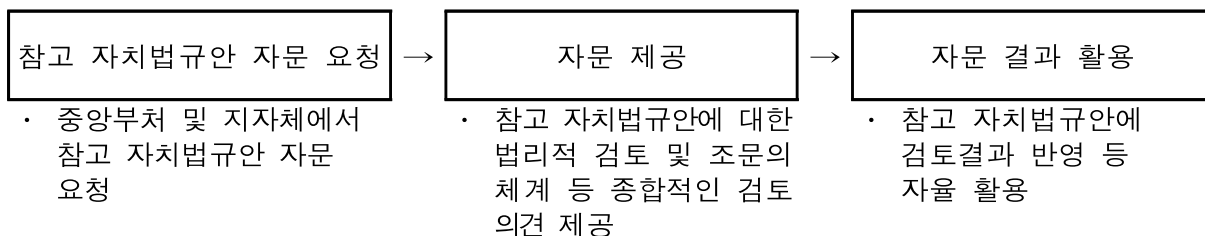
- 자치법규 의견제시 제도



- 자치법규 입법컨설팅

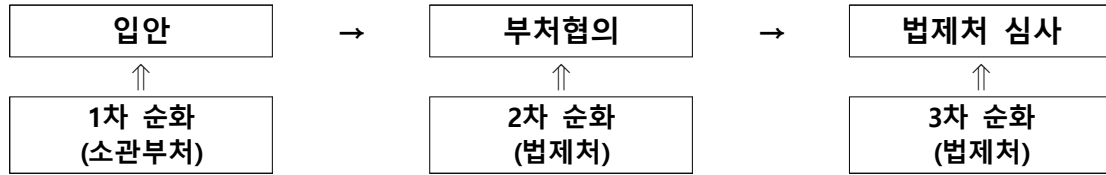


- 참고 자치법규안 자문



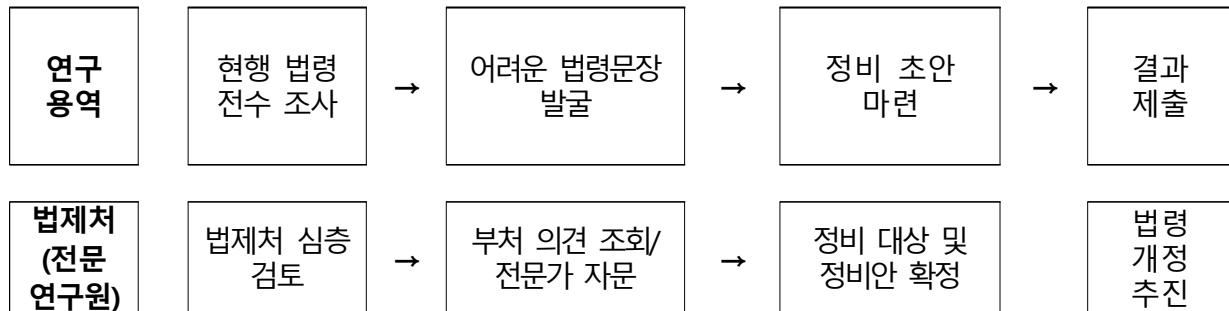
③ 알기 쉬운 법제 구축

○ 어려운 법령용어 사전 차단

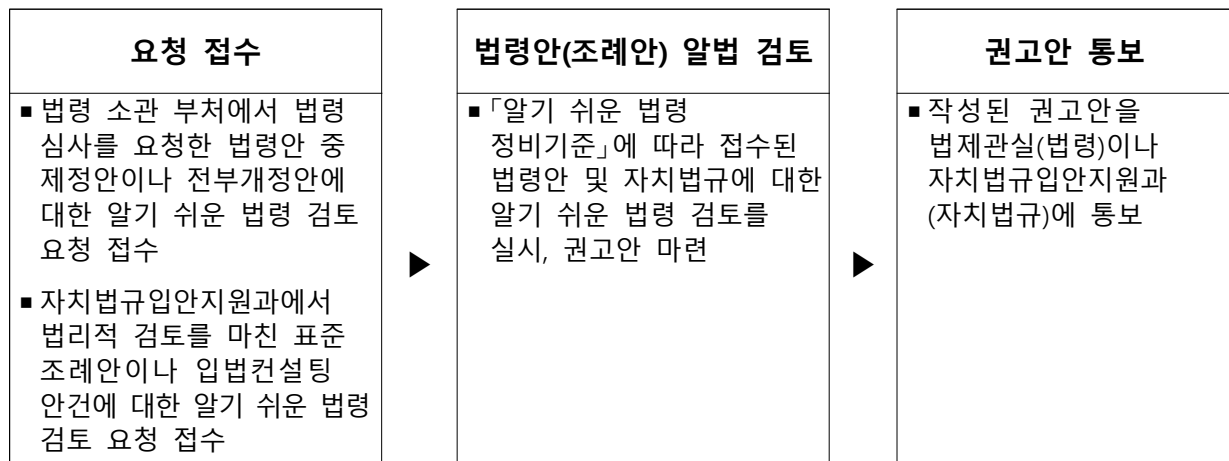


○ 어려운 문장 사후 정비

- 법령 속 어려운 문장 정비



○ 법령안 및 조례안 상시 검토



8) 중기재정계획 상 연도별 투자계획 및 추진경과

(단위: 백만원)

중기 재정계획	'22	'23	'24	'25	'26	'27
'22~'26	1,493	1,307	1,445	1,445	1,445	
'23~'27		1,307	1,307	1,307	1,307	1,307

9) 최근 3년간 동 사업에 대한 주요 외부지적사항 및 평가, 문제점 및 대책

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2020년	국회 (‘19 국정감사) (‘19 회계연도 결산)	국민법제관 구성을 다양화하고 제도를 활성화할 필요	국민법제관 재위촉시 활동의지가 높은 국민법제관을 위촉하기 위하여 활동 실적 등을 고려하여 재위촉하였으며, 신규 위촉시에는 국민법제관 모집 공고 등 홍보를 확대하여 참석의지가 높은 국민법제관을 위촉하였음. 또한 국민법제관 설문조사 실시, 국민참여심사제 개최 등 활동방식을 다양화하였음
2020년	국회 (‘19 회계연도 결산)	법제처는 예산의 비효율적 운영과 미미한 사업효과가 나타난 ‘국민과 함께 하는 법령안 새로 쓰기’ 사업의 지속여부 등에 대해 전면적으로 재검토할 것	“국민과 함께 하는 법령안 새로 쓰기” 사업은 입법예고안 검토를 통해 어려운 용어가 법령에 반영되는 문제를 선제적으로 예방하는 역할을 하고 있으며, ‘21년에도 어려운 용어 정비 사업을 통해서 현행 법령 속 어려운 용어가 조속히 정비 되도록 노력하고 있음
2020년	국회 (‘20 국정감사)	법제처의 법령 정비 권고에 대한 소관 부처의 높은 불수용률을 해결할 수 있는 방안에 대하여 검토할 것	불수용 과제의 유형을 분석하여 불수용 사유에 대한 대안을 마련, 부처 재협의 요청 실시 등 수용률 제고를 위한 노력을 강화하고, 법무담당관 회의 등 계기시 법제처 발굴과제에 대하여 각 부처에 적극적으로 수용해줄 것을 협조 요청 하였음
2020년	국회 (‘20 국정감사)	법제처는 국민법제관 제도의 내실 있는 운영을 위하여 국민법제관 선발 시 지역별 편중성을 완화 하고, 이해관계자가 아닌 일반 국민의 신규위촉 비율을 높이며 국민법제관의 의견제출 실적을 높일 수 있는 방안 등을 마련할 것	‘21년 국민법제관 신규·재위촉 시 연임 제한 규정(1회 연임)을 신설하여 신규 위촉 비중을 확대하고 지역· 성별·연령 등의 균형을 고려하여 위촉 대상을 선정함으로써 국민 대표성을 강화하였음. 또한, 활동 실적 저조자의 임기만료 시 재위촉 대상에서 제외하는 동시에 간담회 외에 온라인회의·설문 조사·국민참여심사 등 국민법제관의 활동 방식을 더욱 다양화함으로써 국민법제관의 의견 제출 기회를 적극 확대하였음* * ‘20년 국민법제관 의견 제출 건수 760건 (‘19년 531건)
2021년	국회 (‘20 회계연도 결산)	법제처는 홍보 목적의 사례집 발간 이나 계획과 다른 간담회 개최 등 자치법제 역량 제고라는 당초 사업 목적에 부합하지 않는 예산집행을 지양할 것	‘21년부터 국회 지적사항을 고려하여 지방자치단체의 자치입법 역량 제고 라는 사업목적에 맞도록 사례집 발간 및 자치법제담당자 역량 발전회의를 개최하였으며, 향후에도 사업목적에 맞게 예산을 집행하도록 노력하겠음

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2021년	국회 (‘20 회계연도 결산)	법령용어정비위원회 위원 수당의 목적 외 사용을 지양하고, 기타 자문수당이 필요한 경우 별도의 예산을 편성하여 집행하도록 주의할 것(알기쉬운법제구축)	법령용어정비위원회 위원 수당 예산을 사업목적에 따라 엄격하게 집행하였고, ’22년도 예산 편성 시 알기 쉬운 법령 만들기 집행 현황과 예산 편성이 일치되도록 예산 반영을 완료함
2022년	국회 (‘21 회계연도 결산)	지방자치단체 조례 등 자치법규의 품질을 높이기 위하여 실시하는 입법컨설팅 제도의 목적을 고려할 때, 지방자치단체 주민의 눈높이에 맞는 조례안을 만들기 위하여 적극적 으로 알기 쉬운 법령 검토를 수행할 필요가 있음	자치법규 입법컨설팅 수행 시 긴급 검토 요청 안전을 제외하고 나머지 조례안은 모두 알기 쉬운 법령 검토를 거치도록 개선하였음
2022년	국회 (‘21 회계연도 결산)	법제처는 국민과 함께하는 법령안 새로쓰기 사업의 지속성에 대해 논의하고, 사업의 목적을 달성할 수 있는 효과적인 수단을 강구 할 것	현행법령 등으로의 의견수렴 범위 확대, 국민참여단에 대한 인센티브 체계 확립 및 맞춤형 교육 제공 등 사업을 효과적으로 운영하기 위한 개편방안 마련

10) 향후 추진방향 및 추진계획

- 법령정비
 - 법령과 제도에 존재하는 부당하고 불합리한 규정의 정비를 위해 국민의 일상생활과 기업·영업활동에 불편과 부담을 주는 불합리한 법령의 발굴·정비 지속 추진
 - 인공지능, 블록체인 등 미래신기술의 법체계 안착·확산을 위해 개선이 필요한 법령을 발굴하고 입법 방안을 연구하여 일괄정비 등 추진
 - 정부부처 중심의 폐쇄적 심사과정을 국민에게 개방하여 입법절차의 민주성과 현장성을 제고하기 위하여 국민법제관, 국민참여심사제 등 국민참여 입법제도를 내실화하고자 함.
- 자치법규 입안 및 정비 지원
 - 지방자치단체의 자치입법권을 최대한 존중하면서도 자치법규가 상위법령과 조화되고, 자치입법 역량이 향상될 수 있도록 주요 쟁점사항에 대하여 지방자치단체가 요청하는 법적 쟁점에 대해 응답해주는 ‘자치법규 의견제시 제도’ 운영 및 홍보 등 지속 실시
 - 자치법규 입안·해석 및 정비에 필요한 ‘자치법규 의견제시 사례집’, ‘자치법규 입법컨설팅 사례집’, ‘자율정비 지원 사례집’ 등을 발간하여 배포
 - 지방자치단체 법제담당자 역량발진회의 개최, 찾아가는 자치법제 협업센터 운영 등을 통하여 자치법규 입안 및 해석 지원의 현장성 강화
 - 선진국의 자치법제 지원 및 주요 자치법제 현황 등에 관한 연구를 통해 선진국의 자치법규 운영에 관한 경험과 지식을 공유하고 전파
- 알기 쉬운 법제 구축
 - 어려운 법령용어를 쉬운 용어로 바꾸고, 길고 복잡한 법령문장을 간결하고 명확하게 고침으로써 소수 전문가의 전유물이었던 법령을 일반 국민 위주의 법령으로 전환하여 실질적 법치주의 실현과 국민의 알 권리 보장에 기여

11) 해당사업에 대한 각종 사업평가의 결과: 해당사항 없음

12) 부처 건의사항: 해당사항 없음

다. 최근 4년간 결산내역

1) 결산표

☐ 부처 결산내역

(단위: 백만원, %)

연도	예산액			전년도 이월액	이·전용 등	예비비	예산 현액(B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)	집행률 (C/B)	다음연도 이월액	불용액
	본예산	추경 증감액	추경(A)									
2020	1,526	-	-	-	±12	-	1,526	1,425	93.4	93.4	-	101
2021	1,383	-	-	-	±31	-	1,383	1,301	94.1	94.1	-	82
2022	1,521	△28	1,493	-	±387	-	1,493	1,427	95.6	95.6	-	66
2023	1,307	-	-	-	△9	-	1,298	1,211	92.7	93.3	-	87

☐ 출연·보조사업 등 실집행내역 : 해당사항 없음

2) 주요 결산사항

☐ 2020년~2023년 결산사항

2020	- 불용 사유 · 법령정비 : 사례집 발간 비용 부족분을 충당하기 위해 임차료를 일반수용비로 세목조정하여 집행(7백만원), 연구용역 낙찰차액 등 사업집행 잔액 · 자치법규 입안지원 및 정비사업 : 지자체 법제업무 담당자 역량 향상을 위한 사례집 발간 비용 부족분을 충당하기 위해 임차료를 일반수용비로 세목조정하여 집행(5백만원), 코로나19로 인한 국내·외여비 등 미집행 잔액 및 연구용역 낙찰차액 · 알기 쉬운 법제구축 : 국외여비 등 불용액 및 연구용역 낙찰차액 등 사업집행 잔액
2021	- 불용 사유 · 법령정비 : 연구용역 낙찰차액 등 사업집행 잔액 · 자치법규 입안지원 및 정비사업 : 지자체 법제업무 담당자 역량 향상을 위한 사례집 발간비용 부족분을 충당하기 위해 임차료를 일반수용비로 세목조정하여 집행(10백만원), 코로나19로 인한 국내·외여비 등 미집행 잔액 및 연구용역 낙찰차액 등 · 알기 쉬운 법제구축 : 코로나19로 인한 법령용어 정비위원회 서면 개최에 따라 임차료를 일반수용비로 세목조정하여 집행(21백만원), 국외여비 불용액 및 낙찰차액 등 사업집행 잔액
2022	- 불용 사유 · 법령정비 : 연구용역 낙찰차액 등 사업집행 잔액 · 자치법규 입안지원 및 정비사업 : 국내여비 및 국외여비 사업집행 잔액 · 알기 쉬운 법제구축 : 인건비, 연구용역 낙찰차액 등 사업집행 잔액 - 추경 편성 사유 · 코로나19의 완전한 극복과 민생 안정을 뒷받침하는데 필요한 재원 마련을 위해 운영비, 여비, 업무추진비 등 경상적 경비 28백만원 감액

	- 이·전용 등 사유 · 「2022년 예산 및 기금운용계획 집행지침」의 개정으로 학술연구 용역의 경우 정책연구비(260-2)로 집행하도록 함에 따라, 알기쉬운 법제구축 연구용역 관련 일반연구비 230백만원과 자치법규 입안지원 관련 일반연구비 145백만원을 정책연구비(260-02)로 세목조정하였음. · 법령용어 정비위원회 검토 수당 부족분 등 지급을 위해 임차료 일부를 일반수용비로 세목조정
2023	- 불용 사유 : 인건비, 연구용역 낙찰차액 등 사업집행 잔액 - 이·전용 등 사유(자체전용 9백만원) · ‘한눈에 이해되는 법령정보 제공’ 사업 인력에 대한 인건비 부족분을 마련하기 위해 ‘알기쉬운 법제 구축’ 사업의 동일 비목(인건비-상용임금, 110-03)으로 편성된 8.6백만원을 자체전용함

☐ 2023년 이·전용 등 세부내역

(단위: 백만원)

구분 (날짜)	~에서		금액	~으로		이·전용 등 사유
	세부사업 명 (사업코드)	목-세목 코드		세부사업 명 (사업코드)	목-세목 코드	
전용 (23.8.18.)	법제정비 (1032-301)	110-03	8.6	법령정보제공 (1031-300)	110-03	‘한눈에 이해되는 법령정보 제공’ 사업 인력에 대한 인건비 부족분을 마련하기 위해 동일항(정부입법 총괄 지원(프로그램 1000)) 내 ‘알기 쉬운 법제 구축’ 사업의 동일 비목(인건비-상용임금, 110-03)으로 편성된 예산 일부를 자체전용함

☐ 2023년 예비비 배정 세부내역 : 해당사항 없음

라. 기타 추가자료 : 해당사항 없음

사 업 명
(9) 행정법제 혁신 (1032-302)

□ 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반회계	법제처	행정법제 혁신 추진단	0	010	016
명칭					일반·지방행정	일반행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1000	1032	302
명칭	정부입법총괄지원	정부입법 총괄관리	행정법제 혁신

□ 사업 성격

신규	계속	완료	예비타당성 실시여부	총사업비 관리대상	총액계상 예산사업	사업소관 변경정보
						2023예산 시 소관
	○					

□ 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

□ 사업 담당자

사업명	구분				
행정법제 혁신	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	서기관	주무관
		법제정책국	구분규	고주석	전준수
		미래법제 혁신 기획단	044-200-6740	044-200-6741	044-200-6737

가. 예산 총괄표

(단위: 백만원, %)

사업명	2022년 결산	2023년 예산 본예산(A)	2024년		증감 (B-A)	(B-A)/A
			정부안	확정(B)		
행정법제 혁신	430	730	747	747	17	2.3

□ 기능별(내역사업별), 목별 예산 내역

(단위: 백만원)

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
○ 기능별 분류(합계)	459	459	430 [430]	-	29	730	730	684	730	684	-	46	747
· 행정법제 혁신	459	459	430 [430]	-	29	730	730	684	730	684	-	46	747
○ 비목별 분류(합계)	459	459	430 [430]	-	29	730	730	684	730	684	-	46	747
· 일반수용비(210-01)	93	83	83 [83]	-	-	78	78	76	78	76	-	2	75
· 임차료(210-07)	10	10	10 [10]	-	-	10	10	10	10	10	-	-	10
· 일반용역비(210-14)	-	10	10 [10]	-	-	20	20	20	20	20	-	-	20
· 국내여비(220-01)	8	8	8 [8]	-	-	8	8	8	8	8	-	-	8
· 사업추진비(240-01)	4	4	4 [4]	-	-	4	4	4	4	4	-	-	4
· 일반연구비(260-01)	230	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	190
· 정책연구비(260-02)	114	344	315 [315]	-	29	610	610	566	610	566	-	44	440
○ 기능·비목별 분류(합계)	459	459	430 [430]	-	29	730	730	684	730	684	-	46	747
· 행정법제 혁신	459	459	430 [430]	-	29	730	730	684	730	684	-	46	747
-일반수용비(210-01)	93	83	83 [83]	-	-	78	78	76	78	76	-	2	75
-임차료(210-07)	10	10	10 [10]	-	-	10	10	10	10	10	-	-	10
-일반용역비(210-14)	-	10	10 [10]	-	-	20	20	20	20	20	-	-	20
-국내여비(220-01)	8	8	8 [8]	-	-	8	8	8	8	8	-	-	8
-사업추진비(240-01)	4	4	4 [4]	-	-	4	4	4	4	4	-	-	4
-일반연구비(260-01)	230	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	190
-정책연구비(260-02)	114	344	315 [315]	-	29	610	610	566	610	566	-	44	440

나. 사업설명자료

1) 사업목적·내용

- (행정법제 혁신) 행정 법령·제도의 상시적·체계적 개선, 「행정기본법 보완·발전」 및 입법영향분석의 실시 등을 통해 행정 법제도의 혁신과 행정의 효율성·통일성 제고 및 국민의 권리보호 강화

2) 사업개요

□ 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거 및 조항 적시

- 「행정기본법」 제39조(행정법제의 개선)
- 「행정기본법 시행령」 제11조제4항(이의신청 제도의 운영현황 점검), 제14조(국가행정 법제위원회의 설치 등) 및 제17조(입법영향분석의 실시)
- 「미래법제 혁신 기획단의 설치 및 운영에 관한 규정」(국무총리훈령)

② 추진경위

- 2019. 2. 대통령 지시

- 국민 불편을 개선하는 사안마다 수백 개의 개별법을 정비해서 문제를 해결할 것이 아니라, 일반적·원칙적 규정을 통해 문제를 일괄 해결하는 방안에 대한 근본적인 고민 필요

- 2019. 7. “행정기본법 제정 계획” 국무회의 보고(‘19.7.2. 국무회의)
- 2020. 3. ~ 5. 행정기본법 제정안 입법예고 및 부처협의, 공청회·관계기관 설명회
- 2020. 7. 행정기본법 국무회의 통과 및 국회 제출
- 2021. 2. ~ 3. 행정기본법 제정안 국회 본회의 통과, 국무회의 의결 및 공포·시행
- 2022. 7. 윤석열 정부 120대 국정과제 채택(‘만 나이’로 법적·사회적 기준 통일)
* 행정에 관한 나이의 계산 및 표시 규정 신설하는 내용으로 행정기본법 개정
- 2022. 12. 행정기본법 개정안 국회 본회의 통과, 국무회의 의결 및 공포

□ 주요내용

① 사업규모

- 총사업비 : 해당사항 없음
- 사업기간 : 단년도 계속
- 최근 5년 간 투입된 사업비

연도	2020	2021	2022	2023	2024
사업비	313	300	470	730	747

- 기타 : 해당사항 없음

② 사업추진체계

- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 법제처
- 사업 수혜자 : 국민 및 법제업무 담당 공무원 등
- 보조, 융자, 출연, 출자 등의 경우 보조·융자 등 지원 비율 및 법적근거 : 해당사항 없음

3) '24년도 예산 산출 근거

① 행정법제 혁신

- : ('23) 730백만원 → ('24) 747백만원, 증17백만원
- ('24) 이의신청 운영·관리시스템 구축을 위한 정보화전략계획(ISP) 수립 및 입법영향분석 기능 강화 등을 위해 전년 대비 17백만원 증액한 747백만원 반영
- (산출) 국가행정법제위원회 운영 등 117백만원
행정법제 개선·보완 관련 연구 150백만원
이의신청 운영·관리 시스템 구축을 위한 정보화전략계획(ISP) 수립 190백만원
입법영향분석 실시 290백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

예산	'23년 예산 산출내역	예산	'24년 예산 산출내역
730,000 천원	○ 일반수용비(210-01) : 78,341천원 1. 행정기본법 설명회·공청회·회의 등 (16,000천원) · 4,000천원×4회=16,000천원 2. 국가행정법제위원회 운영 (58,400천원) · 자료 인쇄비등 : 500천원×16회=8,000천원 · 참석수당 및 검토수당 : (300천원×6인×12회)+(300천원×8인×2회) + (300천원×21인×2회)=39,000천원 · 교통비 : 40천원×40회=1,600천원 · 속기수수료 : 300천원×16회=4,800천원 · 위원회 운영 경비 : 5,000천원 3. 기타 사업경비 및 조정재원 (3,941천원) · 4,000천원-59천원(조정재원)=3,941천원 ○ 임차료(210-07) : 10,000천원 1. 국가행정법제위원회 장소 및 장비 임차료 등 (10,000천원) · 2,500천원×4회=10,000천원 ○ 일반용역비(210-14) : 20,000천원 1. 행정기본법 관련 공청회·설명회 등 (20,000천원) · 10,000천원×2회=20,000천원 ○ 국내여비(220-01) : 7,601천원 1. 국가행정법제위원회의 운영 등 (7,601천원) · (87,000원×4회×7명)+(87,000원×12회×5명)=7,601천원 · 조정계수 : △55천원 ○ 업무추진비(240-01) : 4,058천원 1. 국가행정법제위원회 운영 등 (4,058천원) · (30,000원×34명×2회)+(30,000원×14명×2회)+(30,000원×6명×6회)=3,960천원 · 조정계수 : 98천원 ○ 정책연구비(260-02) : 610,000천원 1. 행정법제 혁신 관련 연구용역 (230,000천원) · (150,000천원×1식)+(80,000천원×1식)=230,000천원	747,000 천원	○ 일반수용비(210-01) : 75,341천원 1. 행정기본법 설명회·공청회·회의 등 (10,000천원) · 5,000천원×2회=10,000천원 2. 국가행정법제위원회 운영 (59,400천원) · 자료 인쇄비등 : 500천원×16회=8,000천원 · 참석수당 및 검토수당 : (300천원×6인×12회)+(300천원×8인×2회) + (300천원×21인×2회)=39,000천원 · 교통비 : 40천원×40회=1,600천원 · 속기수수료 : 300천원×16회=4,800천원 · 위원회 운영 경비 : 6,000천원 3. 기타 사업경비 및 조정재원 (5,941천원) · 6,000천원-59천원(조정재원)=5,941천원 ○ 임차료(210-07) : 10,000천원 1. 국가행정법제위원회 장소 및 장비 임차료 등 (10,000천원) · 2,500천원×4회=10,000천원 ○ 일반용역비(210-14) : 20,000천원 1. 행정기본법 관련 공청회·설명회 등 (20,000천원) · 10,000천원×2회=20,000천원 ○ 국내여비(220-01) : 7,601천원 1. 국가행정법제위원회의 운영 등 (7,601천원) · (87,000원×4회×7명)+(87,000원×12회×5명)=7,601천원 · 조정계수 : △55천원 ○ 업무추진비(240-01) : 4,058천원 1. 국가행정법제위원회 운영 등 (4,058천원) · (30,000원×34명×2회)+(30,000원×14명×2회)+(30,000원×6명×6회)=3,960천원 · 조정계수 : 98천원 ○ 일반연구비(260-01) : 190,000천원 1. 이의신청 운영·관리시스템 구축을 위한 정보화전략계획 수립 (190,000천원) · 190,000천원×1식=190,000천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	2. 입법영향분석 (220,000천원) • 220,000천원×1식=220,000천원 3. 연 나이 개별법 정비방안 연구 (160,000천원) • 160,000천원×1식=160,000천원		○ 정책연구비(260-02) : 440,000천원 1. 행정법제 혁신 관련 연구용역 (150,000천원) • 150,000천원×1식=150,000천원 2. 입법영향분석 (290,000천원) • 290,000천원×1식=290,000천원

4) 사업효과

□ 사업영향, 산출물 성과지표 등

- ① '20~'24년도 성과계획서 상 성과지표 및 최근 5년간 성과 달성도: 해당사항 없음
- ② 성과지표 이외의 연도별 사업추진 경과 및 실적

2020	- 행정법제 혁신 자문위원회 자문 및 실무 검토를 통한 행정기본법 초안(51개 조문) 마련 - 행정기본법 권역별 공청회(온라인 생중계)를 총 3회 개최하여 국민 의견 수렴 - 관계기관 설명회, 실무협의 회의 및 공문 접수 등 관계기관 협의를 통해 중앙부처·지방자치단체 의견을 수렴하고 협의 내용을 법안에 반영하여 수정안 마련 - 입법예고(총 3회), 각종 영향평가, 법제처 심사, 차관회의, 국무회의 등을 거쳐 정부안(43개 조문) 국회 제출
2021	- 「행정기본법」(“21.3.23. 시행) 및 「행정기본법 시행령」(“21.9.24. 시행) • 국가 행정법제 혁신을 지속·확대하기 위한 법적 토대 완성 • 주요 법제도 공통기준 마련, 법제처 소속 국가행정법제위원회 설치, 입법영향분석 도입 등 - 「행정기본법」 제정에 따른 상시 업무 수행 • 중앙부처·지자체 대상 '행정기본법 교육' 실시(총 27회, 45개 기관 2,600여명 수료) * 교육자료(“행정기본법 조문별 해설”) 제작 및 중앙·지자체 등 대상 배포(“21.4.) • 「행정기본법」과 개별 법령과의 정합성·통일성 확보를 위해, 인허가의제 등 총 4개 과제에 대한 개별법령 정비방안 연구 용역 실시 및 연구 결과를 바탕으로 정비 추진 • 행정 분야의 법제도 개선과 법 적용 기준 마련 등에 관한 주요 사항의 자문을 위한 민관 합동 국가행정법제위원회 출범 및 제1회 전체회의 개최(“21.12.) * 국가행정법제위원회 운영세칙안, 2022년도 입법영향분석 대상 선정안 논의 • 조문별 종합실무지침 성격의 ‘행정기본법 해설서’ 발간 및 배포(“21.12.) * 국회, 대법원, 중앙부처, 지자체 등 대상 총 3,000부 배포
2022	- ‘만 나이’ 원칙을 명문화한 「행정기본법」 개정(“22.12.27. 공포) 완료 - 「행정기본법」에 따른 행정법제 혁신 업무 수행 • 이행강제금 등 총 6개 과제에 대한 개별법령 정비방안 연구 추진 • 공공재정 부정수급 환수 및 제재 제도(공공재정환수법 및 관련 법률) 및 어린이보호구역 내 교통안전 강화(「도로교통법」 제12조제4항 및 제5항 등)에 대한 입법영향분석 실시 • 영업자 지위 승계 등 총 7개 과제에 대한 행정기본법 신규의제 발굴 연구 추진 • 국가행정법제위원회 총 19회 회의 개최(분과위 15회, 운영위 2회, 전체회의 2회)

2023	- 처분의 취소·철회에 따른 손실보상의 일반적 근거 마련을 내용으로 하는 「행정기본법」 개정안 국회 제출(23. 12.) - 만 나이 예외 규정에 관한 법령정비 연구 및 정비 추진, 나이 기준 변경 및 나이 확인에 따른 12개 법률 개정안 마련 및 국회 발의 - 행정법제 혁신을 위한 행정 법령·제도 개선·보완 업무 수행 · 이행강제금 등 총 5개 과제에 대한 개별법령 정비안 마련 및 국회 발의(86개 법률) · 3개 과제(어린이 안전 관리제도, 위생용품 관리 제도, 장애인 등록제)에 대한 입법영향 분석 실시 · 부관의 독립 취소·쟁송 등 총 6개 과제에 대한 행정기본법 신규의제 발굴 연구 추진 · 개별법상 이의신청 제도의 운영실태·국민인식조사 및 제도 개선방안 연구 추진 · 국가행정법제위원회 총 19회 회의 개최(전체회의 2회, 운영위 2회, 분과위 15회)
------	--

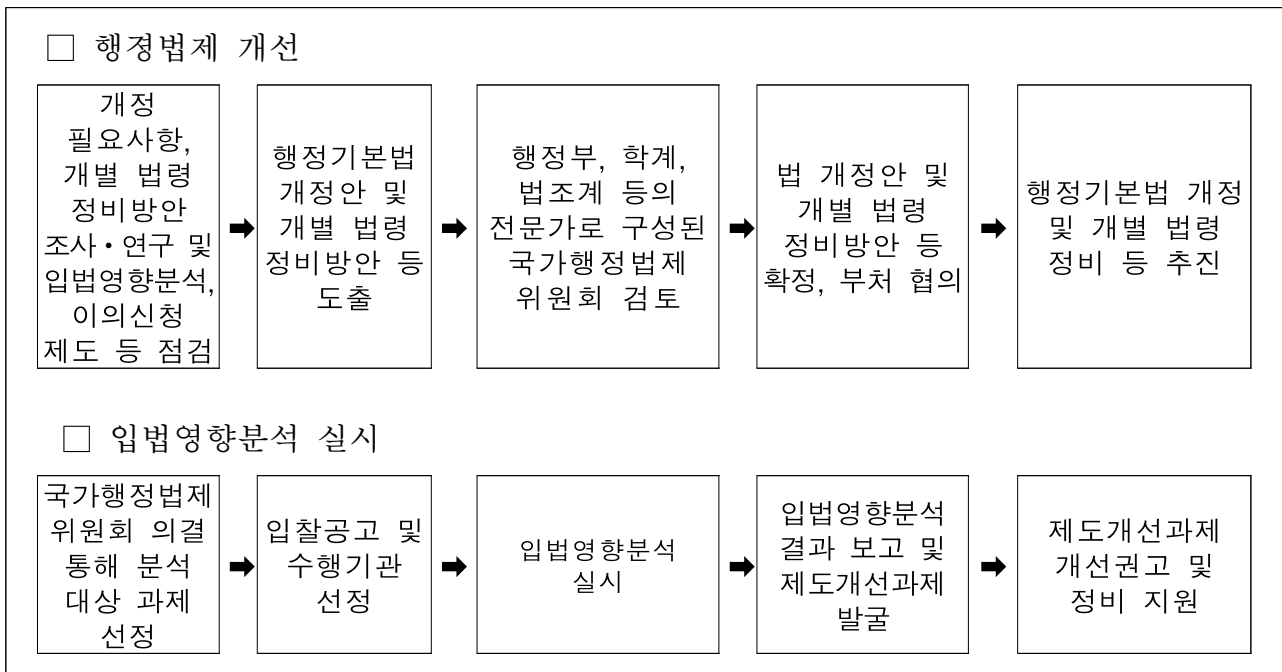
③ 향후 기대효과

- ‘행정법 일반원칙 명문화’, ‘입법 및 법집행의 원칙·기준 제시’, ‘유사·공통 제도 체계화 및 절차 간소화’, ‘이의신청·재심사 등 국민 권리구제 제도 도입·확대’ 등을 통해 국민 권리보호 강화, 행정의 효율성·통일성 제고

5) 타당성조사 및 예비타당성조사 시행여부 및 결과 요지 : 해당사항 없음

6) 총사업비 대상사업 여부 및 내역 : 해당사항 없음

7) 사업 집행절차



8) 중기재정계획 상 연도별 투자계획 및 추진경과

(단위: 백만원)

중기 재정계획	'22	'23	'24	'25	'26	'27
'22~'26	470	730	470	470	470	
'23~'27		730	460	460	460	460

9) 최근 3년간 동 사업에 대한 주요 외부지적사항 및 평가, 문제점 및 대책

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2021년	국회 (‘20 회계연도 결산)	향후 연구용역 수요에 대한 면밀한 사전조사 및 검토를 통하여 시의성 있는 과제를 선정하여, 용역 결과의 활용성을 높일 수 있는 방안을 강구할 것	행정법제 혁신 연구용역 추진 전 연구용역 계획을 철저히 수립하여, 용역 결과물의 활용성 제고 추진
		법제정책 연구개발 사업에 편성된 예산을 해당 내역에 맞게 집행하도록 주의할 것	행정법제 혁신 연구용역은 행정법제 혁신(1032-302) 사업의 연구용역비(260목)로 추진하여 편성 내역에 맞게 집행 추진
	국회 (‘21 국정감사)	법제처는 과학기술정보통신부 등과 협력하여 「행정기본법」상 자동적 처분 입법 시 고려할 사항에 관한 지침 또는 법적 근거를 신속히 마련할 것	행정기본법 해설서 및 법령 입안심사 기준에 자동적처분의 의의, 입법 시 고려 사항 등 명시(‘21.12.) 다른 부처로부터 자동적처분에 관한 지원요청이 있는 경우 법령입안지원 등 적극 실시 * 「수입식품안전관리 특별법」에 수입신고 전자 심사 제도의 법적 근거 마련 시 고려해야 할 사항 등에 관해 국가행정법제위원회 의견수렴(‘22.3.) 등을 거쳐 입안지원 완료(‘22.4.)
		법제처는 「행정기본법」과 다른 개별 법과의 충돌을 막기 위한 단계적인 체계화 작업을 시행할 것	「행정기본법」의 공통규정 취지를 반영한 단계적 개별법 정비계획* 수립 및 부처 협의를 통한 정비과제 선정(‘22.3.) ‘22년도 개별법 정비를 위한 개정안 마련(‘22.8월) 및 법률안 국회제출 추진(‘22.12.), ‘23년에도 결격사유 등 6개 법 제도를 대상으로 개별법 정비 추진 * (‘22년) 제재처분의 제척기간, 인허가의제, 과징금, 이의신청 (‘23년) 결격사유, 제재처분의 기준, 이행강제금, 직접강제, 즉시강제, 수수료·사용료

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2022년	국회 (“21 회계연도 결산)	법제처는 향후 행정기본법제 연구용역 발주 시 필요성에 대한 면밀한 검토를 거쳐 연구과제를 선정할 것	행정법제 혁신 연구 용역 추진 시 연구 필요성을 면밀히 검토하여 사업계획에 부합하는 연구과제 선정(“22.3.)
	국회 (“22 국정감사)	법제처는 ‘만 나이’ 통일 관련 홍보를 강화하고, 연 나이를 적용하는 개별법의 정비를 추진할 것	- (홍보) 관계 기관 협조 등을 통해 홍보 협업체계 구축 및 법제처 자체 홍보 강화 - (정비) 소관부처 협의 완료된 6개 법률 대상, 1차 정비안 발의 완료(6.12.) - 연구용역 및 국민의견조사 결과를 반영해 연말까지 2차 정비안 마련 예정
		법제처는 「행정기본법」상 인허가 의제, 이의신청 규정의 시행에 따라 법 집행에 차질이 없도록 개별법 정비 사업을 신속히 추진할 것	인허가의제 및 이의신청 등을 규정 하고 있는 개별법 200여건에 대한 일괄 개정 추진(“22~), 현재 개별법 정비안 국회 심사 중

10) 향후 추진방향 및 추진계획

- 행정법제의 개선 및 신규의제 발굴을 통한 국가 행정법제 혁신의 지속 추진
- (법령 정비) 규제 법제 및 행정법상 공통 제도 등에 대한 상시·체계적인 개선·정비를 통해
국가 행정법제의 혁신 도모
- (국가행정법제위원회 운영) 행정법제 개선 및 일괄된 법 적용 기준 마련을 위해, 행정부·
학계·법조계 등 권위 있는 전문가로 구성된 국가행정법제위원회를 내실 있게 운영하여,
행정법제의 구체적 타당성 및 법적 안정성 제고
- (입법영향분석) 「행정기본법」 제39조 및 같은 법 시행령 제17조에 따라, 통계·데이터를
바탕으로 현행 법령에 대한 규범적 적정성·실효성, 정책적 효과성·효율성 및 그 밖에
법령이 미치는 각종 영향을 객관적·체계적으로 분석하고, 그 분석 결과는 국가행정법제
위원회의 심의를 거쳐 법령정비계획 또는 입법계획 등에 반영
- (국민 권리구제 제도 개선) 「행정기본법 시행령」 제11조제4항에 따라 이의신청 제도의 체계적
운영·관리 현황 점검을 위한 시스템 구축 추진 등 「행정기본법」상 국민 권리구제 제도의
발전방안 연구

11) 해당사업에 대한 각종 사업평가의 결과 : 해당사항 없음

12) 부처 건의사항 : 해당사항 없음

다. 최근 4년간 결산내역

1) 결산표

☐ 부처 결산내역

(단위: 백만원, %)

연도	예산액			전년도 이월액	이·전용 등	예비비	예산 현액(B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)	집행률 (C/B)	다음연도 이월액	불용액
	본예산	추경 증감액	추경(A)									
2020	313	-	313	-	±54	-	313	301	96.2	96.2	-	12
2021	300	-	300	-	±6	-	300	277	92.3	92.3	-	23
2022	470	△11	459	-	±240	-	459	430	93.7	93.7	-	29
2023	730	-	730	-	-	-	730	684	93.7	93.7	-	46

☐ 출연·보조사업 등 실집행내역: 해당사항 없음

2) 주요 결산사항

☐ 2020년~2023년 결산사항

2020	- 이·전용 등 사유 : 행정기본법 공청회 개최 예산을 편성한 시점('19.8.)에 예측할 수 없었던 코로나 19 발생으로, 공청회 방식에 온라인 생중계 및 코로나19 확산 방지 대책(열화상카메라 설치·운영 등)이 추가됨에 따라 해당 공청회 개최비용은 예산 집행지침* 상 일반수용비가 아닌 일반용역비로 집행하는 것이 타당하여, 관련 비용인 54백만원을 일반수용비(210-01목)에서 일반용역비(210-14목)로 세목조정하였음. * 「2020년도 예산 및 기금운용계획 집행지침」(166면)은 '전문성이 필요한 행사운영' 등은 일반용역비(210-14목)로 집행하도록 규정하고 있음
2021	- 이·전용 등 사유 : 「행정기본법」에 대한 국민과 공무원의 이해도를 제고하고, 행정 일선 현장에서의 원활한 법집행 및 안착에 필요한 '행정기본법 해설서' 발간 비용 마련을 위해 임차료(210-07목)에서 일반수용비(210-01목)로 6백만원 세목조정하였음.
2022	- 이·전용 등 사유 (세목조정) 「2022년 예산 및 기금운용계획 집행지침」(195면) 개정으로, 학술연구 용역은 정책연구비(260-02목)로 집행하도록 명확히 규정됨에 따라, 일반연구비(260-01목)에 편성된 행정법제 혁신 관련 학술연구 예산 230백만원을 정책연구비(260-02목)로 세목조정하였음 (세목조정) 코로나 19 확산 방지 및 현장 참석이 어려운 지자체 공무원 등을 위해 행정기본법 설명회('22.9.2.)를 온라인 생중계와 병행함에 따라 일반수용비(210-01)로 편성된 10백만원을 일반용역비(210-14)로 세목조정하였음. - 추경 편성 사유 : 코로나19의 완전한 극복과 민생 안정을 뒷받침하는데 필요한 재원 마련을 위해 일반수용비 및 정책연구비 등 경상적 경비 총 11백만원 감액 추경[일반수용비(210-01목) 5백만원 및 정책연구비(260-02목) 6백만원]
2023	- 특이사항 없음

☐ 2023년 이·전용 등 세부내역 : 해당사항 없음

☐ 2023년 예비비 배정 세부내역 : 해당사항 없음

라. 기타 추가자료 : 해당사항 없음

사 업 명
(10) 법제업무정보화추진(정보화) (1033-500)

□ 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반회계	법제처	기획조정관	0	010	016
명칭					일반지방행정	일반행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1000	1033	500
명칭	정부입법총괄지원	법제업무정보화지원	법제업무정보화추진(정보화)

□ 사업 성격

신규	계속	완료	예비타당성 실시여부	총사업비 관리대상	총액계상 예산사업	사업소관 변경정보
						2023예산 시 소관
	○					

□ 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

□ 사업 담당자

사업명	구분				
법제업무 정보화추진 (정보화)	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	서기관	주무관
		기획조정관	진정용	정승택	이수현
		법제정보담당관	044-200-6780	044-200-6781	044-200-6792

가. 예산 총괄표

(단위: 백만원, %)

사업명	2022년 결산	2023년 예산 본예산(A)	2024년		증감 (B-A)	(B-A)/A
			정부안	확정(B)		
법제업무정보화추진 (정보화)	8,647	8,871	8,744	8,744	△127	△1.4

□ 기능별(내역사업별), 목별 예산 내역

(단위: 백만원)

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
○ 기능별 분류(합계)	8,801	8,801	8,647 [8,647]	-	154	8,871	8,871	8,687 [8,687]	8,871	8,687 [8,687]	-	184	8,744
· 국가법령정보 통합 검색서비스	5,385	5,385	5,288 [5,288]	-	97	5,676	5,676	5,558 [5,558]	5,676	5,558 [5,558]	-	118	5,083
· 정부입법 지원사업	1,968	1,914	1,869 [1,869]	-	45	1,626	1,626	1,603 [1,603]	1,626	1,603 [1,603]	-	23	2,166
· 찾기 쉬운 생활 법령정보서비스	318	318	315 [315]	-	3	518	518	487 [487]	518	487 [487]	-	31	333
· 세계법제정보서비스	84	84	83 [83]	-	1	84	84	83 [83]	84	83 [83]	-	1	118
· 처내업무 행정 정보화	399	399	395 [395]	-	4	391	391	387 [387]	391	387 [387]	-	4	435
· PC 등 전산장비 및 정보보안 관리	399	453	451 [451]	-	2	330	330	326 [326]	330	326 [326]	-	4	373
· 상용임금 및 운영 지원 등	248	248	246 [246]	-	2	246	246	243 [243]	246	243 [243]	-	3	236
○ 비목별 분류(합계)	8,801	8,801	8,647 [8647]	-	154	8,871	8,871	8,687	8,871	8,687	-	184	8,744
· 상용임금(110-03)	83	83	82 [82]	-	1	85	85	83 [83]	85	83 [83]	-	2	87
· 일반수용비(210-01)	105	105	105 [105]	-	-	103	103	102 [102]	103	102 [102]	-	1	103
· 특근매식비(210-05)	12	12	12 [12]	-	-	12	12	12 [12]	12	12 [12]	-	-	-
· 복리후생비(210-12)	1	1	1 [1]	-	-	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	2
· 관리용역비(210-15)	3,949	3,949	3,888 [3,888]	-	61	3,626	3,626	3,516 [3,516]	3,626	3,516 [3,516]	-	110	3,976

[illegible]

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 계 외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
· PC 등 전산장비 및 정보보안 관리	399	453	451 [451]	-	2	330	330	326 [326]	330	326 [326]	-	4	373
-관리용역비(210-15)	153	153	151 [151]	-	2	158	158	155 [155]	158	155 [155]	-	3	188
-자산취득비(430-01)	246	300	300 [300]	-	-	172	172	171 [171]	172	171 [171]	-	1	185
· 상용임금 및 운영 지원 등	248	248	246 [246]	-	2	246	246	243 [243]	246	243 [243]	-	3	236
-상용임금(110-03)	83	83	82 [82]	-	1	85	85	83 [83]	83	83 [83]	-	2	87
-일반수용비(210-01)	105	105	105 [105]	-	-	103	103	102 [102]	103	102 [102]	-	1	103
-특근매식비(210-05)	12	12	12 [12]	-	-	12	12	12 [12]	12	12 [12]	-	-	-
-복리후생비(210-12)	1	1	1 [1]	-	-	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	2
-국내여비(220-01)	5	5	5 [5]	-	-	4	4	4 [4]	4	4 [4]	-	-	4
-사업추진비(240-01)	26	26	26 [26]	-	-	24	24	24 [24]	24	24 [24]	-	-	23
-고용부담금(320-09)	16	16	15 [15]	-	1	17	17	17 [17]	17	17 [17]	-	-	17

나. 사업설명자료

1) 사업목적·내용

- (국가법령정보 통합검색 서비스) 중앙부처, 지방자치단체, 공공기관 등에서 생산하는 법령정보를 지속적으로 통합 구축하고, 수요자 중심의 인공지능(AI) 법령정보 검색 서비스와 법령정보 공동활용 확대를 통한 리걸테크 신산업 활성화 지원
- (정부입법 지원) 법령안 입안·심사, 법령해석, 입법예고 등을 지원하는 정부입법지원 시스템 및 법령안편집기를 안정적으로 운영하고 지속적으로 개선하여, 중앙부처 및 지방자치단체의 법제업무와 국민의 입법참여 등을 전자적으로 지원
- (찾기쉬운 생활법령정보 서비스) 일반 국민이 보다 쉽게 법령을 이해하여 활용할 수 있도록 전문가의 시각에서 쓰인 어려운 법령을 쉽고 다양한 방식으로 제공
- (세계법제정보 서비스) 우리 국민·기업이 급변하는 해외 여건에 능동적으로 대처하고 해외 진출 등 경제협력을 활발히 할 수 있도록 각국의 법제정보 제공

- (처내 업무 행정정보화 및 사무용 PC 등 구입·유지보수) 내부 직원들의 효율적인 법제 업무 수행을 전자적으로 지원하고, 외부의 다양한 사이버위협으로부터 내부 정보자원 보호 및 법제업무 수행을 위한 PC, 프린터, 사무용 SW 등을 구매·유지보수
- (상용임금 및 운영지원 등) 법제업무정보화추진(정보화)사업을 위한 공무원 직원의 급여 및 일반수용비, 특근매식비 등 운영 지원을 위함

2) 사업개요

□ 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거

- 「법령정보의 관리 및 제공에 관한 법률」 제5조(법령정보의 수집), 제6조(법령정보의 관리·제공), 제8조(법령정보시스템의 구축·운영), 제9조(법령정보의 재분류·가공 및 활용 촉진)
- 「법제처 직제」 제5조(기획조정관), 「법제처 직제 시행규칙」 제4조(기획조정관)
- 「법제업무 운영규정」 제15조(예고방법), 제21조(법령안 등의 심사 요청), 제24조의3(훈령·예규 등의 적법성 확보 및 등재 등), 제30조(법제정보시스템의 구축·활용 등)

② 추진경위 - 사업 시작년도, 추진배경, 부처별 중점과제, 대통령 공약사항 등

- 2001 ~ 계속: 현행법령 등 모든 국가법령정보에 대한 구축 및 서비스
- 2006 ~ 계속: 정부입법 지원 사업
- 2008 ~ 계속: 찾기 쉬운 생활법령정보시스템 구축
- 2005 ~ 계속: 법제포털시스템 등 내부 정보시스템 통합 추진

□ 주요내용

① 사업규모

- 총사업비 : 해당사항 없음
- 사업기간 : 단년도 계속
- 최근 5년 간 투입된 사업비

연도	2020	2021	2022	2023	2024
사업비	9,026	7,051	8,801	8,871	8,744

- 기타: 해당사항 없음

② 사업추진체계

- 사업시행방법 : 직접수행

- 사업시행주체 : 법제처
- 사업 수혜자 : 중앙행정기관, 일반국민
- 보조, 융자, 출연, 출자 등의 경우 보조·융자 등 지원 비율 및 법적근거: 해당사항 없음

3) '24년도 예산 산출 근거

(1) 국가법령정보 통합 구축 및 서비스 : ('23) 5,676 → ('24) 5,083백만원, △10.4%

① 민간 법령용어사전 업데이트(5백만원)

- ('24) 국가법령정보센터에서 법령용어를 제공하기 위해 민간의 법령용어사전 업데이트 데이터 및 라이선스(년 단위) 구매, '23년 대비 동액 요구
- (산출) 5백만원 * 1개 = 5,000천원

② 지능형 법령정보 서비스 플랫폼 구축(1,228백만원)

- ('24) 일반국민이 일상용어나 문장, 질문을 통해 법령정보를 쉽게 검색할 수 있도록 인공지능(AI) 기술을 활용한 법령정보 검색 서비스 제공, '23년 대비 51.6%(1,309백만원) 감액
- (산출)
 - 머신러닝 기반 지능형 법령정보 검색 = 728백만원

구분	공급 단가	수량	공급가
기계학습 및 지능형 검색 시스템	6,215,000원	64	397,760,000

구분	내역	수량	단위	공급단가	공급가
관리	PM	4	MM	7,582,109	30,000,000
DB 설계	데이터 아키텍트	4	MM	8,359,679	33,000,000
응용기능 개발	응용 SW개발자	8	MM	6,395,094	51,000,000
시스템 개발	시스템 SW개발자	1	MM	5,182,563	5,000,000
직접인건비 계					119,000,000
제경비 (직접인건비*110%)					130,900,000
기술비((직접인건비+제경비)*20%)					49,980,000
공급합계(부가세 10%포함)					330,000,000

· 민간 지능정보화 기술 융합 서비스 구축 = 132백만원

구분	내역	투입인원	투입기간	투입률	평균임금
법령정보와 민간 기술 융합	시나리오 작성	4	2	100%	5,182,563
	스크립트 개발 및 테스트	4	2	100%	5,182,563
	심사 및 런칭 대응	2	4	30%	5,182,563
총 투입공수 (M/M)		(투입인원 * 투입기간 * 투입률)			9.2
직접인건비 계		(평균임금 * 총 투입공수)			47,679,579
제경비		(직접인건비 * 110%)			52,447,537
기술료		((직접인건비 + 제경비) * 20%)			20,025,423
부가가치세		((직접인건비+제경비+기술료) * 10%)			12,015,254
공급합계		(직접인건비+제경비+기술료+부가세)			132,000,000

- | 구분 | 공급 단가 | 수량 | 공급가 |
|------------------|-------------|----|-------------------|
| 공동활용 구축 및 LOD 발행 | 88,000,000원 | 1식 | 88,000,000 |
-
- | 구분 | 내역 | 수량 | 단위 | 공급단가 | 공급가 |
|----------------------|-------------|----|----|-----------|--------------------|
| 모델링 | 모델링 및 사업관리 | 2 | MM | 7,582,109 | 14,000,000 |
| 구축 | 데이터 변환 및 구축 | 2 | MM | 8,359,679 | 15,600,000 |
| 구축 및 검증 | 데이터 구축 및 검증 | 3 | MM | 6,395,094 | 18,000,000 |
| 개발 | API 개발 | 2 | MM | 5,182,563 | 8,000,000 |
| 직접인건비 계 | | | | | 55,600,000 |
| 제경비 (직접인건비*110%) | | | | | 61,160,000 |
| 기술비((직접인건비+제경비)*20%) | | | | | 23,352,000 |
| 공급합계(부가세 10%포함) | | | | | 154,123,200 |

- | 구분 | 공급 단가 | 수량 | 공급가 |
|-------------------|------------|-----|--------------|
| 한글 문서 뷰어 소프트웨어 구입 | 5,720,000원 | 22식 | 125,840,000원 |

- ('24)
 - 관보에 공포되는 모든 법령정보를 업데이트하고, 법령정보간 연계정보 현행화 등을 지속 관리, '23년 대비 동액 반영
- (산출)

[illegible]

④ 국가법령정보시스템 유지보수(1,509백만원)

- ('24)

- 국가법령정보센터와 이와 관련된 정보시스템에 대한 유지보수 수행, '23년 대비 13.03%(174백만원) 증액 반영

- (산출)

- 개발SW 유지보수: 13,533,531천원 * 10% = 1,353,353천원

정보시스템	개발비 (천원)	요율	유지보수비 (천원)
1) 국가법령정보센터	6,149,796	10%	614,980
2) 국가법령통합관리시스템(부처용)	630,682	10%	63,068
3) 법령정보품질관리시스템	966,277	10%	96,628
4) 국가법령관리자시스템(LSA)	3,372,364	10%	337,236
5) 법령정보공동활용센터	1,064,519	10%	106,452
6) 법령정보모바일서비스시스템	859,893	10%	85,989
7) 한눈보기 시스템	490,000	10%	49,000
합 계	13,533,531		1,353,353

- 상용SW 유지보수: 1,170,360천원 * 13.3% = 155,210천원

⑤ 생성형 언어모델 기반의 법령정보 서비스 정보화전략계획(ISP) 수립

- ('24) 법령정보서비스에 생성형 AI 기술 도입 가능성과 방향을 검토하고, 법령정보를 AI가 학습하여 생성형·대화형 법령정보 서비스를 위한 정보화전략계획(ISP) 수립

업무		업무별 가중치	해당여부 (O, X)	총업무 가중치	업무 요소	난이도	해당여부 (O, X)	난이도 계산
환경분석	경영환경 분석	3.5	X	36.7	업무규모 (단순)	0.7	X	0.98
	정보기술 환경분석	3.7	O		업무규모 (보통)	1.0	O	
	제도/규정 분석	2.0	X		업무규모 (복잡)	1.3	X	
현황분석	경영전략 분석	2.8	O		업무의특성 (단순)	0.6	X	
	업무분석	6.1	X		업무의특성 (보통)	1.0	X	
	정보시스템 분석	6.1	O		업무의특성 (복잡)	1.4	O	
	벤치마킹	2.5	O		기존시스템 (단순)	0.7	O	
	차이분석	2.0	O		기존시스템 (보통)	1.0	X	
목표모델 수립	업무프로세스 설계	6.3	X		기존시스템 (복잡)	1.3	X	
	정보화 전략 수립	3.3	O		ISP 유형 (보통)	1.0	O	
	정보시스템 구조 설계	5.0	O		ISP 유형 (복잡)	1.4	X	
	정보관리 체계수립	3.8	X		정보자원규모 (단순)	0.6	X	
	제도/규정 개선안 수립	2.5	X		정보자원규모 (보통)	1.0	O	
이행계획 수립	업무프로세스 개선계획 수립	3.5	X		정보자원규모 (복잡)	1.4	X	
	정보시스템 구축계획 수립	3.8	O		BPR수행 (보통)	1.0	X	
세부계획 작성	소요예산 산출	3.5	O		BPR수행 (복잡)	1.3	X	
	기대효과 산정	2.5	X					
	제안요청서 작성	4.0	O					
컨설팅업무량 계산 (가중치 x 난이도)						35.966		
ISP 단가(2022년)						9,599,358		
정보전략계획 수립비 (부가세 포함)						379,775,561		

⑥ 국가정보자원관리원 전산장비 도입 수요 제출

- 지능형 법령정보서비스 플랫폼 신규 구축에 따라 DBMS(32Core), 동기화 및 백업 솔루션 각 32Core 도입

(2) 정부입법 지원 : (2023) 1,626 → (2024) 2,166백만원, +33.2%

① 정부입법시스템 유지보수(1,464백만원)

- ('24) 정부입법시스템, 관련 상용SW 유지보수 수행에 따른 비용, '23년 대비 +9.5% 증액 반영
- (산출)

• 개발SW 유지보수 : 15,309,051천원 * 9% * 1.1 = 1,377,815천원

(단위: 천원)

정보시스템	23년			24년			비고
	개발비	요율	유지보수비	개발비	요율	유지보수비	
1) 정부입법지원센터	3,131,681	9%	281,851	3,429,676	9%	308,671	사전영향 평가 통합 및 법령정비 과제 관리 추가 등 기능 현행화
2) 법령안편집기	3,450,525	9%	310,547	3,450,525	9%	310,547	
3) 정부입법총괄관리시스템	1,947,379	9%	175,264	2,000,139	9%	180,012	
4) 국민참여입법시스템	684,375	9%	61,594	791,334	9%	71,220	
5) 법령해석시스템	552,903	9%	49,761	579,454	9%	52,151	
6) 의원입법시스템	913,329	9%	82,200	913,329	9%	82,200	
7) 자치입법지원시스템	934,089	9%	84,068	950,061	9%	85,506	
8) 법제지식관리시스템	276,299	9%	24,867	294,832	9%	26,535	
9) 정부입법연계관리시스템	743,215	9%	66,889	819,099	9%	73,719	
10) 정부입법관리시스템	961,223	9%	86,510	979,330	9%	88,140	
11) 공유·협업시스템	1,163,341	9%	104,701	1,101,271	9%	99,114	
합 계	13,595,018	9%	1,328,252	15,309,051	9%	1,377,815	

• 상용SW 유지보수: 573,436천원 * 15.07% = 86,426천원

(단위: 천원)

상용SW	23년			24년			비고
	도입비	요율	유지보수비	도입비	요율	유지보수비	
1) 키보드 보안	22,000	11.04%	2,429	22,000	14%	3,080	요율증가
2) 검색엔진	45,000	15%	6,750	124,667	16%	19,947	4식→12식 (추가도입)
3) 한글웹기안기	-	-	-	23,836	18%	4,290	신규도입
4) DB 동기화	-	-	-	134,933	16%	21,589	신규도입
5) 개인정보차단	-	-	-	40,267	14%	5,637	신규도입
6) 시스템관리	-	-	-	156,333	14%	21,887	신규도입
7) 시스템관리	-	-	-	71,400	14%	9,996	신규도입
합 계	67,000	13.7%	9,179	573,436	15.07%	86,426	

② 한글 웹기안기 소프트웨어 구입(66백만원)

- ('24) 각종 업무처리 문서양식을 표준화하고 작성된 문서내용 추출 등을 효과적으로 처리하기 위한 웹기안기 소프트웨어 구입, '23년 대비 신규 소요
- (산출) 5,500천원 * 12식 = 66,000천원

③ 문서뷰어 소프트웨어 구입(88백만원)

- ('24) 웹 사용자가 별도의 소프트웨어를 설치하지 않고, 다양한 문서를 바로 확인할 수 있도록 서비스하기 위한 소프트웨어 구입, '23년 대비 신규 소요
- (산출) 5,500천원 * 16식 = 88,000천원

④ 정부입법 통합 플랫폼 구축 정보화전략계획(ISP) 수립(548백만원)

- ('24) 중앙부처 및 지방자치단체의 공통 법제업무에 대한 통합관리 및 자동화·지능화를 통한 효율성 제고 등을 위한 정보화전략계획 수립(ISP), '23년 대비 신규 소요
- (산출) 51.9(컨설팅 업무량) * 10,559,294원 = 548,027천원

업무		업무별 가중치	해당 여부	총업무 가중치	업무 요소	난이도	난이도 계산
소요 제기	경영환경 분석	3.5	X	51.9	업무 규모 (보통)	1.0	1.00
	정보기술 환경분석	3.7	O				
	제도/규정 분석	2.0	X				
현황 분석	경영전략 분석	2.8	X		업무의 특성 (보통)	1.0	
	업무분석	6.1	O				
	정보시스템 분석	6.1	O				
	벤치마킹	2.5	O				
목표 모델 수립	차이분석	2.0	X		기존 시스템 (보통)	1.0	
	업무프로세스 설계	6.3	O				
	정보화 전략 수립	3.3	O		ISP 유형 (보통)	1.0	
	정보시스템 구조 설계	5.0	O				
	정보관리 체계수립	3.8	X				
	제도/규정 개선안 수립	2.1	O				
이행 계획 수립	업무프로세스 개선계획 수립	3.5	O		정보 자원 규모(보통)	1.0	
	정보시스템 구축계획 수립	3.8	O				
세부 계획 작성	소요예산 산출	3.5	O	BPR수행 (보통)	1.0		
	기대효과 산정	2.5	O				
	제안요청서 작성	4.0	O				
컨설팅업무량 계산 (가중치 x 난이도)						51.900	
ISP 단가(해당연도, 원)						9,599,358	
직접경비						0	
정보전략계획 수립비(원)						498,206,680	
정보전략계획 수립비 (부가세 포함, 원)						548,027,348	

(3) 생활법령정보 서비스 : (2023) 518 → (2024) 333백만원, △35.7%

① 생활법령정보시스템 유지보수(333백만원)

- ('24) 생활법령정보 콘텐츠 및 시스템에 대한 유지보수 수행, '23년 대비 3.7% 증액 반영
- (산출)

• 개발SW 유지보수: 2,954,284천원 * 10% = 295,428천원

정보시스템	개발비 (천원)	요율	유지보수비 (천원)
1) 생활법령정보 관리 시스템	1,637,339	10%	163,734
2) 생활법령정보 시스템	837,288	10%	83,729
3) 생활법령정보 모바일 시스템	288,632	10%	28,863
4) 생활법령정보 다국어 시스템	191,025	10%	19,102
합 계	2,954,284	10%	295,428

• 상용SW 유지보수: 258,845천원 * 14.7% = 38,050천원

(4) 세계법제정보 서비스 : (2023) 84 → (2024) 118백만원, +40.5%

① 세계법제정보시스템 유지보수(76백만원)

- ('24) 세계법제정보 콘텐츠 및 시스템에 대한 유지보수 수행, '23년 대비 9.5% 감액 반영
- (산출)

• 개발SW 유지보수: 994,153천원 * 7.6% = 75,555천원

정보시스템	개발비 (천원)	요율	유지보수비 (천원)
세계법제정보 서비스	994,153	7.6%	75,555
합 계	994,153		75,555

② 문서뷰어 소프트웨어 구입(42백만원)

- ('24) 웹 사용자가 별도의 소프트웨어를 설치하지 않고, 다양한 문서를 바로 확인할 수 있도록 서비스하기 위한 소프트웨어 구입, 23년 대비 신규 소요

- (산출)

• 문서뷰어 소프트웨어: 5,250천원 * 8식 = 42,000천원

(5) 처내 업무 행정정보화 : (2023) 391 → (2024) 435백만원, +11.3%

① 내부 메신저 라이선스 구입(17백만원)

- ('24) 내부 메신저 기능 개선을 위한 라이선스 구입, 23년 대비 신규 소요

- (산출)

• 메신저 라이선스: 17,000천원 * 1식 = 17,000천원

② 문서뷰어 소프트웨어 구입(12백만원)

- ('24) 웹 사용자가 별도의 소프트웨어를 설치하지 않고, 다양한 문서를 바로 확인할 수 있도록 서비스하기 위한 소프트웨어 구입, 23년 대비 신규 소요

- (산출)
- 문서뷰어 소프트웨어: 5,720천원 * 2식 = 11,440천원

③ **처내 행정정보시스템 유지보수(406백만원)**

- ('24) 대표 홈페이지, 내부업무포털 등 정보시스템에 대한 유지보수 수행, '23년 대비 3.8% 증액 반영
- (산출)
- 개발SW 유지보수: 3,158,659천원 * 10% = 315,865천원

정보시스템	개발비 (천원)	요율	유지보수비 (천원)
1) 법제정보 통합검색시스템	252,716	10%	25,271
2) 법제포탈시스템	1,023,872	10%	102,387
3) 창의지식광장	560,094	10%	56,009
4) 대표홈페이지	1,140,919	10%	114,092
5) CoP 시스템	100,618	10%	10,062
6) 통합전자도서관시스템	80,440	10%	8,044
합 계	3,158,659	10%	315,865

- 상용SW 유지보수: 772,732천원 * 11.3% = 87,313천원
- HW 유지보수: 47,900천원 * 6.2% = 2,969천원

(6) PC 등 전산장비 및 정보보안 관리 운영 : (2023) 330 → (2024) 373백만원, +13.0%

① **전산장비 구입(45백만원)**

- ('24) 내용연수 초과 및 신규 수요 가능성에 따른 전산장비 구입 비용, '23년 대비 동액 반영
- (산출)
- 사무용 PC 구입: 1,100,000원 * 25대 = 27,500천원
- 사무용 프린터 구입: 400,000원 * 5대 = 2,000천원
- 사무용 노트북 구입: 1,500,000원 * 10대 = 15,000천원

② **사무용 SW 구입(51백만원)**

- ('24) MS Office, 한글 등 연간 라이선스 구입에 필요한 비용, '23년 대비 34.2% 증액 반영
- (산출)
- MS Office 등 라이선스 구입: 200,000원 * 170건 = 34,000천원
- 한글, 알집 등 라이선스 구입: 100,000원 * 170건 = 17,000천원

③ **바이러스 백신 사용료(89백만원)**

- ('24) 보안 강화를 위한 백신(PC, 서버) 연간 사용료, '23년 대비 동액 반영
- (산출)

내역	단가(원)	수량	연간사용료 (천원)
1) PC용 백신 및 개인정보보호솔루션	27,170	310×2	16,845
2) 바이러스 백신 중앙관리 솔루션	850,740	2	1,701

3) 서버용 바이러스 백신	430,100	2	860
4) 패치관리시스템 서버	994,400	2	1,989
5) 패치관리시스템 클라이언트	31,790	310×2	19,710
6) 내PC지키미 서버	970,200	2	1,940
7) 내PC지키미 클라이언트	22,600	310×2	14,012
8) 개인정보보호 서버	969,430	2	1,939
9) 개인정보보호 클라이언트	30,250	310×2	18,755
10) 기록관리시스템 백신	11,500,000	1	11,500
합 계			89,251

④ 전산장비 및 정보보안장비 유지보수(188백만원)

- ('24) 원활한 법제정보화 운영을 위한 처내 전산장비 및 정보보안장비 유지보수 비용, '23년 대비 18.7% 증액 반영

- (산출)

• 전산장비 유지보수 = 118,977천원

구 분	월 단가(원)	인원	기간	합 계(원)
합 계(F) (F=D+E)				118,976,573
소 계(D) (D=A+B+C)				108,160,521
직접인건비 (A)				95,379,648
PC 운영 IT지원기술자	3,974,152	2명	12개월	95,379,648
제 경 비 (B=A×8%)				7,630,372
기 술 료 (C=(A+B)×5%)				5,150,501
VAT(E) (E=D×10%)				10,816,052

• 정보보안 상용SW 유지보수: 491,782천원 * 11.3% = 55,571천원

(단위: 천원)

상용SW	23년			24년			비고
	도입비	요율	유지보수비	도입비	요율	유지보수비	
1) 침입차단	90,000	11.3%	10,170	90,000	11.3%	10,170	전년동
2) 네트워크 접근 제어	75,092	11.3%	8,485	75,092	11.3%	8,485	전년동
3) 매체제어	34,320	11.3%	3,878	34,320	11.3%	3,878	전년동
4) 자료전송	99,000	11.3%	11,187	99,000	11.3%	11,187	전년동
5) 자료저장방지	40,230	11.3%	4,546	31,980	11.3%	3,614	전년동
6) 해킹메일	19,370	11.3%	2,189	19,370	11.3%	2,189	전년동
7) 유해차단	47,839	11.3%	5,406	47,839	11.3%	5,406	전년동
8) 통합로그검색	52,380	11.3%	5,919	52,380	11.3%	5,919	전년동
9) APT침입차단	28,564	11.3%	3,228	-	-	-	삭제
10) SSL가시화	-	-	-	41,800	11.3%	4,723	신규도입
합 계	486,795	11.3%	55,008	491,782	11.3%	55,571	

· 정보보안 상용HW 유지보수: 166,954천원 * 8.0% = 13,356천원

(단위: 천원)

HW	23년			24년			비고
	도입비	요율	유지보수비	도입비	요율	유지보수비	
1) 백본 스위치	93,936	8%	7,515	93,936	8%	7,515	전년동
2) 보안 L2스위치	64,468	8%	5,157	64,468	8%	5,157	전년동
3) L2스위치	8,550	8%	684	8,550	8%	684	전년동
4) 자료저장방지 서버	9,392	8%	751	-	-	-	삭제
5) NTP 서버	7,342	8%	588	-	-	-	삭제
합 계	183,688	8%	14,695	166,954	8%	13,356	

(7) 상용임금 및 운영지원 등 : (2023) 246 → (2024) 236백만원, △4.1%

① 상용임금(87백만원)

- 법제업무정보화추진사업 관련 업무지원 요원
 - 임금: 2,092,190원 * 1명 * 12개월 = 25,106천원
 - 시간외수당: 15,010원 * 1명 * 5시간 * 12개월 = 901천원
 - 연차수당: 59,960원 * 1명 * 5일 = 300천원
 - 상여금: 1,100,000원 * 1명 = 1,100천원
 - 정액급식비: 140,000원 * 12개월 * 1명 = 1,680천원
- 국가법령정보센터 법령검색 민원상담 요원
 - 임금: 2,113,110원 * 12개월 * 2명 = 50,715천원
 - 시간외수당: 15,160원 * 5일 * 12개월 * 2명 = 1,819천원
 - 연차수당: 60,560원 * 5일 * 2명 = 606천원
 - 상여금: 1,100,000원 * 2명 = 2,200천원
 - 정액급식비: 140,000원 * 12개월 * 2명 = 3,360천원
- 조정계수 : △787천원

② 복리후생비(2백만원)

- 공무원 복리후생비 : 500,000원 * 3명 = 1,500천원
- 조정계수 : 500천원

③ 고용부담금(17백만원)

- 법제업무정보화추진사업 관련 업무 지원 요원
 - 퇴직금: 29,086,680원 / 12월 = 2,424천원
 - 4대보험: 29,086,680원 * 0.112541 = 3,273천원
- 국가법령정보센터 법령검색 민원상담 요원
 - 퇴직금: 29,349,720원 / 12월 * 2명 = 4,892천원
 - 4대보험: 29,349,720원 * 0.112541 * 2명 = 6,606천원
- 조정계수 : △195천원

④ 일반수용비(103백만원)

- 정보화부문 기술평가 및 자문수당: 280,000원 * 8명 * 6회 = 13,440천원
- 시스템 홍보 리플렛, 배너 등 온·오프라인 홍보물 제작비: 1,500부 * 4회 * 2,000원 = 12,000천원
- 프린터 토너 등: 400,000원 * 180대 = 72,000천원
- 정보화 관련 서적 구입: 25,000원 * 4부 = 100천원
- 정보보안 교육 등 강사수당: 270,000원 * 4회 = 1,080천원
- 실명확인 서비스 등 사용료: 4,789천원
- 조정계수 : △224천원

⑤ 국내여비(4백만원)

- 전산세미나 등 참석: 40,000원 * 3명 * 16일 = 1,920천원
- 행정기관 정부입법 정보체계 확산 지원: 40,000원 * 3명 * 16일 = 1,920천원
- 조정계수 : 160천원

⑥ 사업추진비(23백만원)

- 법제정보화사업 실무회의 개최 및 실무자 교육:
30,000원 * 36개 기관 * 3명 * 6회 = 19,440천원
- 국가법령정보센터 전문가 의견 수렴: 30,000원 * 20명 * 3회 = 1,800천원
- 법제정보서비스 전문가 회의: 30,000원 * 21명 * 4회 = 2,520천원
- 조정계수 : △53천원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
8,871,000 천원	○ 상용임금(110-03) : 85,232천원 가. 법제업무정보화추진사업 관련 업무지원 요원 • 임금: 2,020,630원 * 1명 * 12개월 = 24,248천원 • 시간외수당: 14,500원 * 1명 * 5시간 * 12개월 = 870천원 • 연차수당: 57,910원 * 1명 * 5일 = 290천원 • 상여금: 1,100,000원 * 1명 = 1,100천원 • 정액급식비: 140,000원 * 12개월 * 1명 = 1,680천원 나. 국가법령정보센터 법령검색 민원상담 요원 • 임금: (2,018,620원 + 2,020,630원) * 12개월 = 48,471천원 • 시간외수당: (14,500원 + 14,480원) * 5일 * 12개월 = 1,739천원 • 연차수당: (57,910원 + 57,850원) * 5일 = 579천원 • 상여금: 1,100,000원 * 2명 = 2,200천원 • 정액급식비: 140,000원 * 12개월 * 2명 = 3,360천원 • 조정계수: 695천원	8,744,000 천원	○ 상용임금(110-03) : 87,000천원 가. 법제업무정보화추진사업 관련 업무지원 요원 • 임금: 2,092,190원 * 1명 * 12개월 = 25,106천원 • 시간외수당: 15,010원 * 1명 * 5시간 * 12개월 = 901천원 • 연차수당: 59,960원 * 1명 * 5일 = 300천원 • 상여금: 1,100,000원 * 1명 = 1,100천원 • 정액급식비: 140,000원 * 12개월 * 1명 = 1,680천원 나. 국가법령정보센터 법령검색 민원상담 요원 • 임금: 2,113,110원 * 12개월 * 2인 = 50,715천원 • 시간외수당: 15,160원 * 5일 * 12개월 * 2인 = 1,819천원 • 연차수당: 60,560원 * 5일 * 2인 = 606천원 • 상여금: 1,100,000원 * 2명 = 2,200천원 • 정액급식비: 140,000원 * 12개월 * 2명 = 3,360천원 • 조정계수: △787천원
	○ 일반수용비(210-01) : 103,379천원 • 정보화부문 기술평가 및 자문수당: 280,000원 * 8명 * 6회 = 13,440원 • 홍보물 제작비: 1,500부 * 4회 * 2,000원 = 12,000천원 • 프린터 토너 등: 400,000원 * 180대 = 72,000천원 • 정보화 관련 서적 구입: 25,000원 * 4부 = 100천원 • 정보보안 교육 등 강사수당: 270,000원 * 4회 = 1,080천원 • 실명확인 서비스 등 사용료: 4,789천원 • 조정계수: -30천원		○ 일반수용비(210-01) : 103,185천원 • 정보화부문 기술평가 및 자문수당: 280,000원 * 8명 * 6회 = 13,440원 • 홍보물 제작비: 1,500부 * 4회 * 2,000원 = 12,000천원 • 프린터 토너 등: 400,000원 * 180대 = 72,000천원 • 정보화 관련 서적 구입: 25,000원 * 4부 = 100천원 • 정보보안 교육 등 강사수당: 270,000원 * 4회 = 1,080천원 • 실명확인 서비스 등 사용료: 4,789천원 • 조정계수: △224천원
	○ 특근매식비(210-05) : 11,520천원 • 국가법령정보 통합 서비스 등을 위한 특근매식비: 6,000원 * 4명 * 13일 * 12개월 = 3,744천원 • 정부입법시스템 운영을 위한 특근매식비: 6,000원 * 3명 * 12일 * 12개월 = 2,592천원		○ 복리후생비(210-12) : 2,000천원 가. 법제업무정보화추진사업 업무지원 복리후생비: 500,000원 * 1명=500천원 나. 국가법령정보센터 법령검색 민원 상담지원 복리후생비: 500,000원 * 2명=1,000천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	- 생활법령정보 서비스 등을 위한 특근매식비: 6,000원 × 3명 × 12월 × 12개월 = 2,592천원 - 정보화사업 평가 등을 위한 특근매식비: 6,000원 × 3명 × 12월 × 12개월 = 2,592천원 ○ 복리후생비(210-12) : 1,500천원 가. 법제업무정보화추진사업 업무지원 복리후생비: 500,000원 × 1명=500천원 나. 국가법령정보센터 법령검색 민원 상담지원 복리후생비: 500,000원 × 2명=1,000천원 ○ 관리용역비(210-15) : 3,625,929천원 가. 국가법령정보시스템 유지보수 (1,334,838천원) - 시스템 유지보수(1,334,838천원): - (개발SW) 13,043,531천원 × 10% = 1,304,353천원 - (상용SW) 253,200천원 × 12.04% = 30,485천원 나. 정부입법시스템 유지보수 사업 (1,337,431천원) - 시스템 유지보수(1,337,431천원): - (개발SW) 14,758,359천원 × 9.0% = 1,328,252천원 - (상용SW) 67,000천원 × 13.7% = 9,179천원 다. 생활법령정보시스템 유지보수 (321,269천원) - 시스템 유지보수(321,269천원): - (개발SW) 2,905,843천원 × 10.0% = 290,584천원 - (상용SW) 286,775천원 × 10.7% = 30,685천원 라. 세계법제정보시스템 유지보수 (83,782천원) - 시스템 유지보수(83,782천원): - 837,824천원 × 10.0% = 83,782천원 마. 처내 업무 행정정보시스템 유지보수 (390,841천원) - 시스템 유지보수(390,841천원): - (개발SW) 3,008,103천원 × 10.0% = 300,810천원 - (상용SW) 772,732천원 × 11.3% = 87,319천원 - (HW) 33,900천원 × 8% = 2,712천원 바. PC 등 전산장비 및 정보보안장비 유지보수(157,767천원) - PC: 1,050,000원 × 600대 × 8% × 1.1% = 55,440천원 - 노트북: 1,400,000원 × 25대 × 8% × 1.1% = 3,080천원 - 프린터: 700,000원 × 90대 × 8% × 1.1% = 5,544천원 - 네트워크: 20,000원 × 100회 × 12월 = 24,000천원 - 정보보안 상용SW 유지보수: 486,795천원 × 11.3% = 55,008천원 - 정보보안 상용HW 유지보수: 183,688천원 × 8.0% = 14,695천원 ○ 국내여비(220-01) : 4,158천원 - 전산세미나 등 참석: 40,000원 × 3명 × 18일 = 2,160천원 - 정부입법 정보체계 확산 지원: 40,000원 × 3명 × 17일 = 2,040천원 - 조정계수: △42천원 ○ 업무추진비(240-01) : 23,707천원 - 법제정보화사업 실무회의 개최 및 실무자 교육: 30,000원 × 36개 기관 × 3명 × 6회 = 19,440천원 - 국가법령정보센터 전문가 의견 수렴: 30,000원 × 20명 × 3회 = 1,800천원 - 법제정보서비스 전문가 회의: 30,000원 × 21명 × 4회 = 2,520천원 - 조정계수: △53천원 ○ 일반연구비(260-01) : 2,734,171천원 가. 국가법령정보 통합검색 서비스 사업 (2,573,139천원) - 법령정보지식베이스 DB 구축: 11명 × 7,719천원 × 8개월 = 679,299천원 - 인공지능(AI) 활용한 법령정보지식베이스 관리시스템 개발: 6명 × 13,875천원 × 8개월 = 666,000천원	다. 조정계수: 500천원 ○ 관리용역비(210-15) : 3,975,705천원 가. 국가법령정보시스템 유지보수(1,508,563천원) - 시스템 유지보수(1,508,563천원): - (개발SW) 13,533,531천원 × 10% = 1,353,353천원 - (상용SW) 1,170,360천원 × 13.2617% = 155,210천원 나. 정부입법시스템 유지보수(1,464,061천원) - 시스템 유지보수(1,464,061천원): - (개발SW) 15,307,050천원 × 9.0% = 1,377,635천원 - (상용SW) 573,436천원 × 15.0716% = 86,426천원 다. 생활법령정보시스템 유지보수 (333,467천원) - 시스템 유지보수(333,467천원): - (개발SW) 2,954,284천원 × 10% = 295,428천원 - (상용SW) 258,845천원 × 14.6954% = 38,038천원 라. 세계법제정보시스템 유지보수(75,556천원) - 시스템 유지보수(75,556천원): - 994,153천원 × 7.6% = 75,556천원 마. 처내 업무 행정정보시스템 유지보수(406,154천원) - 시스템 유지보수(406,154천원): - (개발SW) 3,158,659천원 × 10% = 315,866천원 - (상용SW) 772,732천원 × 11.3% = 87,319천원 - (상용HW) 47,900천원 × 6.2% = 2,969천원 바. PC 등 전산장비 및 정보보안장비 유지보수(187,904천원) - 전산장비 및 정보보안장비 운영 유지보수 : 95,380천원 × 1.08% × 1.05% × 1.1% = 118,977천원 - 정보보안 상용SW 유지보수: 491,782천원 × 11.3% = 55,571천원 - 정보보안 상용HW 유지보수: 166,954천원 × 8.0% = 13,356천원 ○ 국내여비(220-01) : 4,000천원 - 전산세미나 등 참석: 40,000원 × 3명 × 16일 = 1,920천원 - 정부입법 정보체계 확산 지원: 40,000원 × 3명 × 16일 = 1,920천원 - 조정계수: 160천원 ○ 업무추진비(240-01) : 23,707천원 - 법제정보화추진사업 실무회의 개최 및 실무자 교육: 30,000원 × 36개 기관 × 3명 × 6회 = 19,440천원 - 국가법령정보센터 전문가 의견 수렴: 30,000원 × 20명 × 3회 = 1,800천원 - 법제정보서비스 전문가 회의: 30,000원 × 21명 × 4회 = 2,520천원 - 조정계수: △53천원 ○ 일반연구비(260-01) : 2,030,391천원 가. 국가법령정보 통합검색 서비스 사업 (1,481,536천원) - 머신러닝 기반 지능형 법령정보 검색 7명 × 12,996천원 × 8개월 = 727,760천원 - 민간 지능정보화 기술 융합 서비스 구축: 4명 × 16,500천원 × 2개월 = 132,000천원 - 공동활용 서비스 확대 구축: 242,000천원 4명 × 15,125천원 × 4개월 = 242,000천원 - 생성형 언어모델 기반의 법령정보 서비스 정보화전략계획 수립 10,559천원 × 35.966(컨설팅업무량) = 379,776천원 나. 정부입법 지원 사업 (548,027천원) - 정부입법 통합 플랫폼 구축 ISP 수립: 10,559천원 × 51.9(컨설팅업무량) = 548,027천원 다. 조정계수: 828천원 ○ 민간위탁사업비(320-02) : 1,960,512천원 가. 국가법령정보 통합검색 서비스 사업 (1,961,147천원)	

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	• 지능형 법령정보 검색 시스템 개발: 945,000천원 • 국가법령정보센터 시스템 연계: 246,840천원 나. 찾기쉬운 생활법령정보 서비스 사업 (197,032천원) • 중장기 정보화전략계획 수립: - 9,599천원 × 21.672(컨설팅업무량) × 1.1 × 86.1% = 197,032천원 ○ 민간위탁사업비(320-02) : 1,713,147천원 가. 국가법령정보 통합검색 서비스 사업 (1,713,147천원) • 법령정보 관리업무 민간위탁: 24명 × 5.947백만원 × 12개월 = 1,713,147천원 ○ 고용부담금(320-09) : 16,633천원 가. 법제업무정보화추진사업 관련 업무 지원 요원 • 퇴직금: 28,187,110원 / 12월 = 2,349천원 • 4대보험: 28,187,110원 × 0.1108 = 3,123천원 나. 국가법령정보센터 법령검색 민원상담 요원 • 퇴직금: 56,348,600원 / 12월 = 4,696천원 • 4대보험: 56,348,600원 × 0.1108 = 6,243천원 • 조정계수: 222천원 ○ 자산취득비(430-01) : 551,624천원 가. 국가법령정보 통합검색 서비스 사업 (90,600천원) • 민간법령용어사전업데이트자료 구입: 5,000천원 • 데이터베이스 모니터링 소프트웨어 구입: 16식 × 5,350천원 = 85,600천원 나. 정부입법 지원 사업 (289,172천원) • 데이터베이스 동기화 라이선스 구입: 8core × 7,816천원 = 62,528천원 • 개인정보 등록 차단 소프트웨어 구입: 4식 × 6,821천원 = 27,284천원 • 시스템 모니터링 소프트웨어: 20식 × 3,500천원 = 70,000천원 • 데이터베이스 모니터링 소프트웨어: 16식 × 5,335천원 = 85,360천원 • 검색엔진 라이선스: 2식 × 22,000천원 = 44,000천원 다. 사무용 PC 및 SW 등 구입 (171,851천원) • PC 및 프린터 등 도입(44,500천원) - (PC) 1,100천원 × 25대 = 27,500천원 - (노트북) 1,500천원 × 10대 = 15,000천원 - (프린터) 400천원 × 5대 = 2,000천원 • 사무용 SW 구입: 150천원 × 254개 = 38,100천원 • 바이러스 백신 등 사용료: 4,697천원 × 19개 = 89,251천원		• 법령정보 관리업무 민간위탁: 27명 × 6,053천원 × 12개월 = 1,961,147천원 나. 조정계수: △635천원 ○ 고용부담금(320-09) : 17,000천원 가. 법제업무정보화추진사업 관련 업무 지원 요원 • 퇴직금: 29,086,680원 / 12월 = 2,424천원 • 4대보험: 29,086,680원 × 0.112541 = 3,273천원 나. 국가법령정보센터 법령검색 민원상담 요원 • 퇴직금: 29,349,720원 / 12월 × 2인 = 4,892천원 • 4대보험: 29,349,720원 × 0.112541 × 2인 = 6,606천원 다. 조정계수: △195천원 ○ 자산취득비(430-01) : 540,500천원 가. 국가법령정보 통합검색 서비스 사업 (130,840천원) • 민간법령용어사전업데이트자료 구입: 5,000천원 • 문서뷰어 소프트웨어 구입: 5,720천원 × 22식 = 125,840천원 나. 정부입법 지원 사업 (154,000천원) • 한글 웹기반기 소프트웨어 구입: 5,500천원 × 12식 = 66,000천원 • 문서뷰어 소프트웨어 구입: 5,500천원 × 16식 = 88,000천원 다. 세계법제정보 서비스 사업 (42,000천원) • 문서뷰어 소프트웨어 구입: 5,250천원 × 8식 = 42,000천원 라. 처내 업무 행정정보화 사업 (28,440천원) • 내부 메신저 라이선스 구입: 17,000천원 × 1식 = 17,000천원 • 문서뷰어 소프트웨어 구입: 5,720천원 × 2식 = 11,440천원 마. PC 등 전산장비 및 SW 등 구입(184,751천원) • 바이러스 백신 등 사용료: 4,697천원 × 19개 = 89,251천원 • 전산장비 등 구입(44,500천원) - (PC) 1,100천원 × 25대 = 27,500천원 - (노트북 등 기타) 1,500천원 × 10대 = 15,000천원 - (프린터) 400천원 × 5대 = 2,000천원 • 사무용 SW 등 구입: 150천원 × 340개 = 51,000천원 바. 조정계수: 469천원

4) 사업효과

□ 사업영향, 산출물 성과지표 등

① '20~'24년도 성과계획서 상 성과지표 및 최근 5년간 성과 달성도

성과지표	구분	2020	2021	2022	2023	2024	2024목표치 산출근거	측정산식 (또는 측정방법)	자료수집방법 (또는 자료출처)
국가법령정보센터 이용자 만족도(정보화) (단위: 점)	목표	88.5	88.5	88.7	88.8	88.9	최근 3년('20~'22년) 간 실적치 추이와 목표대비 실적 달성도, 만족도 실적 등을 고려하여 2023년 목표치 대비 0.1점 증가	(각 문항의 항목별 응답자수*가중치) 합의 평균/전체 응답자 수 -문항내용 ①업데이트의 신속성 ②업데이트의 정확성 ③검색의 신속성 ④검색의 안정성 ⑤정보의 활용성 ⑥전체적인 만족도	국가법령정보 센터 사용자 대상 만족도 조사 -항목별 가중치 매우불만족: 0점 불만족: 25점 보통: 50점 만족: 75점 매우만족: 100점
	실적	88.5	88.6	88.7	-	-			
	달성도	100.0	100.1	100.0	-	-			
정부입법시스템에 대한 사용자 만족도(정보화) (단위: 점)	목표	83	83				-	문항별 응답자의 평균점수의 합 / 문항수 -조사항목(5개) ①업무 활용성 ②업무 효율성 ③업무 편의성 ④검색 편의성 ⑤전체 만족도	시스템 사용자 대상 만족도 조사(5점척도) -항목별 평가점수 매우 불만족:0점 불만족:25점 보통:50점 만족:75점 매우 만족: 100점
	실적	82.3	83.3						
	달성도	99.2	100.4						
법령정보 공동활용 기관수 (단위: 개)	목표	88	91				-	공동활용을 신청한 기관의 목록 조사	시스템을 통한 실제조사
	실적	88	93						
	달성도	100.0	102.2						
법령안편집기에 대한 사용자 만족도 (단위: 점)	목표	80	82				-	문항별 응답자의 평균점수의 합 / 문항수 -조사항목(5개) ①활용도 ②편의성 ③효과성 ④정확성 ⑤만족도	시스템 사용자 대상 만족도 조사(5점척도) -항목별 평가점수 매우 불만족: 0점 불만족: 25점 보통: 50점 만족: 75점 매우 만족: 100점
	실적	81.4	82.4						
	달성도	101.8	100.5						

② 성과지표 이외의 연도별 사업추진 경과 및 실적

2020	- 2020년도 각급 행정기관에서 생산한 법령, 행정규칙, 판례 등에 대한 통합 구축(누계: 약 432만 건, 별표·서식 포함) - 대한민국 법령, 훈령, 예규, 판례, 자치법규 및 조약 등의 법령정보를 법령정보 공동활용센터를 통하여 980개 행정기관 및 민간단체 등에 제공 - 공포법령을 신속하게 현행법령에 반영하는 법령정보관리시스템을 재구축하여 보다 빠르고 정확한 법령정보 현행성을 유지하고, 최신 지능정보화 기술의 국가법령정보시스템 적용과 차세대 법령정보서비스 플랫폼 구축을 위한 정보화전략계획(ISP) 수립
2021	- 2021년도 각급 행정기관에서 생산한 법령, 행정규칙, 공공기관 규정, 판례 등에 대한 통합 구축(누계: 약 455만 건, 별표·서식 포함) - 대한민국 법령, 훈령, 예규, 판례, 자치법규 및 조약 등의 법령정보를 법령정보 공동활용센터를 통하여 1,073개 행정기관 및 민간단체 등에 제공 - 조약안 입안 및 심사 지원 기능을 추가하고, 조약안 DB 구축을 위해 기존 조약(약 1,400여건) 자료 등재 지원
2022	- 2022년도 각급 행정기관에서 생산한 법령, 행정규칙, 공공기관 규정, 판례 등에 대한 통합 구축(누계: 약 475만 건, 별표·서식 포함) - 대한민국 법령, 훈령, 예규, 판례, 자치법규, 조약, 위원회 결정문 등의 법령정보를 법령정보 공동활용센터를 통하여 행정기관 및 민간단체 등에 제공 - 현행법률 1,586건에 대한 일상용어, 법령용어, 용어간 관계, 법령정보간 관계 등에 대한 법령정보지식베이스(DB) 구축 및 공동활용을 위한 개방 - 정부입법시스템 노후장비 교체, 장비증설 및 이중화 등을 통해 시스템의 처리 속도 및 안정성 향상하고, 법령정비 업무의 효율적 처리를 지원하기 위한 시스템 개선
2023	- 2023년도 각급 행정기관에서 생산한 법령, 행정규칙, 공공기관 규정, 판례 등에 대한 통합 구축(누계: 약 475만 건, 별표·서식 포함) - 대한민국 법령, 훈령, 예규, 판례, 자치법규, 조약, 위원회 결정문 등의 법령정보를 법령정보 공동활용센터를 통하여 행정기관 및 민간단체 등에 제공 - 현행법률 1,605건에 대한 일상용어, 법령용어, 용어간 관계, 법령정보간 관계 등에 대한 법령정보지식베이스(DB) 구축 및 공동활용을 위한 개방 - 정부입법시스템 노후장비 교체, 장비증설 및 이중화 등을 통해 시스템의 처리 속도 및 안정성 향상하고, 법령정비 업무의 효율적 처리를 지원하기 위한 시스템 개선

③ 향후 기대효과

- 정보화전략계획에 따라 생활용어와 법령용어 간 관계정보에 대한 지식베이스를 구축하여 인공지능(AI) 기반 자연어 검색서비스를 제공하고, 법령정보 공동활용 확대를 통해 민간기업의 리걸테크 신산업 활성화 지원
- 정부입법 과정에서 법령입안, 부처협의, 사전 영향평가, 입법예고 및 의견접수, 법령심사 등 다수부처 관련 업무를 신속하게 처리할 수 있도록 지원함으로써, 법제 업무 처리의 효율성과 정부업무 혁신에 기여

5) 타당성조사 및 예비타당성조사 시행여부 및 결과 요지 : 해당사항 없음

6) 총사업비 대상사업 여부 및 내역 : 해당사항 없음

7) 사업 집행절차

입찰공고(조달청) → 사업자 선정 및 계약체결(조달청) → 정보시스템 구축 → 시험운영 및 보완 → 개발완료, 검수 및 평가

8) 중기재정계획 상 연도별 투자계획 및 추진경과

(단위: 백만원)

중기 재정계획	'22	'23	'24	'25	'26	'27
'22~'26	8,801	8,871	10,122	10,122	10,122	
'23~'27		8,871	8,767	8,767	8,767	8,767

9) 최근 3년간 동 사업에 대한 주요 외부지적사항 및 평가, 문제점 및 대책

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2020년	국회 (‘19회계연도 결산)	윈도우7 보안기술 지원종료는 2019년 예산 편성 당시 이미 확정되어 있었고 예비비 사용 신청 시점(11월)에 불용을 예상하여 이를 활용할 수 있었는데도 예비비 지출 요건을 충족하였다고 보기 어려움	예측할 수 없는 예산 외의 지출이 필요한 경우에도 불용액 등 기정 예산 활용가능성을 면밀히 검토하고 있음
2021년	국정감사	시각장애인도 법령정보를 쉽게 접근하고 활용할 수 있도록 모바일 앱 음성지원 기능 개선과 AI 기반의 법령정보 제공 서비스에 대한 예산을 확보하여 검색 기능을 개선할 것	음성 읽어주기 시작·종료 시점, 법령본문 검색을 음성으로 입력할 수 있도록 개선 완료(‘21.10.) 지능형 법령정보서비스 플랫폼 구축을 위한 ‘22년 예산 2,322백만원 확보 완료(‘21.12.)

10) 향후 추진방향 및 추진계획

- 각급 행정기관에서 생산하는 법령정보를 지속적으로 통합 구축하고, 일반국민이 법령정보를 검색하고 이해·활용할 수 있도록 고품질의 다양한 법령정보서비스 제공
- 일상용어나 문장, 질문 등으로 법령정보를 쉽게 검색할 수 있도록 인공지능(AI) 기술을 활용한 지능형 법령정보서비스 플랫폼을 구축하고 법령정보 공동활용 확대를 통한 리걸테크 신산업 활성화 지원
- 중앙부처 및 지방자치단체 등의 공통 업무인 법제업무의 효율성과 전문성, 편의성을 제고하기 위해 법제업무 처리 절차에 대한 통합, 단순 반복 작업에 대한 자동화, 각종 검토보고서 작성 및 검토 지원, 법령정비 의견 및 입법의견에 대한 체계적인 수집 및 관리 등 지원

11) 해당사업에 대한 각종 사업평가의 결과 : 해당사항 없음

12) 부처 건의사항

- 일평균 77만명 이상이 접속하는 “국가법령정보센터”를 중장기 정보화전략계획(ISP)에 따라 국민이 편리한 지능형 검색과 민간의 법령데이터 활용을 위한 “지능형 법령정보서비스 플랫폼”으로 전환하고,
- 중앙부처 및 지방자치단체 공통 법제업무의 효율적인 처리와 체계적인 자료 관리를 지원하는 “정부입법시스템 및 법령안편집기”의 지속적인 발전을 위한 정보화 예산의 확보가 필요함

다. 최근 4년간 결산내역

1) 결산표

☐ 부처 결산내역

(단위: 백만원, %)

연도	예산액			전년도 이월액	이·전용 등	예비비	예산 현액(B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)	집행률 (C/B)	다음연도 이월액	불용액
	본예산	추경 증감액	추경(A)									
2020	7,404	1,622	9,026	-	-	-	9,026	8,823	97.8	97.8	-	203
2021	7,051	-	7,051	-	-	-	7,051	6,878	97.5	97.5	-	173
2022	8,801	-	8,801	-	-	-	8,801	8,647	98.3	98.3	-	154
2023	8,871	-	8,871	-	-	-	8,871	8,687	97.9	97.9	-	184

2) 주요 결산사항

☐ 2020년~2023년 결산사항

2020	- 추경 편성 사유 : '05년 이전 공포법령의 텍스트 형태 별표·서식을 한글 형태로 재구축하여 서비스하기 위해 1,622백만원 증액 추경 - 불용 사유 : 정보화사업의 조달계약으로 인한 낙찰차액 등 집행잔액 203백만원 불용
2021	- 특이사항 없음
2022	- 특이사항 없음
2023	- 특이사항 없음

☐ 2023년 이·전용 등 세부내역 : 해당사항 없음

☐ 2023년 예비비 배정 세부내역: 해당사항 없음

라. 기타 추가자료 : 해당사항 없음

사 업 명
(11) 법제교육 및 법제전문인력육성 (1034-300)

□ 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반회계	법제처	법제지원국 기획조정관	0	010	016
명칭					일반·지방행정	일반행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1000	1034	300
명칭	정부입법총괄지원	법제전문성향상	법제교육 및 법제전문인력육성

□ 사업 성격

신규	계속	완료	예비타당성 실시여부	총사업비 관리대상	총액계상 예산사업	사업소관 변경정보 2023예산 시 소관
	○					

□ 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

□ 사업 담당자

사업명	구분				
법제교육	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	서기관	주무관
		법제지원국	안승철	조지은	윤성용
		법제교육과	044-200-6765	044-200-6768	044-200-6772
행정효율성 증진 및 능력개발	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	사무관	주무관
		기획조정관	김태원	손아름	김성중
		혁신행정감사담당관	044-200-6551	044-200-6555	044-200-6556
법제실무인력 전문성 향상	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	사무관	주무관
		기획조정관	김태원	손아름	김성중
		혁신행정감사담당관	044-200-6551	044-200-6555	044-200-6556
청년인턴 제도 운영	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	사무관	주무관
		운영지원과	곽경림	송은희	김진석
			044-200-6521	044-200-6522	044-200-6524

가. 예산 총괄표

(단위: 백만원, %)

사업명	2022년 결산	2023년 예산 본예산(A)	2024년		증감 (B-A)	(B-A)/A
			정부안	확정(B)		
법제교육 및 법제전문인력육성	1,121	1,470	1,555	1,555	85	5.8

□ 기능별(내역사업별), 목별 예산 내역

(단위: 백만원)

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
○ 기능별 분류(합계)	1,221	1,182	1,121	-	61	1,470	1,470	1,412 [1,412]	1,470	1,412 [1,412]	-	58	1,555
· 법제교육	1,043	1,018	966 [966]	-	51	1,293	1,293	1,239 [1,239]	1,293	1,239 [1,239]	-	54	1,318
· 행정 효율성 증진 및 능력개발	82	77	68 [68]	-	9	82	82	79 [79]	82	79 [79]	-	3	70
· 법제실무인력 전문성 향상	96	88	87 [87]	-	10	95	95	94 [94]	95	94 [94]	-	1	86
· 청년인턴 제도 운영	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	81
○ 비목별 분류(합계)	1,221	1,182	1,121	-	61	1,470	1,470	1,412 [1,412]	1,470	1,412 [1,412]	-	58	1,555
· 상용임금(110-03)	56	56	55 [55]	-	1	58	58	57 [57]	58	57 [57]	-	1	58
· 일용임금(110-04)													68
· 일반수용비(210-01)	583	554	573 [573]	-	1	571	571	569 [569]	571	569 [569]	-	2	563
· 공공요금및제세 (210-02)	45	45	33 [33]	-	4	45	45	36 [36]	45	36 [36]	-	9	45
· 특근매식비(210-05)	14	14	14 [14]	-	-	14	14	14 [14]	14	14 [14]	-	-	-
· 임차료(210-07)	39	39	25 [25]	-	2	39	39	31 [31]	39	31 [31]	-	8	317
· 시설장비유지비 (210-09)	6	6	5 [5]	-	1	6	6	2 [2]	6	2 [2]	-	4	6
· 복리후생비(210-12)	1	1	1 [1]	-	-	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	1
· 일반용역비(210-14)	10	9	8 [8]	-	1	12	12	12 [12]	12	12 [12]	-		12

	2022					2023								2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액		
									예산 현액	집행액 [실집 행액]				
· 관리용역비(210-15)	92	92	90 [90]	-	2	94	94	93 [93]	94	93 [93]	-	1	97	
· 국내여비(220-01)	78	79	44 [44]	-	35	79	79	77 [77]	79	77 [77]	-	2	83	
· 국외업무여비 (220-02)	55	48	47 [47]	-	1	56	56	56 [56]	56	56 [56]	-	-	55	
· 사업추진비(240-01)	41	38	38 [38]	-	-	41	41	41 [41]	41	41 [41]	-	-	41	
· 일반연구비(260-01)	190	190	178 [178]	-	12	414	414	386 [386]	414	386 [386]	-	28	190	
· 고용부담금(320-09)	11	11	10 [10]	-	1	11	11	11 [11]	11	11 [11]	-	-	19	
· 자산취득비(430-01)	-	-	-	-	-	29	29	26 [26]	29	26 [26]	-	3	-	
○ 기능·비목별 분류(합계)	1,221	1,182	1,121 [1,121]	-	61	1,470	1,470	1,412 [1,412]	1,470	1,412 [1,412]	-	58	1,555	
- 법제교육	1,043	1,017	966 [966]	-	51	1,293	1,293	1,239 [1,239]	1,293	1,239 [1,239]	-	54	1,318	
· 상용임금(110-03)	56	56	55 [55]	-	1	58	58	57 [57]	58	57 [57]	-	1	58	
· 일반수용비(210-01)	470	450	470 [470]	-	-	459	459	459 [459]	459	459 [459]	-	-	459	
· 공공요금및제세 (210-02)	45	45	33 [33]	-	4	45	45	36 [36]	45	36 [36]	-	9	45	
· 특근매식비(210-05)	5	5	5 [5]	-	-	5	5	5 [5]	5	5 [5]	-	-	-	
· 임차료(210-07)	27	27	15 [15]	-	-	27	27	19 [19]	27	19 [19]	-	8	307	
· 시설장비유지비 (210-09)	6	6	5 [5]	-	1	6	6	2 [2]	6	2 [2]	-	4	6	
· 복리후생비(210-12)	1	1	1 [1]	-	-	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	1	
· 일반용역비(210-14)	10	9	8 [8]	-	1	12	12	12 [12]	12	12 [12]	-	-	12	
· 관리용역비(210-15)	92	92	90 [90]	-	2	94	94	93 [93]	94	93 [93]	-	1	97	
· 국내여비(220-01)	64	64	36 [36]	-	28	65	65	65 [65]	65	65 [65]	-	-	65	
· 국외업무여비 (220-02)	39	36	35 [35]	-	1	39	39	39 [39]	39	39 [39]	-	-	39	
· 사업추진비(240-01)	27	25	25 [25]	-	-	28	28	28 [28]	28	28 [28]	-	-	28	
· 일반연구비(260-01)	190	190	178 [178]	-	12	414	414	386 [386]	414	386 [386]	-	28	190	
· 고용부담금(320-09)	11	11	10 [10]	-	1	11	11	11 [11]	11	11 [11]	-	-	11	

[illegible]

나. 사업설명자료

1) 사업목적·내용

- (법제교육) 공무원 법제전문교육훈련기관 설치(2010. 9.)에 따라 중앙행정기관 및 지방자치단체 공무원과 공공기관 직원 등을 대상으로 법제 실무 능력을 향상시키기 위한 전문적·체계적 법제전문교육 실시
- (행정효율성 증진 및 능력개발) 직원들을 대상으로 워크숍을 개최하여 혁신적인 조직문화를 조성하고, 법 관련 학자, 인문·교양 전문가를 초빙한 체계적인 처내교육 훈련을 통해 입법환경 변화에 대한 대응 능력을 높이고, 직원들에게 자기개발의 기회와 업무 스트레스를 해소할 수 있는 환경 마련
- (법제실무인력 전문성 향상) 연구모임 지원 등 법제실무인력의 자발적 연구·학습 활동을 지원하고, 주요 법 관련 학회 등 전문가와의 체계적이고 효율적인 지식교류를 활성화하는 한편 해외 선진법제를 체험하도록 함으로써 법제실무인력의 전문성을 향상
- (청년인턴 제도 운영) 청년인턴 활성화 계획('23.1., 국무조정실 등 관계부처)에 따라 국내·외 유능한 청년들을 인턴으로 채용하여 국정참여 및 실무경험 등 다양한 일경험 기회 제공과 실질적인 업무능력을 강화할 수 있도록 지원

2) 사업개요

□ 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거

- 「법제처 직제 시행규칙」 제4조(기획조정관), 제9조(법제지원국)
- 「법제업무 운영규정」 제29조의2(법제교육)
- 「공무원 인재개발법」 제10조(공무원의 자기개발 등), 제12조(교육훈련수당의 지급)

② 추진경위

- '82~ : 시·도 법제교육 실시
- '96.~ : 시·도 및 중앙행정기관 법제업무 담당자 법제교육 실시
- '97.~ : 법제 인력의 전문성 확보 필요에 따라 법제처 직원연구모임인 법제실무연구회의 연구 활동 지원 시작
- '02.~ : 공공기관 법제교육 실시
- '09. 7. ~ 12. : 25개 로스쿨과 기본협정 및 실무협약 체결
- '10. 9. 15. : 행정관리교육담당관실을 법제전문교육훈련기관 설치
- '11. 2. : 교육원 방식 법제교육 시작
- '11. 12. : 기획재정부로부터 양재동 소재 국유재산 관리 전환
- '12. 5. 10. : 법제교육센터 개소

□ 주요내용

① 사업규모

- 총사업비 : 해당사항 없음
- 사업기간 : 단년도 계속
- 최근 5년 간 투입된 사업비

연도	2020	2021	2022	2023	2024
사업비	1,137	1,394	1,221	1,470	1,555

- 기타: 해당사항 없음

② 사업추진체계

- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 법제처
- 사업 수혜자 : 중앙행정기관, 일반국민
- 보조, 용자, 출연, 출자 등의 경우 보조·용자 등 지원 비율 및 법적근거: 해당사항 없음

3) '24년도 예산 산출 근거

① 법제교육 : ('23) 1,293백만원 → ('24) 1,318백만원, 증24백만원

- ('24) 공무원·공공기관 직원의 법제 실무 능력을 향상시키기 위한 전문적·체계적 법제교육 실시를 위한 1,318백만원 반영
- (산출) 법제교육 강의 등 운영 636백만원
 - 법제교육센터 운영 148백만원
 - 법제교육 강의실 사용 등 288백만원
 - 법제업무담당자 단기해외연수 44백만원
 - 표준강의안 고도화 등 일반 용역 12백만원
 - 법제교육 연구용역 190백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
1,293,366 천원	○ 상용임금(110-03): 57,840천원 가. 법제교육 업무 지원 공무원: 57,840천원 - 인건비: 48,495천원 • 2,020,630원×12개월×2명= 48,495천원 - 시간외수당: 1,740천원 • 14,500원×5시간×12개월×2명= 1,740천원 - 연차수당: 579천원 • 57,910원×5일×2명= 579천원 - 상여금: 2,200천원 • 1,100,000원×2명= 2,200천원 - 정액급식비: 3,360천원 • 1,680,000원×2명= 3,360천원 - 조정계수: 1,466천원 ○ 일반수용비(210-01): 459,150천원 가. 법제교육 강사수당: 217,090천원	1,317,745 천원	○ 상용임금(110-03): 58,000천원 가. 법제교육 업무 지원 공무원: 58,000천원 - 인건비: 50,715천원 • 2,113,110원×12개월×2명= 50,715천원 - 시간외수당: 1,819천원 • 15,160원×5시간×12개월×2명= 1,819천원 - 연차수당: 606천원 • 60,560원×5일×2명= 606천원 - 상여금: 2,200천원 • 1,100,000원×2명= 2,200천원 - 정액급식비: 3,360천원 • 1,680,000원×2명= 3,360천원 - 조정계수: -700천원 ○ 일반수용비(210-01): 459,650천원 가. 법제교육 강사수당: 217,090천원

'23년 예산		'24년 예산		
예산	산출내역	예산	산출내역	
	- 시·도 및 교육청 순회 법제교육 강사수당: 69,360천원 · [(170,000원×6과목)]×68회= 69,360천원 - 법제교육 3일과정 강사수당: 29,920천원 · [(170,000원×8과목)]×22회= 29,920천원 - 법제교육 2일과정 강사수당: 102,000천원 · [(170,000원×6과목)]×100회= 102,000천원 - 법제교육 1일과정 강사수당: 15,810천원 · [(170,000원×3과목)]×31회= 15,810천원 나. 법제교육 자료인쇄: 214,556천원 - 시·도 및 교육청 순회교육 교재 인쇄비: 94,656천원 · 16,000원×87부×68회= 94,656천원 - 법제교육 3일과정 교재 인쇄비: 13,860천원 · 18,000원×35부×22회= 13,860천원 - 법제교육 2일과정 교재 인쇄비: 80,000천원 · 16,000원×50부×100회= 80,000천원 - 법제교육 1일과정 교재 인쇄비: 26,040천원 · 14,000원×60부×31회= 26,040천원 다. 법제교육센터 전산 소모품 비용: 11,140천원 - 흑백프린터용 토너(교육생용 및 사무실용): 5,200천원 · 130,000원×10대×4회= 5,200천원 - 컬러프린터용 토너 및 드럼 등: 4,620천원 · 330,000원×1대×7종×2회= 4,620천원 - A4용지: 1,320천원 · 22,000원×5상자×12개월= 1,320천원 라. 사무용품 등 소모품 구입: 8,460천원 · 705,000원×12개월= 8,460천원 마. 법제업무 담당자 단기 해외연수 통역비: 3,200천원 · 400,000원×4개기관×2회= 3,200천원 바. 교육생 냉온수기 식수비 관리: 4,704천원 ○ 공공요금 및 제세(210-02): 44,584천원 가. 자료 발송비: 3,150천원 - 일반용 자료발송비: 1,800천원 · 1,500원×1,200통= 1,800천원 - 등기용 자료발송비: 1,350천원 · 4,500원×300통= 1,350천원 나. 행정망 회선 사용요금: 21,246천원 - 전화급 회선료(월정액제): 2,924천원 · 44,300원×5대×1.1×12개월= 2,924천원 - 데이터(6M) 회선료(월정액제): 18,322천원 · 694,000원×2개선×1.1×12개월= 18,322천원 다. 무선 인터넷 사용요금: 1,188천원 - 무선 인터넷 3대(월정액제): 1,188천원 · 30,000원×3대×1.1×12개월= 1,188천원 라. 시설운용 공공요금: 19,000천원 - 전기료: 15,000천원 · 1,250,000원×12월= 15,000천원 - 수도료: 2,400천원 · 200,000원×12월= 2,400천원 - TV유선료: 600천원 · 50,000원×12월= 600천원 - 화재 등 보험료: 1,000천원 · 1,000,000×1회= 1,000천원 ○ 특근매식비(210-05) : 5,184천원 가. 법제교육인력(6인): 5,184천원 · 6,000원×6인×12월×12개월= 5,184천원 ○ 임차료(210-07): 27,000천원 가. 법제업무 담당자 과정 임차료: 24,000천원 · 6,000,000원×4회= 24,000천원 나. 법제교육센터 장비 임차료: 3,000천원 ○ 시설장비유지비(210-09): 5,798천원 가. 법제교육센터 시설 보수 공사 : 5,798천원 · 5,798,000원= 5,798천원			- 시·도 및 교육청 순회 법제교육 강사수당: 69,360천원 · [(170,000원×6과목)]×68회= 69,360천원 - 법제교육 3일과정 강사수당: 29,920천원 · [(170,000원×8과목)]×22회= 29,920천원 - 법제교육 2일과정 강사수당: 102,000천원 · [(170,000원×6과목)]×100회= 102,000천원 - 법제교육 1일과정 강사수당: 15,810천원 · [(170,000원×3과목)]×31회= 15,810천원 나. 법제교육 자료인쇄: 214,556천원 - 시·도 및 교육청 순회교육 교재 인쇄비: 94,656천원 · 16,000원×87부×68회= 94,656천원 - 법제교육 3일과정 교재 인쇄비: 13,860천원 · 18,000원×35부×22회= 13,860천원 - 법제교육 2일과정 교재 인쇄비: 80,000천원 · 16,000원×50부×100회= 80,000천원 - 법제교육 1일과정 교재 인쇄비: 26,040천원 · 14,000원×60부×31회= 26,040천원 다. 법제교육센터 전산 소모품 비용: 11,140천원 - 흑백프린터용 토너: 5,200천원 · 130,000원×10대×4회= 5,200천원 - 컬러프린터용 토너 및 드럼 등: 4,620천원 · 330,000원×1대×7종×2회= 4,620천원 - A4용지: 1,320천원 · 22,000원×5상자×12개월= 1,320천원 라. 사무용품 등 소모품 구입: 8,460천원 · 705,000원×12개월= 8,460천원 마. 법제업무 담당자 단기 해외연수 통역비: 3,200천원 · 400,000원×4개기관×2회= 3,200천원 바. 교육생 냉온수기 식수비 관리: 4,704천원 사. 조정계수: 500천원 ○ 공공요금 및 제세(210-02): 44,584천원 가. 자료 발송비: 3,150천원 - 일반용 자료발송비: 1,800천원 · 1,500원×1,200통= 1,800천원 - 등기용 자료발송비: 1,350천원 · 4,500원×300통= 1,350천원 나. 행정망 회선 사용요금: 21,246천원 - 전화급 회선료(월정액제): 2,924천원 · 44,300원×5대×1.1×12개월= 2,924천원 - 데이터(6M) 회선료(월정액제): 18,322천원 · 694,000원×2개선×1.1×12개월= 18,322천원 다. 무선 인터넷 사용요금: 1,188천원 - 무선 인터넷 3대(월정액제): 1,188천원 · 30,000원×3대×1.1×12개월= 1,188천원 라. 시설운용 공공요금: 19,000천원 - 전기료: 15,000천원 · 1,250,000원×12월= 15,000천원 - 수도료: 2,400천원 · 200,000원×12월= 2,400천원 - TV유선료: 600천원 · 50,000원×12월= 600천원 - 화재 등 보험료: 1,000천원 · 1,000,000×1회= 1,000천원 ○ 임차료(210-07): 306,600천원 가. 법제업무 담당자 과정 임차료: 16,000천원 · 8,000,000원×2회= 16,000천원 나. 법제교육센터 장비 임차료: 3,000천원 다. 강의실 임차료: 220,400천원 · 29,000원×7,600명= 220,400천원 라. 셔틀버스 운행 임차료: 67,200천원 · (800,000원+880,000원)×40일=67,200천원 ○ 시설장비유지비(210-09): 5,798천원 가. 법제교육센터 시설 보수 공사 : 5,798천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	○ 복리후생비(210-12): 1,000천원 가. 법제교육과 공무원 복리후생비(2명): 1,000천원 - 법제교육과 공무원 복리후생비(2명): 1,000천원 · 500,000원×2명= 1,000천원 ○ 일반용역비(210-14): 12,000천원 가. 법제교육 교재·교안 고도화 업무대행 : 10,000천원 - 5,000,000원x2과목=10,000천원 나. 법제교육 동영상 제작 비용: 2,000천원 - 1,000,000원x2과목=2,000천원 ○ 관리용역비(210-15): 94,393천원 가. 시설관리용역비: 94,393천원 - 시설관리 미화1명, 경비2명: 94,392천원 · 2,622,000원×12개월×3명= 94,392천원 - 조정계수: 1천원 ○ 국내여비(220-01): 64,637천원 가. 행정기관 등 법제교육 강사 및 실무자 여비: 64,564천원 - 시·도 및 교육청 순회교육 여비: 20,944천원 · (40,000원+37,000원)×2일×2인×68회= 20,944천원 - 법제교육 3일과정 여비: 9,240천원 · (40,000원+30,000원)×3일×2인×22회= 9,240천원 - 법제교육 2일과정 여비: 28,000천원 · (40,000원+30,000원)×2일×2인×100회= 28,000천원 - 법제교육 1일과정 여비: 4,340천원 · (40,000원+30,000원)×2인×31회= 4,340천원 - 법제교육원 관련 출장 여비: 2,040천원 · 40,000원×3인×17회= 2,040천원 나. 조정계수: 73천원 ○ 국외업무여비(220-02): 39,133천원 가. 법제업무담당자 단기 해외연수: 39,124천원 - 중앙행정기관 법제업무 담당자 단기 해외연수(핀란드, 노르웨이, 5명, 6박 8일): 23,514천원 ⑤운임: 2,800,000원×5명= 14,000천원 ⑥체재비: 9,514천원(\$7,375) · 일비: (\$30×8일)×5명= 1,548천원(\$1,200) · 숙박비: (\$137×6일)×5명= 5,302천원(\$4,110) · 식비: (\$59×7일)×5명= 2,664천원(\$2,065) - 시·도 법제업무 담당자 단기 해외연수(스위스, 프랑스, 3명, 6박 8일): 15,610천원 ⑤운임: 2,800,000원×3명= 8,400천원 ⑥체재비: 7,210천원(\$5,589) · 일비: (\$30×8일)×3명= 929천원(\$720) · 숙박비: (\$176×6일)×3명= 4,087천원(\$3,168) · 식비: (\$81×7일)×3명= 2,194천원(\$1,701) 나. 조정계수: 9천원 ○ 사업추진비(240-01): 27,950천원 가. 행정기관 등 법제교육 경비: 23,100천원 - 법제업무 담당자 과정 경비 · 30,000원×48인×5회= 7,200천원 - 법제교육 3일과정 경비 · 30,000원×10인×20회= 6,000천원 - 법제교육 2일과정 경비 · 30,000원×10인×33회= 9,900천원 나. 법제업무담당자 단기 해외연수 경비 지원: 1,290천원 · \$500×2회= 1,290천원(\$1,000) 다. 법제교육원 설립 사업 협의: 3,600천원 · 30,000원×5인×24회= 3,600천원 라. 조정계수: △40천원 ○ 일반연구비(260-01): 414,170천원 가. 법제교육 연구용역 : 190,000천원	· 5,798,000원= 5,798천원 ○ 복리후생비(210-12): 1,000천원 가. 법제교육과 공무원 복리후생비(2명): 1,000천원 - 법제교육과 공무원 복리후생비(2명): 1,000천원 · 500,000원×2명= 1,000천원 ○ 일반용역비(210-14): 12,000천원 가. 법제교육 교재·교안 고도화 업무대행 : 10,000천원 - 5,000,000원x2과목=10,000천원 나. 법제교육 동영상 제작 비용: 2,000천원 - 1,000,000원x2과목=2,000천원 ○ 관리용역비(210-15): 97,393천원 가. 시설관리용역비: 97,393천원 - 시설관리 미화1명, 경비2명: 97,394천원 · 2,705,400원×12개월×3명= 97,394천원 - 조정계수: △1천원 ○ 국내여비(220-01): 64,637천원 가. 행정기관 등 법제교육 강사 및 실무자 여비: 64,564천원 - 시·도 및 교육청 순회교육 여비: 20,944천원 · (40,000원+37,000원)×2일×2인×68회= 20,944천원 - 법제교육 3일과정 여비: 9,240천원 · (40,000원+30,000원)×3일×2인×22회= 9,240천원 - 법제교육 2일과정 여비: 28,000천원 · (40,000원+30,000원)×2일×2인×100회= 28,000천원 - 법제교육 1일과정 여비: 4,340천원 · (40,000원+30,000원)×2인×31회= 4,340천원 - 법제교육원 관련 출장 여비: 2,040천원 · 40,000원×3인×17회= 2,040천원 나. 조정계수: 73천원 ○ 국외업무여비(220-02): 39,133천원 가. 법제업무담당자 단기 해외연수: 39,253천원 - 중앙행정기관 법제업무 담당자 단기 해외연수(독일, 벨기에, 5인, 6박 8일): 23,588천원 ⑤운임: 2,800,000원×5인= 14,000천원 ⑥체재비: 9,588천원(\$7,375) · 일비: (\$30×5인)×8일= 1,560천원(\$1,200) · 숙박비: (\$137×5인)×6일= 5,343천원(\$4,110) · 식비: (\$59×5인)×7일= 2,685천원(\$2,065) - 시·도 법제업무 담당자 단기 해외연수(영국, 3인, 6박 8일): 15,665천원 ⑤운임: 2,800,000원×3인= 8,400천원 ⑥체재비: 7,265천원(\$5,589) · 일비: (\$30×3인)×8일= 936천원(\$720) · 숙박비: (\$176×3인)×6일= 4,118천원(\$3,168) · 식비: (\$81×3인)×7일= 2,211천원(\$1,701) 나. 조정계수: -120천원 ○ 사업추진비(240-01): 27,950천원 가. 행정기관 등 법제교육 경비: 23,100천원 - 법제업무 담당자 과정 경비 · 30,000원×48인×5회= 7,200천원 - 법제교육 3일과정 경비 · 30,000원×10인×20회= 6,000천원 - 법제교육 2일과정 경비 · 30,000원×10인×33회= 9,900천원 나. 법제업무담당자 단기 해외연수 경비 지원: 1,300천원 · \$500×2회= 1,300천원(\$1,000) 다. 법제교육원 관련 협의: 3,600천원 · 30,000원×5인×24회= 3,600천원 라. 조정계수: △50천원 ○ 일반연구비(260-01): 190,000천원	

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	- 법제교육 교재 및 과정 등 교육콘텐츠 개발 용역 • 30,000,000원×3회 = 90,000천원 - 이러닝 콘텐츠 개발 용역 • 50,000,000원×2과목 = 100,000천원 나. 법제교육운영시스템 구축 : 224,170천원 • 632,000원×354.7FP= 224,170천원 ○ 고용부담금(320-09): 11,527천원 가. 교육운용인력 퇴직금 및 4대보험료 : 11,527천원 - 4대보험(2명): 6,300천원 • 28,687,110원×0.1098×2명= 6,300천원 - 퇴직금(2명): 4,781천원 • 28,687,110원/12월×2명= 4,781천원 - 조정계수: 446천원 ○ 자산취득비(430-01): 29,000천원 가. 법제교육 운영시스템 지원용 상용SW 도입: 29,000천원		가. 법제교육 연구용역 : 190,000천원 - 법제교육 교재 및 과정 등 교육콘텐츠 개발 용역 • 45,000,000원×2회 = 90,000천원 - 이러닝 콘텐츠 개발 용역 • 50,000,000원×2과목 = 100,000천원 ○ 고용부담금(320-09): 11,000천원 가. 교육운용인력 퇴직금 및 4대보험료 : 11,000천원 - 4대보험(2명): 6,606천원 • 29,349,720원×0.112541×2명= 6,606천원 - 퇴직금(2명): 4,892천원 • 29,349,720원/12월×2명= 4,892천원 - 조정계수: -498천원

② 행정효율성 증진 및 능력 개발 : ('23) 82백만원 → ('24) 70백만원, 감12백만원

- ('24) 처내 행정효율성 증진을 위한 워크숍과 교육 훈련비 등 편성
- (산출) 행정효율성 증진을 위한 처내 교육 훈련비 49백만원
행정효율성 증진을 위한 워크숍 21백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
81,636 천원	○ 일반수용비(210-01): 51,058천원 가. 행정효율성 증진을 위한 워크숍 자료 등 인쇄: 2,233천원 • 11,165원×200부=2,233천원 나. 행정효율성 증진을 위한 자료 구입비: 5,000천원 • 25,000원×200권=5,000천원 다. 행정효율성 증진을 위한 위탁교육 훈련비:31,500천원 • 140,000원×225명 =31,500천원 라. 처내교육 강사수당 : 11,800천원 • 전문가 초청 강연 강사수당 : 500,000원×11회=5,500천원 • 법역량 강화과정 강사수당 : 400,000원×12회=4,800천원 • 정부시책교육 강사수당 : 300,000원×5회=1,500천원 마. 조정계수: 525천원	69,871 천원	○ 일반수용비(210-01): 48,205천원 가. 행정효율성 증진을 위한 워크숍 자료 등 인쇄: 1,380천원 • 6,000원×230부=1,380천원 나. 행정효율성 증진을 위한 자료 구입비: 3,000천원 • 30,000원×100권=3,000천원 다. 행정효율성 증진을 위한 위탁교육 훈련비: 22,000천원 • 100,000원×220인 =22,000천원 라. 처내교육 강사수당: 21,500천원 • 전문가 초청 강연 강사수당: 500,000원×7회= 3,500천원 • 법역량 강화과정 강사수당: 500,000원×15회= 7,500천원 • 정부시책교육 강사수당: 500,000원×21회= 10,500천원 마. 조정계수 : 325천원
	○ 특근매식비(210-05): 6,912천원 가. 특근매식비 • 6,000원×8인×12일×12월= 6,912천원 ○ 임차료(210-07): 8,000천원 가. 행정효율성 증진을 위한 워크숍 등 장소 및 차량 임차료:6,000천원 나. 민간위탁교육과정 장소 임차료: 2,000천원 • 500,000×4회=2,000천원 ○ 국내여비(220-01): 12,666천원 가. 행정효율성증진을 위한 워크숍 참석자 및 준비자 여비: 10,600천원 • (20,000원+25,000원+30,000원)×20명+(20,000원+20,000원+30,000원)×130명=10,600천원 나. 민간위탁 교육훈련 여비: 2,066천원 • 일비:20,000원×60명=1,200천원 • 식비:(20,000원×30명)+(6,660원×40명)=866천원		○ 임차료(210-07): 6,000천원 가. 행정효율성 증진을 위한 워크숍 등 장소 및 차량 임차료:6,000천원
			○ 국내여비(220-01): 12,666천원(전년동) 가. 행정효율성증진을 위한 워크숍 참석자 및 준비자 여비: 10,600천원 • (20,000원+25,000원+30,000원)×20명+(20,000원+20,000원+30,000원)×130명=10,600천원 나. 민간위탁 교육훈련 여비: 2,066천원 • 일비:20,000원×60명=1,200천원 • 식비:(20,000원×30명)+(6,660원×40명)=866천원 ○ 사업추진비(240-01): 3,000천원(전년동) 가. 행정효율성증진을 위한 워크숍 개최 경비 • (20,000원×120인×1회)+(30,000원×20인×1회)=3,000천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	○ 사업추진비(240-01): 3,000천원 가. 행정효율성증진을 위한 워크숍 개최 경비 · (20,000원×120인×1회)+(30,000원×20인×1회)=3,000천원		

③ 법제실무인력전문성향상 : ('23) 95백만원 → ('24) 86백만원, 감9백만원

- ('24) 법제실무인력전문성 향상 사업
- (산출) 법제실무인력 전문성 향상 세미나 개최 55백만원
법제실무인력 전문성 향상 연구회(Cop) 운영 31백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
94,998 천 원	○ 일반수용비(210-01): 60,596 가. 법제실무인력 전문성 향상을 위한 세미나 개최: 49,700천원 - 발표사례집 발간 · 17,500원×100부×14회= 24,500천원 - 발표자 사례비 · 300,000원×5인×14회= 21,000천원 - 세미나 필요물품 구입 · 300,000원×14회= 4,200천원 나. 법제실무인력 전문성 향상을 위한 연구회의 운영 : 10,840천원 - 연구보고서 발간 · 20,000원×200부×1회= 4,000천원 - 전문가 참석수당 · 300,000원×10회= 3,000천원 - 자료 구입 · 32,000원×10인×12회= 3,840천원 다. 조정계수 : 56천원 ○ 특근매식비(210-05): 1,728천원 가. 특근매식비 · 6,000원×3인×8일×12월= 1,728천원 ○ 임차료(210-07): 4,000천원 가. 세미나 장소 임차료 · 2,000,000원×2회= 4,000천원 ○ 국내여비(220-01): 1,860천원 가. 세미나 등 참석 여비 · (20,000원×1일+17,200원)×50인= 1,860천원 ○ 국외업무여비(220-02): 16,500천원 가. 외국법제연구를 위한 현장방문 16,789천원 - 독일 방문(4급 1인, 5급 1인, 6박8일) : 9,062천원 · 항공료 : 2,576,500원×2인 = 5,153천원 · 체재비 : \$2,950(3,806천원) 1)일비 : \$30*2인*8일 = \$480(619천원) 2)숙박비 : \$137*2인*6박 = \$1,644(2,121천원) 3)식비 : \$59*2인*7일 = \$826(1,066천원) · 준비금 : \$40*2인= \$80(103천원) - 대만 방문(4·5급 1인, 5급 1인, 4박5일) : 3,689천원 · 항공료 : 588,000원×2인 = 1,176천원 · 체재비 : \$1,868(2,410천원) 1)일비 : \$30*2인*5일 = \$300(387천원) 2)숙박비 : \$137*2인*4박 = \$1,096(1,414천원) 3)식비 : \$59*2인*4일 = \$472(609천원) · 준비금 : \$40*2인 = \$80(103천원) - 호주 방문(4급 1인, 5급 1인, 4박5일) : 4,038천원 · 항공료 : 1,000,000원×2인 = 2,000천원 · 체재비 : \$1,500(1,935천원) 1)일비 : \$30*2인*5일 = \$300(387천원)	86,384 천 원	○ 일반수용비(210-01): 53,710천원 가. 법제실무인력 전문성 향상을 위한 세미나 개최: 44,800천원 - 발표사례집 발간 · 17,500원×80부×14회= 19,600천원 - 발표자 사례비 · 300,000원×5인×14회= 21,000천원 - 세미나 필요물품 구입 · 300,000원×14회= 4,200천원 나. 법제실무인력 전문성 향상을 위한 연구회의 운영 : 7,840천원 - 연구보고서 발간 · 20,000원×50부×1회= 1,000천원 - 전문가 참석수당 · 300,000원×10회= 3,000천원 - 자료 구입 · 32,000원×10인×12회= 3,840천원 다. 조정계수: 1,070천원 ○ 임차료(210-07): 4,000천원 가. 세미나 장소 임차료 · 2,000,000원×2회= 4,000천원 ○ 국내여비(220-01): 1,860천원 가. 세미나 등 참석 여비 · (20,000원×1일+17,200원)×50인= 1,860천원 ○ 국외업무여비(220-02): 16,500천원 1.. 외국법제연구를 위한 현장방문 16,500천원 가. 영국 방문(4급 1인, 5급 2인, 6박8일) : 13,339천원 · 항공료 : 2,400,000원×3인 = 7,200천원 · 체재비 : \$4,602(5,983천원) 1)일비 : \$30*3인*8일 = \$720(936천원) 2)숙박비 : \$137*3인*6박 = \$2,466(3,206천원) 3)식비 : \$59*3인*8일 = \$1,416(1,841천원) · 준비금 : \$40*3인= \$120(156천원) 나. 대만 방문(4·5급 1인, 5급 1인, 3박4일) : 3,275천원 · 항공료 : 588,000원×2인 = 1,176천원 · 체재비 : \$1,534(1,995천원) 1)일비 : \$30*2인*4일 = \$240(312천원) 2)숙박비 : \$137*2인*3박 = \$822(1,069천원) 3)식비 : \$59*2인*4일 = \$472(614천원) · 준비금 : \$40*2인 = \$80(104천원) 다. 조정계수 : △114천원 ○ 사업추진비(240-01) : 10,314천원 가. 법제실무인력 전문성향상을 위한 연구회의 개최 : 5,880천원 · 19,600원×10인×15회×2회= 5,880천원 나. 세미나 개최 경비 · 800,000원×3회 = 2,400천원 다. 입법추진활동비 · 2,034천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	2)숙박비 : \$106*2인*4박 = \$848(1,094천원) 3)식비 : \$44*2인*4일 = \$352(454천원) • 준비금 : \$40*2인 = \$80(103천원) 나. 조정계수 : -289천원 ○ 사업추진비(240-01) : 10,314천원 가. 법제실무인력 전문성향상을 위한 연구회의 개최 : 5,880천원 • 19,600원×10인×15회×2회= 5,880천원 나. 세미나 개최 경비 • 800,000원×3회 = 2,400천원 다. 입법추진활동비 • 2,034천원		

④ 청년인턴 제도 운영 : ('23) 0백만원 → ('24) 81백만원, 순증81백만원

- ('24) 청년세대에 대한 일경험 기회 제공을 위한 청년인턴 제도 운영비로 81백만원 반영
- (산출) 일용임금 68백만원 / 일반수용비 1백만원 / 국내여비 4백만원 / 고용부담금 8백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
-		81,000 천 원	○ 일용임금(110-04): 68,004천원 가. 청년인턴 인건비: 68,004천원 • (2,060,740원×6개월×5명)+(2,060,740원×3개월×1명) = 68,004천원 ○ 일반수용비(210-01): 1,346천원 가. 청년인턴 활동 지원비: 1,000천원 나. 조정계수: 346천원 ○ 국내여비(220-01): 4,000천원 가. 청년인턴 활동 여비: 3,600천원 • 50,000원×6명×6월×2회 = 3,600천원 나. 조정계수: 400천원 ○ 고용부담금(320-09): 7,650천원 가. 청년인턴 4대 보험료 등: 7,650천원 - 68,004,420원*0.112541 = 7,653천원 - 조정계수: △3천원

4) 사업효과

□ 사업영향, 산출물 성과지표 등

① '20~'24년도 성과계획서 상 성과지표 및 최근 5년간 성과 달성도

성과지표	구분	'20	'21	'22	'23	'24	'24목표치 산출근거	측정산식 (또는 측정방법)	자료수집방법 (또는 자료출처)
법제교육 전후 실력 향상도 (점수)	목표	92.2	92.6	-	-	-	-	(개인별 실력 향상도 점수의 합/전체 응답자 수)	· 조사대상: 교육 참가자의 상급자 · 조사기간: 과정별 교육 종료 후 · 조사방법: 엽서를 통한 설문 조사
	실적	92.6	91.2	-	-	-			
	달성도	100.4	98.5	-	-	-			
연간 법제교육 참가자 실인원 수(명)	목표	15,000	22,000	-	-	-	-	연간 법제교육 과정별 실인원수의 합계	· 공문으로 교육 신청을 받아 객관적으로 교육 참가자수 산정
	실적	14,093	34,960	-	-	-			
	달성도	94.0	158.9	-	-	-			

성과지표	구분	'20	'21	'22	'23	'24	'24목표치 산출근거	측정산식 (또는 측정방법)	자료수집방법 (또는 자료출처)
법제교육 참가자 만족도(점수)	목표	91.2	92	-	-	-	-	(교육참가자 만족도점수의 합/전체 응답자 수)	· 조사대상: 교육 참가자 · 조사기간: 과정별 교육 종료 후 2주 · 조사방법: 설문지 조사
	실적	91.8	91.9	-	-	-			
	달성도	100.7	99.9	-	-	-			

② 성과지표 이외의 연도별 사업추진 경과 및 실적

2020	- 법제교육과정 : 54개 과정, 295회, 14,093명 교육이수 - 사이버교육 : 18개 과정, 12기 운영, 연간 15,737명 수료 - 6월~12월: 14개의 학회(토지공법학회, 한국지방자치법학회, 국가법학회 등)와 총 13회의 학술대회 개최 - 10월~11월: 국(과)별 워크숍 개최 - 1월~12월 : 14개의 CoP에서 총 110건의 전문가 초청 강의, 토론 등의 연구모임 개최 - 1월~12월 : 직무역량강화교육 계획(전화외국어교육 2회, 독서통신과정 포함) 수립·운영 - 1월~12월 : 전문가 초청 강의 및 시책 교육 23회 개최
2021	- 법제교육과정 : 58개 과정, 669회, 34,960명 교육이수 - 사이버교육 : 11개 과정, 12기 운영, 연간 22,127명 수료 - 4월~12월: 유럽헌법학회, 한국토지공법학회 등 총 14회의 학술대회 개최 - 1월~12월: 17개의 CoP에서 총 9건의 전문가 초청 강의, 토론 등의 연구모임 개최 - 1월~2월: 직무역량강화교육 계획(전화외국어교육 및 독서통신과정 포함) 수립·운영 - 2월~12월: 전문가 초청 강의 및 시책 교육 30회 개최 - 11월~12월: 국(과)별 워크숍 개최
2022	- 법제교육과정 : 67개 과정, 717회, 34,796명 교육이수 - 사이버교육 : 13개 과정, 12기 운영, 13,492명 수료 - 단기해외연수 실시: 중앙행정기관(싱가포르) 33명, 지방자치단체(네덜란드) 14명 참가 - 2월~12월: 13개 학회(한국행정법학회 등)와 총 13회의 학술대회 및 행정법포럼 개최 - 2월~12월: 16개의 CoP에서 전문가 초청 강의, 토론 등의 103회 연구모임 개최 등 - 2월~12월: 전문가 초청 강의 및 시책 교육 93시간 개최 - 1월~12월: 직무역량강화교육 계획(전화외국어교육 3회, 독서통신과정 포함) 수립·운영 - 11월~12월: 국(과)별 워크숍 개최
2023	- 법제교육과정 : 66개 과정, 692회, 30,892명 교육이수 - 사이버교육 : 16개 과정, 12기 운영, 28,407명 수료 - 단기해외연수 실시: 중앙행정기관(오스트리아) 26명, 지방자치단체(스위스) 17명 참가 - 2월~12월: 14개 학회(한국행정법학회 등)와 총14회의 학술대회 개최 - 2월~12월: 15개의 CoP에서 전문가 초청 강의, 토론 등 연구모임 개최 등 - 1월~12월: 전문가 초청 강의 및 시책 교육 41회 개최 - 1월~12월 : 직무역량강화교육 계획(전화외국어교육 3회, 독서통신과정 포함) 수립·운영 - 5월: 전직원 대상 처내 워크숍 개최

③ 향후 기대효과 :

○ 법제교육

- 중앙행정기관·지방자치단체 공무원, 공공기관 직원 등의 법제전문성 강화를 통한 법치주의 확산 및 공직신뢰도 제고 기대

- 공공부문의 신속·명확한 입법을 위한 전문성 기반 마련으로 국정 현안을 효율적·체계적으로 추진하고, 국민의 법적 안정성을 보장할 수 있을 것으로 기대
- 법제교육으로 적법한 집행을 유도하여 국민의 권리 침해를 사전에 예방하고, 행정소송 등으로 인한 행정력 낭비를 줄이는 효과를 기대
- 현장 중심, 사례·실무 중심 법제교육을 강화함으로써 법제교육의 실무활용도 및 교육참여자의 문제해결능력을 향상시킬 것으로 기대

○ 행정효율성증진 및 능력 개발

- 법제전문성 제고를 위한 법제처 의무 교육과정(법 역량 강화과정)을 운영하여 복잡·다양해진 입법수요에 대응할 수 있는 법제전문인력 양성 기대
- 적극행정, 정부혁신, 사회적가치 등 주요 국정과제에 대한 내실있는 교육으로 국정철학과 공직가치를 내재화한 법제전문인력 양성 기대
- 예술, 역사, 건강관리 등 다양한 분야의 전문가 교양특강 및 자기주도적 지식 습득을 지원하기 위한 민간위탁형 교육 등을 실시하여 다양한 분야의 소양 함양 기회 및 자기계발 기회 제공
- 법제처 직원이 참석하는 워크숍을 개최하여 법제처 중점 업무의 성공적인 수행방안을 모색하고, 정부혁신 등 주요 국정과제에 대한 기본방향을 공유

○ 법제실무인력 전문성 향상

- 학계와 실무자간 협력적 네트워크 형성을 통한 지식교류 활성화 및 법제실무인력의 전문성 제고
- 법제처 내 자발적 연구모임 활성화를 통해 개인과 조직의 지식을 효율적으로 공유·발전시킬 수 있는 학습조직화 도모

○ 청년인턴 제도 운영

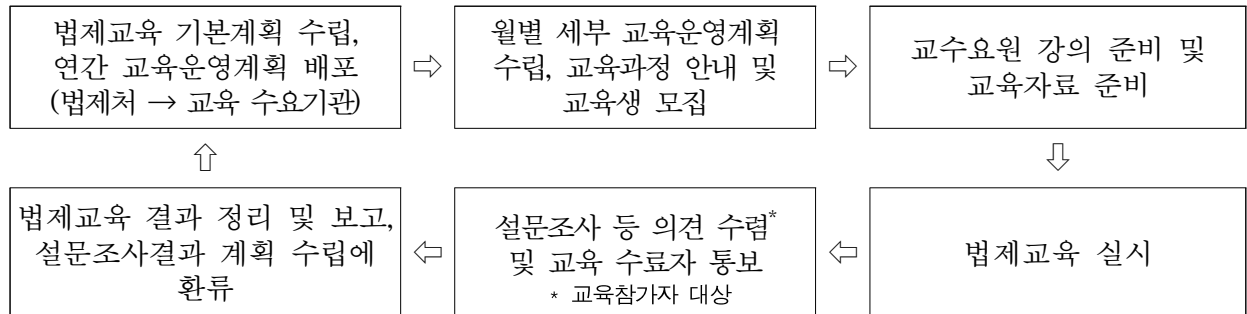
- 청년세대에 다양한 일경험 기회 제공을 통해 청년들의 실질적인 업무능력 강화 및 국정 참여기회를 확대하고, 청년의 다양한 시각을 정책 결정에 반영

5) 타당성조사 및 예비타당성조사 시행여부 및 결과 요지 : 해당사항 없음

6) 총사업비 대상사업 여부 및 내역 : 해당사항 없음

7) 사업 집행절차

□ 법제교육



□ 법 역량 강화 과정 및 전문가초청 강연회

- 연간 운영 계획 수립 및 보고 → 강사섭외 및 전 직원 공고 → 전문가 초청 강연회개최 → 사후관리

□ 위탁교육훈련

- 교육수요 분석 → 교육전략 수립 → 교육체계 개발 → 교육과정 맞춤화 → 교육운영 및 평가 → 사후관리

□ 행정효율성증진을 위한 워크숍 개최

- 워크숍 개최시기 및 장소 사전조사 → 워크숍 기본계획 수립 및 보고 → 프로그램 구성 및 장소 섭외/장소 확정 및 계약 의뢰 → 워크숍 개최

□ 법제실무인력전문성향상

- 각 연구모임별 연구계획서 취합 → 연초 기본계획 수립 → 기본계획과 각 연구모임의 연구계획서에 따라 연구모임별 전문가 초청 강연회 등 개최, 연구보고서 등 발간
- 주요 법 관련 학회 대상 공동학술대회 개최 수요조사 → 연간 관학공동학술대회 운영계획 수립 → 학회별 관학공동학술대회 개최 → 행사 종료 후 학회의 청구에 따라 학술대회 비용 일부 지원
- 법제처·한국법제연구원·주요 학회 간 행정법 포럼 개최 관련 협의(주제 등) → 행정법 포럼 개최 계획 수립 → 행정법 포럼 개최

□ 청년인턴 제도 운영

- 청년 인턴 선발 계획 수립 → 법제처 홈페이지 및 인사혁신처 나라일터 채용 공고 → 청년 인턴 선발 → 청년들의 직무 경험 기회 제공 → 사후관리

8) 중기재정계획 상 연도별 투자계획 및 추진경과

(단위: 백만원)

중기 재정계획	'22	'23	'24	'25	'26	'27
'22~'26	1,221	1,470	1,641	1,641	1,641	
'23~'27		1,470	1,747	1,305	1,305	1,305

9) 최근 3년간 동 사업에 대한 주요 외부지적사항 및 평가, 문제점 및 대책

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2020년	국회 (‘19회계연도 결산)	법제업무담당자 단기 해외연수 내실화 필요	단기 해외연수 프로그램 운영 시 방문국 및 참여기관의 특성을 고려하여 연수단 규모를 수용할 수 있는 기관을 섭외하도록 노력하고, 준비 단계부터 연수단 전원이 참여할 수 있는 프로그램을 기획하여 인터뷰·면담 역할 분담 등 연수단 개개인의 참여도를 제고하여 프로그램이 내실있게 운영되도록 노력
		사이버교육 실적개선 및 수요에 따른 예산편성 필요	코로나19 등 예상치 못한 재난 상황에서 집합교육이 불가능할 경우 차질 없이 법제 교육을 제공할 수 있도록 사이버교육 콘텐츠 개발을 확대 개발·제공 할 필요가 있어 지속적인 콘텐츠 개발 추진하고, 법제처에서는 주요 포털사이트(네이버, 다음 등)에 법제처 나라배움터 바로가기 링크를 제공하는 등 홈페이지 접근성을 보완하며 집합교육· 순회교육 시 법제처 나라배움터에 대한 홍보를 실시하여 수료인원이 증가되도록 노력
2022년	국회 (‘21회계연도 결산)	교재개발 용역 수행기관의 다양화 필요	향후 교재개발 용역 수행기관 다양화를 위해 교재개발 용역 입찰공고 홍보수단을 다양화하겠음. 또한, 교재개발 주제와 관련 하여 보다 전문성 있는 다양한 기관이 용역을 수행할 수 있도록 평가기준을 개선 하였음

10) 향후 추진방향 및 추진계획

- 공직분야별 교육수요에 맞는 고품질의 맞춤형 교육을 제공을 위한 교육체계 마련 및 내실 있는 교육 내용 구성 추진
 - 교육수요에 따른 교육과정 재정비 및 신규 교육과정 개발 등 추진
 - 지방자치단체 특성에 따라 교육과정을 차별적으로 편성·제공하고, 지방의회의원·정책지원관 등 특별 교육수요에 따른 교육과정을 신설하여 전문성 강화 지원
- '24년 법제교육원 개원 이후 안정적인 교육 운영을 위해 교육 콘텐츠 보완 및 신규 개발을 실시하고, 장기·의무 교육과정 중심으로 잠재적 교육 수요 발굴
 - 장기교육에 적합한 교육과정 및 표준강의안을 개발하고 실습형·체험형 강의 확대
 - 일시적인 맞춤형 교육수요가 정기적인 법제교육원 교육수요로 직접 연계될 수 있도록 적극적인 기관별 맞춤형 법제교육 시범사업 추진
- 교육 운영 관리 업무의 전면 자동화하는 법제교육 운영시스템 구축을 통해 교육 체계화, 행정 효율성 증진 도모 및 '24년 법제교육원 개원 관련 인프라 구축
- 전 직원 워크숍 등 정부혁신에 대한 기본방향 공유를 통한 주요정책과제의 적극적 추진, 법제실무인력 전문성 향상을 위한 처내 교육 등 주요정책교육의 내실 있는 운영을 통한 업무 효율성 제고
- 법제실무인력의 자발적 연구모임 활성화 및 학계와 법제처 간 네트워크 형성을 통한 지식교류 확대를 통해 입법 전문 역량 제고
- 국내·외 유능한 청년들을 청년인턴으로 채용하여 청년들의 일경험 및 국정참여 기회를 확대하고 청년의 다양한 시각을 정책 결정에 반영

11) 해당사업에 대한 각종 사업평가의 결과 : 해당사항 없음

12) 부처 건의사항 : 해당사항 없음

다. 최근 4년간 결산내역

1) 결산표

☐ 부처 결산내역

(단위: 백만원, %)

연도	예산액			전년도 이월액	이·전용 등	예비비	예산 현액(B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)	집행률 (C/B)	다음연도 이월액	불용액
	본예산	추경 증감액	추경(A)									
2020	1,310	△173	1,137	-	±59	-	1,137	964	84.8	84.8	-	173
2021	1,394	-	1,394	-	-	-	1,394	1,184	84.9	84.9	-	210
2022	1,221	△39	1,182	-	±20	-	1,182	1,121	94.8	94.8	-	61
2023	1,470	-	1,470	-	-	-	1,470	1,412	96.1	96.1	-	58

☐ 출연·보조사업 등 실집행내역 : 해당사항 없음

2) 주요 결산사항

☐ 2020년~2023년 결산사항

2020	- 이·전용 등 사유 : 법제교육센터 내진보강 보수공사 공사비 확보하기 위해 전용(일반수용비 →공사비, 59백만원) - 추정 편성 사유 : 코로나19 대응을 위한 공공일자리 창출 등의 재원을 마련하기 위한 추정 감액(173백만원 감액)
2021	- 불용사유 : 용역 낙찰차액 및 코로나19에 따른 사업 집행 잔액 210백만원 불용
2022	- 추정 편성 사유 : 코로나19의 완전한 극복과 민생 안정을 뒷받침하는데 필요한 재원 마련을 위해 경상적인 기본경비성 운영비 절감을 통한 감액 추경(39백만원 감액) - 이·전용 등 사유 : 법제교육 강사로 및 교재 인쇄비 지급을 위해 임차료 12백만원, 공공요금 및 제세 8백만원을 일반수용비로 세목조정
2023	- 특이사항 없음

☐ 2023년 이·전용 등 세부내역 : 해당사항 없음

☐ 2023년 예비비 배정 세부내역 : 해당사항 없음

라. 기타 추가자료 : 해당사항 없음

사 업 명
(12) 외국법제기관교류 (1034-301)

□ 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반회계	법제처	기획조정관	0	010	016
명칭					일반·지방행정	일반행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1000	1034	301
명칭	정부입법총괄지원	법제전문성향상	외국법제기관교류

□ 사업 성격

신규	계속	완료	예비타당성 실시여부	총사업비 관리대상	총액계상 예산사업	사업소관 변경정보
						2023예산 시 소관
	○					

□ 사업 지원 형태 및 지원율

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

□ 사업 담당자

사업명	구분				
외국법제 기관교류	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	사무관	주무관
		기획조정관	박지은	이다은	백선주
		법제교류협력담당관	044-200-6825	044-200-6827	044-200-6824

가. 예산 총괄표

(단위: 백만원, %)

사업명	2022년 결산	2023년 예산 본예산(A)	2024년		증감 (B-A)	(B-A)/A
			정부안	확정(B)		
외국법제기관교류	262	243	293	293	50	20.6

□ 기능별(내역사업별), 목별 예산 내역

(단위: 백만원)

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
○ 기능별 분류(합계)	277	277	262 [262]	-	15	243	243	234 [234]	243	234 [234]	-	9	293
· 외국법제기관 교류	125	125	119 [119]	-	6	126	126	117 [117]	126	117 [117]	-	9	176
· 아시아 법제 전문가 회의	102	102	99 [99]	-	3	117	117	117 [117]	117	117 [117]	-	-	117
· 인도네시아 법제 정비 협력 사업	50	50	44 [44]	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-
○ 비목별 분류(합계)	277	277	262 [262]	-	15	243	243	234 [234]	243	234 [234]	-	9	293
· 일반수용비(210-01)	46	46	46 [46]	-	-	21	21	20 [20]	21	20 [20]	-	1	21
· 임차료(210-07)	15	15	9 [9]	-	6	2	2	1 [1]	2	1 [1]	-	1	2
· 일반용역비(210-14)	92	92	90 [90]	-	2	107	107	107 [107]	107	107 [107]	-	-	107
· 국내여비(220-01)	3	3	2 [2]	-	1	3	3	3 [3]	3	3 [3]	-	-	3
· 국외업무여비(220-02)	58	58	57 [57]	-	1	50	50	50 [48]	50	50 [48]	-	2	50
· 사업추진비(240-01)	13	13	13 [13]	-	-	10	10	10 [10]	10	10 [10]	-	-	10
· 정책연구비(260-02)	50	50	45 [45]	-	5	50	50	45 [45]	50	45 [45]	-	5	100
○ 기능·비목별 분류 (합계)	277	277	262 [262]	-	15	243	243	234 [234]	243	234 [234]	-	9	293
· 외국법제기관교류	125	125	119 [119]	-	6	126	126	117 [117]	126	117 [117]	-	9	176
-일반수용비(210-01)	15	15	15 [15]	-	-	16	16	15 [15]	16	15 [15]	-	1	16
-임차료(210-07)	2	2	2 [2]	-	-	2	2	1 [1]	2	1 [1]	-	1	2

	2022					2023								2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액		
									예산 현액	집행액 [실집 행액]				
-국내여비(220-01)	1	1	1 [1]	-	-	1	1	1 [1]	1	1 [1]	-	-	1	
-국외업무여비(220-02)	50	50	49 [49]	-	1	50	50	48 [48]	50	48 [48]	-	2	50	
-사업추진비(240-01)	7	7	7 [7]	-	-	7	7	7 [7]	7	7 [7]	-	-	7	
-정책연구비(260-02)	50	50	45 [45]	-	5	50	50	45 [45]	50	45 [45]	-	5	100	
• 아시아 법제 전문가 회의	102	102	99 [99]	-	3	117	117	117 [117]	117	117 [117]	-	-	117	
-일반수용비(210-01)	5	5	5 [5]	-	-	5	5	5 [5]	5	5 [5]	-	-	5	
-일반용역비(210-14)	92	92	90 [90]	-	2	107	107	107 [107]	107	107 [107]	-	-	107	
-국내여비(220-01)	2	2	1 [1]	-	1	2	2	2 [2]	2	2 [2]	-	-	2	
-사업추진비(240-01)	3	3	3 [3]	-	-	3	3	3 [3]	3	3 [3]	-	-	3	
• 인도네시아 법제 정비 협력 사업	50	50	44 [44]	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	
-일반수용비(210-01)	26	26	26 [26]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
-임차료(210-07)	13	13	7 [7]	-	6	-	-	-	-	-	-	-	-	
-국외업무여비 (220-02)	8	8	8 [8]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
-사업추진비(240-01)	3	3	3 [3]	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

나. 사업설명자료

1) 사업목적·내용

- (외국법제기관교류) 대한민국의 법제발전 경험을 상대국과 공유하여 상대국의 법제발전을 도모하고, 기관장급 및 실무자급 상호 방문 등을 통해 양국 법제 발전 경험을 공유
- (아시아 법제 전문가 회의) 아시아 각국의 법제 전문가들이 참석하는 회의의 정례적 개최를 통해 법제 교류 기반을 구축하고, 아시아 각국의 법제 개선사항 및 발전 전략을 도출하여 법제교류 협력사업 추진

2) 사업개요

□ 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거 및 조항 적시

- 「법제처 직제」 제5조(기획조정관)제2항제23호 '법제분야 교류 및 협력'
- 「법제처 직제 시행규칙」 제4조(기획조정관)제7항제1호부터 제4호까지

② 추진경위

- 2005. 1. 법제업무의 국제교류 활성화 사업 시작
- 2006. 1. 외국 법제기관과의 법제교류 활성화를 위한 협정체결 시작
- 2011. 11. 2012. 6. 아시아 법제포럼 개최
- 2013. 11. 아시아 법제 전문가 회의 연례 개최 시작
- 2018. 9. 인도네시아 내각사무처와 법제교류협력 양해각서 체결
- 2022. 12. 기준 16개국 31개 기관과 양해각서 등 체결

□ 주요내용

① 사업규모

- 총사업비 : 해당사항 없음
- 사업기간 : 단년도 계속
- 최근 5년 간 투입된 사업비

연도	2020	2021	2022	2023	2024
사업비	365	317	277	243	293

- 기타: 해당사항 없음

② 사업추진체계

- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 법제처
- 사업 수혜자 : 일반 국민
- 보조, 용자, 출연, 출자 등의 경우 보조·용자 등 지원 비율 및 법적근거: 해당사항 없음

3) '24년도 예산 산출 근거

① 외국법제기관교류

- : ('23) 126백만원 → ('24) 176백만원, 증50백만원
- ('24) 외국법제기관과의 지속적인 교류협력을 위한 사업비 반영
- (산출) 외국법제기관 교류 관련 경비 19백만원
 - 외국법제기관 국외여비 50백만원
 - 외국법제기관 초청 관련 경비 7백만원
 - 연구용역비 100백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
126,000 천 원	○ 일반수용비(210-01) : 15,292천원 가. 외국법제기관 교류 관련 자료제작, 물품 구입비 등(5,600천원) 나. 통번역비(6,000천원) - 외국법제기관 교류 통번역 500천원*12회=6,000천원 다. 기타경비: 3,692천원	176,000 천 원	○ 일반수용비(210-01) : 15,292천원 가. 외국법제기관 교류 관련 자료제작, 물품 구입비 등(5,600천원) 나. 통번역비(6,000천원) - 외국법제기관 교류 통번역 500천원*12회=6,000천원 다. 기타경비: 3,692천원
	○ 임차료(210-07) : 2,000천원 가. 외국 법제기관 교류 관련 회의장, 장비 등 임차료(2,000천원)		○ 임차료(210-07) : 2,000천원 가. 외국 법제기관 교류 관련 회의장, 장비 등 임차료(2,000천원)
	○ 국내여비(220-01) : 1,353천원 가. 교류 업무 관계기관(외교부 등) 협의를 위한 업무 출장(1,318천원) - 근무지내 여비: 20천원*12회=240천원 - 근무지외 여비: (20천원+20천원+37천원)*14회=1,078천원 나. 조정계수: 35천원		○ 국내여비(220-01) : 1,353천원 가. 교류 업무 관계기관(외교부 등) 협의를 위한 업무 출장(1,318천원) - 근무지내 여비: 20천원*12회=240천원 - 근무지외 여비: (20천원+20천원+37천원)*14회=1,078천원 나. 조정계수: 35천원
	○ 국외업무여비(220-02) : 50,166천원 가. 유럽(나등급) 등 법제기관 교류(24,689천원) - 항공료: 17,591천원 · 5,937,500*2인+2,858,000*2인=17,591천원 - 체재비(4박5일): 7,098천원(\$5,502) · 일비: (\$50*1인+\$35*1인+\$30*2인)*5일=935천원(\$725) · 숙박비: (\$289*1인+\$160*1인+\$137*2인)*4박=3,731천원(\$2,892) · 식비: (\$117*1인+\$78*1인+\$59*2인)*5일=2,019천원(\$1,565) · 준비금: \$80*4인=413천원(\$320) 나. 동북아시아(나등급) 등 법제기관 교류(13,940천원) - 항공료: 8,366천원 · (3,098천원)*2인+(1,085천원)*2인=8,366천원 - 체재비(3박4일): 5,574천원(\$4,321) · 일비: (\$50*1인+\$35*1인+\$30*2인)*4일=748천원(\$580) · 숙박비: (\$289*1인+\$160*1인+\$137*2인)*3박=2,798천원(\$2,169) · 식비: (\$117*1인+\$78*1인+\$59*2인)*4일=1,615천원(\$1,252) · 준비금: \$80*4인=413천원(\$320) 다. 동남아시아(다등급) 등 법제기관 교류(12,081천원) - 항공료: 7,562천원 · (2,764천원)*2인+(1,017천원)*2인=7,562천원 - 체재비(3박4일): 4,519천원(\$3,503) · 일비: (\$50*1인+\$35*1인+\$30*2인)*4일=748천원(\$580) · 숙박비: (\$215*1인+\$130*1인+\$106*2인)*3박=2,156천원(\$1,671) · 식비: (\$87*1인+\$58*1인+\$44*2인)*4일=1,202천원(\$932) · 준비금: \$80*4인=413천원(\$320) 라. 조정계수: △544천원		○ 국외업무여비(220-02) : 50,166천원 가. 유럽(나등급) 등 법제기관 교류(24,745천원) - 항공료: 17,591천원 · (5,937,500원*2인)+(2,858,000원*2인)=17,591천원 - 체재비(4박5일): 7,154천원(\$5,502) · 일비: (\$50*1인+\$35*1인+\$30*2인)*5일=943천원(\$725) · 숙박비: (\$289*1인+\$160*1인+\$137*2인)*4박=3,760천원(\$2,892) · 식비: (\$117*1인+\$78*1인+\$59*2인)*5일=2,035천원(\$1,565) · 준비금: \$80*4인=416천원(\$320) 나. 동북아시아(나등급) 등 법제기관 교류(13,984천원) - 항공료: 8,366천원 · (3,098,000원)*2인+(1,085,000원)*2인=8,366천원 - 체재비(3박4일): 5,618천원(\$4,321) · 일비: (\$50*1인+\$35*1인+\$30*2인)*4일=754천원(\$580) · 숙박비: (\$289*1인+\$160*1인+\$137*2인)*3박=2,820천원(\$2,169) · 식비: (\$117*1인+\$78*1인+\$59*2인)*4일=1,628천원(\$1,252) · 준비금: \$80*4인=416천원(\$320) 다. 동남아시아(다등급) 등 법제기관 교류(12,116천원) - 항공료: 7,562천원 · (2,764천원)*2인+(1,017천원)*2인=7,562천원 - 체재비(3박4일): 4,554천원(\$3,503) · 일비: (\$50*1인+\$35*1인+\$30*2인)*4일=754천원(\$580) · 숙박비: (\$215*1인+\$130*1인+\$106*2인)*3박=2,172천원(\$1,671) · 식비: (\$87*1인+\$58*1인+\$44*2인)*4일=1,212천원(\$932) · 준비금: \$80*4인=416천원(\$320) 라. 조정계수: △679천원
	○ 사업추진비(240-01) : 7,189천원 가. 국외 출장 지원 경비(6,620천원) · (장액경비 \$600+연화·선물비 \$760+부대경비 \$350.6)*3회=6,620천원(\$5,132) 나. 외국법제기관 법제처 방문 행사 경비(630천원) · 30천원*7인*3회=630천원 다. 조정계수: △61천원		○ 사업추진비(240-01) : 7,189천원 가. 국외 출장 지원 경비(6,671천원) · (장액경비 \$600+연화·선물비 \$760+부대경비 \$350.6)*3회=6,671천원(\$5,132) 나. 외국법제기관 법제처 방문 행사 경비(630천원) · 30천원*7인*3회=630천원 다. 조정계수: △112천원

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
	○ 정책연구비(260-2) : 50,000천원 가. 외국 법제 현안 연구를 위한 용역비(50,000천원) · 50,000천원*1과제=50,000천원		○ 정책연구비(260-2) : 100,000천원 가. 외국 법제 현안 연구를 위한 용역비(50,000천원) · 50,000천원*1과제=50,000천원 나. 아시아 법제기구 협의체 구축을 위한 연구 용역비(50,000천원) · 1과제=50,000천원

② 아시아 법제 전문가 회의

: ('23) 117백만원 → ('24) 117백만원, 전년동

- ('24) 아시아 법제 전문가 회의 개최를 위한 사업비 반영

- (산출) 아시아 법제 전문가 회의 행사추진 10백만원

아시아 법제 전문가 회의 행사대행용역 107백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
117,000 천원	○ 일반수용비(210-01) : 5,400천원 가. 물품구입비 등(5,400천원) ○ 일반용역비(210-14) : 107,000천원 가. 회의 개최를 위한 위탁용역비(107,000천원) · 107,000천원*1회=107,000천원 ○ 국내여비(220-01) : 1,600천원 가. 아시아 법제 전문가 회의 관련 국내여비(1,600천원) · (20천원+20천원+40천원)*20회=1,600천원 ○ 사업추진비(240-01) : 3,000천원 가. 아시아 법제 전문가 회의 개최 경비(3,000천원) · 15천원*200명= 3,000천원	117,000 천원	○ 일반수용비(210-01) : 5,400천원 가. 물품구입비 등(5,400천원) ○ 일반용역비(210-14) : 107,000천원 가. 회의 개최를 위한 위탁용역비(107,000천원) · 107,000천원*1회=107,000천원 ○ 국내여비(220-01) : 1,600천원 가. 아시아 법제 전문가 회의 관련 국내여비(1,600천원) · (20천원+20천원+40천원)*20회=1,600천원 ○ 사업추진비(240-01) : 3,000천원 가. 아시아 법제 전문가 회의 개최 경비: 3,000천원 · 15천원*200명= 3,000천원

4) 사업효과

□ 사업영향, 산출물 성과지표 등

① '20~'24년도 성과계획서 상 성과지표 및 최근 5년간 성과 달성도 : 해당사항 없음

② 성과지표 이외의 연도별 사업추진 경과 및 실적

2020	- 한-인도네시아 2020-2021 액션플랜 체결(9.24.) - 한-인도네시아 법제협력 온라인 세미나 개최(9.24.) - 제8회 아시아 법제 전문가 회의 개최(11.25.) · (주제) 감염병 대응 법제와 포스트 코로나 시대 아시아 협력 방안 · (참석자) 인니 내각사무처 차관 축사 참석 및 온라인 생중계 통해 국내외 1,300여명 참여
2021	- 한-인도네시아 법제협력 온라인 세미나 개최(2.4., 3.25., 5.27., 6.29., 9.16.) - 한-베트남 법제교류협력 영상회의 개최(7.14.) - 제9회 아시아 법제 전문가 회의 개최(10.27.) · (주제) 아시아 각국의 법제 행정 현황과 교류 협력 방안 · (참석자) 베트남 법무부 장관 축사 및 온라인 생중계 통해 국내외 1,400여명 참여 - 한-인도네시아 국장급 정례협의회 개최(11.15.) - 인도네시아 법제공무원 대상 법제업무 영상 제작·공유(12.23.)
2022	- 한-인도네시아 법제실무 온라인 세미나 개최(2.23.) - 한-인도네시아 법제교류 영상회의 개최(5.24.) - 우즈베키스탄 상원 부의장 방한 면담(7.21.) - 한-인도네시아 국장급 정례협의회 개최(9.15.) - 제10회 아시아 법제 전문가 회의 개최(9.29.) · (주제) 디지털 시대, 아시아 각국의 법제정보시스템 현황과 발전방안 · (참석자) 인니 법무인권부 차관 기조연설 및 온라인 생중계 통해 국내외 1,400여명 참여 - 한-인도네시아 법제교류 세미나 개최(11.2.) - 우즈베키스탄 법무부 장관 방한 면담(11.30.)
2023	- 몽골 국립법제연구원장 법제처 방문(1.10.) - 캄보디아 재정부 연구방문(4.27.) - 태국 내각사무처 교육방문(5.18.) - 인도네시아 법제역량 강화 ODA 실시(7.16.~7.22.) - 베트남 국가와법연구소 연구방문(10.23) - 제11회 아시아 법제 전문가 회의 개최(10.27) · (주제) 법제로 하나되는 아시아, 상생발전을 위한 법제교류협력 방안 · (참석자) 인니 국가개발기획부 장관, 태국 내각사무처 장관 축사 및 오프라인 개최

③ 향후 기대효과

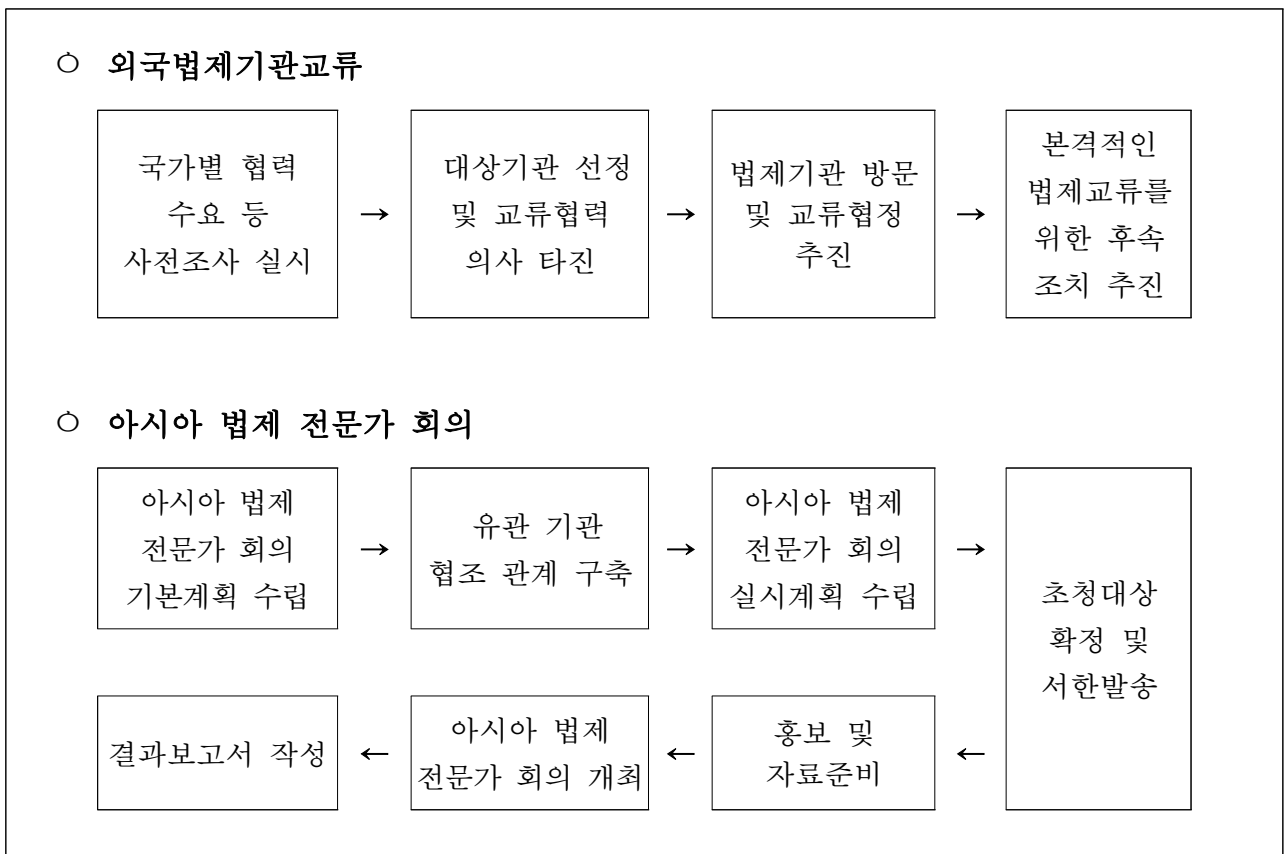
- 외국 법제기관과 양해각서 체결 및 워크플랜 수립 등을 통한 협력 활동 이행으로 법제 분야의 교류를 지속하고 구체적인 협력사업 발굴

- 아시아 법제전문가 회의(ALES)의 지속적인 개최를 통해 아시아 국가들과의 당면 현안에 대한 법제적 논의 및 향후 아시아 각 국의 법제 선진화 및 경제발전 등 법제도적 지원 방안 모색

5) 타당성조사 및 예비타당성조사 시행여부 및 결과 요지: 해당사항 없음

6) 총사업비 대상사업 여부 및 내역: 해당사항 없음

7) 사업 집행절차



8) 중기재정계획 상 연도별 투자계획 및 추진경과

(단위: 백만원)

중기 재정계획	'22	'23	'24	'25	'26	'27
'22~'26	277	243	277	277	277	
'23~'27		243	243	243	243	243

9) 최근 3년간 동 사업에 대한 주요 외부지적사항 및 평가, 문제점 및 대책

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2021년	국회 (“20회계연도 결산)	‘23년 예산부터 인도네시아 법제정비 협력사업을 외교부 ODA사업으로 이관 하여 추진하도록 사업 추진방식 변경 필요	‘23년 예산부터 인도네시아 법제정비 협력사업을 외교부 ODA사업으로 이관 하기 위해 외교부 ODA사업인 글로벌 연수 사업에 관련 사업 제안

10) 향후 추진방향 및 추진계획

- 아세안 국가 대상 법제협력 지속 추진 및 법제교류 외연 확대
- 기관장·국장급 상호방문 등 법제교류협력 강화
- 제12회 아시아 법제 전문가 회의 개최(“24. 하반기)

11) 해당사업에 대한 각종 사업평가의 결과: 해당사항 없음

12) 부처 건의사항: 해당사항 없음

다. 최근 4년간 결산내역

1) 결산표

☐ 부처 결산내역

(단위: 백만원, %)

연도	예산액			전년도 이월액	이·전용 등	예비비	예산 현액(B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)	집행률 (C/B)	다음연도 이월액	불용액
	본예산	추경 증감액	추경(A)									
2020	394	△29	365	-	-	-	365	298	81.6	81.6	-	67
2021	317	-	317	-	±13	-	317	240	75.7	75.7	-	77
2022	277	-	277	-	-	-	277	262	94.6	94.6	-	15
2023	243	-	243	-	-	-	243	234	96.3	96.3	-	9

☐ 출연·보조사업 등 실집행내역: 해당사항 없음

2) 주요 결산사항

☐ 2020년~2023년 결산사항

2020	- 추정 편성 사유 : 코로나19 상황 고려하여 국외여비 29백만원 추정 감액 - 불용 사유 : 사업 집행 잔액 67백만원 불용(코로나19 상황으로 인해 국외여비 불용)
2021	- 이·전용 등 사유 : 임차료 13백만원 일반수용비 및 일반용역비로 세목조정 - 불용 사유 : 사업 집행 잔액 77백만원 불용(코로나19 상황으로 인해 국외여비 불용)
2022	- 사업 집행 잔액 15백만원 불용
2023	- 특이사항 없음

☐ 2023년 이·전용 등 세부내역 : 해당사항 없음

☐ 2023년 예비비 배정 세부내역 : 해당사항 없음

라. 기타 추가자료 : 해당사항 없음

사 업 명
(13) 법제정책연구개발 (1035-300)

□ 사업 코드 정보

구분	회계	소관	실국(기관)	계정	분야	부문
코드	일반회계	법제처	기획조정관	0	010	016
명칭					일반지방행정	일반행정

구분	프로그램	단위사업	세부사업
코드	1000	1035	300
명칭	정부입법총괄지원	정책연구개발	법제정책연구개발

□ 사업 성격

신규	계속	완료	예비타당성	총사업비	총액계상	사업소관 변경정보
			실시여부	관리대상	예산사업	2023예산 시 소관
	○					

□ 사업 지원 형태 및 지원율 (최소한 한 개는 반드시 선택하시오. 해당사항에 ○ 표시)

직접	출자	출연	보조	융자	국고보조율(%)	융자율 (%)
○						

□ 사업 담당자

사업명	구분				
법제정책 연구개발	소관부처	실·국·과(팀)	과 장	사무관	주무관
		기획조정관	유철호	백승준	한지은
		기획재정담당관	044-200-6542	044-200-6547	044-200-6548

가. 예산 총괄표

(단위: 백만원, %)

사업명	2022년 결산	2023년 예산 본예산(A)	2024년		증감 (B-A)	(B-A)/A
			정부안	확정(B)		
법제정책연구개발	74	74	68	68	△6	△8.1

□ 기능별(내역사업별), 목별 예산 내역

(단위: 백만원)

	2022					2023							2024 예산
	예산액 (추경)	예산 현액	집행액 [실집 행액]	이월액	불용액	본예산	예산 현액	집행액 [실집 행액]	전년도 이월액 제외		이월 예상액	불용 예상액	
									예산 현액	집행액 [실집 행액]			
○ 기능별 분류(합계)	74	74	74 [74]	-	-	74	74	59 [59]	74	74 [74]	-	-	68
· 법제정책연구 개발	74	74	74 [74]	-	-	74	74	59 [59]	74	74 [74]	-	-	68
○ 비목별 분류(합계)	74	74	74 [74]	-	-	74	74	59 [59]	74	74 [74]	-	-	68
· 정책연구비(260-02)	74	74	74 [74]	-	-	74	74	59 [59]	74	74 [74]	-	-	68
○ 기능·비목별 분류(합계)	74	74	74 [74]	-	-	74	74	59 [59]	74	74 [74]	-	-	68
· 법제정책연구개발	74	74	74 [74]	-	-	74	74	59 [59]	74	74 [74]	-	-	68
· 정책연구비(260-02)	74	74	74 [74]	-	-	74	74	59 [59]	74	74 [74]	-	-	68

나. 사업설명자료

1) 사업목적·내용

- 법령심사·법령해석·법령정비·법제지원 등 법제처 업무와 관련된 주요 과제에 대한 연구 수행
- 법제관련 전문지식을 축적하고, 정책연구 내용을 업무에 반영하여 법제처의 업무수행 능력 및 정부입법총괄·조정기능 향상에 기여

2) 사업개요

□ 사업근거 및 추진경위

① 법령상 근거 조항 : 「법제처 직제 시행규칙」 제4조제4항

② 추진경위

- 1996년도 법제처 직제개정으로 연구업무를 담당하던 법제조사국이 폐지되어 법제업무를 학술적으로 지원하는 기능이 중단되었으나, 처 내의 법제업무 및 정책현안에 관한 연구 수요가 지속적으로 존재함에 따라 정책연구개발 사업 추진

□ 주요내용

① 사업규모

- 총사업비 : 해당사항 없음
- 사업기간 : 단년도 계속사업
- 최근 5년 간 투입된 사업비

연도	2020	2021	2022	2023	2024
사업비	67	70	70	74	68

② 사업추진체계

- 사업시행방법 : 직접수행
- 사업시행주체 : 법제처
- 사업 수혜자 : 법제처 법제업무 담당자 및 일반국민
- 보조, 용자, 출연, 출자 등의 경우 보조·용자 등 지원 비율 및 법적근거 : 해당사항 없음

3) '24년도 예산 산출 근거

① 법제정책연구개발

: ('23) 74백만원 → ('24) 68백만원, 감6백만원

- ('24) 법제정책연구개발 사업을 위한 정책연구비 6백만원 감액 편성
- (산출) 정책연구용역 1개 과제 수행 평균 단가 68백만원

○ 2023년도 예산 및 2024년도 예산 산출 세부내역 비교

'23년 예산		'24년 예산	
예산	산출내역	예산	산출내역
74,000 천원	○ 정책연구비(260-02) : 74,000천원 가. 법제정책연구개발 사업을 위한 연구용역비 (74,000천원)	68,000 천원	○ 정책연구비(260-02) : 68,000천원 가. 법제정책연구개발 사업을 위한 연구용역비 (68,000천원)

4) 사업효과

□ 사업영향, 산출물 성과지표 등

① '20~'24년도 성과계획서 상 성과지표 및 최근 5년간 성과 달성도 : 해당사항 없음

② 성과지표 이외의 연도별 사업추진 경과 및 실적

2020	정책연구과제 3건에 대한 연구용역 실시
2021	정책연구과제 2건에 대한 연구용역 실시
2022	정책연구과제 2건에 대한 연구용역 실시
2023	정책연구과제 1건에 대한 연구용역 실시

③ 향후 기대효과

- 2024년도에는 정책연구과제 1건에 대한 연구용역 실시 계획
- 법제업무에 필요한 법제도 분석 및 연구 성과를 제공함으로써 연구결과를 바탕으로 제도개선 및 정책 자료로 활용

5) 타당성조사 및 예비타당성조사 시행여부 및 결과 요지 : 해당사항 없음

6) 총사업비 대상사업 여부 및 내역 : 해당사항 없음

7) 사업 집행절차

연구과제 수요조사 → 연구과제 선정 → 연구용역수행기관 선정 및 세부연구내용 확정
→ 연구용역계약 체결 → 연구용역 수행 → 중간점검 → 연구용역 완료 및 결과물
접수 → 연구결과 평가

8) 중기재정계획 상 연도별 투자계획 및 추진경과

(단위: 백만원)

중기 재정계획	'22	'23	'24	'25	'26	'27
'22~'26	74	74	68	67	66	
'23~'27		74	71	71	71	71

9) 최근 3년간 동 사업에 대한 주요 외부지적사항 및 평가, 문제점 및 대책

연도	외부기관	지적사항	조치사항
2021년	국회 (‘20회계연도 결산)	법제연구용역 수요에 대한 철저한 사전검토 및 예산의 편성 목적에 맞는 집행 필요	연구용역 추진 시 계획을 철저히 수립하여 용역 결과물의 활용성을 높일 수 있도록 노력 하겠음

10) 향후 추진방향 및 추진계획

- 2024년도 연구과제 수요 조사 - 정책연구용역심의위원회를 통한 연구과제 선정 - 일반경쟁 등 공모를 통해 연구과제 수행자 선정 - 연구과제 수행 및 중간 점검 - 연구과제 최종 평가 및 정책 등 법제업무에 활용
--

11) 해당사업에 대한 각종 사업평가의 결과 : 해당사항 없음

12) 부처 건의사항 : 해당사항 없음

다. 최근 4년간 결산내역

1) 결산표

☐ 부처 결산내역

(단위: 백만원, %)

연도	예산액			전년도 이월액	이·전용 등	예비비	예산 현액(B)	집행액 (C)	집행률 (C/A)	집행률 (C/B)	다음연도 이월액	불용액
	본예산	추경 증감액	추경(A)									
2020	67	-	67	-	-	-	67	66	98.5	98.5	-	1
2021	70	-	70	-	-	-	70	68	96.5	96.5	-	2
2022	74	-	74	-	-	-	74	74	100.0	100.0	-	-
2023	74	-	74	-	-	-	74	74	100.0	100.0	-	-

2) 주요 결산사항

☐ 2020년~2023년 결산사항

2020	- 불용 사유 : 2020년 불용액 1백만원은 단순 집행잔액임
2021	- 불용 사유 : 2021년 불용액 2백만원은 단순 집행잔액임
2022	- 특이사항 없음
2023	- 특이사항 없음

☐ 2023년 이·전용 등 세부내역 : 해당사항 없음

☐ 2023년 예비비 배정 세부내역 : 해당사항 없음

라. 기타 추가자료 : 해당사항 없음